



Value via projects

PM Experts Sp. z  
o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

39 ocen

## "Zarządzanie Zasobami, Komunikacją i Interesariuszami" - Szkolenie w języku angielskim - Zarządzenie Projektami

Numer usługi 2025/05/15/15303/2749469

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 15.12.2025 do 16.12.2025

1 990,00 PLN brutto

1 990,00 PLN netto

124,38 PLN brutto/h

124,38 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

### Grupa docelowa usługi

- Praktykujący project managerowie dążący do wzmocnienia Power Skills
- Początkujący kierownicy projektów
- Kadra kierownicza nadzorująca projekty
- Team leaderzy i pracownicy na stanowiskach managerskich
- Członkowie zespołów
- Kandydaci do zdobycia certyfikacji PMP®/CAPM®
- Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój.
- Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

15

### Data zakończenia rekrutacji

08-12-2025

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

16

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie „Zarządzanie Zasobami, Komunikacją i Interesariuszami” przygotowuje do samodzielnego, efektywnego zarządzania zespołem projektowym, zasobami oraz sprawnej komunikacji zarówno wewnątrz zespołu, jak i z

interesariuszami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                     | Kryteria weryfikacji                                                                   | Metoda walidacji                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Rozróżnia i stosuje techniki budowania i rozwoju zespołu projektowego                  | Identyfikuje kluczowe zasady efektywnego budowania zespołu projektowego.               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Charakteryzuje etapy rozwoju zespołu (np. model Tuckmana).                             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Rozpoznaje etapy przeprowadzania analizy potrzeb i zasobów zespołu projektowego.       | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Przedstawia różne podejścia do zarządzania zespołem w zależności od dojrzałości grupy. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Wybiera odpowiednie techniki motywacyjne w pracy z zespołem projektowym.               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Rozpoznaje i stosuje odpowiednie style zarządzania w zależności od dojrzałości zespołu | Charakteryzuje różne style zarządzania w kontekście zespołów projektowych.             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Dostosowuje styl zarządzania do etapu rozwoju zespołu.                                 | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Identyfikuje zasady skutecznego delegowania zadań w zależności od kompetencji zespołu. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Ocenia i wybiera odpowiednią metodę kontroli wykonania zadań projektowych.             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Charakteryzuje proces identyfikacji interesariuszy w projekcie.                        | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Wybiera odpowiednie narzędzia do analizy potrzeb interesariuszy (np. analiza SWOT).    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                        | Przeprowadza analizę wpływu interesariuszy na projekt.                                 | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Skutecznie identyfikuje interesariuszy i analizuje ich potrzeby                        | Klasyfikuje interesariuszy w zależności od ich wpływu i zainteresowania projektem.     | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się                          | Kryteria weryfikacji                                                                                  | Metoda walidacji                                      |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Buduje efektywne relacje z interesariuszami | Weryfikuje techniki komunikacji i budowania relacji z interesariuszami.                               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Formułuje strategie wywierania wpływu na interesariuszy.                                              | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Stosuje odpowiednie techniki komunikacyjne w interakcjach z interesariuszami (np. aktywne słuchanie). | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Wskazuje strategie angażowania interesariuszy w projekt w sposób zgodny z ich oczekiwaniami.          | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Rozpoznaje techniki planowania komunikacji w projekcie.                                               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Efektywnie zarządza komunikacją w projekcie | Określa odpowiednie kanały komunikacji wewnątrz zespołu projektowego.                                 | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Definiuje plan komunikacji uwzględniający potrzeby interesariuszy i zespołu.                          | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Określa etapy formalnego raportowania postępów projektu oraz organizowania spotkań projektowych.      | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Charakteryzuje modele rozwiązywania konfliktów w zespołach projektowych.                              | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Stosuje techniki negocjacyjne i mediacyjne do rozwiązywania sporów.                                   | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Rozwiązuje konflikty w zespole projektowym  | Ocenia i wybiera najlepszą metodę rozwiązania konfliktu w zależności od sytuacji.                     | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                             | Stosuje zasady zarządzania emocjami i zapewnia neutralność w rozwiązywaniu sporów.                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się                                                                 | Kryteria weryfikacji                                                                                                             | Metoda walidacji                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Stosuje narzędzia i techniki motywowania zespołu projektowego                      | Charakteryzuje różne techniki motywacji w kontekście zarządzania zespołem projektowym (np. motywacja wewnętrzna vs. zewnętrzna). | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Wybiera odpowiednie techniki motywacyjne w zależności od sytuacji i potrzeb zespołu.                                             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Określa etapy tworzenia planu motywacyjnego dla członków zespołu projektowego, uwzględniając ich oczekiwania.                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Identyfikuje zasady oceny skuteczności działań motywacyjnych i wprowadzania korekt w strategiach motywacyjnych.                  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Wskazuje zasady i mechanizmy „polityki organizacyjnej” w kontekście projektów.                                                   | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Analizuje i wykorzystuje politykę organizacyjną w kontekście zarządzania projektem | Charakteryzuje wpływ polityki organizacyjnej na przebieg projektu.                                                               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Określa mechanizmy polityki organizacyjnej, które mogą być wykorzystane w celu zwiększenia efektywności projektu.                | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                    | Określa wpływ polityki organizacyjnej na podejmowanie decyzji projektowych.                                                      | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# Program

## Program szkolenia

1. Kierownik projektu jako lider
2. Pozycja kierownika projektu w różnych typach organizacji
3. Zespół zarządzania projektem i zespół projektowy
4. Definicja ról i obowiązków – RACI
5. Dobór członków zespołu
6. Wartość i potencjał zespołu
7. Karta zespołu
8. Dynamika rozwoju zespołu
9. Zespoły rozproszone i ich wyzwania
10. Rola lidera i style zarządzania
11. Dostosowanie stylu zarządzania do dojrzałości zespołu
12. Skuteczne delegowanie i kontrola
13. Motywacja zespołu
14. Zarządzanie konfliktem w zespole
15. Modele komunikacji
16. Kanały komunikacji
17. Znaczenie i techniki komunikacji w projekcie
18. Pułapki i wyzwania związane z komunikacją
19. Planowanie komunikacji
20. Dokumentacja projektowa jako komunikacja formalna
21. Planowanie i organizacja spotkań projektowych
22. Aktywne słuchanie
23. Formalne raportowanie i przeglądy projektów
24. Kierownik projektu jako kreator komunikacji w projekcie
25. Projekt a „polityka organizacyjna”
26. Identyfikacja interesariuszy
27. Analiza potrzeb interesariuszy
28. Kategorie interesariuszy
29. Zainteresowanie i wpływ interesariuszy na przebieg projektu
30. Budowanie efektywnych relacji z interesariuszami
31. Strategie wywierania wpływu na interesariuszy
32. Dynamika interesariuszy
33. Typowe wyzwania interesariuszy projektu

Szkolenie ma charakter teoretyczny. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce. W zależności od liczebności grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobytą wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach umożliwiających swobodną dyskusję, umożliwiamy również kontakt w trenerem po zakończeniu szkolenia.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności sprawdzanej w trakcie szkolenia przez trenera, dodatkowo w przypadku usług prowadzonych zdalnie w czasie rzeczywistym obecność możemy potwierdzić na podstawie raportu z logowań.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Walidacja wlicza się w czas trwania usługi.

Przerwy

Przerwy w czasie szkolenia przewidziane są w godzinach: 10:30-10:45, 13:00-14:00, 15:15-15:30.

Walidacja

Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim dniu trwania usługi w formie testu online z pytaniami jednokrotnego wyboru. Czas trwania testu to 20 minut.

Komu polecamy szkolenie:

- Praktykującym project managerom dążącym do wzmocnienia Power Skills
- Początkującym kierownikom projektów
- Kadrze kierowniczej nadzorującej projekty
- Team leaderom i pracownikom na stanowiskach managerskich
- Członkom zespołów
- Kandydatom do zdobycia certyfikacji PMP®/CAPM®
- Uczestnikom Projektu Kierunek-Rozwój.
- Uczestnikom Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

| Przedmiot / temat zajęć                                       | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 15 Punkty 1.-5. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)   | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| 2 z 15 Przerwa                                                | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| 3 z 15 Punkty 6.-10. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)  | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 10:45               | 13:00               | 02:15         |
| 4 z 15 Przerwa                                                | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| 5 z 15 Punkty 11.-14. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia) | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 14:00               | 15:15               | 01:15         |
| 6 z 15 Przerwa                                                | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 15:15               | 15:30               | 00:15         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                     | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>7 z 15</b> Punkty 15.-18. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)        | Maciej Krupa | 15-12-2025            | 15:30               | 17:00               | 01:30         |
| <b>8 z 15</b> Punkty 18.-22. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)        | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <b>9 z 15</b> Przerwa                                                       | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <b>10 z 15</b> Punkty 23.-27. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)       | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 10:45               | 13:00               | 02:15         |
| <b>11 z 15</b> Przerwa                                                      | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| <b>12 z 15</b> Punkty 28.-31. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)       | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 14:00               | 15:15               | 01:15         |
| <b>13 z 15</b> Przerwa                                                      | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 15:15               | 15:30               | 00:15         |
| <b>14 z 15</b> Punkty 32.-33. Programu Szkolenia. (Wykład, Ćwiczenia)       | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 15:30               | 16:40               | 01:10         |
| <b>15 z 15</b> Walidacja - test online z wynikiem generowanym automatycznie | Maciej Krupa | 16-12-2025            | 16:40               | 17:00               | 00:20         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 990,00 PLN |

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 990,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                | 124,38 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                 | 124,38 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Maciej Krupa

Kierownik projektów, starszy konsultant, akredytowany trener PMP®, PRINCE2®, AgilePM®. Od kilku lat łączy prowadzenie projektów i szkoleń z działalnością doradczą. Brał udział w mapowaniu procesów biznesowych w Auchan Polska. Prowadził coaching dla kierowników projektów w Transfer Multisort Elektronik i Knauf. Wdrażał metodyki zarządzania projektami organizacyjnymi w T4B, Drago, NFM Production. Wspierał rozwój Biura Zarządzania Projektami w Philip Morris Polska Distribution oraz wspierał budowę i uruchomienia nowej fabryki w Hauck Heat Treatment. Realizował międzyorganizacyjny projekt rozwoju kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska - Niemcy. Prowadzący usługę posiada 10 lat doświadczenia w roli trenera.

Agile PM Practitioner 25 lutego 2021

Agile PM Approved Trainer 30.11.2021

PMI Authorized Training Partner Instructor PMP 16.09.2022

PMI PMO-CP 18.12.2024

PMI PMP ważny do 24.11.2025

PRINCE2 Foundation 7th edition 17.01.2024

PRINCE2 Practitioner 7th edition 14.02.2024

#### Projekty:

Wdrożenie kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska 2020.03-2021.12

Wdrożenie systemu zarządzania projektami w Drago 2020

Wsparcie programów inwestycyjnych w Knauf 2021

Wdrożenie i aktualizacja systemu zarządzania projektami w NFM Polska 2020-2024

Opracowanie procedury zarządzania projektami dla Polpharma Biologics 2024

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie prezentacji w pliku PDF przygotowanej przez dostawcę usługi.

### Informacje dodatkowe

**UWAGA!** Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie u operatora, skontaktuj się z nami – zapewnimy Ci pełne wsparcie.



Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Zawarto umowę z:

- WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".
- WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

§ 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień „Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane **w co najmniej 70% ze środków publicznych** oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.”

**Po więcej informacji zapraszamy na naszą stronę internetową:**

<https://pmexperts.com/produkt/zarzadzanie-projektami-w-organizacjach/>

## Warunki techniczne

### Wymagania sprzętowe:

#### 1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

#### 1. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

#### 1. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

#### 1. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

#### 1. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

#### 1. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

#### 1. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

### Wymagania dotyczące łącza internetowego:

#### 1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

#### 1. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika

- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

#### 1. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

#### **Dodatkowe zalecenia:**

Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):

- Google Chrome (zalecana wersja)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox

**Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.**

**Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.**

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

## Kontakt



**Malwina Łuczewska**

**E-mail** office@pmexperts.com

**Telefon** (+48) 721 540 545