



Comarch SA



Wizualizacja danych w MS Excel – wykresy, raporty, dashboardy

Numer usługi 2025/05/20/7733/2759497

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 23.06.2025 do 24.06.2025

1 476,00 PLN brutto

1 200,00 PLN netto

92,25 PLN brutto/h

75,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Zapraszamy osoby, które chcą pogłębić wiedzę na temat wizualizacji danych w pakiecie MS Office, tj. tworzenia zestawień, raportów, tabel danych, infografik, itp. Od uczestników szkolenia oczekiwana jest znajomość programu Excel na poziomie średniozaawansowanym (mile widziana znajomość podstaw tabel przestawnych oraz podstawowej znajomości PowerPoint). Czas trwania kursu wynosi 16 godzin lekcyjnych, godzina lekcyjna to 45 minut. Usługa jest dedykowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery. <i>Usługa również adresowana dla uczestników projektu "Małopolskie Bony rozwojowe Plus" i "Małopolski Pociąg do Kariery"</i> "Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój"
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	16-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z nowoczesnymi i efektywnymi metodami prezentacji danych w programie MS Excel. Na szkoleniu uczestnicy zdobędą wiedzę niezbędną do prawidłowego projektowania modelu danych, wyboru oraz dostosowaniu metody ich prezentacji; zapoznają się z możliwościami wykorzystania zaawansowanych wykresów, w tym: wykresów kaskadowych, harmonogramu Gantta, wykresu pociskowego i wielu innych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
wybiera odpowiedni do prezentowanych danych wykres oraz dostosowuje go do własnych potrzeb,	dobiera typ wykresu odpowiedni do rodzaju danych i celu prezentacji,	Test teoretyczny
	modyfikuje elementy wykresu (tytuł, legenda, kolory, osie), aby zwiększyć czytelność,	
	uwzględnia potrzeby odbiorcy przy dostosowaniu formy wizualizacji.	
tworzy zaawansowane wykresy użytkownika, w tym wykres kaskadowy, wykres Gantta, wykres pociskowy,	tworzy wykres kaskadowy, przedstawiający zmiany wartości w czasie lub etapy procesu,	Test teoretyczny
	przygotowuje wykres Gantta do prezentacji harmonogramów lub zadań,	
	konstruuje wykres pociskowy (bullet chart), porównujący wartości z celami,	
	wykorzystuje niestandardowe układy danych i formatowanie do osiągnięcia pożądanego efektu.	
tworzy narzędzia pozwalające na sterowanie wykresami – listy i przyciski wyboru itp.,	tworzy rozwijane listy, pola wyboru lub przyciski opcji,	Test teoretyczny
	łączy elementy sterujące z wykresem za pomocą formuł lub nazwanych zakresów,	
	umożliwia dynamiczną zmianę danych prezentowanych na wykresie przez użytkownika.	

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
wykorzystuje formatowanie warunkowe do wyróżnienia i podniesienia atrakcyjności raportów,	stosuje reguły formatowania warunkowego do podkreślenia kluczowych wartości, używa ikon, pasków danych i skal kolorów w celu wizualnego uatrakcyjnienia raportu, tworzy niestandardowe reguły formatowania dopasowane do kontekstu danych.	Test teoretyczny
wykorzystuje do prezentacji danych tabele przestawne oraz wykresy przestawne,	tworzy tabele przestawne na podstawie dostępnych danych, stosuje grupowanie, filtrowanie i sortowanie w tabelach przestawnych, generuje wykresy przestawne odzwierciedlające strukturę danych z tabeli, modyfikuje wygląd i układ wykresów przestawnych.	Test teoretyczny
korzysta z narzędzi sterujących wykresami przestawnymi – fragmentatorów i osi czasu,	dodaje fragmentatory do tabel i wykresów przestawnych, konfiguruje fragmentatory w celu interaktywnego filtrowania danych, stosuje oś czasu do filtrowania danych według zakresów dat, łączy fragmentatory z wieloma tabelami lub wykresami.	Test teoretyczny
w sposób efektywny przenosi dane do Power Pointa na potrzeby prezentacji.	kopiuje i wkleja wykresy lub tabele z zachowaniem jakości i formatu, osadza elementy jako obiekty umożliwiające edycję w PowerPoincie, dostosowuje wygląd danych do stylu prezentacji, organizuje slajdy w logiczną całość wspierającą przekaz.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Szkolenie jest prowadzone dla jednej grupy. Podczas szkolenia każdy z uczestników pracuje na własnym stanowisku komputerowym z zainstalowanym oprogramowaniem.

Szkolenie jest prowadzone w trybie godzin lekcyjnych (45 min). Przerwy są wliczane w czas trwania usługi.

- Formatowanie warunkowe w prezentacji danych
 1. Udoskonalanie raportów za pomocą formatowania warunkowego
 2. Wykorzystanie formuł do wyróżnienia komórek
 3. Wykorzystanie pasków danych, zestawów ikon i skali kolorów
 4. Ulepszanie prezentacji danych za pomocą formatu danych
- Wykresy
 1. Dobór i efektywne tworzenie wykresów
 2. Dostosowanie i formatowanie wykresów
 3. Unikanie typowych błędów i radzenie sobie z problemami
 4. Zaawansowane wykresy użytkownika (kaskadowy, harmonogram Gantta, pociskowy i inne)
 5. Wykorzystanie motywów i szablonów
- Samopowiększające się źródło danych
 1. Wykorzystanie list rozwijanych i przycisków (formantów)
 2. Wykres z wyborem serii danych i zakresu prezentowanych danych
 3. Emfaza – kierowanie uwagi odbiorcy
- Pulpit menedżerski
 1. Omówienie koncepcji pulpitu menedżerskiego
 2. Zasady tworzenia pulpitu menedżerskiego
 3. Realizacja z wykorzystaniem MS Excel
- Tabele przestawne i wykresy przestawne
 1. Tabele i wykresy przestawne w prezentacji danych
 2. Wykorzystanie fragmentatorów i osi czasu
 3. Pulpit menedżerski z wykorzystaniem tabel przestawnych
- Inne narzędzia prezentacji danych
 1. Sparklines – wykresy przebiegu w czasie
 2. Mapy jako element wizualizacji
 3. Wstęp do infografik
 4. Formatowanie tabel danych
- Raporty w PowerPoint
 1. Skuteczne przenoszenie danych do prezentacji
 2. Szybkie generowanie slajdów w Excelu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 476,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	92,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	75,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Ciesielski

Trener z zakresu aplikacji biurowych, grafiki komputerowej, marketingu i baz danych; współpracujący z Centrum Szkoleniowym Comarch od 2013 roku; wykształcenie wyższe; ponad 10-letnie doświadczenie trenerskie, certyfikaty: ECDL AM4 Advanced – Arkusze kalkulacyjne na poziomie zaawansowanym, ECDL AM2 Advanced – Grafika menedżerska na poziomie zaawansowanym, autor programów szkoleniowych, trener roku CSC 2021, ponad 4 tysiące godzin szkoleniowych

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręczniki w formie elektronicznej

Warunki uczestnictwa

Warunkiem skorzystania ze szkolenia jest dokonanie równolegle rejestracji na kurs na stronie www.comarch.pl/szkolenia w formie:

- elektronicznego zamówienia szkolenia (przycisk "Zamów" przy wybranym temacie i terminie). Opcja ta dotyczy osób fizycznych oraz firm/instytucji

albo

- poprzez uzupełnienie i odesłanie na adres szkolenia@comarch.pl tradycyjnego formularza zgłoszeniowego który jest dostępny na stronie www.comarch.pl/szkolenia (przycisk "Pobierz formularz zgłoszeniowy"). Opcja ta dotyczy wyłącznie firm/Instytucji.

W obu przypadkach przy dokonaniu zgłoszenia prosimy o informacje dotyczącą projektu z którego dofinansowania korzysta Uczestnik.

Planowana przerwa: –obiadowa 60 min plus 2 kawowe po 30 minut.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój i możliwe są pozostałe projekty w ramach, których zawarto umowę z WUP Kraków na rozliczanie Usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski Pociąg do Kariery” i "Małopolskie Bony Rozwojowe Plus"

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna 2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)
- przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge
- słuchawki lub dobrej jakości głośniki
- mikrofon

Zalecane

- dodatkowy monitor
- kamera (w przypadku komputerów stacjonarnych)
- spokojne miejsce, odizolowane od zewnętrznych czynników rozpraszających
- podstawowa znajomość języka angielskiego (do sprawnego poruszania się po platformie zdalnej)

Informacje dodatkowe

Szkolenie Zdalne prowadzone jest w czasie rzeczywistymi i transmitowane za pomocą kanału internetowego z wykorzystaniem systemu ZOOM, który umożliwia komunikację głosową oraz wideo z Uczestnikami przebywających w dowolnym miejscu ze sprawnie działającym stałym łączem internetowym. Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony w wiadomości mailowej z informacjami dotyczącymi szkolenia zdalnego. Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu jest ważny do momentu zakończenia szkolenia.

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Kontakt



Aneta Lewkowska

E-mail szkolenia@comarch.pl

Telefon (+48) 12 6877 811