



Umiejętności komputerowe z elementami sztucznej inteligencji AI - certyfikat umiejętności komputerowych

Numer usługi 2025/05/19/41989/2756948

5 500,00 PLN brutto
5 500,00 PLN netto
203,70 PLN brutto/h
203,70 PLN netto/h

Eco Sarn Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa

★★★★★ 4,8 / 5
13 ocen

📍 Tuczempy / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 27 h

📅 21.10.2025 do 23.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie adresowane jest do osób, które chcą poszerzyć swoje umiejętności komputerowe oraz poznać podstawy sztucznej inteligencji i jej zastosowania. Adresatami szkolenia w szczególności są osoby chcące usprawniać procesy biznesowe poprzez wprowadzanie nowych innowacji, w tym z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	24
Data zakończenia rekrutacji	16-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	27
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik szkolenia będzie przygotowany do samodzielnego wdrażania rozwiązań sztucznej inteligencji (AI) w środowisku zawodowym. Zdobędzie praktyczne umiejętności w projektowaniu i iteracyjnym dopracowywaniu promptów, obsłudze narzędzi AI (m.in. ChatGPT, Gemini, Perplexity), budowaniu prostych modeli uczenia maszynowego oraz

analizie danych. Będzie potrafił wykorzystać AI w generowaniu treści, kodu i grafiki oraz rozumiał etyczne, prawne i społeczne konsekwencje rozwoju generatywnej AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Obsługuje komputer i urządzenia peryferyjne	Poprawne uruchomienie, tworzenie i porządkowanie plików, korzystanie z pendrive'a i drukarki	Obserwacja w warunkach symulowanych
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Korzysta z internetu i rozpoznaje bezpieczne/niebezpieczne strony	Wyszukiwanie informacji, analiza źródeł, utworzenie silnego hasła, wskazanie elementów fałszywej strony	Obserwacja w warunkach symulowanych
		Test teoretyczny
Tworzy dokumenty, arkusze kalkulacyjne i prezentacje	Przygotowanie dokumentu (CV), tabeli z formułami w Excelu, prostej prezentacji multimedialnej	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Współpracuje online w chmurze	Udostępnienie plików w Google Drive/OneDrive współuczestnikom	Obserwacja w warunkach symulowanych
Korzysta z narzędzi AI do pisania, korekty i streszczeń	Wygenerowanie streszczenia artykułu, poprawa błędów w tekście	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Tworzy grafikę i materiały promocyjne z pomocą AI	Przygotowanie prostej ulotki/obrazu w Canva AI	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Analizuje dane w Excelu z pomocą AI	Wygenerowanie podsumowania trendu lub analizy danych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Integruje różne narzędzia (Word, Excel, PowerPoint, AI) w projekcie końcowym	Opracowanie kompletnego projektu (dokument + arkusz + prezentacja + AI)	Prezentacja
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Potrafi zaprezentować efekty swojej pracy	Wystąpienie przed grupą, omówienie projektu	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
		Prezentacja
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Certyfikat umiejętności komputerowych – poziom podstawowy
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	12622
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC CERTYFIKACJA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	ICVC CERTYFIKACJA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Dzień 1 – Podstawy pracy z komputerem i bezpieczeństwo cyfrowe

- Budowa i obsługa komputera, system operacyjny, organizacja plików, urządzenia peryferyjne [Teoria + Praktyka]
- Praca w chmurze i współpraca online [Praktyka]
- Korzystanie z Internetu, wyszukiwanie informacji, ocena źródeł [Teoria + Praktyka]
- Cyberbezpieczeństwo i ochrona danych, ćwiczenia praktyczne, symulacje zagrożeń [Teoria + Praktyka]

Dzień 2 – Narzędzia biurowe i wprowadzenie do sztucznej inteligencji

- Tworzenie dokumentów, arkuszy kalkulacyjnych i prezentacji multimedialnych [Teoria + Praktyka]
- Wprowadzenie do sztucznej inteligencji – pojęcia, przykłady i narzędzia wspomagające pracę biurową [Teoria]
- Ćwiczenia praktyczne z wykorzystania AI (ChatGPT, Copilot, Canva AI) [Praktyka]
- Zaawansowane funkcje AI: automatyzacja pracy biurowej, integracja z narzędziami chmurowymi [Teoria + Praktyka]

Dzień 3 – AI w pracy, podsumowanie i walidacja umiejętności

- Wykorzystanie AI w analizie danych, tworzeniu treści i materiałów promocyjnych [Praktyka]
- Warsztat podsumowujący i projekt końcowy łączący różne narzędzia [Praktyka]
- Prezentacja projektów, dyskusja o trendach AI, etyce i nowych kompetencjach [Teoria]

Walidacja:

Celem walidacji szkolenia jest weryfikacja, czy uczestnicy osiągnęli zakładane efekty uczenia się w zakresie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych związanych z obsługą komputera, narzędzi biurowych oraz zastosowaniem sztucznej inteligencji (AI) w pracy biurowej i analizie danych. Walidacja opiera się na **dwóch uzupełniających się metodach**:

1. Test wiedzy teoretycznej

Przeprowadzany po zakończeniu szkolenia test zawierający 60 pytań jednokrotnego wyboru. Test weryfikuje **zakres wiedzy merytorycznej** przekazanej podczas części teoretycznej i częściowo praktycznej szkolenia.

2. Ewaluacja kompetencji praktycznych

Obejmuje ocenę projektów końcowych, ćwiczeń praktycznych, pracy w chmurze oraz wykorzystania narzędzi AI do tworzenia dokumentów, arkuszy, prezentacji i materiałów graficznych.

Weryfikacja umiejętności obejmuje:

- obserwację w warunkach symulowanych i rzeczywistych,
- prezentację projektu końcowego,
- ocena wykonania zadań praktycznych (ćwiczenia, praca w chmurze, tworzenie dokumentów, arkuszy, grafik i materiałów promocyjnych),
- test teoretyczny na zakończenie szkolenia.

Kryteria zaliczenia

Szkolenie uznaje się za zaliczone, gdy uczestnik:

- osiągnie min. **70% poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy**,
- ukończy wszystkie bloki praktyczne oraz aktywnie uczestniczy w ćwiczeniach,
- weźmie udział w zadaniach grupowych i warsztatach projektowych, w tym przygotowaniu i prezentacji projektu końcowego,
- zademonstruje umiejętność świadomego korzystania z narzędzi AI do tworzenia treści, analiz danych, generowania grafiki i materiałów promocyjnych oraz integracji z narzędziami biurowymi

Walidacja opiera się na połączeniu pomiaru wiedzy (test) oraz obserwacji umiejętności w działaniu (ćwiczenia, projekty). Taki hybrydowy model pozwala rzetelnie ocenić stopień opanowania treści szkolenia, zarówno w aspekcie teoretycznym, jak i praktycznym.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Budowa i obsługa komputera, system operacyjny, organizacja plików, urządzenia zewnętrzne, przechowywanie danych w chmurze (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	09:00	10:45	01:45
2 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	10:45	11:00	00:15
3 z 25 Ćwiczenia praktyczne z obsługi plików, nośników danych i pracy w chmurze (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	11:00	12:45	01:45
4 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	12:45	13:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 25 Wprowadzenie do korzystania z Internetu, wyszukiwanie informacji, ocena źródeł (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	13:30	15:15	01:45
6 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	15:15	15:30	00:15
7 z 25 Cyberbezpieczeństwo: tworzenie haseł, ochrona danych, analiza fałszywych stron internetowych (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	15:30	17:15	01:45
8 z 25 Rozszerzone ćwiczenia praktyczne z cyberbezpieczeństwa – symulacje ataków phishingowych, zabezpieczanie kont, weryfikacja tożsamości online (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	21-10-2025	17:15	18:00	00:45
9 z 25 Tworzenie dokumentów w edytorze tekstu, formatowanie, wstawianie tabel i grafiki (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	09:00	10:45	01:45
10 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	10:45	11:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 25 Praca w arkuszu kalkulacyjnym (formuły, wykresy) oraz przygotowanie prezentacji multimedialnej (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	11:00	12:45	01:45
12 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	12:45	13:30	00:45
13 z 25 Wprowadzenie do sztucznej inteligencji – pojęcia, przykłady z życia codziennego, narzędzia biurowe z AI (TEORIA)	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	13:30	15:15	01:45
14 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	15:15	15:30	00:15
15 z 25 Ćwiczenia praktyczne: ChatGPT, Copilot, Canva AI – streszczenia, korekta tekstów, generowanie grafiki (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	15:30	17:15	01:45
16 z 25 Zaawansowane funkcje AI – automatyzacja pracy biurowej, integracja AI z narzędziami chmurowymi, przykłady efektywnego wykorzystania AI w biznesie (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	22-10-2025	17:15	18:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 25 Wykorzystanie AI w codziennej pracy: tworzenie treści, analiza danych w Excelu, grafika w Canva AI (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	09:00	10:45	01:45
18 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	10:45	11:00	00:15
19 z 25 Praktyczne zastosowania AI w komunikacji (Teams, Zoom), przygotowanie materiałów promocyjnych (TEORIA + PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	11:00	12:45	01:45
20 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	12:45	13:30	00:45
21 z 25 Warsztat podsumowujący: rozwiązanie zadań praktycznych, przygotowanie projektu końcowego (dokument + arkusz + prezentacja z AI) (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	13:30	15:15	01:45
22 z 25 Przerwa	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	15:15	15:30	00:15
23 z 25 Prezentacja projektów końcowych, omówienie wyników, certyfikacja i podsumowanie szkolenia (PRAKTYKA)	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	15:30	16:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 25 Dyskusja o trendach AI – etyka, bezpieczeństwo danych, przyszłość rynku pracy i nowe kompetencje (TEORIA)	Joanna Kuryłowicz	23-10-2025	16:30	17:30	01:00
25 z 25 Walidacja: Test teoretyczny.	-	23-10-2025	17:30	18:00	00:30

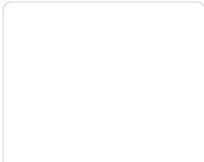
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	203,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	203,70 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	200,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	200,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1
Joanna Kuryłowicz



Ekspertka w zakresie sztucznej inteligencji i automatyzacji pracy

Joanna Kuryłowicz to trenerka i konsultantka specjalizująca się w praktycznym wykorzystaniu sztucznej inteligencji (AI) w pracy biurowej, edukacji i zarządzaniu. W latach 2023–2024 prowadziła liczne szkolenia, warsztaty i webinary z zakresu AI, koncentrując się na narzędziach takich jak ChatGPT, Midjourney, DALL-E oraz Microsoft Copilot. Jej programy wspierały m.in. specjalistów, edukatorów oraz kadrę menedżerską.

Współpracowała z takimi organizacjami jak Uniwersytet SWPS, Fundacja Szkoła Liderów, Sieć Przedsiębiorczych Kobiet, Orange Polska i Polpharma. W 2024 roku zrealizowała serię szkoleń z AI w środowisku biznesowym, m.in. w zakresie automatyzacji dokumentów i analizy danych z użyciem modeli językowych.

Posiada certyfikaty z lat 2023–2025, m.in.:

- Prompt Engineering for ChatGPT
- Text-to-Image AI (Midjourney & DALL-E)
- Microsoft Copilot
- AI in Business & Marketing Strategy
- Generative AI in Education

Jej celem jest rozwój kompetencji przyszłości oraz świadome wdrażanie AI w codziennej pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Długopis, notatnik, skrypt. Uczestnicy będą pracować na laptopach, które na czas szkolenia zapewni realizator usługi.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik nie musi posiadać doświadczenia oraz wykształcenia w zakresie przedmiotowym szkolenia.

Informacje dodatkowe

W przypadku szkoleń dofinansowanych warunkiem uczestnictwa w szkoleniach jest założenie przez Uczestnika konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz spełnienie warunków, które są przedstawione przez danego Operatora, do którego składane są dokumenty o dofinansowanie do usługi rozwojowej.

Warunkiem ukończenia szkolenia (otrzymanie zaświadczenia o ukończeniu wraz z suplementem zawierającym efekty uczenia się) jest:

- frekwencja na poziomie minimum 80% udokumentowana na liście obecności,
- uzyskanie 70% poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy,
- ukończenie wszystkich bloków praktycznych oraz aktywny udział w ćwiczeniach,
- zademonstrowanie umiejętności świadomego korzystania z modeli językowych i narzędzi ML w symulacjach.

Istnieje możliwość zwolnienia usługi z podatku VAT w przypadku, gdy Przedsiębiorca/Uczestnik otrzyma dofinansowanie na poziomie co najmniej 70% ze środków publicznych.

Adres

Tuczempy

Tuczempy

woj. podkarpackie

Zajazd Polonez

Kontakt



Katarzyna Stempak

E-mail katarzyna.stempak@ecosarn.pl

Telefon (+48) 517 263 080