



Psychologia w biznesie - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/05/13/12874/2742867

6 300,00 PLN brutto
6 300,00 PLN netto
36,00 PLN brutto/h
36,00 PLN netto/h

Zachodniopomorsk
a Szkoła Biznesu -
Akademia Nauk
Stosowanych

★★★★★ 4,5 / 5

402 oceny

📍 Szczecin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 175 h

📅 07.11.2025 do 30.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Adresatami studiów podyplomowych z psychologii biznesu są:

- osoby, które pracują lub chcą pracować w środowisku biznesowym, zwłaszcza na stanowiskach menedżerskich lub związanych z zarządzaniem zespołem.
- absolwenci kierunków związanych z psychologią, zarządzaniem, socjologią, a także dla profesjonalistów działający w różnych branżach, którzy chcą poszerzyć swoje umiejętności o aspekty psychologiczne biznesu.
- osoby zainteresowane doskonaleniem swoich kompetencji interpersonalnych, negocjacyjnych oraz umiejętności zarządzania stresem i konfliktem w kontekście pracy zawodowej.
- osoby już pracujące, jak i te, którzy dopiero rozpoczynają lub planują swoją karierę zawodową w obszarze biznesu i zarządzania.
- osoby związanych z rozwijaniem pracowników oraz zarządzaniem ich pracą.

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe oraz Uczestników innych projektów.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

28

Data zakończenia rekrutacji

06-11-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych przez uczelnie

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów podyplomowych z psychologii biznesu jest dostarczenie uczestnikom wiedzy i umiejętności niezbędnych do skutecznego zarządzania ludźmi i procesami w środowisku biznesowym. Poprzez różnorodne moduły programowe, studenci zdobywają głębsze zrozumienie psychologicznych mechanizmów działania w organizacji oraz rozwijają umiejętności interpersonalne i menedżerskie. Program skupia się na aspektach efektywności osobistej, budowaniu relacji zespołowych oraz negocjacjach biznesowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wie jakie metody diagnozowania i analizowania zachowań ludzkich oraz procesów grupowych w organizacji umożliwiają skuteczne zarządzanie zespołem	wymienia metody diagnozowania zachowań ludzkich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje i charakteryzuje procesy grupowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	podaje przykłady narzędzi diagnostycznych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje uwarunkowania rozwoju i możliwości zwiększenie potencjału pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Potrafi diagnozować potrzeby i potencjał pracowników oraz skutecznie wykorzystuje tę wiedzę w procesach rekrutacji, oceny i rozwoju personelu	dobiera właściwe metody i narzędzia diagnostyczne	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje odpowiednie metody diagnozy potencjału rozwojowego i zawodowego pracowników	Analiza dowodów i deklaracji
	diagnozuje profil zainteresowań zawodowych pracowników	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje poprawnie technikę portfolio personalnego	Analiza dowodów i deklaracji
	korzysta z koncepcji "kotwic kariery" E.M. Scheina	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje podstawowe błędy w ocenie potencjału rozwojowego pracowników	Analiza dowodów i deklaracji
	Rozumie aktualne trendy i innowacje w obszarze psychologii biznesu, w tym nowatorskie podejścia do rozwoju osobistego i zawodowego pracowników	omawia aktualne trendy w obszarze psychologii biznesu
identyfikuje nowe strategie rozwoju osobistego i zawodowego pracowników		Prezentacja
wskazuje możliwe działania innowacyjne w obszarze psychologii biznesu		Prezentacja
rozpoznaje, co motywuje pracowników i co może zwiększyć ich lojalność wobec firmy		Prezentacja
wskazuje trendy wspierające innowacyjne modele biznesu		Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Potrafi analizować dane i wyciągać wnioski na podstawie psychologicznych aspektów funkcjonowania organizacji, co umożliwia podejmowanie trafnych decyzji menedżerskich</p>	<p>analizuje dane na podstawie psychologicznych aspektów funkcjonowania organizacji</p>	<p>Prezentacja</p>
	<p>identyfikuje problemy i przedstawia działania naprawcze</p>	<p>Prezentacja</p>
	<p>dostosowuje strategie zarządzania i podejmuje konkretne działania w celu rozwoju organizacji</p>	<p>Prezentacja</p>
	<p>szacuje możliwości zrealizowania danej opcji działania, biorąc pod uwagę różne elementy procesu decyzyjnego</p>	<p>Prezentacja</p>
	<p>ocenia skuteczność podejmowanych działań</p>	<p>Prezentacja</p>
	<p>charakteryzuje rodzaje motywacji</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Zna w zaawansowanym stopniu teorie i modele psychologiczne stosowane w kontekście biznesowym, takie jak teoria motywacji, komunikacji interpersonalnej czy zarządzania konfliktem</p>	<p>wskazuje sposoby motywowania pracowników</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>omawia zasady poprawnej komunikacji interpersonalnej</p>	<p>Debata swobodna</p>
	<p>omawia warunki skutecznej perswazji</p>	<p>Debata swobodna</p>
	<p>rozpoznaje przejawy manipulacji</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>identyfikuje przejawy konfliktu</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>wyjaśnia dynamikę konfliktu na założeniach koncepcji Analizy Transakcyjnej</p>	<p>Debata swobodna</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Posiada wiedzę na temat psychologicznych aspektów zarządzania zmianą, co pozwala na skuteczne wdrożenie nowych strategii i rozwiązań w organizacji</p>	definiuje zmianę	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wymienia fazy zarządzania zmianą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje przyczyny powstawania oporu wobec zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje, jak kontrolować przebieg zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa kluczowe role w procesie zarządzania zmianą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje modele zarządzania zmianą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>Potrafi efektywnie zarządzać zespołem, w tym deleguje zadania, motywuje pracowników i rozwiązuje konflikty</p>	przedstawia modele przywództwa i narzędzia zarządzania sobą i zespołem	Prezentacja
	dobiera poziom trudności zadań do umiejętności pracowników	Prezentacja
	demonstruje różne style delegowania	Prezentacja
	stosuje zróżnicowane formy motywowania pracowników	Prezentacja
	przedstawia różne sposoby rozwiązywania konfliktów	Prezentacja
<p>Rozwija umiejętności empatii i wsparcia w kontekście zarządzania personelem, co prowadzi do lepszego zrozumienia potrzeb pracowników oraz budowania pozytywnego środowiska pracy</p>	jest gotów udzielić pomocy i wsparcia pracownikom zgłaszającym trudności w realizacji zadania	Debata swobodna
	bierze pod uwagę potrzeby i możliwości pracowników	Debata swobodna
	jest taktowny w kontaktach z pracownikami	Debata swobodna

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Nabywa umiejętności skutecznego przywództwa i mentorowania, umożliwiającego inspirację oraz rozwój zawodowy członków zespołu</p> <p>Doskonali umiejętności komunikacyjne w kontekście biznesowym, w tym skuteczne negocjacje, perswazję oraz prezentacje przed różnymi grupami interesariuszy</p>	w procesie projektowania działań potrafi przyjąć różne role i różne perspektywy	Prezentacja
	w komunikacji uwzględnia potrzeby informacyjne odbiorców komunikatów	Prezentacja
	jest gotów do udzielania profesjonalnego wsparcia w celu budowania bezpiecznego środowiska pracy	Prezentacja
	sprawnie podejmuje decyzje, skutecznie negocjuje, komunikuje się oraz współdziała z innymi	Prezentacja
	tworzy skuteczne komunikaty, w których jasno wyraża myśli i emocje	Prezentacja
	wykorzystuje różnorodne strategie negocjacji	Prezentacja
	stosuje skuteczne strategie perswazji	Prezentacja
	potrafi zbudować swój pozytywny wizerunek jako lidera	Prezentacja
	potrafi zidentyfikować potrzeby interesariuszy i odpowiednio je zaspokajać	Prezentacja
	<p>Doskonali umiejętności budowania i utrzymywania pozytywnych relacji interpersonalnych w oparciu o ciągły samorozwój</p>	ustawicznie rozwija swoje kompetencje komunikacyjne
przestrzega zasad etycznych, norm społecznych i kulturowych w kontaktach interpersonalnych		Prezentacja
szanuje godność osobistą, przekonania i wartości osób, z którymi wchodzi w relację		Prezentacja

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji	14122
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Kwalifikacja zatwierdzona przez Radę Interesariuszy ZRK. Walidacja prowadzona przez uczelnię.
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Zachodniopomorska Szkoła Biznesu - Akademia Nauk Stosowanych
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Czas trwania: 2 semestry.

Tryb studiów: niestacjonarne

Ilość punktów ECTS: 33

Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Zajęcia odbywają się w określone harmonogramem piątki oraz soboty.

Harmonogram studiów przygotowany jest zgodnie ze standardami akademickimi (przerwy pomiędzy godzinami lekcyjnymi odbywają się co 2 godziny lekcyjne) tj.:

1. zajęcia w piątek odbywają się w godzinach 16:30 - 20.30 co oznacza 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą.
2. zajęcia w sobotę odbywają się w godzinach 9:00 - 13:00 co oznacza 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą oraz sporadycznie 13:15-17:15 co oznacza kolejne 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą. (co 2 godziny lekcyjne).

Program studiów zawiera godziny szkoleniowe (1h w programie studiów to 45min zegarowe).

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie online (w przypadku lockdownu).

Aby ukończyć studia podyplomowe Uczestnicy powinni:

- być obecni na minimum 80% zajęć,
- uzyskać pozytywny wynik z prezentacji projektu dyplomowego
- uzyskać pozytywny wynik z testu wiedzy

Wybrane zajęcia realizowane w trybie online (do 40% liczby godzin) będą realizowane za pośrednictwem MS Teams. Uczestnik dostaje dostęp do platformy wraz z uzyskaniem statusu uczestnika studiów podyplomowych i otrzymaniem loginu do systemu uczelnianego. Dokładny podział ile trwa usługa stacjonarna, a ile trwa usługa zdalna w czasie rzeczywistym będzie znany w momencie publikacji harmonogramu.

WALIDACJA

W ramach programu walidacja będąca podstawą wystawienia dyplomu ukończenia studiów przeprowadzana jest na zakończenie programu i składa się z elementów: weryfikacji efektów uczenia osiągniętych po ukończeniu wszystkich modułów, oceny projektu dyplomowego zgodnie z kryteriami określonymi dla programu oraz egzaminu dyplomowego przed Komisją Dyplomową w obecności walidatora.

Wykładowcami studiów podyplomowych są praktycy. Aktywizującą formą prowadzenia zajęć pozwoli uczestnikom na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez uczestników.

Poniżej przedstawiony został dokładny **program studiów podyplomowych na kierunku Psychologia w biznesie** w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych:

Moduł I

WPROWADZAJĄCY - 25 godz.

Psychologia efektywności osobistej. Trening kompetencji interpersonalnych. 10 godz.

Zachowania ludzi. Analiza psychologiczna – rozumienie i przewidywanie. 15 godz.

Moduł II

PSYCHOLOGIA MENEDŻERA - 65 godz.

Bazowe kompetencje menedżerskie. Trening umiejętności menedżerskich. 15 godz.

Psychologia zespołu. Specyfika procesów grupowych. 10 godz.

Komunikacja interpersonalna. Perswazja i obrona przed manipulacją. 10 godz.

Psychologia stresu. Wypalenie zawodowe. 10 godz.

Kreowanie wizerunku menedżera i sztuka prezentacji. 10 godz.

Negocjacje biznesowe. 10 godz.

Moduł III.

PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA ZESPOŁAMI LUDZKIMI - 45 godz.

Ocena psychologiczna. Diagnoza potencjału pracownika. 15 godz.

Psychologia motywacji i motywowania. 10 godz.

Systemy Zarządzania zasobami ludzkimi w firmie. 10 godz.

Coaching i mentoring jako narzędzia rozwoju pracownika. 10 godz.

Moduł IV.

PSYCHOLOGIA W RÓŻNYCH ASPEKTACH FUNKCJONOWANIA FIRMY - 30 godz.

Psychologia konfliktu. Dynamika konfliktu na założeniach koncepcji Analizy Transakcyjnej. 10 godz.

Psychologia zmian. Przekazywanie i zarządzanie zmianą w zespole. 10 godz.

Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych. 10 godz.

Łączna liczba godzin dydaktycznych: 165 godz.

Uczelnia zastrzega prawo do możliwości wprowadzenia do 15% zmian w programie kierunku.

Harmonogram zajęć zostanie opublikowany w październiku.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 26

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 26 Zajęcia integracyjne (wliczone 15 min przerwy)	Maja Kornel	08-11-2025	09:00	13:00	04:00	Tak
2 z 26 Psychologia zmian. Przekazywanie i zarządzanie zmianą w zespole. (wliczone 15 min przerwy)	Weronika Woźniak	08-11-2025	13:15	17:15	04:00	Tak
3 z 26 Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych (wliczone 15 min przerwy)	Anna Bachanek	21-11-2025	16:30	20:30	04:00	Tak
4 z 26 Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych (wliczone 15 min przerwy)	Anna Bachanek	22-11-2025	09:00	13:00	04:00	Tak
5 z 26 Psychologia zmian. Przekazywanie i zarządzanie zmianą w zespole. (wliczone 15 min przerwy)	Weronika Woźniak	22-11-2025	13:15	17:15	04:00	Tak
6 z 26 Psychologia efektywności osobistej. Trening kompetencji interpersonalnych (wliczone 30 min przerwy)	Beata Dobińska	06-12-2025	09:00	17:00	08:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 26 Bazyne kompetencje menedżerskie . Trening umiejętności menedżerskich (wliczone 15 min przerwy)	Agnieszka Olszewska-Benewiat	19-12-2025	16:30	20:30	04:00	Nie
8 z 26 Bazyne kompetencje menedżerskie . Trening umiejętności menedżerskich (wliczone 30 min przerwy)	Agnieszka Olszewska-Benewiat	20-12-2025	09:00	17:00	08:00	Nie
9 z 26 Komunikacja interpersonalna. Perswazja i obrona przed manipulacją - cz.I (wliczone 15 min przerwy)	Joanna Latuszek	16-01-2026	16:30	20:30	04:00	Tak
10 z 26 Psychologia stresu. Wypalenie zawodowe (wliczone 30 min przerwy)	Jakub Cichocki	17-01-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
11 z 26 Psychologia motywacji i motywowania (wliczone 30 min przerwy)	Marek Gliwny	31-01-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
12 z 26 Komunikacja interpersonalna. Perswazja i obrona przed manipulacją - cz.II (wliczone 15 min przerwy)	Joanna Latuszek	20-02-2026	09:00	13:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>13 z 26</p> Kreowanie wizerunku menedżera i sztuka prezentacji (wliczone 30 min przerwy)	AGNIESZKA DRZEWIECKA	21-02-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
<p>14 z 26</p> Coaching i mentoring jako narzędzia rozwoju pracownika (wliczone 30 min przerwy)	AGNIESZKA DRZEWIECKA	07-03-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
<p>15 z 26</p> Systemy zarządzania zasobami ludzkimi w firmie (wliczone 15 min przerwy)	dr Iwona Rafałat	13-03-2026	16:30	20:30	04:00	Nie
<p>16 z 26</p> Systemy zarządzania zasobami ludzkimi w firmie (wliczone 15 min przerwy)	dr Iwona Rafałat	14-03-2026	09:00	13:00	04:00	Nie
<p>17 z 26</p> Zachowania ludzi. Analiza psychologiczna - rozumienie i przewidywanie cz.I (wliczone 30 min przerwy)	Beata Dobińska	28-03-2026	09:00	17:00	08:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
18 z 26 Psychologia zespołu. Specyfika procesów grupowych (wliczone 15 min przerwy)	Wojciech Spychała	10-04-2026	16:30	20:30	04:00	Tak
19 z 26 Psychologia zespołu. Specyfika procesów grupowych (wliczone 15 min przerwy)	Wojciech Spychała	11-04-2026	09:00	13:00	04:00	Tak
20 z 26 Negocjacje biznesowe (wliczone 15 min przerwy)	Przemysław Olewnik	24-04-2026	16:30	20:30	04:00	Tak
21 z 26 Negocjacje biznesowe (wliczone 15 min przerwy)	Przemysław Olewnik	25-04-2026	09:00	13:00	04:00	Tak
22 z 26 Psychologia konfliktu. Dynamika konfliktu na założeniach koncepcji Analizy Transakcyjnej (wliczone 30 min przerwy)	Elżbieta Stelmach	16-05-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
23 z 26 Zachowania ludzi. Analiza psychologiczna - rozumienie i przewidywanie cz.II (wliczone 15 min przerwy)	Beata Dobińska	30-05-2026	09:00	13:00	04:00	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
24 z 26 Ocena psychologiczna a. Diagnoza potencjału pracownika cz. I (wliczone 15 min przerwy)	Beata Dobińska	30-05-2026	13:15	17:15	04:00	Nie
25 z 26 Ocena psychologiczna a. Diagnoza potencjału pracownika cz. II (wliczone 30 min przerwy)	Beata Dobińska	13-06-2026	09:00	17:00	08:00	Tak
26 z 26 Egzamin dyplomowy (z walidatorem)	-	04-07-2026	16:00	20:00	04:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	36,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	36,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 13



1 z 13

AGNIESZKA DRZEWIECKA

Specjalizacja: HR Manager, Coach ICF ACC, Mentor i Trener liderów i zespołów
Posiada 25 lat doświadczenia w HR (kadrowa w LJ PRODUCTER Sp, z o.o., kierownik działu personalnego w Amber Baltic Sp. zo.o., HR Manager w DOM INWEST Sp. z o.o.- Hotel Trzy Wyspy). Ukończyła studia podyplomowe z psychologii zarządzania (2017 r.) oraz „Akademia coachingu i mentoringu” w 2018 r. Aktualnie Projekt Manager w Baltic Home Sp. z o.o.

Prowadzi procesy coachingowe i warsztaty dla liderów, kadry kierowniczej, zespołów, głównie w zakresie przywództwa, komunikacji, budowania zespołu jako procesu, inteligencji emocjonalnej oraz rozwoju kariery. W tym zakresie współpracowała m.in. z Hotelem Trzy Wyspy, Zachodniopomorską Agencją Rozwoju Turystyki, Baltic Home, Competence - Training and Coaching. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2020 r. do chwili obecnej.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła blisko 250 godzin sesji coachingowych indywidualnych i grupowych oraz ponad 600 godzin zajęć w formie szkoleń. W tym czasie uzyskała także dyplom - akredytację coacha ICF na poziomie ACC.

Aktualnie jest również mentorem w projekcie mentorskim organizowanym przez ZPSB Szczecin.



2 z 13

Jakub Cichocki

Trener biznesu, rozwoju osobistego, organizacji pozarządowych, konsultant kryzysowy, coach, menedżer sprzedaży. Z wykształcenia pedagog specjalny, absolwent psychologii biznesu oraz coachingu, szkoły trenerów biznesu Akademii SET. Zwolennik nauki przez doświadczenia, w tym także outdoor learningu. W ponad 20 letnim doświadczeniu trenerskim przygotowuje też od lat trenerów prowadząc szkolenia rozwijające te kompetencje i ich absolwentów do pracy w tym obszarze. Prowadzi też warsztaty i szkolenia rozwojowe dla trenerów oraz superwizje ich pracy. Sam także regularnie doskonali się cały czas w tej dziedzinie. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2000 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach)



3 z 13

Beata Dobińska

Beata Dobińska – psycholog, certyfikowany trener z wieloletnim doświadczeniem w pracy szkoleniowej, akredytowany konsultant Insights Discovery. Absolwentka psychologii na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz 2-letniego stażu szkoleniowego z zakresu terapii Gestalt oraz 2-letniego Programu Edukacji Psychologicznej z zakresu Analizy Transakcyjnej. Od 1994 roku prowadzi szkolenia oraz realizuje projekty rozwojowe i doradcze zarówno biznesowe, jak i edukacyjne o oświatowe. Wykładowca w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie. Lider i koordynator merytoryczny studiów podyplomowych z zakresu: Psychologia zarządzania, Akademia Trenera i Akademia Coachingu. Prowadziła projekty szkoleniowo-doradcze dla takich marek jak Telekomunikacja Polska S.A., Zakłady Chemiczne Police, Poczta Polska S.A., Szczecińska Energetyka, Ciepłna, MK Cafe, Urząd Miejski w Szczecinie, Izba Skarbowa w Szczecinie, Izba Celna w Szczecinie, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Bank BPH S.A., Plus GSM, Bank PKO BP S.A., Anwil S.A., Elte, WUP/Zachodniopomorskie, Home.pl, Asseco Poland S.A., Polska Fundacja Przedsiębiorczości czy DGS Poland. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 1990 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach)



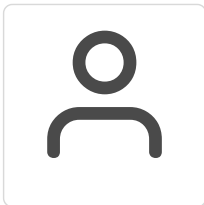
4 z 13

Agnieszka Olszewska-Benewiat

Trener i konsultant zarządzania z wieloletnim doświadczeniem w obszarach handlowych, produkcyjnym i logistycznych (z zapleczem magazynowym). Od 2014 prowadzi własną działalność w zakresie audytów i wdrożeń systemów zarządzania przedsiębiorstwem, konsultacji, szkoleń i coachingu. Posiada wiedzę merytoryczną w obszarach ISO 9001, 20000, 22000, Tenory of Contraints, Lean Manufacturing, KAIZEN, kompetencji miękkich i społecznych; specjalizuje się w przygotowywaniu organizacji do wejścia rynkowego (często firmy rodzinne w momencie przełomu rozwojowego), cechuje się podejściem pragmatycznym do realizowanych projektów. Audytuje, a następnie opracowuje programy naprawcze lub rozwojowe w oparciu o myślenie systemowe z naciskiem na stosowanie zagadnień z obszaru: zarządzania projektami, metodyki procesowej, zbierania i analizy danych, ciągłego doskonalenia, coachingu (indywidualnego i zespołowego) czy Six Sigma.

Autorka programów szkoleniowych i rozwojowych spełniających wymagania standardów certyfikacji.

Ponad 3000h szkoleniowych, ponad 600 dni doradczych w projektach wdrożeniowych, 200 dni audytów zewnętrznych, 20 pełnych wdrożeń standardów w organizacjach oraz ponad 50 asyst szkoleniowych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2014 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach)



5 z 13

Joanna Latuszek

Joanna Latuszek - przedsiębiorczyni z pasją i z pasji. Certyfikowana coachka rozwoju osobistego, kariery i przywództwa ICF i Maxwell Leadership na poziomie mentorskim; trenerka rozwoju kompetencji miękkich w małych i dużych przedsiębiorstwach, w największych korporacjach w Polsce i za granicą, certyfikowana mówczyni. Wspiera szeroko rozumiany biznes w rozwoju jako coachka i trenerka biznesu pomagając zespołom i ich menedżerom lepiej i efektywniej się komunikować poprzez wprowadzenie empatii, przywództwa służebnego według metodologii Maxwella, komunikacji NVC i coachingowego stylu zarządzania do organizacji i korporacji. Od 16 lat wykładowca akademicki specjalizująca się w rozwijaniu kompetencji miękkich. Jej misją życiową i pasją jest dodawanie ludziom skrzydeł i wspieranie ich w rozwoju, by mogli robić to, co kochają, a robi to, pomagając wypalonym zawodowo kobietom pokonać lęk i uczy takie kobiety jak skutecznie odbywać rozmowy kwalifikacyjne, aby mogły one otrzymać taką pracę, która da im radość i zadowolenie.

Fanka ludzkiego mózgu i rozwoju osobistego.

Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2008 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach).

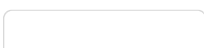


6 z 13

dr Iwona Rafałat

Wykładowca akademicki z ponad 20 letnim stażem; trenerka i szkoleniowiec w zakresie efektywnego zarządzania ludźmi; konsultantka i współautorka wielu procesów personalnych w przedsiębiorstwach i firmach; ekspertka w projektowaniu i wdrażaniu procesów, systemów i narzędzi rekrutacji, selekcji, onboardingu pracowników, oceny pracy, motywowania, rozwoju i budowania karier; propagatorka i popularyzatorka wiedzy o zarządzaniu, szczególnie o zarządzaniu ludźmi; e- wykładowca, redaktor naczelna czasopisma profesjonalnego ZPSB ANS Firma i Rynek. Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015 r.

Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2004 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach)



7 z 13



Elżbieta Stelmach

Trener biznesu, certyfikowany trener FRIS®, dyplomowany coach (coaching indywidualny, grupowy i zespołowy zgodny ze standardami ICF), doradca zawodowy, pedagog, socjoterapeuta, wykładowca na studiach podyplomowych wyższych uczelni.

Od ponad 20 lat pracuje jako trener, szkoląc m.in. z zakresu negocjacji, autoprezentacji i wystąpień publicznych, savoir-vivru, zarządzania zespołem, asertywności, komunikacji interpersonalnej, stresu i wypalenia zawodowego, coachingu, itp. dla różnych grup zawodowych: przedsiębiorców i ich pracowników, urzędników, sędziów, nauczycieli, dyrektorów, uczniów, studentów. Jest też wykładowcą i opiekunem merytorycznym na studiach podyplomowych, m.in. Uniwersytet WSB Merito, Uniwersytetu Szczecińskiego, oraz Akademii Leona Koźmińskiego MBA i EXMBA. Pracuje też jako konsultant, mentor, coach (ponad 800 godzin) w firmach biznesowych budując strategie rozwoju pracowników oraz kompetencje interpersonalne na różnych szczeblach organizacyjnych. Pomaga kształtować wizerunek przedsiębiorcy.

Posiada wykształcenie wyższe magisterskie (magister pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej) Absolwentka Szkoły Analizy Transakcyjnej w Poznaniu, Studiów Podyplomowych „Coaching” (WSB Poznań) „Psychologiczne Doradztwo Zawodowe i Personalne” (UAM), „Psychologii w Zarządzaniu” (UAM), „Socjoterapia i profilaktyka uzależnień” (US) oraz innych kierunkach z obszaru kompetencji miękkich. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także ostatnie 5 lat.



8 z 13

Maja Kornel

Socjolog, dyplomowany trener biznesu, wykładowca akademicki, certyfikowany trener i partner FRIS®, doradca zawodowy i konsultantka kariery. Od ponad 20 lat prowadzi autorskie szkolenia i projekty edukacyjno-rozwojowe dla osób prywatnych, firm oraz instytucji państwowych. Posiada wieloletnie doświadczenie w projektowaniu, planowaniu, wdrażaniu i realizacji szkoleń, w tym w ramach projektów współfinansowanych przez Unię Europejską. Współpracowała z wieloma szkołami wyższymi w Polsce. Różnorodność doświadczenia trenerskiego i zmienność środowisk pracy pozwalają jej na szerokie spojrzenie na funkcjonowanie człowieka w środowisku pracy i relacjach międzyludzkich. Swoją działalność zawodową koncentruje wokół takich obszarów jak: komunikacja i wpływ społeczny, autoprezentacja, asertywność, praca w zespole i budowanie zespołów, budowanie wizerunku i marki osobistej, zarządzanie emocjami, zarządzanie stresem i techniki redukcji stresu, przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu, zarządzanie sobą w czasie oraz wystąpienia publiczne) FRISowy Wizjoner Entuzjasta, co gwarantuje nieszablonowe rozwiązania, myślenie „out of the box”, dobrą atmosferę i energię podczas współpracy oraz wysoką koncentrację na celu i aktywnym działaniu.

Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także ostatnie 5 lat.



9 z 13

Weronika Woźniak

mgr Psychologii, specjalność Psychologia Kliniczna, Terapeuta, Interwent kryzysowy, Trener, Założycielka i właścicielka marki PsychoCentrum Terapii i Rozwoju. Pracuje w paradygmacie terapii poznawczo-behawioralnej (CBT), terapii akceptacji i zaangażowania (ACT) będącym jednym z czołowych reprezentantów trzeciej fali terapii behawioralnej. Korzysta również z technik terapii dialektyczno-behawioralnej (DBT) i terapii schematów (TS).

Doświadczenie zdobyła pracując w Fundacji Centrum Praw Kobiet, w gabinetach psychoterapii, na oddziałach szpitalnych oraz w czołowych korporacjach. W swojej pracy wykorzystuje wiedzę zdobytą w Akademii Nauk Stosowanych TWP w Szczecinie (Wydział Nauk Społecznych, Kierunek: Psychologia kliniczna), na Uniwersytecie Szczecińskim (Wydział Ekonomii i Zarządzania), Akademii Pozytywnej Terapii Kryzysu w Gdyni, Instytucie Psychoterapii Poznawczo-Behawioralnej w Szczecinie, Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych oraz podczas licznych szkoleń specjalistycznych, między innymi: całościowe szkolenie z terapii akceptacji i

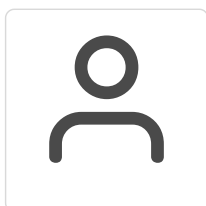
zaangażowania (ACT), terapii poznawczo-behawioralnej (CBT), terapii dialektyczno-behawioralnej (DBT), szkolenie terapii skoncentrowanej na rozwiązaniach (TSR), studium terapii par (ujęcie systemowe i CBT), szkolenie trenera umiejętności społecznych (TUS SST). Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



10 z 13

Marek Gliwny

Marek Gliwny – psycholog kliniczny, prawnik, wykładowca akademicki, praktyk i trener biznesu. Ukończył studia magisterskie z psychologii klinicznej na Uniwersytecie SWPS w Poznaniu, a także magisterskie prawo służb mundurowych na Uniwersytecie Szczecińskim. Jest absolwentem programu MBA Manchester Metropolitan University oraz certyfikowanym trenerem biznesu (House of Skills). Posiada akredytację SPIN Selling Huthwaite International i ukończone studia podyplomowe z suycydologii. Jest członkiem Polskiego Towarzystwa Psychologii Pozytywnej oraz Polskiego Towarzystwa Suycydologicznego. Od ponad dekady prowadzi firmę szkoleniowo-doradczą Talents Development oraz gabinet psychologiczny w Szczecinie. Jest wykładowcą na Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu i na SWPS w Poznaniu. Autor licznych publikacji w „Harvard Business Review Polska” i „Personel i Zarządzanie”. Zrealizował ponad 3000 godzin szkoleń stacjonarnych i online w zakresie zarządzania stresem i wypaleniem zawodowym, odporności psychicznej (rezyliencji), komunikacji, negocjacji, kompetencji menedżerskich i lidarskich, świadomości biznesowej (Business Acumen) oraz budowania motywacji i zaangażowania zespołów. Współpracuje z firmami z branży finansowej, produkcyjnej, usługowej oraz administracją publiczną i działami HR. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



11 z 13

Wojciech Spychała

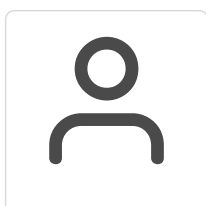
Wojciech Spychała, psycholog, absolwent Szkoły Trenerów Biznesu i Doradców Personalnych Pracowni Psychologicznej Elżbiety Sołtys. Współpracownik Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Grupy Medycznej LUXMED, Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu, Stowarzyszenia POLITES, posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów dotyczących kompetencji społecznych (komunikacji, rozwiązywania konfliktów, pracy w zespole, przywództwa, motywowania, itp.). Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



12 z 13

Przemysław Olewnik

2016 – 2023) CEO w International Confederation of Futebol de Salão (Oxford, UK). ICFDS Global Ltd zarządzał licencjami i siecią franczyzową SOCATOTS i Brazilian Soccer Schools na świecie, Szlify biznesowe zdobywał zarządzając lokalnym oddziałem organizacji studenckiej AIESEC oraz pracując kilka lat w Malezji i Niemczech jako doradca biznesowy i marketingowy. Obecnie, skupia się na rozwoju sieci franczyzowej SOCATOTS oraz Brazilian Soccer Schools w Polsce ale również szkoli i doradza w zakresie franczyzy i sprzedaży. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



13 z 13

Anna Bachanek

HR Strategic Advisor, Business Coach ex. Dyrektor HR. Właściciel software 4emplo do rozwoju Ludzi, budowania sukcesji i ścieżek karier. Wieloletni praktyk biznesu, z doświadczeniem dyrektora HR w polskich i międzynarodowych korporacjach. Branże: finanse i bankowość, produkcja, technologia drewna, energetyka, branża medyczna. Dziś wykorzystuje wiedzę i doświadczenie, aby jako Coach, Mentor, Konsultant strategiczny wspierać organizacje i Ludzi w rozwoju zarówno na

poziomie indywidualnym jak i w zakresie rozwoju procesów i rozwiązań. Laureatka wyróżnienia Menadżer Roku, laureatka nagrody Magnolie Biznesu Debiut Roku. Prowadzi warsztaty, szkolenia z zakresu przywództwa, rozwoju świadomości, zarządzania sobą. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych na kierunku Projektowanie produktów i usług przez cały okres trwania usługi mają dostęp do platformy e-learningowej Uczelni, na której umieszczane są m.in.:

- prezentacje z zajęć
- konspekty
- pliki dokumentów przygotowanych w różnych formatach
- zdjęcia efektów pracy z zajęć warsztatowych
- materiały VOD
- polecana literatura

Dodatkowo uczestnicy mają bezpłatny dostęp do bibliotek cyfrowych ibuk Libra oraz Biblio Ebookpoint (dawniej NASBI).

Warunki uczestnictwa

Warunki przyjęcia na studia podyplomowe:

- wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego na studia podyplomowe: Rekrutacja na studia w ZPSB
- podpisanie umowy edukacyjnej na studia podyplomowe z Zachodniopomorską Szkołą Biznesu - Akademią Nauk Stosowanych
- przedstawienie do wglądu dyplomu potwierdzającego ukończenia studiów wyższych
- dostarczenie 1 fotografii (może być w formie elektronicznej)
- potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (jeżeli opłata wpisowa ma zastosowanie)

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie online.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

W sprawie wymogów dot. frekwencji na zajęciach z dofinansowaniem prosimy o kontakt z Operatorem.

Warunki techniczne

1. Usługa prowadzona będzie przy użyciu narzędzi (zapewnia uczelnia):

- **System Wirtualny Dziekanat i aplikacja Mobilny Student** - środowisko do udostępniania informacji o planach zajęć i płatnościach.
- **Office 365** - platforma z oprogramowaniem użytkowym, m.in. edytor tekstu, arkusze kalkulacyjne, oprogramowanie do przygotowywania prezentacji.
- **Platforma Microsoft Teams** - wykorzystywana do prowadzenia zajęć synchronicznych i konsultacji.
- **Platforma Moodle** - środowisko e-learningowe do zajęć asynchronicznych (materiały dydaktyczne, zadania, testy, forum dyskusyjne).

2. Wymagania sprzętowe

- **Komputer stacjonarny lub laptop** z systemem operacyjnym Windows 10/11, macOS lub Linux (z aktualnymi aktualizacjami).
- **Procesor** co najmniej dwurdzeniowy (rekomendowane i5 lub odpowiednik).

- **Pamięć RAM** min. 8 GB (zalecane 16 GB dla płynnej pracy w trakcie wideokonferencji).
- **Kamera internetowa** o rozdzielczości min. HD (720p).
- **Mikrofon i słuchawki** (zalecane zestawy słuchawkowe, aby uniknąć pogłosu).
- **Monitor** o rozdzielczości min. 1366×768 (zalecane Full HD).

3.Wymagania dotyczące łącza sieciowego

- • stabilne łącze minimum 10 Mbps (download) i 5 Mbps (upload),
- zalecane połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi.

4.Oprogramowanie i konfiguracja

- • Aktualna wersja **przeglądarki** (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari).
- Zainstalowana aplikacja **MS Teams** (wersja desktopowa lub mobilna).
- Aktualna wersja oprogramowania antywirusowego.

5.Wymagania organizacyjne

- • Przed rozpoczęciem semestru uczelnia zapewnia:
- instrukcję logowania i korzystania z MS Teams i Moodle,
- wsparcie techniczne.

Uczestnicy studiów podyplomowych powinni:

- • posiadać dostęp do własnego sprzętu spełniającego wymagania,
- testowo zalogować się do systemów przed pierwszymi zajęciami,
- korzystać z uczelnianej poczty e-mail jako kanału komunikacji.

Adres

ul. Żołnierska 53
71-210 Szczecin
woj. zachodniopomorskie

Bezpłatny parking.

Dojazd liniami tramwajowymi 5 i 7 oraz liniami autobusowymi 53, 60, 75, 80, 225, 227.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Winda, wejście dla osób z niepełnosprawnościami, defibrylator AED w budynku.

Kontakt



Katarzyna Jakuszewska

E-mail podyplomowe@zpsb.pl

Telefon (+48) 91 8149 481