



SOFTRONIC
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★☆ 4,3 / 5
139 ocen

Szkolenie "Akademia Coacha CCA" CCA BASE

Numer usługi 2025/05/12/142469/2739291

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 06.09.2025 do 19.10.2025

8 399,67 PLN brutto

6 829,00 PLN netto

102,44 PLN brutto/h

83,28 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane do osób, stawiających na rozwój umiejętności osobistych zawodowych zarówno u siebie jak i u innych chcąc ich wspierać w procesie zmiany tj. kompetencji coachingowych m.in. dla swoich zespołów lub osób indywidualnych.

Grupa docelowa to:

- menedżerowie, liderzy, którzy chcą pełnić role coachów, wspieraczy dla pracowników
- pracownicy działów HR którzy planują pełnienie roli coacha oraz aktywne wspierania i rozwój innych w swojej firmie, organizacji lub indywidualnie
- trenerzy, coachowie, mentorzy, mediatorzy, którzy z racji swojego zawodu mają doświadczenia w rozwoju innych, a chcieliby poznać kolejne modele skutecznego wspierania innych
- osoby, które mają potrzebę wspierania innych w ich rozwoju i chcą poznać nową metodykę wspierania rozwoju potencjału osobistego i zawodowego

Usługa skierowana również do uczestników Projektu Kierunek-Rozwój oraz Małopolski Pociąg do Kariery.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

24

Data zakończenia rekrutacji

31-08-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do nabycia podstawowych kompetencji związanych z tworzeniem i utrzymywaniem relacji coachingowej, wspierającej osoby w procesie zmiany odpowiadającej potrzebom osoby wspieranej a polegającej na poszukiwaniu podstaw działania osoby wspierającej, celów działania osoby wspierającej i wspieranej, tworzenia planów ich realizacji oraz wdrażania planów w codzienne działania osoby wspieranej w oparciu m.in. o innowacyjny model wspierania osób w procesie zmiany o nazwie FURIC.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Omawia terminologię z zakresu prowadzenia coachingu oraz rolę coacha i osoby wspieranej w procesie.	1. Identyfikuje i rozróżnia strony coachingu i formy pracy w coachingu. 2. Charakteryzuje rolę i obowiązki coacha i osoby wspieranej. 3. Wskazuje korzyści płynące z realizacji coachingu. 4. Odróżnia coaching od innych form wsparcia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Przedstawia standardy pracy i zasady etyczne w pracy Coacha.	1. Identyfikuje i omawia zasady etyczne w pracy Coacha / wspieracza/ki.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3. Formułuje i analizuje cele oraz znajduje drogi, ścieżki możliwe do ich osiągnięcia podczas sesji coachingowych / wspierających	1. Definiuje i analizuje cele. 2. Dobiera i wdraża optymalne metody osiągnięcia celów oparte za zasobach osoby wspieranej. 3. Przestrzega tajemnicy zawodowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
4. Zwiększa świadomość siebie i swojego ciała, głosu oraz autoprezentacji siebie.	1. Rozwija świadomość siebie, swojego ciała, głosu, korzystania ze swoich zasobów w pracy z osobą wspieraną. 2. Radzi sobie ze stresem. 3. Świadomie używa technik autoprezentacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
5. Opisuje podstawowe zasady budowania relacji z innymi osobami.	1. Identyfikuje potrzeby osoby wspieranej, jej cele i zasoby i dobiera techniki skutecznej komunikacji i pracy z nią. 2. Udziela w sposób kompetentny informacji zwrotnej. 3. Współpracuje z osobą wspieraną na każdym poziomie realizacji jej celów i potrzeb z tym związanych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
6. Omawia zasady definiowania poszczególnych elementów wsparcia, w tym celów.	6. Omawia zasady definiowania poszczególnych elementów wsparcia, w tym celów. 1. Określa determinanty dobrze postawionego celu. 2. Formuluje cele procesu wsparcia i świadomej zmiany. Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
7. Zarządza sobą i procesem coachingowym, za który odpowiada.	1. Projektuje i określa plan sesji coachingowych. 2. Zarządza czasem w obszarze prowadzenia sesji. 3. Prowadzi ewaluację własnej pracy zawodowej oraz pracy osoby wspieranej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
8. Charakteryzuje etapy przygotowania programu coachingowego / wspierającego oraz prowadzi ewaluację działań 9. Wykorzystuje własne zasoby, kompetencje oraz w razie konieczności projektuje narzędzia pracy coacha	1. Identyfikuje kulturę organizacyjną mającą wpływ na proces wsparcia zarówno w pracy indywidualnej jak i grupowej / organizacji, 2. Identyfikuje kluczowe obszary luk kompetencyjnych i rozwoju osobistego oraz w rozwoju organizacji, buduje agendę do wprowadzenia i realizacji planu wsparcia indywidualnego oraz wsparcia organizacji, wprowadza arkusze i procesy ewaluacji coachingu w organizacji oraz w pracy indywidualnej 1. Stosuje narzędzia, modele pracy coacha wykorzystywane w procesie takie jak informacja zwrotna, narzędzia motywacji, mapowanie i wizualizacja, FURIC 2. Charakteryzuje cechy kluczowe procesu 3. Tworzy własne narzędzia do prowadzenia procesu coachingowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia:

Akademia Certyfikowanego Coacha CCA BASE.

Przygotowujemy uczestników/czki do pracy w roli osoby wspierającej innych w poszerzaniu ich kompetencji zawodowych oraz życiowych. Szkolenie to daje możliwość zdobycia kompetencji na minimum podstawowym poziomie kompetencyjnym. Poziom BASE skupia się na przekazaniu wiedzy oraz umiejętności zarządzania sobą i relacjami w kontekście wspierania innych – osób indywidualnych oraz organizacji.

Program CCA BASE różni się od innych naszych programów CCA przede wszystkim liczbą godzin praktycznej nauki wspierania innych na poziomie prowadzenia sesji coachingowych / wspierających pod okiem osoby prowadzącej szkolenie (18 godzin sesji coachingowych / wspierających).

Osoby uczestniczące otrzymają solidną wiedzę z zakresu wspierania innych oraz zdobędą umiejętności skutecznego towarzyszenia w rozwoju.

Program kursu jest podzielony na cztery moduły szkoleniowe, z których każdy podporządkowany jest wybranemu aspektowi coachingu i prezentuje związane z nim zagadnienia i narzędzia.

1. **Buduje podstawy dla rozpoczynania rozmów coachingowych / wspierających, skupiając się na zagadnieniu inspiracji i wspieraniu klientów w budowaniu motywującej do działania wizji celów oraz postawy.**
2. **Koncentruje uwagę na planowaniu i wdrożeniu działań zmierzających do wyznaczonego przez klienta celu.**
3. **Odwołuje się do systemów wartości oraz do wyzwania, jakim jest utrzymanie koncentracji na celu, pomimo pojawiających się przeciwności.**
4. **Integruje zdobyte dotychczas umiejętności, przenosząc uwagę klienta na zagadnienia związane z osiągnięciem „sukcesu”, domykaniem realizacji projektów i czerpaniem satysfakcji z własnych osiągnięć.**

Realizacja programu CCA BASE to głównie zdobywanie wiedzy i doświadczenia na poziomie co najmniej podstawowym - uczestnicy prowadzą rozmowy coachingowe już od pierwszych dni kursu. W trakcie jego trwania mogą się spodziewać:

- interaktywnych miniwykładów i dyskusji wprowadzających w zagadnienie
- realizowanych na forum grupy demonstracji sesji coachingowych oraz zastosowania wybranych narzędzi
- samodzielnego prowadzenia sesji coachingowych w parach i trójkach, z dostępnym wsparciem trenerów/coachów
- nauki udzielania sobie konstruktywnej informacji zwrotnej, z zaangażowaniem perspektywy klienta i przysłuchującego się sesji obserwatora/ki
- uzupełniających umiejętności coachingowe / wspierające, ćwiczeń realizowanych na forum i w mniejszych grupach

- dostępu do autorskich rozwiązań (przygotowanych w oparciu o solidną podbudowę empiryczną, eksperymenty i doświadczenia autorów) wspierających klientów

Akademia Coacha CCA BASE – to ścieżka rozwoju osobistego prowadząca do nabycia kompetencji w zakresie wspierania innych oraz siebie, na poziomie co najmniej podstawowym.

„Mogę zmienić tylko siebie, reszta jest konsekwencją tej zmiany” RJ.

Moduł I

Budujemy podstawy dla rozpoczynania rozmów coachingowych / wspierających, skupiając się na zagadnieniu inspiracji i wspieraniu klientów w budowaniu motywującej do działania wizji celów oraz postawy. To pierwszy krok na drodze do rozumienia i budowania roli coacha / wspieracza w odróżnieniu od innych ról związanych z poszerzaniem kompetencji. Uczestnicy kończący moduł I dysponują umiejętnościami wystarczającymi do przeprowadzenia wstępnej/podstawowej rozmowy coachingowej.

Moduł II

Koncentrujemy uwagę na planowaniu i wdrożeniu działań zmierzających do wyznaczonego przez klienta celu. Wyposaża uczestników w umiejętności i narzędzia pomocne we wspieraniu klientów w generowaniu rozwiązań, określaniu strategii i wyznaczeniu priorytetów, określaniu własnych zasobów i wykorzystaniu ich w realizacji celów. Tutaj także następuję weryfikacja celów klienta.

Moduł III

Odwołujemy się do systemów wartości oraz do wyzwania, jakim jest utrzymanie koncentracji na celu, pomimo pojawiających się przeciwności. Uczestnicy uczą się wspierać klientów w zwiększaniu samoświadomości i wykorzystywaniu jej do wzmacniania wytrwałości podążaniu w zgodzie ze sobą w procesie zmiany.

Moduł IV

Integrujemy zdobyte dotychczas umiejętności, przenosząc uwagę klienta na zagadnienia związane z osiągnięciem „sukcesu”, domykaniami realizacji projektów i czerpaniem satysfakcji z własnych osiągnięć. Uczestnicy mają okazję podsumować i sprawdzić własną wiedzę w trakcie wspólnie zajęć, a także zademonstrować zdobyte umiejętności prowadząc sesje coachingowe.

Szkolenie prowadzone będzie z wykorzystaniem formuły **treningu zadaniowego**.

Pomiędzy poszczególnymi zjazdami osoby uczestniczące będą otrzymywały zadania do wykonania. Uczestnicy tworzą trzyosobowe zespoły, które regularnie ćwiczą prowadzenie rozmów coachingowych, spotykając się osobiście lub pracując na odległość. Pozwala to na znacznie większą płynność i pewność siebie w prowadzeniu rozmów coachingowych, a jednocześnie zapewnia warunki do uzyskiwania informacji zwrotnej.

Tematyka i liczba godzin (razem 82 h dydaktyczne)

Czas trwania przerw nie wlicza się do ogólnej liczby godzin trwania usługi.

Trener ma możliwość przesunięcia przerw, tak aby dostosować harmonogram do potrzeb uczestników.

- Coaching - warunki jego efektywności. Case study, pierwsze sesje. - 8 h **M1**
- **Coach - kompetencje.** - 8 h **M1**
- Rola komunikacji w coachingu. - 8 h **M1**
- **Narzędzia pracy Coacha. cz 1** - 8 h **M2**
- Sesje coachingowe cz I - 4 h **M2**
- **Postawy coacha (w tym postawa asertywna).** - 8 h **M2**
- Projektowanie programu i przeprowadzenie sesji coachingowej. - 2 h **M2**
- **Wybrane modele wsparcia coachingowego.** - 8 h **M3**
- Narzędzia pracy Coacha. cz 2 - 12 h **M3**
- **Umiejętność rozpoznawania stanu wyjściowego – kotwice.** - 2 h **M4**
- Sesje coachingowe. cz II - 4 h **M4**
- **Zwiększanie efektywności zespołu poprzez wykorzystanie coachingu jako stylu zarządzania.** - 2 h **M4**
- Trudne sytuacje w pracy coacha. Case study, sesje. - 4 h **M4**
- **Sesje coachingowe. cz III** - 4 h **M4**

Szkolenie kończy się weryfikacją prowadzoną przez walidatora (rozdzielczość funkcji z osobą trenera).

Na zakończenie szkolenia uczestnik otrzyma Certyfikat - warunkiem uzyskania Certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie wszystkich testów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 72

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 72 Coaching - warunki jego efektywności. Case study, pierwsze sesje.	Robert Jaworski	06-09-2025	08:00	09:30	01:30
2 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	06-09-2025	09:30	10:00	00:30
3 z 72 Coaching - warunki jego efektywności. Case study, pierwsze sesje.	Robert Jaworski	06-09-2025	10:00	11:30	01:30
4 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	06-09-2025	11:30	12:00	00:30
5 z 72 Coaching - warunki jego efektywności. Case study, pierwsze sesje.	Robert Jaworski	06-09-2025	12:00	13:30	01:30
6 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	06-09-2025	13:30	14:30	01:00
7 z 72 Coaching - warunki jego efektywności. Case study, pierwsze sesje.	Robert Jaworski	06-09-2025	14:30	16:00	01:30
8 z 72 Coach - kompetencje	Robert Jaworski	07-09-2025	08:00	09:30	01:30
9 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	07-09-2025	09:30	10:00	00:30
10 z 72 Coach - kompetencje	Robert Jaworski	07-09-2025	10:00	11:30	01:30
11 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	07-09-2025	11:30	12:00	00:30
12 z 72 Coach - kompetencje	Robert Jaworski	07-09-2025	12:00	13:30	01:30
13 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	07-09-2025	13:30	14:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 72 Coach - kompetencje	Robert Jaworski	07-09-2025	14:30	16:00	01:30
15 z 72 Rola komunikacji w coachingu	Robert Jaworski	08-09-2025	08:00	09:30	01:30
16 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	08-09-2025	09:30	10:00	00:30
17 z 72 Rola komunikacji w coachingu	Robert Jaworski	08-09-2025	10:00	11:30	01:30
18 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	08-09-2025	11:30	12:00	00:30
19 z 72 Rola komunikacji w coachingu	Robert Jaworski	08-09-2025	12:00	13:30	01:30
20 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	08-09-2025	13:30	14:30	01:00
21 z 72 Rola komunikacji w coachingu	Robert Jaworski	08-09-2025	14:30	16:00	01:30
22 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz 1	Robert Jaworski	20-09-2025	08:00	09:30	01:30
23 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	20-09-2025	09:30	10:00	00:30
24 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz 1	Robert Jaworski	20-09-2025	10:00	11:30	01:30
25 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	20-09-2025	11:30	12:00	00:30
26 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz 1	Robert Jaworski	20-09-2025	12:00	13:30	01:30
27 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	20-09-2025	13:30	14:30	01:00
28 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz 1	Robert Jaworski	20-09-2025	14:30	16:00	01:30
29 z 72 Sesje coachingowe cz I	Robert Jaworski	21-09-2025	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	21-09-2025	09:30	10:00	00:30
31 z 72 Sesje coachingowe cz I	Robert Jaworski	21-09-2025	10:00	11:30	01:30
32 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	21-09-2025	11:30	12:00	00:30
33 z 72 Postawy coacha (w tym postawa asertywna)	Robert Jaworski	21-09-2025	12:00	13:30	01:30
34 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	21-09-2025	13:30	14:30	01:00
35 z 72 Postawy coacha (w tym postawa asertywna)	Robert Jaworski	21-09-2025	14:30	16:00	01:30
36 z 72 Postawy coacha (w tym postawa asertywna)	Robert Jaworski	22-09-2025	08:00	09:30	01:30
37 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	22-09-2025	09:30	10:00	00:30
38 z 72 Postawy coacha (w tym postawa asertywna)	Robert Jaworski	22-09-2025	10:00	11:30	01:30
39 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	22-09-2025	11:30	12:00	00:30
40 z 72 Projektowanie programu i przeprowadzenie sesji coachingowej	Robert Jaworski	22-09-2025	12:00	13:30	01:30
41 z 72 Wybrane modele wsparcia coachingowego cz. 1	Robert Jaworski	04-10-2025	08:00	09:30	01:30
42 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	04-10-2025	09:30	10:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
43 z 72 Wybrane modele wsparcia coachingowego cz. 1	Robert Jaworski	04-10-2025	10:00	11:30	01:30
44 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	04-10-2025	11:30	12:00	00:30
45 z 72 Wybrane modele wsparcia coachingowego cz. 2	Kamila Skrobek	04-10-2025	12:00	13:30	01:30
46 z 72 Przerwa	Kamila Skrobek	04-10-2025	13:30	14:30	01:00
47 z 72 Wybrane modele wsparcia coachingowego cz. 3	Marcin Rokitka	04-10-2025	14:30	16:00	01:30
48 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Robert Jaworski	05-10-2025	08:00	09:30	01:30
49 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	05-10-2025	09:30	10:00	00:30
50 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Robert Jaworski	05-10-2025	10:00	11:30	01:30
51 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	05-10-2025	11:30	12:00	00:30
52 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Kamila Skrobek	05-10-2025	12:00	13:30	01:30
53 z 72 Przerwa	Kamila Skrobek	05-10-2025	13:30	14:30	01:00
54 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Kamila Skrobek	05-10-2025	14:30	16:00	01:30
55 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Marcin Rokitka	06-10-2025	08:00	09:30	01:30
56 z 72 Przerwa	Marcin Rokitka	06-10-2025	09:30	10:00	00:30
57 z 72 Narzędzia pracy Coacha cz. 2	Marcin Rokitka	06-10-2025	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
58 z 72 Przerwa	Marcin Rokitka	06-10-2025	11:30	12:00	00:30
59 z 72 Umiejętność rozpoznawania stanu wyjściowego	Robert Jaworski	06-10-2025	12:00	13:30	01:30
60 z 72 Sesje coachingowe cz II	Robert Jaworski	18-10-2025	08:00	09:30	01:30
61 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	18-10-2025	09:30	10:00	00:30
62 z 72 Sesje coachingowe cz II	Robert Jaworski	18-10-2025	10:00	11:30	01:30
63 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	18-10-2025	11:30	12:00	00:30
64 z 72 Zwiększanie efektywności zespołu poprzez wykorzystanie coachingu jako stylu zarządzania	Robert Jaworski	18-10-2025	12:00	13:30	01:30
65 z 72 Trudne sytuacje w pracy coacha. Case study, sesje.	Robert Jaworski	19-10-2025	08:00	09:30	01:30
66 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	19-10-2025	09:30	09:45	00:15
67 z 72 Trudne sytuacje w pracy coacha. Case study, sesje.	Robert Jaworski	19-10-2025	09:45	11:15	01:30
68 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	19-10-2025	11:15	11:30	00:15
69 z 72 Trudne sytuacje w pracy coacha. Case study, sesje.	Robert Jaworski	19-10-2025	11:30	13:00	01:30
70 z 72 Przerwa	Robert Jaworski	19-10-2025	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
71 z 72 Trudne sytuacje w pracy coacha. Case study, sesje.	Robert Jaworski	19-10-2025	14:00	15:30	01:30
72 z 72 Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	-	19-10-2025	15:30	16:00	00:30

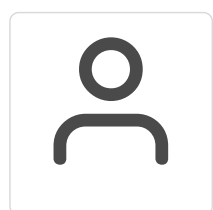
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 399,67 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 829,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	102,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	83,28 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Robert Jaworski

Certyfikowany trener biznesu, trener motywacyjny, trener oświaty, dyplomowany coach, doradca zawodowy, edukator, metodyk, terapeuta pedagogiczny, instruktor samoobrony, autor FURIC, PWX, kilku książek i współautor projektu Ewolucja Umysłu

Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu rozwoju osobistego, budowania i podtrzymywania relacji w tym relacji z klientem, budowania zespołów, jasnego komunikowania się i udzielania informacji zwrotnej. Posiada doświadczenie ponad 16 000 godz. szkoleniowych i ponad 500 godz. wsparcia indywidualnego w tym coachingu dla łącznie ponad 16 000 osób. Pracował z przedsiębiorcami, dyrektorami, menadżerami.

Autor ponad 20 programów szkoleniowych oraz dwóch innowacyjnych narzędzi do zarządzania i komunikacji oraz ponad 50 projektów edukacyjnych. W swojej pracy wykorzystuje sprawdzone narzędzia i kieruje się przekonaniem: „poczujesz / doświadczysz – uwierzysz”. Na przestrzeni ostatnich 15 lat przygotował i zrealizował z sukcesem minimum 20 projektów edukacyjnych.

Pełnił funkcje m.in.: Wiceprzewodniczącego Zarządu TPD Koła Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej, współzałożyciel i Wiceprezes Zarządu Fundacji „Razem”, Członek Rady Reprezentantów i współzałożyciel Wałbrzyskiej Koalicji Organizacji Pozarządowych, reprezentant z ramienia NGO’s w zespole konsultacyjnym Regionalnego Programu Operacyjnego dla Dolnego Śląska, Prezes Zarządu Fundacji JAWOR. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych usługi.



2 z 3

Marcin Rokitka

Ekspert ds. Bezpieczeństwa i Rozwoju Osobistego

Od ponad 20 lat związany z dziedziną bezpieczeństwa oraz rozwoju osobistego.

Doświadczenie zawodowe i osiągnięcia: Instruktor systemów walki Krav Maga i Defendo. Instruktor walki wręcz oraz technik i taktyk interwencyjnych. Założyciel klubu walki Rclub. Instruktor IronMan Kickboxing oraz IronMan MMA. Mistrz Europy WKF w walce nożem. Działalność edukacyjna: Wykładowca w Wyższej Szkole Medycznej w Kłodzku. Wykładowca w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych.

Certyfikacje i projekty: Certyfikowany hipnoterapeuta Omni. Współzałożyciel Projektu Ewolucja Umysłu, który koncentruje się na rozwijaniu potencjału ludzkiego. Ekspert łączy wiedzę z zakresu sztuk walki, hipnoterapii i rozwoju mentalnego, oferując holistyczne podejście do doskonalenia umiejętności osobistych i zawodowych. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych usługi.



3 z 3

Kamila Skrobek

certyfikowana trenerka zmiany, coach NLP, event managerka, energoterapeutka i hipnoterapeutka. Pasjonuje się holistycznym rozwojem osobistym. Wspierała wydarzenia, takie jak Wealth Master Tour i Life Balance Congress. Prowadzi kursy rozwojowe online i stacjonarnie "Pierwszy Krok Do Zmiany" pomysłodawczyni i organizatorka wydarzenia "WŁĄCZ ŚWIATŁO". Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kursanci otrzymują materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (pdf.), zawierające teksty rozszerzające rozumienie treści szkolenia, scenariusze ćwiczeń coachingowych.

Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla szkoleń mających charakter kształcenia zawodowego lub służących przekwalifikowaniu zawodowemu pracowników, których poziom dofinansowania ze środków publicznych wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 ze zm.))

UWAGA! Przed dokonaniem zgłoszenia / złożeniem wniosku o dofinansowanie prosimy o kontakt z SOFTRONIC w celu potwierdzenia terminu szkolenia oraz dostępności miejsc: e-mail: softronic@softronic.pl

Adres

Poznań

Poznań

woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Ewa Kasprzak

E-mail ewa.kasprzak@softronic.pl

Telefon (+48) 618 658 840