



FIRMA HANDLOWO-
USŁUGOWA "MIJA"
MICHAŁ JAROSZ



Zamówienia publiczne w jednostkach samorządowych i administracji rządowej - szkolenie.

Numer usługi 2025/05/10/157015/2737388

📍 Brody / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 23.06.2025 do 24.06.2025

1 760,00 PLN brutto

1 760,00 PLN netto

110,00 PLN brutto/h

110,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Zamówienia publiczne
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby pragnące zdobyć kompleksową i aktualną wiedzę na temat funkcjonowania systemu zamówień publicznych w tym: wykonawcy, przedstawiciele i pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, administracji rządowej z uwzględnieniem specjalistów w jednostkach służby zdrowia, szkolnictwie, służbach mundurowych, wymiarze sprawiedliwości, ośrodkach pomocy społecznej, urzędach pracy.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	22-06-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Zapoznanie uczestników ze specyfiką i aktualnymi podstawami prawnymi systemu zamówień publicznych, prawami i obowiązkami zamawiającego i wykonawcy, zasadami udzielania i ubiegania się o zamówienia publiczne, rodzajami

ogłoszeń w sprawie zamówień publicznych, rolę i znaczeniem specyfikacji istotnych warunków zamówienia, systemem ochrony praw wykonawców.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Uczestnicy poznali specyfikę i podstawy prawne systemu zamówień publicznych oraz zasady ubiegania się i udzielania zamówień publicznych.	Pytania dotyczące danego zakresu tematycznego.	Test teoretyczny
Umiejętności: Uczestnicy przeciwiczyli i umieją właściwie korzystać z SIWZ oraz wyszukiwać w niej niezbędne informacje.	Pytania dotyczące danego zakresu tematycznego.	Test teoretyczny
Kompetencje: Uczestnicy szkolenia rozwinęli swoje kompetencje w zakresie udzielania i ubiegania się o zamówienia publiczne.	Pytania dotyczące danego zakresu tematycznego.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Efekty uczenia się są wyszczególnione w certyfikacie w rozbiciu na trzy kategorie: wiedzę, kompetencje i umiejętności.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Uczestnik wypełnia pre- i post-testy zawierające pytania dotyczące oczekiwanych efektów. Pozwala to na ocenę podniesienia przez niego kwalifikacji po odbytym szkoleniu. Walidacja odbywa się poprzez wypełnienie arkuszy ankiety ewaluacyjnej w ostatnim dniu szkolenia.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dostawca usługi zapewnił rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Walidację prowadzi firma zewnętrzna.

Program

Brak wymagań co do poziomu wiedzy uczestników szkolenia. Zajęcia będą realizowane w oparciu o miarę godziny lekcyjnej wynoszącej 45 min. W trakcie szkolenia wykorzystane zostaną liczne przykłady, symulacje i ćwiczenia.

Dzień I.

- 1. Podstawowe informacje dotyczące szkolenia, pre-test.
- 2. Przepisy regulujące udzielanie zamówień publicznych w Polsce
- 3. Efektywne pozyskiwanie informacji o zamówieniach publicznych
- 4. Uczestnictwo wykonawcy w postępowaniu w zależności od trybu udzielania zamówienia publicznego
- 5. Klauzule społeczne i zamówienia na usługi społeczne
- 6. Specyfikacja Warunków Zamówienia

Dzień 2

- 1. Spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
- 2. Przygotowanie oferty
- 3. Proces oceny ofert
- 4. Umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 5. Środki ochrony prawnej
- 6. Partnerstwo Publiczno - Prywatne
- 7. Pytania i odpowiedzi, podsumowanie szkolenia, post-test.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Podstawowe informacje dotyczące szkolenia, pre-test.	-	23-06-2025	08:30	08:45	00:15
2 z 16 Przepisy regulujące udzielanie zamówień publicznych w Polsce	Marcin Bijak	23-06-2025	08:45	10:00	01:15
3 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	23-06-2025	10:00	10:10	00:10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 16 Efektywne pozyskiwanie informacji o zamówieniach publicznych. Uczestnictwo wykonawcy w postępowaniu w zależności od trybu udzielania zamówienia publicznego	Marcin Bijak	23-06-2025	10:10	11:40	01:30
5 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	23-06-2025	11:40	11:55	00:15
6 z 16 Ciąg dalszy: Uczestnictwo wykonawcy w postępowaniu w zależności od trybu udzielania zamówienia publicznego. Klauzule społeczne i zamówienia na usługi społeczne	Marcin Bijak	23-06-2025	11:55	13:25	01:30
7 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	23-06-2025	13:25	13:35	00:10
8 z 16 Specyfikacja Warunków Zamówienia	Marcin Bijak	23-06-2025	13:35	15:05	01:30
9 z 16 Spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu	Marcin Bijak	24-06-2025	08:30	10:00	01:30
10 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	24-06-2025	10:00	10:10	00:10
11 z 16 Przygotowanie oferty. Proces oceny ofert.	Marcin Bijak	24-06-2025	10:10	11:40	01:30
12 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	24-06-2025	11:40	11:55	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 16 Ciąg dalszy: Proces oceny ofert. Umowy w sprawie zamówienia publicznego	Marcin Bijak	24-06-2025	11:55	13:25	01:30
14 z 16 Przerwa	Marcin Bijak	24-06-2025	13:25	13:35	00:10
15 z 16 Środki ochrony prawnej. Partnerstwo Publiczno - Prywatne	Marcin Bijak	24-06-2025	13:35	14:45	01:10
16 z 16 Pytania i odpowiedzi, podsumowanie szkolenia, post-test.	-	24-06-2025	14:45	15:05	00:20

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 760,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 760,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Bijak

Duże umiejętności wyznaczania i realizowania strategicznych celów biznesowych, wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu podmiotami gospodarczymi jako doradca Prezesa Zarządu, Prezes

Zarządu, jako audytor oraz Przewodniczący Rady Nadzorczej.

Magister ekonomii menadżerskiej, studia licencjackie na kierunku finanse i rachunkowość, a także ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA), w zakresie Zarządzania BHP, Zarządzania zasobami ludzkimi (Uniwersytet Rzeszowski) oraz w zakresie Audyt Wewnętrzny (Uniwersytet Rzeszowski).

Wieloletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych m.in. Prezes Zarządu BCIS Sp. z o. o. w Sandomierzu, Główny księgowy ZS w Ożarowie, Audytor wewnętrzny UMiG Staszów, Doradca Prezesa Zarządu PGKiM w Staszowie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja powerpoint, celem utrwalenia informacji przekazanych w trakcie szkolenia, przesłana będzie drogą mailową.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa szkoleniowa podzielona jest na godziny dydaktyczne (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).

Adres

ul. Stanisława Staszica 3

27-230 Brody

woj. świętokrzyskie

Sala konferencyjna UG Brody.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt

Elżbieta Ludwikowska

E-mail e.ludwikowska.mija@gmail.com



Telefon (+48) 609 718 185