



Perfect English
Małgorzata Stone



**Język angielski do komunikacji ogólnej -
poziom A1 (beginner) - 50 godzin
dydaktycznych - grupa max. 3 - osobowa -
forma online**

Numer usługi 2025/05/10/11466/2737449

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 26.06.2025 do 10.09.2025

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Szkolenie językowe przeznaczone dla osób dorosłych, którzy chcieliby realizować kurs językowy w okresie czerwiec 2025 - wrzesień 2025. Szkolenie dedykowane dla osób, które nie uczyły się wcześniej języka angielskiego, zajęcia będą odbywać się w małych grupach - max. 3 osobowe, w formie zdalnej poprzez platformę Zoom. Spotkania trwają 90 min (2 godziny dydaktyczne) bez przerwy między poszczególnymi jednostkami zajęć. Cały kurs obejmuje 50 godzin dydaktycznych. Wartość kursu to 4500,00 zł (usługa zwolniona z VAT).
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	25-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji z języka angielskiego. Szkolenie przeprowadzone będzie na poziomie A1 (początkującym) i przeznaczone jest dla osób które nie uczyły się wcześniej języka angielskiego. Przydział do grupy odbywa się na podstawie testu sprawdzającego poziom zaawansowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu szkolenia: - nabywa nową wiedzę: Uczestnik ma uporządkowaną wiedzę z zakresu gramatyki, leksyki i fonologii języka obcego w zakresie właściwym dla poziomu A1 według Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego. - umiejętności: Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedzi dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego. Potrafi formułować proste pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np.: miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada oraz odpowiadać na tego typu pytania. Potrafi przedstawiać siebie i innych. Potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy.	Uczestnik: - potwierdza znajomość słownictwa odpowiednie dla poziomu A1 (wg CEFR) - wykazuje znajomość zasad gramatycznych języka dla poziomu A1 (wg CEFR) - potwierdza znajomość zasad formułowania wypowiedzi/zdań charakterystycznych dla języka obcego	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik: - potwierdza znajomość słownictwa odpowiednie dla poziomu A1 (wg CEFR) - wykazuje znajomość zasad gramatycznych języka dla poziomu A1 (wg CEFR) - potwierdza znajomość zasad formułowania wypowiedzi/zdań charakterystycznych dla języka obcego	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach rzeczywistych
- kompetencje społeczne: Uczestnik ma umiejętność podejmowania działań prowadzących do dalszego rozwijania kompetencji językowych, potrafi nawiązywać komunikację interpersonalną w języku obcym na poziomie podstawowym, ma świadomość podstawowych różnic pomiędzy swoją kulturą rodzimą a obcą.	Uczestnik: - potwierdza znajomość słownictwa odpowiednie dla poziomu A1 (wg CEFR) - wykazuje znajomość zasad gramatycznych języka dla poziomu A1 (wg CEFR) - potwierdza znajomość zasad formułowania wypowiedzi/zdań charakterystycznych dla języka obcego	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja wewnętrzna opiera się w swej ocenie kompetencji językowych o skalę CEFR stworzoną przez Radę Europy.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Usługa zapewnia rozdzielenie między procesem kształcenia a walidacją.

Program

Czasownik *to be* w formie twierdzącej; przymiotniki dzierżawcze, konstrukcja *this is ...*; słownictwo związane z komunikacją codzienną i poznawaniem ludzi, pytanie o nazwy przedmiotów w języku angielskim; nazwy podstawowych przedmiotów codziennych; liczebniki od 1-10; liczba mnoga rzeczowników; powitania, przedstawianie się;

Zaimki osobowe; podstawowe pytania z konstrukcją *to be*; nazwy krajów, podstawowe przymiotniki i ich przeciwieństwa, rzeczowniki – nazwy miejsc; liczebniki 11-30; zadawanie pytań o to, gdzie są osoby i rzeczy;

Zdania twierdzące i przeczące z czasownikiem *to be*; zadawanie pytań szczegółowych z czasownikiem *to be* oraz pytań ogólnych; udzielanie krótkich odpowiedzi na pytania; nazwy zawodów; udzielanie informacji natury osobistej; podstawowe wyrażenia do komunikacji codziennej (przepraszanie, nawiązywanie rozmowy, sygnalizowanie braku zrozumienia itp.);

Przymiotniki dzierżawcze; dopełniacz saksoński; konstrukcja *have/has*; kombinacje przymiotnik + rzeczownik; nazwy członków rodziny, opisywanie koligacji rodzinnych; opisywanie osoby – w formie pisemnej i ustnej; alfabet i literowanie; podstawowe zwroty do komunikacji telefonicznej;

Czas teraźniejszy prosty *Present Simple* – wprowadzenie; przedimek nieokreślony *a/an*; kolokacje przymiotnik+ rzeczownik; słownictwo związane ze sportami, jedzeniem i piciem; podstawowe przymiotniki i czasowniki do opisywania czynności codziennych; nazwy narodowości; pytanie o ceny i podawanie cen, liczebniki 1-100;

Czas teraźniejszy prosty *Present Simple* w trzeciej osobie liczby pojedynczej; formy pytające

i przeczące w czasie *Present Simple*; przysłowki częstotliwości; podawanie czasu; kolokacje czasownik + przymiotnik (czynności rutynowe); dni tygodnia, przyimki czasu;

Słówka pytające; zaimki osobowe i w stopniu dopełnienia, wyrażenia *this* i *that*; przymiotniki opisujące wrażenia i odczucia; przymiotniki o przeciwstawnym znaczeniu; miejsca i budynki w mieście; pisanie prostych emaili i pocztówek; konstrukcja *can I* do wyrażania prośb;

Konstrukcja *there is / there are* w formie twierdzącej i pytającej; przyimki miejsca; słownictwo opisujące pomieszczenia i umeblowanie; nazwy miejsc w mieście i poza miastem; opisywanie miejsc w formie ustnej i pisemnej; podawanie wskazówek i pytanie o wskazówki;

Czasownik *to be* w czasie przeszłym; wyrażenie *was/were born*; czas przeszły prosty *Simple Past* – podstawowe czasowniki nieregularne; podawanie dat; słownictwo opisujące ludzi i ich zawody; kolokacje ze słowami *have*, *do* i *go*; opowiadanie o przeszłych wydarzeniach w formie ustnej i pisemnej; nazwy miesiące, liczebniki porządkowe;

Czas przeszły prosty *Simple Past* – czasowniki regularne i nieregularne; zadawanie pytań w czasie przeszły i odpowiadanie na pytania; zdania przeczące w czasie przeszłym; wyrażenie *ago*; nazwy czynności wykonywanych w czasie wolnym; wyrażenia czasowe; wyrażenia *play* i *go*; nazwy pór roku; opisywanie przeszłych wakacji w formie ustnej i pisemnej; podstawowe zwroty grzecznościowe dla turystów;

Wyrażenie *can / can't*; podstawowe przysłowki; wyrażanie prośb i propozycji; kolokacje czasownik + rzeczownik oraz przymiotnik + rzeczownik; przymiotniki o znaczeniu przeciwnym; rozmawianie o problemach w życiu codziennym; tryb rozkazujący;

Konstrukcja *like* i *would like*; wyrażenia *some* i *any*; słownictwo związane z robieniem zakupów – nazwy sklepów i produktów; nazwy potraw i napojów; komunikacja codzienna – zamawianie posiłków w restauracji, robienie zakupów;

Czas teraźniejszy ciągły *Present Continuous*; porównanie czasów *Present Simple* and *Present Continuous*; nazwy kolorów; słownictwo związane z ubraniami; czasowniki o znaczeniu przeciwstawnym; komunikacja codzienna – opisywanie samopoczucia i problemów zdrowotnych;

Wyrażanie przyszłości – konstrukcja *to be going to* i czas teraźniejszy ciągły *Present Continuous*; słownictwo związane z transportem; ćwiczenie wymowy; komunikacja codzienna – powtórzenie zwrotów i reagowanie w różnych sytuacjach życiowych; kolokacje; mini autobiografia w formie ustnej i pisemnej.

Powtórzenie czasownika 'być' i przymiotników dzierżawczych, udzielanie informacji o sobie, zadawanie pytań innym osobom, powtórzenie liczebników angielskich

Powtórzenie czasu Present Simple, wprowadzenie czasowników do opisywania czynności codziennych i pracy, określanie obowiązków, planowanie czasu, umawianie się na spotkania, telefonowanie

Wprowadzenie przymiotników do opisywania miejsc, stopień wyższy i najwyższy przymiotników, udzielanie wskazówek, opisywanie hoteli, dokonywanie rezerwacji pokoju hotelowego

Opisywanie sposobów spędzania czasu wolnego, zainteresowań i hobby; czas teraźniejszy ciągły, zakupy – słownictwo i praktyczne rozmówki

Komputery i Internet – problemy, korzyści, słownictwo z nimi związane, czas przeszły prosty, opowiadanie o wydarzeniach przeszłych. Słownictwo związane z podróżowaniem, czasowniki modalne 'móc' i 'musieć', opowiadanie o obowiązkach, udzielanie wyjaśnień

Słownictwo związane z mediami, konstrukcje gramatyczne do wyrażania przyszłości, wyrażanie opinii, planowanie przyszłej kariery

Powtórzenie zrealizowanego materiału leksykalno-gramatycznego, test końcowy w formie pisemnej, omówienie wyników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 present simple: be- poziom A1	Lektor PE	26-06-2025	19:00	20:30	01:30
2 z 25 number 0-10, day of the week- poziom A1	Lektor PE	01-07-2025	19:00	20:30	01:30
3 z 25 pronunciation /h/, /ai/	Lektor PE	03-07-2025	19:00	20:30	01:30
4 z 25 present simple: it/she/he- poziom A1	Lektor PE	07-07-2025	19:00	20:30	01:30
5 z 25 present simple: I/you/we/they- poziom A1	Lektor PE	08-07-2025	19:00	20:30	01:30
6 z 25 phone numbers, numbers 11-100 - poziom A1	Lektor PE	10-07-2025	19:00	20:30	01:30
7 z 25 singular and plural nouns, a/an - poziom A1	Lektor PE	15-07-2025	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 25 /z/ and /s/, plural endings - poziom A1	Lektor PE	17-07-2025	19:00	20:30	01:30
9 z 25 small things - poziom A1	Lektor PE	21-07-2025	19:00	20:30	01:30
10 z 25 this/that/these/those- poziom A1	Lektor PE	22-07-2025	19:00	20:30	01:30
11 z 25 possessive, adjectives, possessive 's'- poziom A1	Lektor PE	24-07-2025	19:00	20:30	01:30
12 z 25 indetending price - poziom A1	Lektor PE	29-07-2025	19:00	20:30	01:30
13 z 25 people, family- poziom A1	Lektor PE	31-07-2025	19:00	20:30	01:30
14 z 25 colours and common adjectives - poziom A1	Lektor PE	04-08-2025	19:00	20:30	01:30
15 z 25 present simple+ and present simple- - poziom A1	Lektor PE	05-08-2025	19:00	20:30	01:30
16 z 25 food and drink -poziom A1	Lektor PE	07-08-2025	19:00	20:30	01:30
17 z 25 present simple ? -poziom A1	Lektor PE	12-08-2025	19:00	20:30	01:30
18 z 25 telling the time- poziom A1	Lektor PE	14-08-2025	19:00	20:30	01:30
19 z 25 present simple: he, she, it - poziom A1	Lektor PE	19-08-2025	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 25 jobs and places of work - poziom A1	Lektor PE	21-08-2025	19:00	20:30	01:30
21 z 25 adverbs of frequency - poziom A1	Lektor PE	25-08-2025	19:00	20:30	01:30
22 z 25 a typical day - poziom A1	Lektor PE	26-08-2025	19:00	20:30	01:30
23 z 25 word order in questions: be and present simple - poziom A1	Lektor PE	28-08-2025	19:00	20:30	01:30
24 z 25 walidacja wewnętrzna - poziom A1	-	02-09-2025	19:00	20:30	01:30
25 z 25 Test overview - poziom A1	Lektor PE	04-09-2025	19:00	20:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Lektor PE

Magister filologii angielskiej - ponad 5 letnie ciągłe doświadczenie w nauczaniu różnych grup wiekowych na różnych poziomach zaawansowania, w tym na poziomie A1.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy będą mieć dostęp do materiałów wykorzystywanych podczas zajęć oraz innych materiałów multimedialnych używanych podczas zajęć przez trenerów. Udostępnione materiały są własnością intelektualną wykonawcy, który posiada do nich pełne prawa autorskie. Materiały edukacyjne używane podczas zajęć są własnością wykonawcy lub są objęte licencjami umożliwiającymi ich bezpłatne wykorzystanie w celach prywatnych oraz komercyjnych.

Zajęcia obejmować będą 50 godzin dydaktycznych i prowadzone będą na platformie ZOOM. Spotkania realizowane będą w blokach 90 min. (bez przerwy).

Warunki uczestnictwa

Usługa skierowana do osób korzystających ze wsparcia finansowego w ramach projektów unijnych.

Informacje dodatkowe

Od uczestników wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć, potwierdzona listą obecności (screen na początku i na końcu każdego zajęć potwierdzający udział w spotkaniu).

Warunki techniczne

Zajęcia będą odbywać się w formie zdalnej. Uczestnik instaluje aplikacja Zoom Meeting na komputerze/tablecie/telefonie wyposażonym w kamerę, mikrofon/słuchawki.

Platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa:
aplikacja Zoom Meeting

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:
PC:

- Minimum OS:
 - Mac OS X zMac OS 10.10 lub wyższym
 - Windows 7 lub nowszy
- Mac OS /Windows OS wymagania sprzętowe:
 - CPU: 2.5 GHz dwurdzeniowy Intel Core i5 (1 ekran)
 - CPU: 2.8 GHz cztery rdzenie Intel Core i7 (3 ekrany)
 - dwukanałowa pamięć RAM (od 4GB)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik:
Łącze:

- 2.0 Mbps up /down (1 ekran)
- 2.0 Mbps up 4.0 Mbps down (2ekrany)
- 2.0 Mbps up 6.0 Mbps down (3 ekrany)

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów:
Windows/Mac OS + przeglądarka + aplikacja Zoom Meeting

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line:

Link jest ważny bezterminowo

Kontakt



Agnieszka Gołąb

E-mail sekretariat@perfectenglish.pl

Telefon (+48) 886 834 983