



Alfa Direct Centrum
Językowe Krzysztof
Orlik

Brak ocen dla tego dostawcy

Kurs języka angielskiego na poziomie A1

Numer usługi 2025/05/07/160501/2731146

📍 Poznań / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 55 h

📅 12.06.2025 do 30.10.2025

5 700,00 PLN brutto

5 700,00 PLN netto

103,64 PLN brutto/h

103,64 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Grupę docelową kursu stanowią:

- przedsiębiorcy i pracownicy firm o globalnym zasięgu;
- członkowie kadry zarządzającej, którzy m.in. uczestniczą w międzynarodowych spotkaniach, negocjacjach czy konferencjach;
- pracownicy działów sprzedaży i marketingu, w szczególności zajmujący się pozyskiwaniem nowych rynków i obsługą klientów zagranicznych;
- pracownicy działów obsługi klienta, którzy mają bezpośredni kontakt z klientami zagranicznymi;
- pracownicy, którzy wchodzą do międzynarodowego środowiska pracy i muszą szybko podnieść swoje umiejętności językowe;
- pracownicy działów HR i rekrutacji zajmujący się międzynarodowym zatrudnieniem i kontaktami z zagranicznymi kandydatami;
- właściciele firm, którzy planują ekspansję i potrzebują kursów językowych dla siebie i swoich zespołów, aby skutecznie wejść na rynek zagraniczny;
- osoby chcące podnieść swoje kompetencje językowe w kontekście zawodowym lub w celu poszukiwania lub zmiany pracy;
- osoby, które chcą podnieść swoje kwalifikacje i

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	55
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Kurs języka angielskiego na poziomie A1” przygotowuje do prostego i kontrolowanego komunikowania się w języku angielskim w sytuacjach codziennych i zawodowych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Słuchacz prowadzi kontrolowane konwersacje na tematy dotyczące życia codziennego i życia zawodowego; tworzy spójne i zrozumiałe wypowiedzi w zakresie znanych mu tematów. W prosty sposób wyraża opinie i objaśnienia.	Zadaje pytania i udziela odpowiedzi na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Wywiad swobodny
	Wyraża swoją opinię na dany temat i prezentuje argumenty na jej poparcie	Wywiad swobodny
	Opisuje zaprezentowaną mu ilustrację	Wywiad swobodny
Uczestnik czyta ze zrozumieniem proste zdania i wypowiedzi i odpowiada na pytania dotyczące danego tekstu	Słuchacz czyta ze zrozumieniem proste zdania i wypowiedzi i odpowiada na pytania dotyczące danego tekstu	Test teoretyczny
	Odpowiada na pytania zaprezentowane mu w formie pisemnej	Test teoretyczny
	Tłumaczy słownictwo, zwroty i zdania z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs obejmuje 55 godzin dydaktycznych po 45 minut.

Wszystkie zajęcia są zajęciami praktycznymi w formie stacjonarnej. W wypadkach losowych istnieje możliwość przejścia na formę zdalną w czasie rzeczywistym. Przerwy w usłudze nie wliczają się w czas usługi. Koszt walidacji wliczony jest w koszt usługi.

•

Zajęcia prowadzone są metodą bezpośrednią - Direct Method for English, w której główny nacisk kładziemy na praktykę, czyli słuchanie i mówienie w języku obcym. Około 80% lekcji to praca ustna z lektorem, która polega na kontrolowanej konwersacji. Lektor zadaje pytania i prowadzi konwersacje w oparciu o wprowadzone wcześniej słownictwo oraz zagadnienia gramatyczne. Lekcje prowadzone są praktycznie wyłącznie w języku obcym, a słuchacz mówi w języku obcym już od pierwszych zajęć.

Opracowany w metodzie bezpośredniej system powtórek sprawia, że słuchacz ma kilkakrotny kontakt z każdą partią materiału i bardzo dużo zapamiętuje z lekcji.

Ramowy

program usługi:

Z uwagi na to, że celem usługi jest przygotowanie uczestnika do prostego i kontrolowanego komunikowania się w języku angielskim w sytuacjach codziennych i zawodowych poprzez opanowanie przez słuchacza podstawowych umiejętności językowych (umiejętność mówienia, rozumienia ze słuchu, czytania i pisanie w języku angielskim) ze szczególnym naciskiem na rozwój płynności w mówieniu, a także zwiększenie pewności siebie w komunikacji w języku angielskim, program kursu podzielono na 8 modułów zawierających równocześnie zagadnienia gramatyczne, leksykalne oraz ćwiczenia wszystkich czterech umiejętności językowych.

Moduł 1

Moduł 1 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- czasownik to be we wszystkich osobach gramatycznych
- zaimki wskazujące: this, that, these, those
- regularna liczba mnoga (dog-dogs; car-cars)
- zaimki dzierżawcze: "my" i "your"
- konstrukcja there is i there are w zdaniach twierdzących

Moduł 1 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) i reagowania językowego w zakresie następujących bloków tematycznych:

- przedstawianie się
- pytanie i odpowiadanie „jak się masz?”
- pytanie o numery telefonów i podawanie swojego numeru telefonu
- nazwy niektórych zawodów
- mówienie, skąd pochodzą ludzie

- nazwy niektórych miast i krajów
- mówienie o przedmiotach w salonie i na biurku
- mówienie o tym, gdzie znajdują się rzeczy lub ludzie
- alfabet oraz literowanie imion i nazwisk
- dialog na temat nowego ucznia

Moduł 2

Moduł 2 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- liczebniki
- rodzajniki nieokreślone: a, an
- czasownik „have”

Moduł 2 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- dni tygodnia, miesiące i pory roku
- liczebniki główne i porządkowe w praktyce
- posługiwanie się językiem angielskim w klasie
- części ciała
- mówienie, co się ma lub czego się nie ma
- nazwy kolorów
- nazwy wybranych zwierząt

Moduł 3

Moduł 3 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- czas present continuous (she is jumping)
- zaimki osobowe dopełnienia: me, you
- czas present simple: we sing
- czasownik modalny can

Moduł 3 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- mówienie o tym, co robię lub co ktoś robi w danej chwili
- nazwy podstawowych czynności
- nazwy ubrań
- nazwy krajów i kontynentów
- nazywanie kierunków świata i opisywanie, że jakieś miejsce jest na północy, wschodzie, południu lub zachodzie
- symbole fonetyczne
- słownictwo związane z jedzeniem
- wypowiadanie się na temat tego co się lubi lub woli
- mówienie o nawykach
- nazwy posiłków
- mówienie, co można, a czego nie można robić
- dialog w klasie

- dialog na temat fast foodów

Moduł 4

Moduł 4 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- porównanie czasów present continuous i present simple
- zaimki dziewżawcze: mine, yours
- określenia: some, somebody, something

Moduł 4 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- mówienie o tym, co robi się teraz, a co robi się zazwyczaj
- nazwy niektórych czynności
- podawanie swojego adres i adresu e-mail
- mówienie o mieszkaniach i domach
- słownictwo gramatyczne
- mówienie o tym, co należy do Pana/Pani
- słownictwo związane z transportem
- słownictwo związane z rodziną
- redagowanie listu, e-maila i SMS-a
- dialog na temat kwestionariusza

Moduł 5

Moduł 5 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- czasownik „have got”
- rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- wyrażenia “many” i “much”
- there is, there are
- What's the time?
- one
- bezokolicznik i imiesłów czynny gerund (to ride vs. riding)
- ćwiczenia porównawcze czasów „present continuous” i „present simple”

Moduł 5 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- mówić, że ma się coś
- mówić, że jest wiele/wiele rzeczy
- mówić o czasie
- nazwy niektórych czynności
- mówienie, że chce się coś zrobić lub że lubi się coś robić
- słownictwo z zakresu komputerów i części komputerów
- słownictwo związane z zakupami
- dialog o rozmowie przez telefon

Moduł 6

Moduł 6 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- stopniowanie czasowników – stopień wyższy i najwyższy

- tworzenie przeciwieństw przymiotników za pomocą przedrostka „un” (un- unhealthy)
- wyrażenie „have to”
- czas przeszły czasownika “być” (was, were)
- czas przeszły – czasowniki regularne (asked, worked itp.)
- there was, were • had

Moduł 6 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- słownictwo: przymiotniki i sposób ich porównywania
- mówienie, z czego coś jest zrobione
- mówienie o częstotliwości czynności; słownictwo wyrażające częstotliwość
- słownictwo związane z jedzeniem
- mówić, co trzeba lub czego nie trzeba robić
- opowiadanie o zdarzeniach z przeszłości
- opowiadanie o swojej szkole i kraju
- mówienie o liczbach, datach i częstotliwości
- dialog „na zakupach”

Moduł 7

Moduł 7 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- czas przyszły - czasownik być (will be)
- przymiotniki kończące się na in -y (sunny, happy)
- czas przyszły – pozostałe czasowniki
- czas przeszły – czasowniki nieregularne cz. 1
- wyrażenia “must” & „have to”

Moduł 7 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- słownictwo związane z instrumentami muzycznymi
- słownictwo i wyrażenia związane ze sportem
- opowiadanie pogodzie i krajobrazach
- mówienie o wakacjach
- mówienie o działaniach w przyszłości
- słownictwo i wyrażenia związane z mediami
- słownictwo i wyrażenia związane z pracą
- słownictwo i wyrażenia związane z podróżowaniem
- udzielaniu wskazówek
- dialog o udzielaniu wskazówek

Moduł 8

Moduł 8 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- “first conditional” – pierwszy tryb warunkowy (If I see Ann)

- czas przeszły – czasowniki nieregularne cz. 2
- tworzenie przymiotników o znaczeniu przeciwnym za pomocą przedrostków in- im- ir-
- wyrażenia “must not” i “don’t have to”
- czasownik modalny “should”
- czasownik modalny “could”

Moduł 8 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- słownictwo i wyrażenia związane z domem
- używanie nieformalnych słów
- mówienie o możliwych działaniach w przyszłości
- mówienie o rutynowych czynnościach i życiu
- mówienie o nagłych wypadkach i chorobach
- mówienie o tym, co powinno się zrobić i co można zrobić
- dialog w restauracji

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	103,64 PLN
Koszt osobogodziny netto	103,64 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Zuzanna Korczyc

Absolwentka filologii angielskiej UAM. Wykwalifikowany lektor języka angielskiego z bogatym doświadczeniem zdobytym m.in. w ciągu ostatnich 5 lat

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Usługa realizowana będzie w oparciu o podręcznik metody Direct. Wraz z podręcznikiem, słuchacz otrzyma dostęp do platformy e-learningowej

Informacje dodatkowe

Dostawca usługi jest zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 28 ustawy VAT (cena netto = brutto)

W przypadku usługi zdalnej w czasie rzeczywistym, szkolenie może być rejestrowane w formie rzutu ekranu lub nagrywane w celu kontrolizgodnie z wytycznymi BUR.

W usłudze szkoleniowej jednostka dydaktyczna wynosi 45 minut intensywnej nauki z lektorem w oparciu o specjalnie opracowany program do metody bezpośredniej.

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE niezbędne do udziału w usłudze:

- Rodzaj platformy - Microsoft Teams

(na życzenie uczestników usługa może być prowadzona na innego rodzaju platformie)

- Minimalne wymagania sprzętowe:

Dwurdzeniowy procesor

Pamięć 2 GB

- Korzystanie z obsługiwanej przeglądarki

Zalecamy używanie aktualnej wersji jednej z wymienionych przeglądarek:

Chrome. Pobierz najnowszą wersję

Mozilla Firefox. Pobierz najnowszą wersję

Microsoft Edge. Pobierz najnowszą wersję

Apple Safari.

Adres

ul. Starowiejska 6
61-664 Poznań
woj. wielkopolskie

Siedziba Alfa Direct Centrum Językowe

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Krzysztof Orlik

E-mail biuro.winogrady@alfadirect.pl

Telefon (+48) 501 109 460