

INPROGRESS Sp. z
o.o.**DTMethod® Facilitator - kompleksowe
szkolenie akredytowane - Małopolski
Pociąg do kariery**

Numer usługi 2025/05/05/11501/2724522

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

18 h

01.09.2025 do 02.09.2025

889,92 PLN brutto

889,92 PLN netto

49,44 PLN brutto/h

49,44 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• Zespoły projektowe, • Projektanci rozwiązań, • członkowie zespołów projektowych, • SCRUM Masterzy, • Project Managerowie • Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE;
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	25-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie do samodzielnego działania, jako świadomy członek zespołu zarządzania projektem: prowadzenia badań interesariuszy w design thinking: wywiadów, obserwacji oraz ankiet, korzystania z narzędzi: ścieżka interesariuszy, RZUF, wymuszony ranking, SCAMPER.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje zadania i odpowiedzialności roli DTFacylitatora	Uczestnik wyjaśnia, czym jest rola DTFacylitatora oraz jakie są jej główne cele i zadania w kontekście procesu facylitacji.	Test teoretyczny
	Uczestnik wymienia i opisuje kluczowe odpowiedzialności, takie jak planowanie, prowadzenie sesji, zarządzanie dynamiką grupy, czy monitorowanie postępów uczestników.	Test teoretyczny
Charakteryzuje elementy opisu wyzwania	Identyfikuje i opisuje kluczowe problemy lub zagadnienia.	Test teoretyczny
	Ocenia różne rozwiązania i ich skutki.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje cele i sposoby pracy	Test teoretyczny
Charakteryzuje czynniki wpływające na efektywność pracy DTZespołu	Charakteryzuje środowisko umożliwiające osiągnięcie jak najwyższego poziomu współpracy	Test teoretyczny
	Charakteryzuje czynniki wpływające na efektywność pracy.	Test teoretyczny
Buduje efektywny DTZespół	Tworzy efektywne zespoły na podstawie przedstawionych informacji	Test teoretyczny
Podejmuje interwencję facylitatorską gdy zespół ma problemy z komunikacją	Rozpoznaje trudności wynikające z błędnej interpretacji komunikatu i podejmuje działania naprawcze	Test teoretyczny
Dopasowuje proces DTMethod do większych i mniejszych grup uczestników	Wskazuje i podejmuje działania mające na celu dopasowanie zespołu	Test teoretyczny
Stosuje narzędzia pracy DTFacylitatora: icebreakery, energizery	Prowadzi aktywność typu icebreaker lub energizer	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

Usługa jest wykonywana w godzinach lekcyjnych (45 min.), a przerwy nie wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoł" na platformie ZOOM). Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, roleplay, dyskusja, scenki.

W ramach szkolenia DTMethod Facilitator uczestnicy poznają w szczególności rolę DTFacilitatora, czyli osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie procesu – od etapu ustalenia wyzwania z DTSponsorem, aż do jego zamknięcia, gdy zespół prześle rozwiązanie do DTSponsora.

Na szkoleniu uczestnicy poznają rolę facylitatora w kontekście prowadzenia i przygotowania warsztatów DTMethod – to czym taka osoba zajmuje się podczas warsztatów, a co wychodzi poza jej kompetencje. W trakcie szkolenia ćwiczone są kompetencje niezbędne do stworzenia opisu wyzwania, czyli wydobycia z DTSponsora myśli przewodniej dla całego procesu. Uczestnicy pochylają się również nad tematem pomocy DTSponsorowi w wybraniu efektywnego DTZespołu.

Szkolenie DTMethod Facilitator obejmuje również temat wpływu procesu grupowego na realizację warsztatów oraz tego, jak radzić sobie z wyzwaniami związanymi z poszczególnymi fazami rozwoju grupy. W ramach szkolenia uczestnicy poznają również czynniki wpływające na efektywność komunikacji i sposoby radzenia sobie z trudnościami w tym zakresie. Ostatnia część szkolenia dotyczy skalowania warsztatów design thinking dla większych grup lub dużych organizacji.

W trakcie kursu omawiane i ćwiczone są również narzędzia pracy facylitatora takie jak: energizery, icebreakery oraz przerwa. Na zakończenie szkolenia uczestnicy będą mieć okazję wziąć udział w próbkach facylitatorskich oraz otrzymać informację zwrotną od innych uczestników, która pozwoli im rozwinąć swoje zdolności prowadzenia warsztatów.

Program szkolenia

1. Krótkie przypomnienie DTMethod
2. Rola DTFacilitatora
3. Tworzenie opisu wyzwania
4. Efektywność DTZespołu

5. Budowanie DTZespołu i proces grupowy
6. DTZespół – komunikacja w zespole
7. Skalowanie procesu
8. Narzędzia DTFacilitatora
9. Próbki facylitatorskie

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY:

- wymóg formalny: wzięcie udziału w szkoleniu DTMethod® Foundation
- szkolenie odbywa się w formie warsztatowej, wymaga ciągłego, zaangażowanego uczestnictwa,

Efekty uczenia zostaną zweryfikowane przed szkoleniem i po szkoleniu poprzez pre i post testy w formie testu teoretycznego zamkniętego w formie online.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Pre test. Walidacja	-	01-09-2025	09:00	09:15	00:15
2 z 18 Krótkie przypomnienie DTMethod	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	09:15	10:15	01:00
3 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	10:15	10:30	00:15
4 z 18 Rola DTFacilitatora	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	10:30	11:00	00:30
5 z 18 Tworzenie opisu wyzwania	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	11:00	12:30	01:30
6 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	12:30	13:15	00:45
7 z 18 Efektywność DTZespołu	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	13:15	14:00	00:45
8 z 18 Budowanie DTZespołu i proces grupowy	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	14:00	15:15	01:15
9 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	15:15	15:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 18 DTZespół – komunikacja w zespole	Katarzyna Gzyl	01-09-2025	15:30	17:00	01:30
11 z 18 Skalowanie procesu	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	09:00	10:00	01:00
12 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	10:00	10:15	00:15
13 z 18 Narzędzia DTFacylitatora	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	10:15	12:00	01:45
14 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	12:00	12:45	00:45
15 z 18 Próbkifacylitatorskie	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	12:45	15:15	02:30
16 z 18 Przerwa	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	15:15	15:30	00:15
17 z 18 Próbkifacylitatorskie cd	Katarzyna Gzyl	02-09-2025	15:30	16:45	01:15
18 z 18 Post test. Walidacja	-	02-09-2025	16:45	17:00	00:15

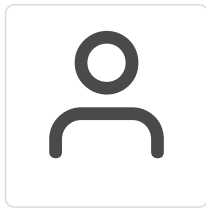
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	889,92 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	889,92 PLN
Koszt osobogodziny brutto	49,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	49,44 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Gzyl

Doświadczenie

Psycholog, trenerka, facylitatorka i menedżerka z ponad 10-letnim stażem. Swoje doświadczenie zdobywała i budowała w bardzo różnorodnych branżach, od NGO'sów rozpoczynając, a kończąc na prężnie rosnącym IT. Od początku drogi zawodowej związana z rozwojem ludzi, w ramach realizowanych szkoleń i warsztatów, mentoringu, facylitacji, czy pełnienia roli liderki dla wybranych zespołów. W Inprogress poza rolą trenerską, zajmuje stanowisko Transformation Managerki, wspierając kluczowe zmiany w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem nowych systemów, produktów i procesów.

Prywatnie - zagorzała fanka Friends'ów, rozmów z ludźmi, najlepszej kuchni (w każdym wydaniu) oraz butów ;)

Specjalizacja

Posiada akredytację trenerską z Facylitacji, Management 3.0 i Change Managementu, aktualnie w trakcie akredytacji z DTMethod. Prowadzi również szkolenia z takich tematów jak efektywna komunikacja, zarządzanie zespołem, czy performance management.

Wykształcenie

Absolwentka studiów magisterskich z Psychologii na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie oraz Szkoły Trenerów STER.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały elektroniczne dla uczestników szkolenia:

- praca przedkursowa,
- prezentacja multimedialna,
- arkusze z przykładowymi egzaminami,
- arkusze z ćwiczeniami.

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

Warunki uczestnictwa

Wymóg formalny: wzięcie udziału w szkoleniu DTMethod® Foundation

Opcjonalny egzamin: 2025/05/05/11501/2724528

Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

Godziny usługi to godziny dydaktyczne.

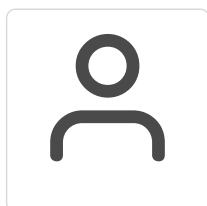
Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Rekomendowany jest również mikrofon.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Kontakt



Martyna Świetlik

E-mail szkolenia@inprogress.pl

Telefon (+48) 123 579 579