



IQ CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ



Transport i spedycja na rynku krajowym i międzynarodowym-prawo przewozowe, CMR, wymagana dokumentacja w transporcie, okresowe ograniczenia w ruchu drogowym, pojazdy ponadnormatywne, aktualne zmiany w przepisach.

Numer usługi 2025/05/08/120895/2732330

📍 Stare Bielice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 14.06.2025 do 15.06.2025

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

166,67 PLN brutto/h

166,67 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupę docelową szkolenia stanowią pracownicy i właściciele firm transportowych, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej. Pracownicy działu sprzedaży, spedycji i administracji. Szkolenie skierowane jest do każdego pracownika organizacji, bez względu na miejsce jego zatrudnienia.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	13-06-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest umiejętność samodzielnego analizowania oraz wystawiania odpowiednich dokumentów przewozowych, analiza przepisów prawnych dotyczących transportu i zastosowanie ich odpowiednio w codziennej pracy spedytora, kierowcy oraz kierowników firm transportowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik samodzielnie analizuje różne rodzaje dokumentów przewozowych (np. CMR, T1, faktury pro forma) i identyfikuje kluczowe informacje.	Poprawnie interpretuje poszczególne klauzule umów przewozowych.	Test teoretyczny
	Wychwytuje niezgodności lub braki w dokumentacji.	Test teoretyczny
	Klasyfikuje dokumenty według rodzaju transportu i rodzaju towaru.	Test teoretyczny
Uczestnik prawidłowo wystawia dokumenty przewozowe, dostosowując je do specyfiki transportu i wymagań prawnych.	Kompletuje wszystkie niezbędne dane w dokumencie.	Test teoretyczny
	Stosuje odpowiednie kody i skróty.	Test teoretyczny
	Poprawnie oblicza należności za przewóz.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje przepisy prawa transportowego (w tym CMR) w praktyce, rozwiązując problemy związane z przewozem towarów.	Interpretuje przepisy dotyczące odpowiedzialności przewoźnika.	Test teoretyczny
	Zna procedury reklamacyjne.	Test teoretyczny
	Stosuje odpowiednie przepisy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych.	Test teoretyczny
Uczestnik planuje trasy przewozu z uwzględnieniem ograniczeń i wymagań dotyczących transportu ponadnormatywnego.	Wybiera optymalną trasę, uwzględniając gabaryty ładunku i ograniczenia czasowe.	Wywiad swobodny
	Zna procedury związane z uzyskaniem zezwoleń na transport ponadnormatywny.	Wywiad swobodny
	Rozpoznaje znaki drogowe informujące o ograniczeniach.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik jest na bieżąco z aktualnymi zmianami w przepisach prawa transportowego.	Wymienia najważniejsze zmiany w przepisach, które weszły w życie w ostatnim czasie.	Test teoretyczny
	Opisuje wpływ tych zmian na praktykę transportową.	Test teoretyczny
	Poszukuje informacji o nowych przepisach.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Szkolenie trwa 24 godziny dydaktyczne (18 godzin zegarowych). Jedna godzina dydaktyczna trwa 45 minut. Każdego dnia przewidziana jest przerwa 15 minutowa ok. godz.12.30

1. Podstawy prawne:

- podstawowe akty prawne regulujące przewóz towarów niebezpiecznych,
- jak często zmieniają się przepisy,
- najważniejsze zapisami Ustawy krajowej,
- czynności obejmujące przewóz drogowy,
- jakie organy mogą dokonywać kontroli i w jakim zakresie,
- wykaz naruszeń i wysokości kar.

2. Obowiązki uczestników przewozu:

- co oznacza przewóz w sztukach przesyłki,
- podstawowe obowiązki uczestników przewozu wynikające z ustawy i Umowy ADR w zakresie szkoleń,
- wyznaczenia doradcy ADR, sprawozdania rocznego i raportu powypadkowego,

- jakie obowiązki ciążyą na poszczególnych uczestnikach przewozu,
 - zasady przewozu żywności z towarami niebezpiecznymi.
3. Rozpoznawanie zagrożeń:
- jak rozpoznać opakowania z towarami niebezpiecznymi,
 - jak dobrać opakowania i oznakować sztuki przesyłki z towarami niebezpiecznymi (oznakowanie ADR a etykieta CLP),
 - gdzie sprawdzić prawidłowość klasyfikacji (karta charakterystyki wg REACH),
 - co oznaczają numer UN i inne informacje identyfikujące towar niebezpieczny, takie jak np. klasa i grupa pakowania,
 - kryteria klasyfikacyjne dla poszczególnych klas ADR oraz jak rozpoznać zagrożenia po oznakowaniu towarów niebezpiecznych,
 - zasady sporządzania prawidłowej dokumentacji do przewozu towarów niebezpiecznych.
4. Transport:
- jakie dokumenty powinny znajdować się w pojeździe podczas transportu towarów niebezpiecznych,
 - jak powinien być oznakowany pojazd przewożący sztuki przesyłki,
 - jakie wyposażenie powinno znajdować się w pojeździe,
 - znaki drogowe obowiązujące podczas przewozu towarów niebezpiecznych,
 - podstawowe zasady postępowania w przypadku awarii.
5. Wyłączenia:
- różne rodzaje wyłączeń, czyli jakie towary i w jaki sposób przewieźć bez stosowania wszystkich lub niektórych przepisów Umowy ADR.
6. Towary niebezpieczne dużego ryzyka:
- jak ocenić, czy masz do czynienia z towarami dużego ryzyka,
 - plany ochrony – elementy prawidłowo sporządzonego planu ochrony
 - odpady i ADR
7. Podsumowanie – pytania i odpowiedzi.
8. Walidacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Dzień I	ROBERT ZAJĄC	14-06-2025	07:00	15:15	08:15
2 z 3 Dzień II	ROBERT ZAJĄC	15-06-2025	07:00	15:15	08:15
3 z 3 Walidacja	ROBERT ZAJĄC	15-06-2025	15:15	16:45	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

166,67 PLN

Koszt osobogodziny netto

166,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ROBERT ZAJĄC

Dyrektor administracji, wykładowca i menedżer i z 24-letnim stażem. Posiada szeroką wiedzę i praktyczne umiejętności w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, co stanowi solidną podstawę do prowadzenia szkoleń HR. Od 6 lat regularnie prowadzi szkolenia dla pracowników działów HR. Trener posiada co najmniej 120h doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Wieloletnie doświadczenie w obszarach administracji i HR, a także szeroka wiedza zdobyta na studiach w takich dziedzinach jak administracja, budownictwo, BHP oraz coaching z psychologią, umożliwia zrozumienie zarówno praktycznych, jak i psychologicznych aspektów pracy z ludźmi. Prowadząc szkolenia HR ze szczególnym uwzględnieniem tematów: Zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy, Przygotowanie organizacji do wyzwań na rynku pracy, Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością oraz Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową w przedsiębiorstwach, w pełni wykorzystuje swoje kompetencje do tworzenia programów, które są skrojone na miarę potrzeb organizacji. Styl zarządzania, oparty na wieloletnim doświadczeniu, pozwala na skuteczne przekazywanie wiedzy zarówno na poziomie operacyjnym, jak i strategicznym.

Informacje dodatkowe

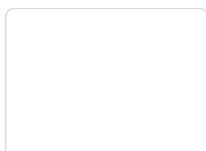
Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały dydaktyczne w formie papierowej przygotowane w oparciu o tematykę szkolenia oraz zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w prawie polskim oraz UE.

Adres

ul. Tulipanowa 2
76-039 Stare Bielice
woj. zachodniopomorskie

Kontakt



Anna Wasilewska

E-mail anna.wasilewska@iq-consulting.pl



Telefon (+48) 575 429 403