



Akademia
Humanitas



Master of Business Administration (studia podyplomowe realizowane w partnerstwie z Bratislava University of Economics and Management)

Numer usługi 2025/05/05/7930/2725465

📍 Sosnowiec / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 250 h

📅 25.10.2025 do 30.09.2026

13 000,00 PLN brutto

13 000,00 PLN netto

52,00 PLN brutto/h

52,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Program MBA skierowany jest do: • Menedżerów średniego i wyższego szczebla • Przedsiębiorców i właścicieli firm • Kandydatów aspirujących do ról zarządczych, pragnących zdobyć przewagę na rynku pracy • Pracowników organizacji non-profit i sektora publicznego, chcących rozwijać umiejętności w proekologicznym zarządzaniu • Specjalistów ds. zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialnych za polityki środowiskowe • Liderów HR, rozwijających kompetencje w przywództwie i kulturze zrównoważonego rozwoju • Kierowników projektów związanych z ESG • Specjalistów branż przemysłowych, energetycznych i technologicznych, chcących wdrażać strategię zrównoważonego rozwoju • Konsultantów biznesowych, pragnących wspierać klientów w transformacji w kierunku odpowiedzialnego zarządzania
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	24-10-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi	250
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Rozwój kompetencji menedżerskich, umożliw. odpowiedzialne zarządzanie organizacjami zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju. Uczestnicy (U) uczą się strategicznego myślenia, zarządzania finansami, zespołami i procesami, zdolności przywódczych i komunikacyjnych. Program przygotowuje liderów do integrowania celów ekologicznych, społecznych i ekonomicznych, uwzględniając zasady ESG. Dzięki połączeniu wiedzy z różnych dziedzin, U są gotowi do prowadzenia etycznych i odpowiedzialnych organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA Definiuje kluczowe miękkie kompetencje menadżerskie, niezbędne w pracy lidera na stanowiskach zarządczych w tym zielonych	• wskazuje techniki wzmacniania odporności psychicznej • wskazuje składowe inteligencji emocjonalnej • identyfikuje przykłady dostosowania stylu prezentacji do różnych sytuacji • przedstawia korzyści z networkingu • wskazuje metody budowania personal branding	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje i rozróżnia kluczowe pojęcia i koncepcje z zakresu zarządzania organizacją w tym zarządzania strategicznego, ekonomii, finansów, rachunkowości, marketingu, zarządzania procesami, cyfryzacji, ESG i zrównoważonego rozwoju, jakości.	• klasyfikuje narzędzia i metody używane w zarządzaniu strategicznym • identyfikuje różnice między rachunkowością finansową a zarządczą • wskazuje techniki marketingowe stosowane do budowania przewagi konkurencyjnej; • definiuje koncepcje zielonego marketingu i jego znaczenie dla zrównoważonego rozwoju • wskazuje kluczowe procesy w organizacji • wskazuje narzędzia do optymalizacji procesów • wyjaśnia zasady i normy jakości • przedstawia korzyści z wdrażania systemów jakości • wymienia podstawowe elementy stopnia dojrzałości cyfrowej w organizacji • identyfikuje korzyści wynikające z zarządzania wspomagane zaawansowanymi narzędziami w nowoczesnych, cyfrowych organizacjach • definiuje pojęcia związane ze zrównoważonym rozwojem • definiuje cele zrównoważonego rozwoju (SDG) oraz ich znaczenie dla organizacji • charakteryzuje wymagania prawne ESG w organizacjach • rozróżnia modele gospodarki w obiegu zamkniętym (GOZ) i liniowym • wskazuje metody obliczania śladu węglowego i strategię jego redukcji	Test teoretyczny
Charakteryzuje i rozróżnia kluczowe pojęcia, koncepcje, techniki i narzędzia z zakresu przywództwa i zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji	• rozróżnia różne style przywództwa • rozróżnia zasady zarządzania kapitałem ludzkim wskazuje ich wpływ na zrównoważony rozwój organizacji oraz realizację celów strategicznych • rozróżnia poszczególne etapy rozwoju zespołu, wskazuje działania lidera na każdym z tych etapów • wskazuje kluczowe czynniki sukcesu w procesie zarządzania zmianą • definiuje kluczowe elementy negocjacji oraz ich znaczenie w roli lidera • wskazuje różne techniki negocjacyjne i ich • wskazuje kluczowe elementy efektywnej komunikacji menadżerskiej	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje kluczowe pojęcia związane z prawnymi aspektami zarządzania biznesem	• wymienia obowiązujące regulacje prawne dotyczące ochrony środowiska w kontekście organizacji • wymienia kluczowe pojęcia, podaje definicje z zakresu prawa pracy • identyfikuje konkretne regulacje prawne oraz ich implikacje dla działalności organizacji	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI Stosuje różne techniki i narzędzia niezbędne w pracy lidera na stanowiskach zarządczych w tym zielonych w obrębie budowania dobrostanu, wizerunku, sieci kontaktów oraz inteligencji emocjonalnej lidera	• stosuje różne techniki zarządzania stresem adekwatnie do sytuacji • identyfikuje emocje • przygotowuje skuteczne prezentacje, tworzy plan prezentacji; dostosowuje przekaz do odbiorców • planuje działania związane z personal brandingiem; dokonuje wyboru wydarzeń networkingowych adekwatnie do celu	Analiza dowodów i deklaracji
Zarządza organizacją w sposób efektywny i odpowiedzialny społecznie i środowisko, uwzględniając długofalowy wpływ działań na otoczenie	• przedstawia analizę np. SWOT dla przykładowej firmy • opracowuje budżet i prognozy finansowe • analizuje dane księgowe, przygotowuje raporty finansowe i zarządcze, identyfikuje kluczowe wskaźniki efektywności finansowej • tworzy plan kampanii marketingowej, dobiera odpowiednie kanały komunikacji, tworzy persony • opracowuje „zielone” kampanie marketingowe • projektuje schematy procesów biznesowych w organizacji (identyfikacja, modelowanie i mapowanie • monitoruje i ocenia zgodność z normami jakości • opracowuje argumentację na rzecz cyfrowej transformacji, przedstawia przykłady korzyści z cyfryzacji procesów • przeprowadza analizę wpływu działań na środowisko; opracowuje raporty zrównoważonego rozwoju; rekomenduje poprawki w strategii, które zwiększą odpowiedzialność społeczną firmy • identyfikuje wskaźniki i ocenia wdrożenie celów SDG w organizacji; projektuje i wdraża strategie zintegrowanego zarządzania ESG, • planuje i organizuje działania zgodne z modelami GOZ, • identyfikuje wskaźniki, sposoby kontroli, analizy śladu węglowego w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje i wdraża strategię efektywnego przywództwa i zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji z uwzględnieniem inkluzywności i zasad zrównoważonego rozwoju	• opracowuje plan wdrożenia strategii działania z uwzględnieniem różnorodności i dynamiki grupy; dopiero działania adekwatnie do poziomu rozwoju pracownika • planuje procesy HR w zgodzie z celami strategicznymi organizacji i z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju • dobiera sposób działania, komunikacji, motywacji do potrzeb członków zespołu • opracowuje plan zmiany oraz przedstawia sposób monitorowania postępów • stosuje różne techniki negocjacji odpowiednio do sytuacji	Analiza dowodów i deklaracji
Stosuje zasady prawa do efektywnego i etycznego zarządzania organizacją	• rozpoznaje i wskazuje przypadki, w których prawo miało wpływ na decyzje menedżerskie, oraz ocenia skutki tych decyzji • opracowuje plan zarządzania kapitałem ludzkimi który uwzględnia regulacje prawne oraz zasady zrównoważonego rozwoju	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Reprezentuje postawę proaktywną, promuje rozwiązania wspierające empatyczne, efektywne i etyczne funkcjonowanie organizacji z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju	• inicjuje kontakty biznesowe w sposób celowy • komunikuje się w sposób jasny, klarowny i efektywny, dwukierunkowy • przedstawia argumenty na rzecz etycznych praktyk w marketingu; identyfikuje nieetyczne praktyki i proponuje alternatywy; • wskazuje potencjalne ryzyka finansowe i ekonomiczne; • analizuje wpływ decyzji finansowych na organizację; bierze pod uwagę aspekty zrównoważonego rozwoju w decyzjach finansowych • analizuje problemy w procesach; formułuje propozycje działań korygujących • uzasadnia znaczenie zrównoważonego rozwoju w działalności organizacji • określa zasoby potrzebne do realizacji celów • identyfikuje metody, za pomocą których dział HR może wpływać na postrzeganie organizacji jako atrakcyjnego pracodawcy (np. programy rozwoju talentów, polityka różnorodności) • rozpoznaje różnice indywidualne członków zespołu, przydziela zadania zgodnie z naturalnymi predyspozycjami • w trakcie negocjacji zadaje pytania otwarte • dobiera argumentację prawną na temat etycznego zarządzania • wskazuje znaczenie przepisów prawa w działalności organizacji	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo ukończenia programu MBA jest zgodne ze wzorem Ministerstwa określonym dla studiów podyplomowych. Zawiera program wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu zgodnie z Kartą Opisu Przedmiotu oraz po spełnieniu wymagań związanych z ukończeniem studiów podyplomowych, które zostały zapisane w Regulaminie Studiów Podyplomowych.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem:

- uzyskania zaliczeń w wszystkich przedmiotach objętych programem studiów,
- pozytywnego przejścia procesu walidacji (po każdym semestrze),
- obrony projektu końcowego przed 3-os. niezależną Komisją.

Program

Czas trwania programu MBA

Forma zajęć:

- stacjonarnie - **170 godzin dydaktycznych - 8 zjazdów**
- online w formie **zdalnej w czasie rzeczywistym - 80 godzin zajęć dydaktycznych - 4 zjazdy** (głównie za pośrednictwem platformy ClickMeeting)

Liczba semestrów

2 semestry

- Semestr I: październik 2025 r. do marzec 2026 r.
- Semestr II: kwiecień 2026 r. do wrzesień 2026 r.

Co do zasady zajęcia odbywają się **co 2 tygodnie**.

Dni zajęć

- **soboty: 9.00-17.30** (10 godz. dyd. zajęć + 3 przerwy w wymiarze 60 minut/dzień)
- **niedziele: 9.00-17.30** (10 godz. dyd. zajęć + 3 przerwy w wymiarze 60 minut/dzień)

1 godz. dyd. zajęć = 45 minut

Przykładowy dzienny rozkład zajęć

dot. zarówno formy stacjonarnej, jak i zdalnej realizowanej w czasie rzeczywistym:

soboty i niedziele:

09.00-11.15 - zajęcia w wymiarze 3 godz. dyd.

11.15-11.30 - przerwa

11.30-13.00 - zajęcia w wymiarze 2 godz. dyd.

13.00-13.30 - przerwa na obiad

13.30-15.45 - zajęcia w wymiarze 3 godz. dyd.

15.45-16.00 - przerwa

16.00-17.30 - zajęcia w wymiarze 2 godz dyd.

Zajęcia prowadzone są w oparciu o następujące formy:

- warsztaty,
- case study,
- multimedialne wykłady,
- gry strategiczne,

- testy predyspozycji,
- ćwiczenia z kamerą itp.

Absolwenci studiów podyplomowych MBA nabywają wykształcenie stanowiące kryterium do zasiadania w radach nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa (Art. 19 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. – o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2019r. poz. 1302, 1309, 1571, 1655).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	13 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	13 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	52,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	52,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



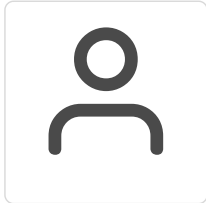
1 z 3

dr Agnieszka Wyciślik-Kupicha

Trener, konsultant z ponad 30-letnią praktyką zawodową. Ekspert w dziedzinie cyrkularności. Doktor nauk technicznych w dyscyplinie Inżynieria środowiska. Ukończyła również MBA w Akademii WSB. Pomaga organizacjom rozwijać się w sposób zrównoważony, minimalizując ryzyka i tworząc efektywne modele biznesowe. Jej kompetencje i wiedza pozwalają na opracowywanie efektywnych rozwiązań wspierających zrównoważoną gospodarkę.

Posiada certyfikaty: Circular Globe Transformation Coach, Certyfikat EY Academy of Business, Environmental System Manager, Auditor Zintegrowanych Systemów Zarządzania ISO 9001:2015, 14001:2015 i ISO 45001:2018, Pełnomocnik ds. Zarządzania Ryzykiem wg ISO 31000; Certyfikat Verification and Validation of Green House Gases according to ISO 14064-1 and ISO 14064-2,

Certyfikat Akademii Raportowania ESG - Raportowanie zgodne ze standardami ESRS. Pracowała jako Inżynier ds. bezpieczeństwa, Quality Manager, Dräger Academy Leader Trener i Audytor trzeciej strony ISO9001, ISO14001, ISO45001; Environmental System Manager; Circular Globe Transformation Coach; Manager ds. Certyfikacji; Dyrektor ds. Rozwoju, CEO Eco Smart Manag. Prosta SA. Fundator i wiceprezeska Fundacji Zrównoważonego Rozwoju. Szkoli i doradza w zakresie zarządzania strategicznego i operacyjnego, ekoelektywnego zarządzania ryzykiem, transformacji biznesowej w kierunku cyrkularności organizacji, zrównoważonego rozwoju, ekonomii cyrkularnej oraz ESG.



2 z 3

Agnieszka Chwastek

Absolwentka romanistyki na Uniwersytecie Śląskim. Ukończyła studia podyplomowe:

- Zarządzanie biznesem w Śląskiej Międzynarodowej Szkole Handlowej,
- Psychologia działań menadżerskich na SWPS,
- Coach i Trener w Wyższej Szkole Europejskiej.

Od lat 90. XX wieku związana z branżą automotive. Od ponad dwudziestu lat pracuje na stanowiskach menedżerskich w zagranicznych korporacjach działających w tej branży. Ma wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu: zasobami ludzkimi, jakością i łańcuchem dostaw. Jako praktyk biznesu stosuje na co dzień w swojej pracy standardy i rozwiązania typowe dla dużych przedsiębiorstw przemysłu samochodowego, mierząc się również z wyzwaniami postawionymi przed współcześnie funkcjonującymi działami HR, takimi jak: cyfryzacja, różnorodność, ESG i VUCA. W swojej obecnej roli w Grupie Valeo odpowiada za tworzenie i wdrażanie korporacyjnych programów rozwojowych dla pracowników różnych szczebli w ponad dwudziestu krajach świata. Kieruje kilkunastoosobowym, międzynarodowym zespołem trenerów i współpracuje z działem rozwoju talentów w swojej organizacji. Ponadto w zakładach Grupy Valeo prowadzi audyt wewnętrzny w obszarze HR oraz Zakupów.



3 z 3

Przemysław Rakoczy

Prezes Fundacji Zrównoważonego Rozwoju oraz Ambasador Paktu Klimatycznego z ramienia Komisji Europejskiej UE. Wszechstronny ekspert w zakresie komunikacji z bogatym doświadczeniem w zarządzaniu „zielonymi” projektami i ich interesariuszami. Ekspert planowania strategicznego, tworzenia i implementowania strategii i modeli biznesowych. Ekspert zaangażowany w działania na rzecz zrównoważonego rozwoju i wdrażania ESG (Environmental, Social, and Governance). Certyfikowany Change Manager oraz Project Manager. Posiada doświadczenie w metodologiach Waterfall, PMP, Prince2 oraz metodykach zwinnych (Agile, Scrum, Kanban, Gant). Jego kariera zawodowa obejmuje kluczowe role w różnych organizacjach, gdzie pełnił funkcje Dyrektora Operacyjnego (Eco Smart Management P.S.A. oraz Quality Austria Polska Sp. z o.o.), lidera działów marketingu i PR (m in. Hobby, Immobile S.A.), a także eksperta zielonej komunikacji. Właściciel firm Green Management i Solutions 4 Bussines Sp. z o.o. Aktywnie współpracuje z jednostkami naukowymi w zakresie posiadanych kompetencji, m in. Politechniką Śląską, Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych – IETU Katowice oraz Instytutem Metali Nieżelaznych Sieci Badawczej Łukasiewicz.

Jego pasje obejmują m. in. eko-projekty, takie jak plantacje wertykalne i hydroponika. Dzięki swojemu wszechstronnemu doświadczeniu i zaangażowaniu, jest cenionym ekspertem i liderem w dziedzinie zarządzania zrównoważonym rozwojem, komunikacji i wdrożeń ESG do firm.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Studia podyplomowe realizowane przez Akademię Humanitas prowadzone są w trybie hybrydowym: stacjonarnie oraz on-line w czasie rzeczywistym (najczęściej za pośrednictwem platformy ClickMeeting, czasem również Zoom).

Materiały dydaktyczne opracowane przez poszczególnych prowadzących do wszystkich przedmiotów, uczestnicy otrzymują w postaci elektronicznej jako prezentacje, pliki pdf, xls itp.

Wykładowcy zamieszczają je na uczelnianej platformie Wirtualna Uczelnia (lub na platformie Moodle), do której uczestnicy Usługi otrzymują dostęp na cały okres jej trwania i mogą z nich korzystać w dogodnej dla siebie chwili.

Uczestnicy Usługi MBA otrzymują ponadto dostęp do:

- pełnego pakietu Office 365,
- pełnej wersji Systemu Informacji Prawnej LEGALIS, LEX Czasopisma Premium i LEX Monografie, LEXOTEKA,
- e-booków w Czytelniach IBUK Libra i Ebookpoint BIBLIO,
- baz danych m.in.: EBSCO, SCOPUS, Web of Science.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem wzięcia udziału w programie MBA

jest posiadanie dokumentu potwierdzającego **posiadanie wykształcenia wyższego** zdobytego w trakcie:

- studiów I stopnia,
- studiów II stopnia,
- lub jednolitych studiów magisterskich.

Warunki ukończenia programu MBA to:

- uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć,
- uzyskanie zaliczeń z przedmiotów określonych w programie zajęć,
- uzyskanie ocen pozytywnych z egzaminów semestralnych,
- obrona projektu końcowego.

Więcej informacji o studiach podyplomowych na stronie:

https://www.humanitas.edu.pl/master_business_administration_1#faq_tab_21976

Jeśli wolisz kontakt telefoniczny - chcesz dopytać o szczegóły, zapraszamy:

Sybilla Salisz - Kierownik Działu Rekrutacji

tel.: 32 363 12 06, 32 363 12 27, 538-020-103

e-mail: sybilla.salisz@humanitas.edu.pl

Alicja Samborek - Dyrektor Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń

tel.: 32 363-12-21

e-mail: alicja.samborek@humanitas.edu.pl

Informacje dodatkowe

Studia podyplomowe są formą edukacji akademickiej. Są one zaliczane do podstawowych pozaszkolnych form kształcenia, doksztalcenia i doskonalenia. Podstawę do ich tworzenia stanowi art. 163 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668).

Podana w Karcie Usługi cena nie obejmuje opłat:

- opłata postępowania kwalifikacyjnego 200 zł
- wpisowe 300 zł

Warunki techniczne

Sprzęt komputerowy

Aby móc bezproblemowo uczestniczyć w zajęciach zdalnych, zalecamy posiadanie komputera/laptopa spełniającego poniższe wymagania:

Procesor: Co najmniej Intel Core i5 lub równoważny.

Pamięć RAM: Minimum 8 GB (zalecane 16 GB).

Dysk: SSD lub M.2.

Karta grafi czna: Zintegrowana karta grafi czna Intel UHD Graphics 620 lub lepsza.

System operacyjny: Windows 10/11 lub macOS 10.14 (Mojave) i nowsze.

Kamera i Mikrofon

Dobra jakość obrazu i dźwięku jest kluczowa podczas zajęć zdalnych. Oto nasze zalecenia:

Kamera: Wbudowana kamera o rozdzielczości co najmniej 720p HD. Jeśli Twój laptop nie posiada kamery o odpowiedniej jakości, rozważ zakup zewnętrznej kamery USB.

Mikrofon: Wbudowany mikrofon o dobrej jakości dźwięku. Alternatywnie, możesz użyć zewnętrznego mikrofonu USB lub zestawu słuchawkowego z wbudowanym mikrofonem.

Połączenie internetowe

Stabilne połączenie internetowe jest kluczowe dla uczestnictwa w zajęciach zdalnych. Oto nasze zalecenia:

Typ połączenia: Stałe szerokopasmowe łącze internetowe o przepustowości minimum 2,5 Mbps (łącze 20MB).

Łączę Wi-Fi o tożsamych parametrach.

Przeglądarki internetowe

Do korzystania z platform edukacyjnych i uczestnictwa w zajęciach online, ważne jest, aby mieć zainstalowane najnowsze wersje przeglądarek internetowych. Proponujemy:

Google Chrome: Szybka i bezpieczna przeglądarka, która regularnie otrzymuje aktualizacje.

Mozilla Firefox: Alternatywna przeglądarka, ceniona za swoje funkcje prywatności i bezpieczeństwa.

Adres

ul. Jana Kilińskiego 43

41-200 Sosnowiec

woj. śląskie

Budynek położony w doskonałej lokalizacji z rozwiniętą infrastrukturą komunikacji miejskiej oraz infrastrukturą drogową. W związku z lokalizacją w centrum miasta w pobliżu Uczelni znajdują się: dworzec PKP, centrum przesiadkowe, liczne sklepy i lokale gastronomiczne, instytucje publiczne i administracyjne. Takie położenie daje możliwość nawiązania nowych relacji biznesu i nauki.

Dojazd

Dzięki lokalizacji blisko centrum dotrzesz do nas:

- pociągiem (dworzec jest 5 minut od uczelni),
- samochodem,

- komunikacją miejską (w pobliżu znajdują się liczne przystanki).

Uczestnicy studiów podyplomowych mogą korzystać z bezpłatnych miejsc postojowych zlokalizowanych na parkingu uczelni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Alicja Samborek

E-mail alicja.samborek@humanitas.edu.pl

Telefon (+48) 32 3631 221