

PM Experts Sp. z
o.o.**"Zaawansowane Zarządzanie Projektami w
Asanie" - Szkolenie - Zarządzanie
Projektami - ASANA**

Numer usługi 2025/05/08/15303/2732783

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

4 h

19.06.2025 do 19.06.2025

590,00 PLN brutto

590,00 PLN netto

147,50 PLN brutto/h

147,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• Osoby zainteresowane zaawansowanymi funkcjami Asany • Kierownicy projektów • Użytkownicy Asany zarządzający zespołami • Administratorzy systemu Asana • Pracownicy PMO • Użytkownicy Asana zainteresowani optymalizacją swojej codziennej pracy • Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój. • Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	12-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	4
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie „Zaawansowane Zarządzanie Projektami w Asanie” przygotowuje do usprawniania procesów, podejmowania decyzji opartych na danych i skuteczniejszego osiągnięcia celów z wykorzystaniem programu Asana.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Konfiguruje automatyzacje z wykorzystaniem reguł w Asanie	Tworzy reguły automatyzacji dostosowane do etapów projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera warunki i akcje automatyzacji odpowiadające celowi projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Testuje działanie utworzonych reguł w środowisku Asany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy niestandardowe szablony i formularze projektowe	projektuje strukturę formularza odpowiadającą wymaganiom organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	tworzy szablon projektu zawierający zadania, przypisania i harmonogram	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	udostępnia formularz odpowiednim zespołom	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Organizuje zarządzanie portfelem projektów i celami	Tworzy portfel projektów i przypisuje do niego projekty	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ustawia mierzalne cele powiązane z projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Aktualizuje status celów w zależności od postępu prac	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Tworzy raporty niestandardowe na podstawie statusów zadań i projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Monitoruje postęp realizacji projektów z wykorzystaniem raportowania	Filtruje dane w raportach według daty, zespołu lub statusu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje dane z raportu w celu wyciągania wniosków i rekomendacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza dostępem i uprawnieniami w środowisku Asany	Przypisuje role członkom zespołów i projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ustala poziomy widoczności zadań i projektów (prywatne, publiczne, z ograniczonym dostępem)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	konfiguruje powiadomienia w zależności od ról i zadań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje Asanę z innymi narzędziami wykorzystywanymi w organizacji	Identyfikuje dostępne integracje odpowiadające potrzebom zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Łączy Asanę z wybranym narzędziem (np. Slack, Teams, Google Drive)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Testuje poprawność działania integracji i przepływu danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Konfiguruje ustawienia bezpieczeństwa i dostępów organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza środowiskiem Asany z poziomu konsoli administracyjnej	Monitoruje aktywność użytkowników i zarządza licencjami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Generuje raporty administracyjne i eksportuje dane	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Organizuje projekty według wybranych metodyk (np. Agile, Kanban)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Stosuje konwencje nazewnictwa, oznaczenia priorytetów i harmonogramów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje dobre praktyki pracy w Asanie	Omawia zasady higieny pracy projektowej (np. przeglądy, archiwizacja, stand-upy)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia u akredytowanego partnera PMI® i Programu Asana. Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument zostaje wydany po realizacji szkolenia i testu sprawdzającego zdobytą wiedzę.

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Walidacja przeprowadzana jest z zachowaniem rozdzielenia procesów kształcenia i szkolenia.

Program

Program Szkolenia

1. Dlaczego warto wybrać Asanę do zarządzania projektami?
2. Zarządzanie zmianą
3. Funkcje automatyzacji (reguły, formularze, pakiety, sztuczna inteligencja)
4. Tworzenie niestandardowych szablonów i formularzy projektów
5. Zarządzanie portfelem i raportowanie
6. Skuteczne zarządzanie celami
7. Migracja danych (importowanie i eksportowanie)
8. Zarządzanie uprawnieniami, dostępami i powiadomieniami
9. Tworzenie zespołów, przypisywanie ról i zarządzanie członkami zespołów
10. Możliwości integracji Asany
11. Konsola administracyjna
12. Najlepsze praktyki i zalecenia dotyczące wydajnej organizacji pracy w Asanie
13. Pytania i odpowiedzi dotyczące pracy w systemie

*W trakcie szkolenia przewidziane są ćwiczenia z korzystania z Asany

Szkolenie ma charakter teoretyczny. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce. W zależności od liczby grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobytą wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach umożliwiających swobodną dyskusję, umożliwiamy również kontakt w trenerem po zakończeniu szkolenia.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności sprawdzanej w trakcie szkolenia przez trenera, dodatkowo w przypadku usług prowadzonych zdalnie w czasie rzeczywistym obecność możemy potwierdzić na podstawie raportu z logowań.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Walidacja wlicza się w czas trwania usługi.

Przerwy

W czasie szkolenia przewidziana jest 15-minutowa przerwa.

Walidacja

Walidacja przeprowadzana jest w ostatniej godzinie trwania usługi w formie testu online z pytaniami jednokrotnego wyboru. Czas trwania testu to 20 minut.

Komu polecamy szkolenie:

- Osobom zainteresowanym zaawansowanymi funkcjami Asany
- Kierownikom projektów
- Użytkownikom Asana zarządzającym zespołami
- Administratorom systemu Asana
- Pracownikom PMO
- Użytkownikom Asana zainteresowanym optymalizacją swojej codziennej pracy
- Uczestnikom Projektu Kierunek-Rozwój.
- Uczestnikom Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Punkty 1.-8. Programu Szkolenia (Wykład, Ćwiczenia)	Michał Ejmont	19-06-2025	09:00	11:00	02:00
2 z 4 Przerwa	Michał Ejmont	19-06-2025	11:00	11:15	00:15
3 z 4 Punkty 9.-13. Programu Szkolenia (Wykład, Ćwiczenia)	Michał Ejmont	19-06-2025	11:15	12:40	01:25
4 z 4 Walidacja - test online	Michał Ejmont	19-06-2025	12:40	13:00	00:20

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	590,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Michał Ejmont

Specjalista techniczny do spraw Asana oraz Młodszy Kierownik Projektu. Zajmuje się prowadzeniem szkoleń Asana, realizacją wdrożeń u klientów oraz doradczym wsparciem technicznym. Od 2023 roku pełni również funkcję Ambasadora Asana. Posiada doświadczenie w pracy z innymi narzędziami zarządzania projektami, czy systemami klasy ERP. Pełnił rolę Asystenta Kierownika Projektu w projekcie utworzenia spółki największego polskiego operatora systemu kaucyjnego.

Jego znajomość Asany potwierdzona jest nie tylko zrealizowanymi wdrożeniami oraz stałą pracą w systemie, lecz również ponad 30 ukończonymi szkoleniami, webinariami oraz certyfikatami, ukończonymi w 2023-2025 roku.

Najważniejsze z nich to:

Certyfikat Asana Workflow Specialist
Asana Ambassador Orientation
6 steps to rolling out Asana to your team course
IT/Asana admin course
AI for Work Skill Badge
Asana Foundation skill badge

W wolnym czasie udziela się wolontaryjnie, gdzie również koordynuje projekty, w tym międzynarodowy projekt realizacji wydarzeń Summer University w organizacji AEGEE.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie prezentacji w pliku PDF przygotowanej przez dostawcę usługi.

Informacje dodatkowe

UWAGA! Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie u operatora, skontaktuj się z nami – zapewnimy Ci pełne wsparcie.

Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Zawarto umowę z:

- WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".
- WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

§ 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień „Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane **w co najmniej 70% ze środków publicznych** oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.”

Po więcej informacji zapraszamy na naszą stronę internetową:

<https://pmexperts.com/produkt/zaawansowane-zarzadzanie-projektami-w-asanie/>

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:
 - Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
 - macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
 - Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
 - Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy
2. Procesor:
 - Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
 - Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
 - Minimalna liczba rdzeni: 2
3. Pamięć RAM:
 - Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)
4. Karta graficzna:
 - Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0
5. Dysk twardy:
 - Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)
6. Urządzenie wejściowe:
 - Mysz lub gładzik
 - Klawiatura
7. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):
 - Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
 - Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):
 - Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
 - Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa
2. Prędkość wysyłania (upload):
 - Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
 - Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa
3. Stabilność połączenia:
 - Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

- Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):
 - Google Chrome (zalecana wersja)
 - Microsoft Edge
 - Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Kontakt



Malwina Łuczewska

E-mail office@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545