



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA



Wiosenne porządki w zamówieniach publicznych – nowości, kontrola, praktyczne zmiany i najnowsze orzecznictwo

Numer usługi 2025/05/10/7909/2737523

1 351,77 PLN brutto
1 099,00 PLN netto
112,65 PLN brutto/h
91,58 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 29.05.2025 do 30.05.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Specjaliści i praktycy z zakresu zamówień publicznych, w szczególności:

- **Pracownicy działów zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych** (np. urzędach, instytucjach kultury, uczelniach, szpitalach, spółkach komunalnych),
- **Zamawiający publiczni** (osoby odpowiedzialne za przygotowanie i prowadzenie postępowań),
- **Wykonawcy ubiegający się o zamówienia publiczne**, którzy chcą lepiej zrozumieć zasady działania systemu Pzp,
- **Radcowie prawni i adwokaci** specjalizujący się w prawie zamówień publicznych,
- **Kontrolerzy i audytorzy** wewnętrzni zajmujący się nadzorem nad prawidłowością udzielania zamówień publicznych.

Program jest zaawansowany i zakłada znajomość ustawy Pzp, dlatego jest skierowany do osób już pracujących w obszarze zamówień publicznych, a nie do początkujących.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

50

Data zakończenia rekrutacji

28-05-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest podniesienie kompetencji uczestników w zakresie stosowania przepisów Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem zasad składania i oceny oświadczeń oraz środków dowodowych, stosowania kryteriów oceny ofert, zasad przejrzystości i efektywności, przepisów sankcyjnych oraz aktualnych zmian legislacyjnych i orzecznictwa.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia procedurę składania i uzupełniania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz podmiotowych środków dowodowych, z uwzględnieniem roli wezwania ze strony zamawiającego.	Uczestnik prawidłowo opisuje etapy postępowania z oświadczeniem z art. 125 ust. 1 i środkami dowodowymi.	Wywiad swobodny
	Wskazuje moment, w którym zamawiający powinien wezwać do ich złożenia lub uzupełnienia.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Rozróżnia przypadki, w których złożenie podmiotowych środków dowodowych bez wezwania jest dopuszczalne, a kiedy nie powinno mieć miejsca.	Uczestnik trafnie kwalifikuje przypadki, w których wykonawca może działać bez wezwania.	Wywiad swobodny
	W zadaniu sytuacyjnym wskazuje, czy złożenie dokumentów było zgodne z przepisami.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Analizuje wymogi dotyczące aktualności i prawidłowości podmiotowych środków dowodowych na dzień ich złożenia.	Uczestnik omawia pojęcia „aktualność” i „prawidłowość” oraz stosuje je do przykładowych dokumentów.	Wywiad swobodny
	Potrafi zidentyfikować dokumenty nieaktualne lub zawierające braki formalne.	Wywiad swobodny
Stosuje zasadę efektywności w przygotowywaniu dokumentacji zamówieniowej, ze szczególnym uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia oraz kryteriów oceny ofert.	Uczestnik przygotowuje fragment dokumentacji, w której zastosowano zasadę efektywności.	Wywiad swobodny
	Wskazuje rozwiązania zapewniające optymalne wykorzystanie środków publicznych.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Formuluje kryteria oceny ofert, w tym kryteria jakościowe, z uwzględnieniem specyfiki zamówienia i możliwości budżetowych zamawiającego.	Uczestnik opracowuje przykładowy zestaw kryteriów oceny ofert, zróżnicowany pod względem rodzaju zamówienia.	Wywiad swobodny
	Wskazuje uzasadnienie dla wyboru określonych kryteriów.	Wywiad swobodny
Identyfikuje zastosowanie przepisów sankcyjnych (w tym art. 5k rozporządzenia 833/2014) w kontekście wykluczania wykonawców i stosowania środków dowodowych.	Uczestnik wskazuje, w których przypadkach należy zastosować przepisy sankcyjne.	Wywiad swobodny
	W zadaniu analizuje konkretną sytuację i decyduje, czy zachodzi podstawa wykluczenia.	Wywiad swobodny
Ocenia sytuacje skutkujące wykluczeniem wykonawcy z powodu nienależytego wykonania wcześniejszych zamówień lub wprowadzenia zamawiającego w błąd.	Uczestnik rozpoznaje okoliczności stanowiące podstawę wykluczenia.	Wywiad swobodny
	Wskazuje, czy podane informacje w JEDZ są prawdziwe i kompletne.	Wywiad swobodny
Wskazuje zasady składania odrębnych ofert przez wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej oraz warunki dopuszczalności takich działań.	Uczestnik wyjaśnia, kiedy składanie odrębnych ofert jest dopuszczalne.	Wywiad swobodny
	W zadaniu rozróżnia sytuacje wymagające dowodów niezależności ofert.	Wywiad swobodny
Stosuje zasadę przejrzystości przy formułowaniu warunków zamówienia, w tym wykorzystuje wskaźnik mglistości tekstu i dobre praktyki redakcyjne.	Uczestnik redaguje fragment SWZ zgodny z zasadą przejrzystości.	Wywiad swobodny
	Stosuje wskaźnik mglistości tekstu w analizie przykładów.	Wywiad swobodny
Interpretuje aktualne orzecznictwo oraz zmiany legislacyjne w Pzp, w tym wpływ wyroków TSUE i projektowanych nowelizacji na praktykę udzielania zamówień.	Uczestnik omawia skutki wyroków TSUE i zmian legislacyjnych dla praktyki zamówień.	Wywiad swobodny
	W zadaniu analizuje przypadek w świetle aktualnego orzecznictwa.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

1. Samouzupełnienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych bez wezwania Zamawiającego - czy jest to w ogóle możliwe?

- Wzorcową procedurę składania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych wynikającą z Pzp.
- Rola wezwania do złożenia/uzupełnienia/poprawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych.
- Co to znaczy, że oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert?
- Co to znaczy, że podmiotowe środki dowodowe muszą być aktualne na dzień złożenia?
- Czy składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp wystawione po terminie składania ofert, Wykonawca musi zaznaczyć, że potwierdza ono brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert?
- Na czym polega „zasada jednokrotnego wezwania”?
- Czy Zamawiający musi wezwać Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, gdy te zostały złożone wraz z ofertą?
- Kiedy Wykonawca nie ma obowiązku złożenia podmiotowych środków dowodowych, pomimo wezwania do ich złożenia?
- Na czym polega potwierdzanie, że znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe są „prawidłowe” oraz „aktualne”?
- Składanie podmiotowych środków dowodowych bez wezwania - kiedy uznać, a kiedy nie?

2. Zasada efektywności w praktyce

- Jak zapewnić najlepszą jakość dostaw, usług lub robót budowlanych, uzasadnioną charakterem zamówienia, w ramach środków, które Zamawiający może przeznaczyć na jego realizację?
- Jakość gwarantowana poprzez opis przedmiotu zamówienia oraz określenie warunków realizacji zamówienia.
- Kryteria jakościowe - rodzaje, kiedy stosować, jak opisywać?
- Kiedy jest uzasadnione stosowanie najniższej ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty?
- Dlaczego kryterium „okres gwarancji” nie jest kryterium jakościowym?
- Uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w stosunku do poniesionych nakładów - na czym to polega?
- Jak można uzyskać efekty społeczne, środowiskowe oraz gospodarcze w ramach zamówień publicznych?

3. Ciekawostki dotyczące stosowania przepisów sankcyjnych

- Czy zwrot „przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia” użyty w art. 5k rozporządzenia 833/2014 odnosi się indywidualnie do każdego podmiotu trzeciego, podwykonawcy oraz dostawcy, czy też do wszystkich łącznie?
- Wyjątkowy przypadek, gdy art. 5k należy stosować w trybie podstawowym.
- Jak stosować ustawę sankcyjną w zamówieniach niepodlegających ustawie Pzp, w tym w odniesieniu do zamówień bagatelnych?
- Modele stosowania art. 5k - przykładowe zapisy SWZ (art. 5k nie tylko jako podstawa wykluczenia).

4. Informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego oraz wykluczenie z postępowania Wykonawców, którzy nienależycie wykonują zamówienia publiczne

- Kiedy mamy do czynienia z nienależytym wykonywaniem umowy?
- Jakie przypadki nienależytego wykonania umowy wymagają zasygnalizowania w oświadczeniu JEDZ?
- Nieprawdziwe informacje, czy błędy w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp lub w podmiotowych środkach dowodowych? Kiedy możliwe jest poprawienie tych dokumentów?
- Stopniowanie przyczyn podania informacji wprowadzających w błąd - zamierzone działanie, rażąco niedbalstwo, niedbalstwo i lekkomyślność (jak to rozumieć)?
- Co to jest „zaistnienie zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia”, o którym mowa w art. 111 pkt 5) i 6) Pzp?

5. Składanie odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej

- Co to jest grupa kapitałowa?
- Czy składając oferty na odrębne części zamówienia, Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej oświadczają, że należą do tej samej grupy kapitałowej?
- W jakiej sytuacji, Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej nie mogą składać ofert częściowych na różne części zamówienia?
- Dlaczego złożenie odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej nie jest wystarczające do żądania od tych Wykonawców, że przygotowali oferty niezależnie od siebie?
- Poleganie na zasobach podmiotów trzecich - czy podmioty te muszą składać oświadczenia dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej?

6. Zasada przejrzystości w praktyce

- Co to jest „przejrzystość”?
- Przejrzyste warunki zamówienia to jakie?
- Porady dotyczące czytelnego pisania wg prof. Jana Miodka
- Wskaźnik mglistości tekstu - co to jest i jak go stosować?
- Skutki nieprzejrzystych warunków w SWZ w świetle aktualnego orzecznictwa.
- Niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia - przykłady praktyczne.

7. Najciekawsze przypadki z aktualnego orzecznictwa

- Czy niepodpisany formularz ofertowy może być "zastąpiony" dokonywaniem wyinterpretowania jego danych z innych dokumentów?
- Przyczyny niezależne od Wykonawcy powodujące brak możliwości uzyskania referencji bądź innych dokumentów sporządzonych przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane.
- Czy po zwiększeniu kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, do ceny oferty Wykonawcy, którego oferta została odrzucona na skutek uwzględnienia odwołania, można wrócić do kwoty sprzed otwarcia ofert, gdy wygrywa inny Wykonawca?
- Kiedy odstąpienie od badania rażąco niskiej ceny, w przypadku wystąpienia progu istotności, jest uzasadnione? (Kiedy rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień?)

8. Co w trawie piszczy! (Najnowsze zmiany Pzp)

- Certyfikacja wykonawców - mamy już ostateczny projekt ustawy!
- Zapowiedź zmian w Pzp po przeglądzie przepisów Pzp - do jakiej kwoty zwiększony zostanie próg bagatelności?
- Mała nowelizacja dotycząca udziału wykonawców z państw trzecich w związku z wyrokami TSUE w sprawie C-652/22 „Kolin” oraz w sprawie C-266/22 „Qingdao”.
- Zmiany w Pzp wynikające z ustawy deregulacyjnej.
- Centralny rejestr umów jednostek sektora finansów publicznych – co to jest, kogo dotyczy i kiedy ma obowiązywać?
- Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie dydaktycznej (45min.)
- Przerwy są wliczone w całkowity czas trwania usługi.
- Metody aktywizujące: pytania zadawane na czacie, studia przypadków, obserwacja.
- Warunki organizacyjne: Zajęcia będą odbywały się w jednej grupie bez podziału na podgrupy, firma szkoleniowa zapewnia materiały szkoleniowe niezbędne do realizacji usługi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Wiosenne porządki w zamówieniach publicznych – nowości, kontrola, praktyczne zmiany i najnowsze orzecznictwo	Grzegorz Czaban	29-05-2025	09:30	15:30	06:00
2 z 3 Wiosenne porządki w zamówieniach publicznych – nowości, kontrola, praktyczne zmiany i najnowsze orzecznictwo	Grzegorz Czaban	30-05-2025	09:30	15:00	05:30
3 z 3 Walidacja	-	30-05-2025	15:00	15:30	00:30

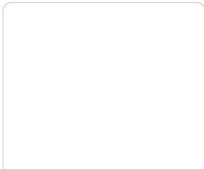
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	91,58 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1
Grzegorz Czaban



Ekspert Prawa zamówień publicznych, trener biznesu. Wykładowca na SGH. Od 1995 r. wykłada zamówienia publiczne; do 2007 r. atestator z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, do 1997 r. trener z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, praktyk. W latach 1996-2001 stały współpracownik tygodnika Rynek Zamówień Publicznych, potem miesięcznika Inwestycje Komunalne; znawca amerykańskiego systemu zamówień publicznych. Autor licznych publikacji oraz programów szkoleniowych z zakresu zamówień publicznych (m.in. Prawo zamówień publicznych dla szpitali, Praktyczny przewodnik po trybach udzielenia zamówień publicznych). W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził setki szkoleń w tym m.in. z zakresu PZP dla uczelni wyższych i instytutów badawczych, szpitali i placówek medycznych i dla wojska. Ekspert pracuje aktywnie doradczo realizując indywidualne doradztwa na rzecz najważniejszych instytucji publicznych w Polsce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia
- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Spotkania z ekspertami po godzinach
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Każdy z Uczestników otrzyma po szkoleniu kod promocyjny -50% na dowolnie wybrane szkolenie wideo do wykorzystania w ciągu 14 dni
- Paczkę wzorów dokumentów
 - Wzór SWZ w wariantach bez negocjacji i z negocjacjami
 - Aneks do SWZ wg trybu podstawowego
 - Kwalifikowanie wykonawców
 - Analiza potrzeb i wymagań
 - Regulamin do 130 000 zł
 - Postępowanie wg trybu podstawowego
 - Przykładowe klauzule do umów
 - Lista obowiązkowych terminów dla zamawiających
 - i więcej!

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

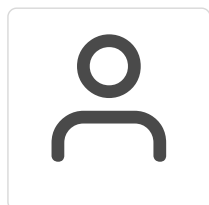
- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902