



CENTRUM
SZKOLEŃ I BIZNESU
M. KAŻMIERCZAK-
POŁOWCZYK & P.
POŁOWCZYK
SPÓŁKA CYWILNA



Wielokulturowość w budowaniu relacji zawodowych - efektywna współpraca w środowisku międzykulturowym.

Numer usługi 2025/04/30/126247/2719166

2 952,00 PLN brutto
2 400,00 PLN netto
123,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 07.05.2025 do 08.05.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupe docelową stanowią właściciele, kierownicy, pracownicy usług, sprzedawcy oraz inne osoby, które posiadają bezpośredni kontakt z klientem docelowym. Aby wziąć udział w usłudze, nie jest wymagane doświadczenie.
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	06-05-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa pn. „Wielokulturowość w budowaniu relacji zawodowych – efektywna współpraca w środowisku międzykulturowym” przygotowuje do samodzielnego rozpoznawania, rozumienia i efektywnego zarządzania różnicami

kulturowymi w miejscu pracy poprzez rozwijanie kompetencji międzykulturowych, umiejętności komunikacyjnych oraz praktycznych strategii budowania relacji w zróżnicowanych zespołach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje różnice kulturowe wpływające na komunikację w zespole.	Identyfikuje kluczowe różnice kulturowe wpływające na styl komunikacji i współpracy w opisanej sytuacji.	Test teoretyczny
Dobiera odpowiedni styl komunikacji do sytuacji i kultury rozmówcy.	Wskazuje adekwatny styl komunikacji do sytuacji oraz kultury uczestników w opisanych przykładach.	Test teoretyczny
Zastosowuje techniki komunikacji międzykulturowej w różnych sytuacjach zawodowych.	Rozpoznaje i wybiera odpowiednią technikę komunikacyjną w kontekście wielokulturowym.	Test teoretyczny
Rozpoznaje techniki manipulacyjne oraz nieetyczne chwytły w relacjach międzykulturowych.	Wskazuje nieetyczne chwytły, które mogą występować w relacjach międzykulturowych i sugeruje odpowiednie reakcje.	Test teoretyczny
Stosuje strategie budowania zaufania w różnych kulturach.	Dobiera odpowiednie techniki budowania zaufania w kontekście kulturowym, zależnie od sytuacji i rozmówcy.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, wydany certyfikat zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, certyfikat potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, certyfikat potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Szkolenie skierowane jest dla właścicieli, kierowników, pracowników usług, sprzedawców oraz innych osób, które posiadają bezpośredni kontakt z klientem docelowym, a także dla tych, którzy chcą podnieść swoje kompetencje w zakresie efektywnej współpracy w środowisku międzykulturowym. Aby wziąć udział w szkoleniu nie jest wymagane doświadczenie.

DZIEŃ 1: ZROZUMIEĆ KULTURĘ – OD RÓŻNIC DO WSPÓŁPRACY

1. Test przed-szkoleniem. Powitanie.

2. Wprowadzenie do pojęcia wielokulturowości

1. Czym jest kultura? – poziomy kultury wg E. Halla
2. Kulturowe soczewki – jak kultura kształtuje nasze postrzeganie i zachowanie
3. Wprowadzenie do kompetencji międzykulturowych

3. Style komunikacji w różnych kulturach

1. Komunikacja bezpośrednia vs pośrednia
2. Kultura kontekstu wysokiego i niskiego
3. Różnice w wyrażaniu emocji i opinii
4. Ćwiczenia: scenki sytuacyjne i analiza różnic

4. Wartości kulturowe i ich wpływ na relacje

1. Model Hofstede'a: dystans władzy, indywidualizm vs kolektywizm, unikanie niepewności itd.
2. Przykłady z różnych krajów
3. Ćwiczenie grupowe: „Mapa mojego zespołu” – analiza wartości kulturowych

5. Stereotypy i uprzedzenia

1. Skąd się biorą? Jak działają? Czym różnią się od doświadczenia?
2. Wpływ stereotypów na komunikację i decyzje
3. Ćwiczenie: „Runda założeń” – rozpoznawanie własnych schematów

6. Zaufanie w kontekście międzykulturowym

1. Jak buduje się zaufanie w różnych kulturach?
2. Rola czasu, rytuałów, relacji
3. Studium przypadku: trudność w nawiązaniu relacji biznesowej

DZIEŃ 2: PRAKTYKA, NARZĘDZIA I KOMPETENCJE

1. Kompetencje międzykulturowe

1. Czym są i jak je rozwijać?
2. Empatia kulturowa, elastyczność, otwartość
3. Autoanaliza: Moje kompetencje międzykulturowe – test samooceny

2. Konflikty międzykulturowe – rozpoznanie i rozwiązywanie

1. Źródła konfliktów kulturowych
2. Styl zarządzania konfliktem w różnych kulturach
3. Ćwiczenie: analiza przypadków, odgrywanie ról

3. Wielokulturowy zespół – wyzwania i potencjał

1. Co zyskujemy, a co tracimy?
2. Zarządzanie różnorodnością: język, styl pracy, motywacja
3. Praktyczne wskazówki dla liderów i członków zespołu

4. Kultura inkluzywna – jak ją budować w organizacji?

1. Czym jest inkluzja, a czym tokenizm?
2. Dobre praktyki – case studies firm międzynarodowych
3. Ćwiczenie: „Lustro kulturowe mojej organizacji”

5. Mój plan działania, Zakończenie i refleksja

1. Tworzenie indywidualnej strategii rozwijania kompetencji międzykulturowych
2. Wsparcie zespołu, edukacja, praktyka
3. Karta pracy: „Co mogę zrobić od jutra?”
4. Ćwiczenie: „Z czym wychodzę?”

6. Walidacja: testy wiedzy i test ewaluacyjny

Szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym poprzez platformę ZOOM.US

Kurs przeprowadzany będzie w formie online, bez podziału na grupy. Uczestnicy mają możliwość korzystania zarówno z kamery jak i mikrofonu. Pytania można również zadawać za pomocą czatu.

Przerwy wliczają się do czasu trwania szkolenia.

Szkolenie prowadzone jest w godzinach dydaktycznych (1godzina = 45min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Test przed-szkoleniem. Powitanie.	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	07:30	08:15	00:45
2 z 18 Wprowadzenie do pojęcia wielokulturowości i - rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, wykład	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	08:15	09:45	01:30
3 z 18 Przerwa kawowa	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	09:45	10:00	00:15
4 z 18 Style komunikacji w różnych kulturach - wykład, współdzielenie ekranu, ćwiczenie	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	10:00	12:15	02:15
5 z 18 Przerwa obiadowa	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	12:15	12:30	00:15
6 z 18 Wartości kulturowe i ich wpływ na relacje - wykład, ćwiczenia	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	12:30	13:15	00:45
7 z 18 Stereotypy i uprzedzenia - wykład, rozmowa na żywo, ćwiczenia	Iwona Mieczysłowska	07-05-2025	13:15	14:45	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 18 Przerwa kawowa	Iwona Mieczysłńska	07-05-2025	14:45	15:00	00:15
9 z 18 Zaufanie w kontekście międzykulturowym - wykład, rozmowa na żywo	Iwona Mieczysłńska	07-05-2025	15:00	16:30	01:30
10 z 18 Kompetencje międzykulturowe - ćwiczenie, rozmowa na żywo	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	07:30	09:45	02:15
11 z 18 Przerwa kawowa	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	09:45	10:00	00:15
12 z 18 Konflikty międzykulturowe – rozpoznanie i rozwiązywanie - rozmowa na żywo, wykład, ćwiczenia	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	10:00	12:15	02:15
13 z 18 Przerwa obiadowa	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	12:15	12:30	00:15
14 z 18 Wielokulturowy zespół – wyzwania i potencjał - wykład, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	12:30	13:15	00:45
15 z 18 Kultura inkluzyjna – jak ją budować w organizacji? Wykład, rozmowa na żywo	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	13:15	14:45	01:30
16 z 18 Przerwa kawowa	Iwona Mieczysłńska	08-05-2025	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 18 Mój plan działania, Zakończenie i refleksja - ćwiczenie, rozmowa na żywo	Iwona Mieczyska	08-05-2025	15:00	15:45	00:45
18 z 18 Walidacja: testy wiedzy i test ewaluacyjny	-	08-05-2025	15:45	16:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 952,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	123,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Mieczyska

Iwona Mieczyska jest doświadczoną menadżerką, coachem i trenerką od nowych technologii (SI) oraz marketingu. Magister Socjologii na Uniwersytecie Zielonogórskim. Coaching na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Certyfikowana trenerka FRIS®. Certyfikowana trenerka IES. Liczne szkolenia i kursy z zakresu zarządzania i przywództwa. Pracowała ponad 19 lat jako menadżer regionalny, gdzie zarządzała ponad 60 osobowym zespołem z różnorodnością i wiekiem w strukturze rozproszonej. Jest wykładowcą od 2021 r. w WSB gdzie prowadzi zajęcia z psychologii różnic indywidualnych, Postaw społecznych i ich zmian a także z coachingu i mentoringu. Była specjalistą ds. komunikacji społecznej w biurze rektora od 1.09.2021 do 30.09.2021. Kierownikiem promocji od 1.10.2021 do 30.04.2022. Kierownikiem edukacji ustawicznej od 1.04.2022 do 30.09.2022. Kierownikiem promocji i kontaktów z otoczeniem od 01.10.2022 do 31.12.2023. Wciągu ostatnich 5 lat prowadziła szkolenia i projekty coachingowe dla firm z różnych sektorów, koncentrując się na integracji pracowników, komunikacji w zespole i budowaniu zespołów

międzygeneracyjnych, marketingu oraz Sztucznej Inteligencji. Iwona Mieczyska posiada kwalifikacje i doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat liczone przed datą rozpoczęcia usługi rozwojowej w wymiarze minimum 120h w zakresie tematycznym usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik usługi otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie PDF, przygotowany przez prowadzącego tj. (prezentacja pdf.)

Informacje dodatkowe

W przypadku pracowników i pracodawców, którzy zgłoszą finansowanie usługi ze środków publicznych w co najmniej 70% cena za usługę liczona jest w kwocie netto zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień na podstawie art. 82 ust 3 ustawy z dnia 11 marca 2004. o podatku od towarów i usług(t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 955 ze zm.).

Warunki techniczne

a) usługa będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zoom.us

b) minimalne wymagania sprzętowe: komputer stacjonarny/laptop, kamera wbudowana/na USB, mikrofon, słuchawki/ głośniki Processor and RAM requirements Minimum Processor Single Core 1Ghz or Higher RAM 2GB Recommended Dual Core 2Ghz or Higher (i3/i5/i7 or AMD equivalent) RAM 4GB Przewodowy lub bezprzewodowy (3G or 4G/LTE). Minimum bandwidth is 600kbps (up/down) and recommended is 1.5 Mbps

c) minimalne wymagania dotyczące łącza sieciowego: minimum 70 kb/s downloadu

d) niezbędne oprogramowanie: minimum Windows XP/MacOS High Sierra, przeglądarka internetowa (marka nie ma znaczenia)

e) okres ważności linku do zakończenia szkolenia (wg harmonogramu)

Kody dostępowe do platformy ZOOM.US, za której pomocą realizowana będzie usługa zdalna w czasie rzeczywistym, tj. link do logowania, ID spotkania zostaną przesłane drogą mailową do Uczestników szkolenia oraz Administratorów Regionalnych po zakończonym procesie rekrutacji.

Kontakt



Izabela Wikaryjczyk

E-mail izabela.wikaryjczyk@wp.pl

Telefon (+48) 887 038 880