



Zakład  
Doskonalenia  
Zawodowego w  
Rzeszowie



## Gospodarka magazynowa wspomagana komputerem

Numer usługi 2025/05/08/41509/2732086

📍 Mielec / stacjonarna  
🏢 Usługa szkoleniowa  
🕒 45 h  
📅 09.06.2025 do 24.06.2025

1 100,00 PLN brutto  
1 100,00 PLN netto  
24,44 PLN brutto/h  
24,44 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Transport i motoryzacja / Transport i logistyka                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Grupa docelowa usługi           | Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia: <ul style="list-style-type: none"><li>– ukończone 18 lat,</li><li>– wskazane wykształcenie zawodowe,</li><li>– dobry stan zdrowia potwierdzony zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w kursie wystawione przez lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych.</li></ul> |
| Minimalna liczba uczestników    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Maksymalna liczba uczestników   | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Data zakończenia rekrutacji     | 04-06-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Liczba godzin usługi            | 45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                                                                                                                                                                                            |

# Cel

## **Cel edukacyjny**

Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie uczestników do wykonywania pracy w charakterze magazyniera z umiejętnością stosowania programów w gospodarce magazynowej (fakturowanie).

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**



# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Regionalne Centrum Walidacji Egzaminowania i Certyfikacji w Rzeszowie

### Informacje

|                                                        |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów    | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację        | Zakład Doskonalenia Zawodowego w Rzeszowie                                                  |
| Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR | Tak                                                                                         |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego               | Regionalne Centrum Walidacji Egzaminowania i Certyfikacji w Rzeszowie                       |
| Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR        | Nie                                                                                         |

## Program

1. Zapasy magazynowe
2. Technologia prac magazynowych
3. Organizacja prac magazynowych oraz sporządzanie dokumentacji magazynowej
4. Zastosowanie systemów komputerowych oraz programu do fakturowania w gospodarce magazynowej
5. Przepisy bhp w jednostce handlowej, ochrona ppoż. oraz zasady zabezpieczenia towarów w magazynie

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 100,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 100,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 24,44 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 24,44 PLN    |
| W tym koszt walidacji brutto              | 140,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji netto               | 140,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 170,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 170,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników szkolenia otrzyma materiały, z których będzie mógł przygotować się do egzaminu końcowego oraz wykorzystać je w późniejszej pracy.

## Adres

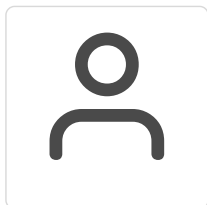
ul. Żeromskiego 38  
39-300 Mielec  
woj. podkarpackie

Zajęcia teoretyczne i praktyczne prowadzone będą na terenie Ośrodka Kształcenia Zawodowego w Mielcu. Część teoretyczna realizowana w formie wykładów, wspomagana materiałami dydaktycznymi i środkami audiowizualnymi, dyskusji, analizy przykładowych pytań egzaminacyjnych. Część praktyczna realizowana w formie pokazu, ćwiczeń wykonywanych przez słuchacza kursu oraz zajęć praktycznych z zakresu fakturowania; słuchacz ma udostępnione stanowisko komputerowe z programem magazynowym do fakturowania.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**JUDYTA BISIIEWICZ**

**E-mail** [jjjudytagibas@gmail.com](mailto:jjjudytagibas@gmail.com)

**Telefon** (+48) 692 445 007