



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



Płynność finansowa dla przedsiębiorców

Numer usługi 2025/05/15/8282/2748508

3 900,00 PLN brutto

3 900,00 PLN netto

487,50 PLN brutto/h

487,50 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 26.08.2025 do 26.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do:

- **Właścicieli i współwłaścicieli mikro, małych i średnich firm,**
- **Osób zarządzających finansami w MŚP** (np. menedżerów, księgowych, office managerów),
- **Osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej**, które chcą zrozumieć, jak bezpiecznie zarządzać finansami firmy od samego początku,
- **Start-upów i przedsiębiorców we wczesnej fazie rozwoju**, poszukujących praktycznej wiedzy o utrzymywaniu płynności.

Nie jest wymagane wcześniejsze wykształcenie ekonomiczne – szkolenie prowadzone jest w sposób przystępny i praktyczny, z dużym naciskiem na zastosowanie zdobytej wiedzy w codziennej działalności biznesowej.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

25-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

8

Cel

Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji w zakresie:

- Zarządzania płynnością finansową w małym lub średnim przedsiębiorstwie (MŚP),
 - Analizy finansowej w kontekście bieżącego zarządzania firmą,
 - Podejmowania decyzji finansowych opartych na interpretacji wskaźników i prognoz,
 - Tworzenia i kontrolowania budżetu przepływów pieniężnych (cash flow),
 - Komunikacji z instytucjami finansowymi (bankami, inwestorami) w sprawie finansowania działalności,
- Rozwiązywania problemów finansowych w praktyce, w tym p

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza Uczestnik szkolenia: Określa znaczenie płynności finansowej w działalności gospodarczej oraz jej wpływ na stabilność firmy. Omawia podstawowe pojęcia związane z płynnością, w tym różnicę między płynnością a rentownością. Analizuje najczęstsze błędy przedsiębiorców w zarządzaniu płynnością. Interpretuje wskaźniki płynności oraz potrafi wskazać ich zastosowanie w praktyce. Charakteryzuje dostępne źródła finansowania płynności oraz ich zalety i ryzyka.	Uczestnik po szkoleniu: -rozpoznaje i definiuje pojęcia oraz wskazuje różnice między płynnością a rentownością na podstawie przykładów -oblicza wskaźniki na podstawie danych liczbowych i interpretuje ich wartość w kontekście sytuacji finansowej -wymienia i porównuje wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania oraz określa ich zalety i zagrożenia	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności Uczestnik szkolenia: Tworzy prosty budżet przepływów pieniężnych (cash flow) i planuje rezerwy finansowe. Prognozuje przychody i koszty, uwzględniając sezonowość i ryzyka działalności. Analizuje strukturę należności i zobowiązań oraz ocenia ich wpływ na płynność. Stosuje techniki zarządzania zapasami i kredytem kupieckim dla poprawy płynności. Opracowuje plan naprawczy na podstawie studium przypadku przedsiębiorstwa z problemami płynności. Przygotowuje i prowadzi rozmowę z bankiem lub inwestorem dotyczącą potrzeb finansowych firmy. Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Uczestnik po szkoleniu: -opracowuje arkusz cash flow na podstawie podanych danych oraz wyodrębnia w nim miejsce na rezerwy - tworzy uproszczoną prognozę finansową w oparciu o scenariusz lub dane historyczne -dokonuje oceny struktury należności i zobowiązań oraz wskazuje ich wpływ na sytuację płynnościową firmy -omawia sposoby optymalizacji zapasów i warunków handlowych na przykładach lub w ćwiczeniach praktycznych -identyfikuje problemy płynnościowe w studium przypadku i formułuje konkretne działania naprawcze Uczestnik po szkoleniu: - dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych	Test teoretyczny Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

- szkolenie trwa 1 dzień (łącznie 8h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-17.00 zgodnie z harmonogramem
- podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas trwania usługi

Godz.09:00-09.10 - PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz.09:10-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

1. Wprowadzenie

Powitanie uczestników i przedstawienie celów szkolenia

Znaczenie płynności finansowej w prowadzeniu działalności gospodarczej

Najczęstsze błędy przedsiębiorców w zarządzaniu płynnością

2. Czym jest płynność finansowa?

Definicje i podstawowe pojęcia

Różnica między płynnością a rentownością

Wskaźniki płynności – jak je obliczać i interpretować

Godz.10:30-10.45 - przerwa

Godz.10.45-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

3. Zarządzanie płynnością w praktyce

Budżetowanie przepływów pieniężnych (cash flow)

Prognozowanie przychodów i kosztów

Planowanie rezerw finansowych

4. Praktyczne narzędzia i techniki

Prosty arkusz cash flow – omówienie i ćwiczenia

Analiza należności i zobowiązań

Zarządzanie zapasami i kredytem kupieckim

Godz.12.00-12.20 - przerwa

Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

5. Finansowanie płynności

Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania

Linia kredytowa, faktoring, leasing – zalety i ryzyka

Jak rozmawiać z bankiem lub inwestorem o potrzebach płynnościowych

Godz.13.30-13.45 - przerwa

Godz.13.45-15.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

6. Studium przypadku

Analiza rzeczywistego przypadku przedsiębiorstwa z problemami płynności

Identyfikacja błędów i opracowanie planu naprawczego (praca w grupach lub indywidualnie)

Godz.15.00-15.15 - przerwa

Godz.15.15-16.40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

7. Panel dyskusyjny / Q&A

Odpowiedzi na pytania uczestników

Wymiana doświadczeń

8. Podsumowanie szkolenia

Kluczowe wnioski

Checklista zdrowej płynności finansowej

Godz.16.40-16.50 – POST TEST walidacja usługi

Godz.16.50-17.00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 8-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	26-08-2025	09:00	09:10	00:10
2 z 12 1. Wprowadzenie 2. Czym jest płynność finansowa?	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	09:10	10:30	01:20
3 z 12 przerwa	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	10:30	10:45	00:15
4 z 12 3. Zarządzanie płynnością w praktyce 4. Praktyczne narzędzia i techniki	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	10:45	12:00	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 12 przerwa	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	12:00	12:20	00:20
6 z 12 5. Finansowanie płynności	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	12:20	13:30	01:10
7 z 12 przerwa	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	13:30	13:45	00:15
8 z 12 6. Studium przypadku	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	13:45	15:00	01:15
9 z 12 przerwa	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	15:00	15:15	00:15
10 z 12 7. Panel dyskusyjny / Q&A	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	15:15	16:40	01:25
11 z 12 POST TEST walidacja usługi	-	26-08-2025	16:40	16:50	00:10
12 z 12 podsumowanie i zakończenie szkolenia	Grzegorz Kryjom	26-08-2025	16:50	17:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	487,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	487,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



Grzegorz Kryjom

ekspert w zakresie zarządzania płynnością finansową i kosztami, od kilkunastu lat wspiera przedsiębiorców i menedżerów w podejmowaniu trafnych decyzji finansowych. Specjalizuje się w budżetowaniu, kontroli kosztów i zarządzaniu przepływami pieniężnymi. Współpracuje z Centrum SEMPER, gdzie prowadzi wysoko oceniane szkolenia i warsztaty o praktycznym charakterze.

Jest autorem popularnych cykli, takich jak „Finanse dla niefinansistów” czy „Controlling jako narzędzie racjonalizacji kosztów”, które cieszą się uznaniem wśród właścicieli firm i menedżerów. W szkoleniu „Płynność finansowa dla przedsiębiorców” przekazuje konkretne narzędzia pomagające unikać zatorów płatniczych i przewidywać ryzyka.

Dzięki jego doradztwu wiele firm poprawiło płynność, zredukowało koszty i wdrożyło skuteczne modele budżetowania. Prowadził tysiące godzin szkoleń, pomagając przedsiębiorstwom wyjść z trudnych sytuacji finansowych. Jako główny ekspert SEMPER czuwa nad jakością programów szkoleniowych. Praktyk, który realnie wspiera firmy w budowaniu odporności na zmieniające się warunki rynkowe.

Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060