



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu

★★★★☆ 4,4 / 5

529 ocen

Doradztwo zawodowe i coaching kariery - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/05/05/7405/2725312

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 190 h

📅 08.11.2025 do 21.06.2026

5 350,00 PLN brutto

5 350,00 PLN netto

28,16 PLN brutto/h

28,16 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty

Grupa docelowa usługi

- Osoby, które już pracują lub pragną rozpocząć karierę w obszarze doradztwa zawodowego, chcące poszerzyć swoją wiedzę teoretyczną oraz zdobyć praktyczne umiejętności z zakresu psychologii pracy, etyki zawodowej, i coaching'u kariery.
- Osoby związane z branżą human resources, pragnące rozwijać się w obszarze zarządzania talentami, rekrutacji, oraz wspierania pracowników w ich ścieżce kariery.
- Osoby, które ukończyły studia z zakresu psychologii lub pedagogiki, i chcą rozwijać się w dziedzinie doradztwa zawodowego, poszerzając swoją wiedzę o praktyczne umiejętności w coachingu kariery.
- Osoby zaangażowane w prace społeczne, pragnące zdobyć umiejętności aktywizacji zawodowej osób defaworyzowanych i z niepełnosprawnościami.
- Osoby, które ukończyły studia z zakresu zarządzania, chcące poszerzyć swoje umiejętności o aspekty związane z coachingiem kariery i skutecznym doradztwem zawodowym.
- Dla uczestników projektu "Małopolski pociąg do kariery"

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

07-11-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

190

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do diagnozowania potrzeb i zasobów klienta, wspierania w wyborze oraz planowaniu ścieżki zawodowej, stosowania metod i narzędzi doradczych oraz coachingowych, a także do prowadzenia procesu ukierunkowanego na rozwój potencjału zawodowego oraz efektywne zarządzanie karierą.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|------------------|
| WIEDZA Wymienia podstawowe teorie doradztwa zawodowego i coachingu kariery Wymienia narzędzia i techniki stosowane w doradztwie zawodowym | Student wykorzystuje wiedzę na temat podstawowych teorii i koncepcji w dziedzinie doradztwa zawodowego oraz coachingu kariery. Student charakteryzuje narzędzia diagnostyczne i techniki wspomagające proces doradztwa zawodowego oraz coachingu kariery. | Debata swobodna |
| | | Prezentacja |
| UMIEJĘTNOŚCI Diagnozuje potrzeby zawodowe klientów Planuje ścieżki kariery zawodowej klientów | Student diagnozuje potrzeb zawodowe klientów oraz analizuje ich potencjał zawodowy. Student opracowuje indywidualne plany rozwoju kariery zawodowej dla klientów, uwzględniając ich predyspozycje i aspiracje. | Prezentacja |
| | | Debata swobodna |
| KOMPETENCJE Komunikuje się interpersonalnie w sposób empatyczny i aktywny Pracuje zespołowo w środowisku doradczym | Student efektywnie komunikuje się z klientami, wykazując się empatią, zrozumieniem i umiejętnością aktywnego słuchania. Student jest przygotowany do pracy w zespole doradców zawodowych i coachów kariery, pełniąc różne role, w tym rolę lidera. | Prezentacja |
| | | Debata swobodna |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

STYLE POZNAWCZE A PREDYSPOZYCJE ZAWODOWE (8 godz.)

- Style Myślenia i Działania FRIS - narzędzie psychometryczne do budowania samoświadomości doradcy zawodowego oraz rozumienia preferencji zawodowych klienta.

DORADZTWO ZAWODOWE - podstawy (40 godz.)

- Podstawy psychologii pracy. Rozwój zawodowy człowieka.
- Wybrane zagadnienia z etyki doradztwa zawodowego i standardów zawodowych.
- Zintegrowany System Kwalifikacji.
- Elementy prawa pracy, prawa oświatowego i innych ustaw dot. rynku pracy.
- Aktywizacja zawodowa osób defaworyzowanych i z niepełnosprawnościami.

RYNEK PRACY (36 godz.)

- Trendy zarządzania - Turkus, Agile, Kaizen, Lean, job crafting i inne.
- Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej.
- Metody rekrutacji i selekcji w HR.
- Zwolnienia pracowników i rodzaje outplacementu.

UMIĘJĘTNOŚCI OSOBISTE DORADCY (20 godz.)

- Sztuka skutecznej komunikacji z klientem w rozmowach indywidualnych i zajęciach grupowych.
- Inteligencja emocjonalna w biznesie.
- Psychologia zdrowia i stresu zawodowego. Praca z oporem klienta.

METODYKA I WARSZTAT PRACY DORADCY (36 godz.)

- Personal Branding.
- Cyfrowe kompetencje doradcy/ coacha kariery.
- Metody doradcze w procesie kształtowania ścieżki kariery i poszukiwania pracy w świecie VUCA (m.in., mentoring, superwizja, mediacje, facylitacja, coaching, itp.)
- Badania – diagnoza predyspozycji zawodowych - testy dla doradców zawodowych.

COACHING KARIERY (30 godz.)

- Coaching kariery a doradztwo zawodowe.
- Coaching kariery w pracy HR.
- Narzędzia pracy coacha kariery.
- Coachingowe zarządzanie talentami w organizacji.

ZALICZENIE (20 godz.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 30 pkt. ECTS
- **Liczbę godzin:** 190 godzin (lekcyjnych)
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**

- **Informację o sposobie walidacji:** Projekt końcowy i jego obrona
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**
- Godziny zajęć w harmonogramie podawane są jako godziny zegarowe. **Liczba godzin w programie podawana jest w godzinach dydaktycznych.** Przelicznik: 190 godzin dydaktycznych = 142,5 godzin zegarowych.

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **8:00–18:00**,
- **niedziela** w godzinach **8:00–18:00**,
- w **wyjątkowych sytuacjach** zajęcia mogą odbyć się również w **piątek** w godzinach **16:00-21:00**.

W przypadku osób starających się o dofinansowanie obowiązuje 80% obecności na zajęciach potwierdzanych listą obecności.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 40

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 40 Style myślenia i działania FRIS+Seminarium (wykład, ćwiczenia) | Elżbieta Stelmach | 08-11-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 |
| 2 z 40 Coaching zarządzanie talentami w organizacji (wykład, ćwiczenia) | Monika Śliwa | 09-11-2025 | 09:00 | 13:30 | 04:30 |
| 3 z 40 Narzędzia pracy coacha kariery (wykład, ćwiczenia) | Monika Dawid-Sawicka | 22-11-2025 | 09:00 | 12:45 | 03:45 |
| 4 z 40 Personal branding (wykład, ćwiczenia) | Monika Dawid-Sawicka | 22-11-2025 | 12:55 | 15:55 | 03:00 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 5 z 40 Podstawy psychologii pracy. Rozwój zawodowy człowieka (wykład, ćwiczenia) | Dorota Wańkowska | 23-11-2025 | 09:00 | 12:00 | 03:00 |
| 6 z 40 Metody doradcze w procesie kształtowania ścieżki kariery i poszukiwania pracy w świecie VUCA (wykład, ćwiczenia) | Monika Dawid-Sawicka | 06-12-2025 | 09:00 | 15:00 | 06:00 |
| 7 z 40 Psychologia zdrowia i stresu zawodowego. Praca z oporem klienta (wykład, ćwiczenia) | Elżbieta Stelmach | 07-12-2025 | 09:00 | 12:00 | 03:00 |
| 8 z 40 Coaching kariery a doradztwo zawodowe (wykład, ćwiczenia) | Elżbieta Stelmach | 07-12-2025 | 12:20 | 15:20 | 03:00 |
| 9 z 40 Aktywizacja zawodowa osób defaworyzowanych i z niepełnosprawnościami (wykład, ćwiczenia) | Wiktoria Bolko | 20-12-2025 | 09:00 | 15:00 | 06:00 |
| 10 z 40 Aktywizacja zawodowa osób defaworyzowanych i z niepełnosprawnościami (wykład, ćwiczenia) | Wiktoria Bolko | 21-12-2025 | 09:00 | 12:00 | 03:00 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 11 z 40 Badania diagnoza predyspozycji zawodowych testy dla doradców zawodowych (wykład, ćwiczenia) | Elżbieta Stelmach | 10-01-2026 | 09:00 | 13:30 | 04:30 |
| 12 z 40 Sztuka skutecznej komunikacji z klientem w rozmowach indywidualnych i zajęciach grupowych (wykład, ćwiczenia) | Anna Staśkiewicz | 10-01-2026 | 14:35 | 16:50 | 02:15 |
| 13 z 40 Elementy prawa pracy, prawa oświatowego i innych ustaw dot. rynku pracy (wykład, ćwiczenia) | Barbara Strzałkowska | 11-01-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 |
| 14 z 40 Metody doradcze w procesie kształtowania ścieżki kariery i poszukiwania pracy w świecie VUCA (wykład, ćwiczenia) | Monika Dawid-Sawicka | 24-01-2026 | 09:00 | 12:00 | 03:00 |
| 15 z 40 Personal branding (wykład, ćwiczenia) | Monika Dawid-Sawicka | 24-01-2026 | 12:20 | 15:20 | 03:00 |
| 16 z 40 Cyfrowe kompetencje doradcy/ coacha kariery (wykład, ćwiczenia) | Elżbieta Stelmach | 25-01-2026 | 09:00 | 12:00 | 03:00 |
| 17 z 40 Seminarium | Elżbieta Stelmach | 25-01-2026 | 12:20 | 14:35 | 02:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 18 z 40 Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej | Monika Dawid-Sawicka | 07-03-2026 | 09:00 | 13:50 | 04:50 |
| 19 z 40 Psychologia zdrowia i stresu zawodowego. Praca z oporem klienta | Elżbieta Stelmach | 07-03-2026 | 14:20 | 17:30 | 03:10 |
| 20 z 40 Zintegrowany system kwalifikacji | Elżbieta Stelmach | 21-03-2026 | 09:00 | 13:50 | 04:50 |
| 21 z 40 Trendy zarządzania - Turkus, Agile, Kaizen, Lean, job crafting i inne | Elżbieta Stelmach | 21-03-2026 | 14:20 | 17:30 | 03:10 |
| 22 z 40 Coaching kariery w pracy HR | Anna Staśkiewicz | 22-03-2026 | 09:00 | 16:25 | 07:25 |
| 23 z 40 Seminarium | Elżbieta Stelmach | 22-03-2026 | 16:35 | 17:20 | 00:45 |
| 24 z 40 Wybrane zagadnienia z etyki doradztwa zawodowego i standardów zawodowych | Barbara Strzałkowska | 18-04-2026 | 09:00 | 12:10 | 03:10 |
| 25 z 40 Coaching kariery a doradztwo zawodowe | Elżbieta Stelmach | 18-04-2026 | 12:40 | 14:10 | 01:30 |
| 26 z 40 Seminarium | Elżbieta Stelmach | 18-04-2026 | 14:20 | 15:50 | 01:30 |
| 27 z 40 Metody rekrutacji i selekcji w HR | Anna Staśkiewicz | 19-04-2026 | 09:00 | 13:05 | 04:05 |
| 28 z 40 Personal branding | Anna Staśkiewicz | 19-04-2026 | 13:35 | 15:05 | 01:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 29 z 40 Narzędzia pracy coacha kariery | Monika Dawid-Sawicka | 16-05-2026 | 09:00 | 13:05 | 04:05 |
| 30 z 40 Metody rekrutacji i selekcji w HR | Monika Śliwa | 17-05-2026 | 09:00 | 13:05 | 04:05 |
| 31 z 40 Podstawy psychologii pracy. Rozwój zawodowy człowieka | Anna Staśkiewicz | 17-05-2026 | 13:35 | 16:40 | 03:05 |
| 32 z 40 Inteligencja emocjonalna w biznesie | Wiktoria Bolko | 30-05-2026 | 09:00 | 14:25 | 05:25 |
| 33 z 40 Cyfrowe kompetencje doradcy/coacha kariery | Filip Stelmach | 30-05-2026 | 14:55 | 18:05 | 03:10 |
| 34 z 40 Trendy zarządzania - Turkus, Agile, Kaizen, Lean, job crafting i inne | Anna Staśkiewicz | 31-05-2026 | 09:00 | 13:05 | 04:05 |
| 35 z 40 Sztuka skutecznej komunikacji z klientem w rozmowach indywidualnych i zajęciach grupowych | Anna Staśkiewicz | 31-05-2026 | 13:35 | 16:00 | 02:25 |
| 36 z 40 Seminarium | Elżbieta Stelmach | 31-05-2026 | 16:10 | 17:40 | 01:30 |
| 37 z 40 Zwolnienia pracowników i rodzaje outplacementu | Elżbieta Stelmach | 13-06-2026 | 09:00 | 14:00 | 05:00 |
| 38 z 40 Trendy zarządzania - Turkus, Agile, Kaizen, Lean, job crafting i inne | Anna Staśkiewicz | 14-06-2026 | 09:00 | 13:05 | 04:05 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 39 z 40 Egzamin | - | 20-06-2026 | 09:00 | 12:55 | 03:55 |
| 40 z 40 Egzamin | - | 21-06-2026 | 09:00 | 12:55 | 03:55 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 350,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 5 350,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 28,16 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 28,16 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

Elżbieta Stelmach

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ostatnich 5 latach: trener biznesu i coach kariery od 2019 r. – nadal; nadal aktywny zawodowo w tym obszarze; coach kryzysowy od 2020 r. – nadal; praktyk Analizy Transakcyjnej od 2020 r. – nadal; certyfikowany trener narzędzia FRIS® od 2021 r. – nadal; certyfikowany trener narzędzia Super-Skills od 2022 r. – nadal; konsultant narzędzia FACET5 od 2022 r. – nadal. Twórcza i właściciel Centrum Szkoleniowo-Rozwojowego Sapientia (od 1996 r. – nadal). W ostatnich 5 latach zrealizowała kilkaset godzin szkoleń i warsztatów dla firm z branż: IT, usługowych, produkcyjnych, handlowych, a także dla jednostek administracji publicznej, sądów, uczelni i placówek oświatowych. Prowadzi zajęcia m.in. na studiach podyplomowych Uniwersytetu Merito WSB, Uniwersytetu Szczecińskiego i ALK MBA. Absolwentka Szkoły Analizy Transakcyjnej, Education via Autonomy, Akademii Coachingu Kryzysowego, studiów podyplomowych z coachingu na WSB Merito w Poznaniu, psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego oraz psychologii w zarządzaniu na UAM, a także socjoterapii i profilaktyki uzależnień. Współautorka bestsellerowej książki „13 wzorców dobrej komunikacji i relacji. Analiza transakcyjna w praktyce”.



2 z 8

Monika Dawid-Sawicka

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ostatnich 5 latach: trenerka biznesu od 2003 r. – nadal; ekspertka rynku pracy od 2005 r. – nadal; facylitatorka od 2018 r. – nadal; coach ICF (PCC) od 2016

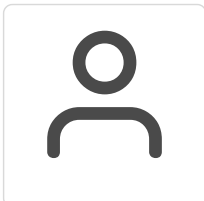
r. – nadal; praktyk analizy transakcyjnej od 2020 r. – nadal; certyfikowana trenerka narzędzia diagnostycznego Stylów Myślenia i Działania FRIS® od 2019 r. – nadal; certyfikowana trenerka odporności psychicznej MTQ Plus od 2021 r. – nadal. W ostatnich 5 latach przeprowadziła kilkaset godzin szkoleń i warsztatów dla menedżerów, kadry zarządzającej, zespołów i całych organizacji z branż: energetycznej, finansowej, bankowej, administracyjnej, produkcyjnej, logistycznej, ubezpieczeniowej, FMCG oraz w środowisku sportowym. Zrealizowała ponad tysiąc diagnoz stylu myślenia i działania FRIS®, udokumentowała ponad 700 godzin pracy coachingowej. Prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych i MBA w WSB Merito, współpracuje z zespołem PARP w ramach projektu Bilans Kapitału Ludzkiego. Absolwentka Szkoły Coachów „The Art and Science of Coaching” Erickson Coaching International. Współautorka bestsellerowej książki „13 wzorców dobrej komunikacji i relacji. Analiza transakcyjna w praktyce” oraz autorka kilkuset publikacji branżowych. Organizatorka ogólnopolskich debat biznesowych i konferencji.



3 z 8

Monika Śliwa

Senior HR Business Partner, filolog, certyfikowany trener narzędzia FRIS®, trener biznesu. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w międzynarodowym środowisku korporacyjnym. Realizuje szkolenia oraz projekty dotyczące różnorodności w organizacji. Konsultacjami indywidualnymi oraz warsztatami zespołowymi FRIS® wspiera menedżerów w budowaniu efektywnych zespołów, odkrywaniu talentów w organizacjach. Bierze udział w procesach rekrutacji, wsparciu w kierowaniu zespołami oraz planowaniu ścieżek kariery. Tworzy i koordynuje program szkoleń zewnętrznych i wewnętrznych w organizacji, tworzy programy talentowe, współtworzy AC. Posiada praktyczną wiedzę z zakresu Prawa Pracy. W prowadzonych projektach dotyczących różnorodności kulturowej i pokoleniowej z pasją łączy dar pracy z ludźmi, wieloletnie doświadczenie w obszarze HR oraz umiejętności językowe (absolwentka filologii angielskiej i rosyjskiej). Absolwentka Szkoły Trenerów Biznesu Leona Koźmińskiego w Warszawie. Od kilku lat swoim praktycznym doświadczeniem biznesowym jako trener dzieli się ze studentami studiów podyplomowych Uniwersytetu WSB Merito. Doświadczenie zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty w BUR.



4 z 8

Wiktoria Bolko

Fizjoterapeutka, Ekspert-praktyk ds. wspierania osób z niepełnosprawnością, Społecznik, współtwórca i realizator projektów w NGOs.

Od blisko 10 lat realizuje wsparcie bezpośrednie dla osób z niepełnosprawnością. Uczy życia w nowej sytuacji życiowej, wzmacnia samodzielności i podmiotowość osób z niepełnosprawnością. Z sukcesami planuje i rozwija karierę osób z niepełnosprawnością. Pomoc osobom wykluczonych rozumie jako holistyczne wspieranie zarówno bezpośrednio, jak i poprzez środowisko. Na swoim koncie ma setki godzin wsparcia udzielonego rodzinom i opiekunom osób z niepełnosprawnością. Pokazuje jak efektywnie wspierać, wykorzystując dostępne technologie i techniki.

Zajmuje się także wzmacnianiem społeczeństwa obywatelskiego – kreuje nowe projekty społeczne w organizacjach pozarządowych, wzmacnia młodzież wykorzystując wolontariat jako narzędzie do ich rozwoju osobistego.

Zarządza zespołem wspierającym dzieci ze środowisk wykluczonych.

Absolwentka Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie oraz Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu na kierunku fizjoterapia. Uczestniczka licznych szkoleń branżowych.

Swoją wiedzę z zakresu aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnością dzieli się z

uczestnikami studiów podyplomowych WSB Merito. Doświadczenie zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty w BUR.



5 z 8

Dorota Wańkowska

Doświadczenie zawodowe zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty usługi w BUR.



6 z 8

Anna Staśkiewicz

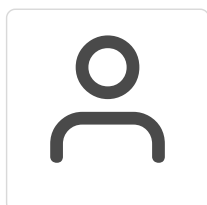
Doświadczenie zawodowe zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty usługi w BUR.



7 z 8

Barbara Strzałkowska

Doświadczenie zawodowe zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty usługi w BUR.



8 z 8

Filip Stelmach

Doświadczenie zawodowe zdobyte 5 lat przed datą publikacji karty usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Microsoft Teams (prezentacje multimedialne (PowerPoint, PDF), skrypty i konspekty zajęć (DOCX, PDF), e-booki i fragmenty książek, artykuły naukowe i branżowe (PDF), raporty i opracowania, studia przypadków (case studies), zestawy ćwiczeń i karty pracy, nagrania audio/wideo, linki do materiałów online, testy i kwestionariusze, notatki i infografiki.). Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć m.in. z obszarów:

Style poznawcze a predyspozycje zawodowe, Doradztwo zawodowe, Rynek pracy, Umiejętności osobiste doradcy, Metodyka i warsztat pracy doradcy oraz Coaching kariery.

Materiały te wspierają proces nauki, poszerzają wiedzę zdobytą na zajęciach oraz umożliwiają pogłębienie tematów takich jak:

- analiza stylów myślenia i działania z wykorzystaniem narzędzia FRIS,
- rozwój zawodowy i podstawy psychologii pracy,
- aktualne trendy na rynku pracy i w zarządzaniu,
- metody aktywizacji zawodowej różnych grup klientów,
- skuteczna komunikacja, praca z oporem i inteligencja emocjonalna,
- cyfrowe kompetencje doradcy kariery oraz personal branding,
- coaching kariery w kontekście HR i zarządzania talentami.

Dzięki dostępowi do materiałów uczestnicy mogą skuteczniej przygotowywać się do zajęć, zaliczeń i wdrażać zdobyte umiejętności w swojej praktyce zawodowej.

Program nauczania obejmuje 60 godzin zajęć teoretycznych oraz 130 godzin zajęć praktycznych.

Warunki uczestnictwa

Zapisów na studia podyplomowe można dokonać zgodnie z obowiązującym regulaminem za pośrednictwem strony internetowej Uniwersytetu WSB Merito, wybierając jedną z dostępnych filii:

- Chorzów
- Poznań
- Szczecin
- Warszawa

Rejestracja odbywa się poprzez formularz online dostępny pod adresem: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a także poprzez osobiste dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów do Biura Rekrutacji wybranej filii uczelni.

Kryteria kwalifikacyjne do udziału w programie:

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia,
- spełnienie warunków określonych w procedurze rekrutacyjnej.

Informacje dodatkowe

- Cena usługi **nie obejmuje opłaty wpisowej oraz opłaty końcowej.**
- **Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – **Małopolski Pociąg do Kariery,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe,**
- Projekt „**Zawodowa reaktywacja**” – realizowany w Łodzi,
- Projekt „**Regionalny Fundusz Szkoleniowy 2**” w województwie Kujawsko- Pomorskim.

Warunki techniczne

Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams lub ZOOM**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

Kontakt

Biuro Rekrutacji

E-mail rekrutacja@szczecin.merito.pl



Telefon (+48) 914 225 858