



EKSPERT ROMAN  
PODŁUŻNY

Brak ocen dla tego dostawcy

## Obowiązkowy KSeF w wersji 2.0 – rewolucja w zakresie faktur w 2026 roku

Numer usługi 2025/05/13/183265/2742514

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 15.07.2025 do 15.07.2025

613,77 PLN brutto

499,00 PLN netto

102,30 PLN brutto/h

83,17 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość                                                                                                                            |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                           |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Szkolenie przeznaczone jest dla osób zajmujących się wystawianiem faktur i osób rozliczających faktury oraz księgowych - zarówno w firmach jak i w biurach rachunkowych. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 20                                                                                                                                                                       |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 70                                                                                                                                                                       |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 14-07-2025                                                                                                                                                               |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                             |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 6                                                                                                                                                                        |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                         |

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w praktyczną wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania Krajowego System e-Faktur (KSeF), który obecnie stanowi mechanizm dobrowolny a w 2026 roku stanie się rozwiązaniem obowiązkowym dla podatników podatku VAT.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                          | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                               | Metoda walidacji                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Uczestnik posługuje się wiedzą i umiejętnościami w zakresie zasad funkcjonowania Krajowego Systemu e-Faktur | Uczestnik prawidłowo definiuje zadania, zakres i terminy obowiązkowego korzystania z KSeF, stosuje procedury dotyczące wystawiania, udostępniania i otrzymywania faktur, charakteryzuje wpływ obligatoryjnego systemu fakturowania na pozostałe dowody księgowe i faktury proforma | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

#### 1. Wprowadzenie:

- Czym jest KSeF?
- Jakie funkcje (zadania) pełni KSeF?
- Faktura; faktura w postaci papierowej; faktura w postaci elektronicznej; faktura elektroniczna; faktura ustrukturyzowana (e-faktura); faktura w postaci elektronicznej zgodnie z wzorem udostępnionym na podstawie art. 106gb ust. 8 UoVAT – rodzaje faktur i zależności pomiędzy nimi
- Co oznacza wystawienie faktury w KSeF?
- Czy w sytuacji gdy sprzedawca wystawi fakturę „zwykłą”, zamiast obowiązkowej faktury ustrukturyzowanej (e-faktury), nabywca będzie miał prawo do odliczenia podatku naliczonego?

#### 2. Zakres i terminy obowiązkowego korzystania z KSeF:

- Od kiedy obowiązkowy KSeF obejmie poszczególnych podatników?
- KSeF u podatników VAT zwolnionych

- Jaki jest zakres przedmiotowy KSeF? – kategorie transakcji wyłączonych z obligatoryjnego KSeF
- Czy obligatoryjny KSeF dotyczy również faktur na rzecz kontrahentów zagranicznych (np. WDT, eksport towarów czy eksport usług)?
- Co z fakturami otrzymanymi od kontrahentów zagranicznych, w tym fakturami, dla których podatnikiem jest krajowy nabywca/usługobiorca (np. WNT lub import usług)?
- Co z fakturami na rzecz osób prywatnych?
- Czy dla korzystania z KSeF niezbędny jest NIP? Co z podmiotami, które nie mają nadanego NIP?
- Fakturowanie w okresie przejściowym – analiza przepisów przejściowych w oparciu o przykłady

### 3. Wystawianie, udostępnianie i otrzymywanie faktur w KSeF:

- Pola obligatoryjne, opcjonalne i fakultatywne – analiza najważniejszych elementów schemy faktury ustrukturyzowanej (e-faktury)
- Wygląd faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) i jej numer KSeF
- Narzędzia umożliwiające wystawianie faktur ustrukturyzowanych (e-faktur) w KSeF
- Proces wystawiania faktur ustrukturyzowanych (e-faktur) - wysyłka wsadowa lub wysyłka interaktywna faktur ustrukturyzowanych (e-faktur)
- Specyfika ustalania daty wystawienia faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) i jej wpływ na rozliczenia podatkowe - kiedy data wystawienia faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) może różnić się od daty wystawienia umieszczonej bezpośrednio w dokumencie?
- Szczegółne rozwiązanie dot. kursów walut obcych dla wystawianych faktur ustrukturyzowanych (e-faktur)
- Problematyka faktur z uzupełnionymi danymi, ale nieprzesłanych do KSeF – jak długo można zwlekać z wysyłką uzupełnionej faktury do KSeF?
- UPO – jakie informacje zawiera? Czy możliwe jest otrzymanie zbiorczego UPO? Czy powinniśmy archiwizować UPO?
- Skutki odrzucenia faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) przez KSeF – na czym polega walidacja faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) przez KSeF?
- Czy można wysłać wizualizację faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) do kontrahenta poza KSeF? - kod QR jako obligatoryjny element wizualizacji faktury ustrukturyzowanej (e-faktury)
- Czy wizualizacja faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) musi w pełni odzwierciedlać fakturę ustrukturyzowaną (e-fakturę)? Czy możliwe jest zawieranie dodatkowych elementów na wizualizacjach, np. logo podatnika? Czy wizualizacja faktury ustrukturyzowanej może być sporządzona w języku obcym?
- Udostępnianie faktur ustrukturyzowanych (e-faktur) w przypadkach podatników krajowych, zagranicznych i innych podmiotów
- Otrzymanie faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) w KSeF
- Specyfika ustalania daty otrzymania faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) i jej wpływ na rozliczenia podatkowe
- W jakich okolicznościach data otrzymania faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) może różnić się od daty jej wystawienia w KSeF?

### 4. Wpływ obligatoryjnego KSeF na pozostałe dowody księgowe oraz faktury proforma:

- Likwidacja not korygujących
- Ograniczenie zakresu stosowania duplikatów faktur; zmiana podejścia do duplikatów – wystawianie ponownie faktury a udostępnianie ponownie faktury
- Wpływ obligatoryjnego KSeF na faktury ustrukturyzowane w zamówieniach publicznych (PEF)
- Obligatoryjny KSeF a faktury uproszczone
- Obligatoryjny KSeF a faktury wystawiane przy użyciu kasy rejestrującej
- Obligatoryjny KSeF a noty księgowe
- Obligatoryjny KSeF a rachunki – problem traktowania rachunków jako faktur...
- Obligatoryjny KSeF a faktury VAT RR
- Obligatoryjny KSeF a faktury proforma
- Obligatoryjny KSeF a faktury zaliczkowe i wystawiane do nich faktury rozliczeniowe – czy KSeF dopuszcza wystawianie „zerowych” faktur rozliczeniowych?

### 5. Pozostałe zagadnienia:

- Zmiany w rozporządzeniu dot. JPK związane z wejściem obowiązkowego KSeF – szerszy zakres informacji przekazywanych w części ewidencyjnej i deklaracyjnej JPK
- Awaria i niedostępność KSeF – różne tryby fakturowania w zależności od rodzaju awarii/niedostępności
- Na czym polega wystawianie faktury w trybie offline?
- Zmiana momentu rozliczania faktur korygujących dla celów podatkowych – w którym okresie rozliczeniowym rozliczane będą faktury korygujące po wejściu w życie obligatoryjnego KSeF?
- Sposoby uwierzytelniania podmiotów korzystających z KSeF i rodzaje uprawnień do korzystania z KSeF

W czasie usługi rozwojowej są wliczone dwie przerwy po 15 minut.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

| Przedmiot / temat zajęć                                                             | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 2<br>Obowiązkowy<br>KSeF w wersji 2.0 – rewolucja w zakresie faktur w 2026 roku | Damian Staszak | 15-07-2025            | 09:00               | 14:30               | 05:30         |
| 2 z 2<br>Walidacja                                                                  | Damian Staszak | 15-07-2025            | 14:30               | 15:00               | 00:30         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena       |
|-------------------------------------------|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 613,77 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 499,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 102,30 PLN |
| Koszt osobogodziny netto                  | 83,17 PLN  |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Damian Staszak

Absolwent kierunku Finanse i Rachunkowości na Wydziale Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Doradca podatkowy, obecnie zajmujący się praktyką na rynku doradztwa dla przedsiębiorców w zakresie rozliczeń podatkowych, prawa handlowego oraz obsługi postępowań podatkowych. Specjalizuje się w opodatkowaniu transakcji transgranicznych oraz w restrukturyzacjach przedsiębiorstw. Wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu podatku dochodowego od osób prawnych.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

## Warunki techniczne

Komputer/Tablet/Smartfon z dostępem do internetu z zalecaną prędkością minimalną 512 kb/s

Zalecane jest używanie najnowszej wersji przeglądarki Google Chrome bądź Mozilla Firefox.

## Kontakt



**Anna Popowicz**

**E-mail** [biuro@szkoleniaekspert.pl](mailto:biuro@szkoleniaekspert.pl)

**Telefon** (+48) 597 212 707