



12 miesięczny dostęp platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor (A1-C2 Business English/General English) + 2 audyty językowe + certyfikat

Numer usługi 2025/04/30/136122/2720013

997,00 PLN brutto
997,00 PLN netto
4,99 PLN brutto/h
4,99 PLN netto/h

CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

183 oceny

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna

🕒 200:00 h

📅 02.06.2025 do 01.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe chcące nauczyć się języka angielskiego - ogólnego/ biznesowego lub przygotować się do wybranego egzaminu. Na platformie znajdują się materiały na każdym poziomie zaawansowania (od A1 do C2) więc można z nich korzystać niezależnie od wejściowego poziomu znajomości języka.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	01-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna
Liczba godzin usługi	200
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje się do skutecznego porozumiewania się w języku angielskim na poziomach od A1 do C2. Usługa pozwala na zapoznanie się z językiem, pisownią, zasadami wymowy oraz czytania, zasobem słownictwa używanego w codziennych sytuacjach oraz kluczowymi strukturami gramatycznymi które pozwalają na swobodne tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych.

Usługa przygotowuje do wybranych egzaminów językowych.

Usługa przygotowuje do używania języka biznesowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik poszerza słownictwo z języka angielskiego na wybranym poziomie.	Uczestnik rozpoznaje i prawidłowo stosuje słownictwo na wybranym poziomie CEFR.	Test teoretyczny
	Uczeń konstruuje zdania korzystając z nowo poznanych słów i wyrażeń na wybranym poziomie CEFR.	Test teoretyczny
	Uczeń właściwie stosuje powszechnie używane zwroty w sytuacjach codziennych oraz biznesowych.	Test teoretyczny
	Uczestnik prowadzi/ uczestniczy w rozmowach na zróżnicowane tematy.	Test teoretyczny
Uczestnik płynnie komunikuje się w języku angielskim.	Uczestnik adekwatnie reaguje w codziennych/biznesowych sytuacjach komunikacyjnych.	Test teoretyczny
	Uczestnik wyraża swoje myśli w sposób klarowny i spójny, wykorzystując różnorodne struktury językowe.	Test teoretyczny
Uczestnik słucha ze zrozumieniem	Uczestnik identyfikuje główne idee i kluczowe szczegóły w wypowiedziach w języku angielskim, zarówno w codziennych rozmowach, jak i w materiałach audio-wizualnych dostosowanych do swojego poziomu.	Test teoretyczny
	Uczestnik poprawnie reaguje w codziennych sytuacjach komunikacyjnych.	Test teoretyczny
	Uczestnik Uczeń potrafi przetwarzać i odpowiadać na usłyszane informacje w sposób odpowiedni do danej sytuacji komunikacyjnej	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik czyta ze zrozumieniem.	Uczestnik rozróżnia główne idee oraz kluczowe szczegóły wypowiedzi w języku angielskim, zarówno w rozmowach codziennych, jak i w materiałach audio/wideo na wybranym poziomie językowym.	Test teoretyczny
	Uczestnik rozpoznaje intencje, strukturę oraz kontekst informacji zawartych w różnorodnych tekstach, takich jak artykuły, e-maile czy instrukcje.	Test teoretyczny
	Uczestnik wykazuje zdolność do wyciągania wniosków i stosowania informacji zawartych w przeczytanych materiałach w praktycznych sytuacjach.	Test teoretyczny
PISANIE – uczestnik pisze krótki formularz, pisze krótkie teksty użytkowy (ogłoszenie, notatka, mail, pocztówka), stosuje odpowiednie środki stylistyczno– gramatyczne.	Uczestnik poprawnie wypełnia formularze w języku angielskim, podając odpowiednie wymagane dane.	Test teoretyczny
	Uczestnik pisze krótkie teksty użytkowe takie jak ogłoszenie, notatka czy pocztówka, stosuje właściwe struktury językowe i styl formalny lub nieformalny w zależności od sytuacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego samodzielnie, bez kontaktu z lektorem. Na platformie można uczyć się z dowolnego miejsca - z domu, z kawiarni, ze szkoły itp. - oraz o dowolnej porze dnia. Platforma nie narzuca długości nauki - jednorazowa sesja może trwać zarówno 30 minut jak i 5 godzin.

Platforma zawiera ponad 6000 zadań z języka angielskiego na poziomach od A1 do C2 w skali CEFR, co pozwala na swobodną naukę na każdym etapie zaawansowania, od podstawowego do zaawansowanego. Uczestnik sam decyduje jakie materiały i na jakim poziomie przerabia podczas każdej sesji logowania.

Nauka obejmuje ćwiczenie wszystkich umiejętności językowych – słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie - w formie ciekawych i angażujących ćwiczeń.

Szkolenie w formie e-learningowej/zdalnej- uczestnik otrzymuje dostęp do wygenerowanego dla siebie indywidualnego konta na platformie do którego ma dostęp przez 15 miesięcy i z którego może korzystać w dowolnych terminach, bez stałych dni/godzin nauki, według własnej dyspozycyjności i harmonogramu nauki.

Program szkolenia- program obejmuje naukę języka angielskiego - general english, business english oraz przygotowanie do egzaminów z języka angielskiego (KET, PET, FIRST (FCE), ADVANCED (CAE), PROFICIENCY (CPE), IELTS, TOEFL, TOEIC, LanguageCert, YLE – STARTERS, YLE – MOVERS, YLE – FLYERS) + mock exams. Treści edukacyjne odnoszą się aż do 150 podręczników wielu uznanych wydawnictw, dzięki czemu można korzystać z odpowiednich materiałów uzupełniających.

Platforma zapewnia setki starannie przygotowanych typów ćwiczeń pogrupowanych tematycznie: od quizów gramatycznych do zadań obejmujących słownictwo, czytanie, słuchanie, pisanie, słownictwo biznesowe oraz ćwiczenia ortograficzne czy korektę tekstów:

1. Quizy gramatyczne
2. Ćwiczenia ortograficzne
3. Korekta tekstów
4. Czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie
5. Gramatyka biznesową

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona po zakończeniu 12 miesięcznego okresu nauki/dostępu do e-learningu.

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	997,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	997,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	4,99 PLN
Koszt osobogodziny netto	4,99 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

15 miesięczny dostęp do platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor na której znajduje się ponad 6000 zadań. Dostęp do biblioteki z materiałami dodatkowymi (podręczniki).

Informacje dodatkowe

Przed wysłaniem wybranej przez siebie karty do Operatora dofinansowania prosimy o kontakt z pracownikiem szkoły celem potwierdzenia jej dostępności.

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294