



Szkolenie: Fundraising w dobie zielonej transformacji w praktyce: Jak skutecznie pozyskiwać środki na działania organizacji pozarządowych.

Numer usługi 2025/04/27/177031/2712032

4 980,00 PLN brutto
4 980,00 PLN netto
311,25 PLN brutto/h
311,25 PLN netto/h

DEVELOBUD
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Jaworzno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 07.06.2025 do 08.06.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do wszystkich osób dorosłych zainteresowanych zdobyciem wiedzy i praktycznych umiejętności z pozyskiwania funduszu na działania organizacji pozarządowych w dobie zielonej transformacji. Szkolenie adresowane jest do osób odpowiedzialnych za prowadzenie i zarządzanie NGO, księgowych, kadrowych, pracowników NGO, wolontariuszy oraz osób planujących rozpoczęcie działalności w ramach NGO
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	06-06-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do samodzielnego planowania i wdrażania skutecznych działań fundraisingowych w organizacjach pozarządowych, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekologicznych i zrównoważonego rozwoju. Uczestnicy zdobędą umiejętności samodzielnego opracowywania podstawowych strategii fundraisingowych, pisanie fragmentów wniosku o dofinansowanie oraz planowania działań komunikacyjnych zgodne z ideą zielonej transformacji

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje źródła finansowania dostępne dla NGO, w tym proekologiczne i zrównoważone źródła	Uczestnik charakteryzuje co najmniej 4 różne źródła i przypisuje je do określonych typów działań	Test teoretyczny
Prezentuje strukturę strategii fundraisingowej oraz uzasadnia jej znaczenie dla NGO.	Uczestnik wskazuje elementy strategii oraz przypisane im funkcje.	Analiza dowodów i deklaracji
Charakteryzuje zielone kompetencje i wyjaśnia ich znaczenie w kontekście NGO oraz polityk europejskich (Zielony Ład, SDG, ESG)	Przedstawia powiązania między zielonymi kompetencjami a działaniami NGO	Test teoretyczny
Charakteryzuje kluczowe elementy struktury wniosku projektowego i powiązanie ich z aspektami środowiskowymi	Charakteryzuje cele, rezultaty i działania projektu z uwzględnieniem zielonych aspektów	Wywiad swobodny
Tworzy zarys strategii fundraisingowej zawierającej elementy zrównoważonego rozwoju	Opracowuje plan działań z minimum 2 elementami zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
Ocenia „zieloność” działań własnej organizacji i proponuje zmiany	Przeprowadza mini-diagnozę organizacji i proponuje min. 2 usprawnienia	Analiza dowodów i deklaracji
Kształtuje techniki komunikacji interpersonalnej	Uczestniczy w dyskusji podczas szkolenia. Rozwija techniki komunikacyjne podczas swobodnych wypowiedzi	Deбата swobodna
Docenia istotę samokształcenia się	Charakteryzuje korzyści płynące z ciągłego podnoszenia swoich kompetencji i kwalifikacji.	Deбата swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Dzień 1: Fundraising — od strategii do działania

Zagadnienia:

1. Wprowadzenie do idei zielonych kompetencji — czym są, jak je rozwijać w NGO, rola NGO w zielonej transformacji.

- Zielone kompetencje w kontekście Europejskiego Zielonego Ładu.
- ESG (Environmental, Social, Governance) i ich znaczenie dla organizacji trzeciego sektora.
- Agenda 2030 i Cele Zrównoważonego Rozwoju ONZ (SDG) w praktyce NGO.

2. Czym jest fundraising i dlaczego jest ważny?

- Rola fundraisingu w budowaniu niezależności i wpływu organizacji.
- Fundraising a działania na rzecz zielonej transformacji — trendy i oczekiwania grantodawców.

3. Źródła finansowania organizacji pozarządowych, w tym te związane z działaniami proekologicznymi oraz na rzecz zrównoważonego rozwoju:

- Dotacje publiczne (rządowe, samorządowe) na projekty klimatyczne i środowiskowe.
- Fundusze unijne (np. FEERKS, Fundusz Sprawiedliwej Transformacji, LIFE, Horyzont Europa, Europejski Zielony Ład).
- Granty od fundacji i korporacji (w tym fundacje klimatyczne i środowiskowe).
- Crowdfunding i darowizny indywidualne na cele związane z ochroną przyrody i klimatu.
- Współpraca z biznesem – sponsoring, partnerstwa ESG, CSR i działania kompensacyjne (carbon offset).

1. Strategia fundraisingowa — jak stworzyć realistyczny i zrównoważony plan fundraisingowy?

- Ujęcie działań klimatycznych w strategii organizacji.
- Jak określić „zieloną misję” NGO i przekształcić ją w ofertę dla darczyńców?

2. Komunikacja i storytelling w fundraisingu, w tym zielony storytelling — jak opowiadać o działaniach ekologicznych i klimatycznych?

- Budowanie narracji wokół wpływu środowiskowego.
- Jak mówić o dekarbonizacji, bioróżnorodności, energii odnawialnej w języku dostępności?

3. Ćwiczenie praktyczne:

- Analiza przykładowej strategii fundraisingowej – mini-diagnoza własnej organizacji (mapowanie zasobów i potencjału).
- Ocena „zieloności” działań, komunikacji i partnerstw – zgodność z wartościami zielonej transformacji.

Dzień 2: Od pomysłu do grantu — pisanie i rozliczanie projektów

Zagadnienia:

1. Jak pisać skuteczne wnioski o dofinansowanie?

- Jak uwzględnić aspekty ekologiczne, klimatyczne, środowiskowe i społeczne w opisie projektu?
- Ekologia horyzontalna – jak wpisywać „zielone wartości” nawet w projekty niezwiązane bezpośrednio z ochroną środowiska.

2. Struktura i logika wniosku projektowego:

- Cele, rezultaty, działania – zgodność z SDG, politykami klimatycznymi i zielonym ładem.
- Jak opisywać działania neutralne klimatycznie lub adaptacyjne?

3. Budżet: realistyczny, czytelny i przyjazny środowisku.

- Koszty zrównoważone – jak planować niskowęglowe wydarzenia, zrównoważoną logistykę, zielone zakupy.
- Ekobudżetowanie – uwzględnianie kosztów środowiskowych i społecznych.

4. Praca warsztatowa:

- Tworzenie fragmentów wniosku z elementami zielonej transformacji.
- Praca w grupach na przykładzie konkursu uwzględniającego kryteria środowiskowe.

5. Rozliczanie projektów i raportowanie:

- Jak dokumentować i raportować wpływ ekologiczny?
- Wskaźniki środowiskowe i klimatyczne w projektach NGO.

6. Pozagrantowe formy fundraisingu:

- Green events (zielone wydarzenia jako źródło środków).
- Zielone partnerstwa lokalne i ekoinnowacje społeczne jako forma pozyskiwania funduszy.
- Systemy offsetowe, akcje sadzenia drzew, kampanie 1% i inne działania oparte na kompensacji środowiskowej

7. Podsumowanie i walidacja

Uczestnicy w trakcie każdego dnia szkoleniowego trwającego więcej niż 4 godziny mają prawo do co najmniej 1 przerwy, trwającej co najmniej 15 minut. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Przerwy ustalane będą z uczestnikami.

Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie o jej ukończeniu.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu.

Warunki organizacyjne: W celu osiągnięcia maksymalizacji efektów szkolenia, grupa uczestników powinna wynosić minimum 5 osób.

Realizacja zadań i ćwiczeń będzie przeprowadzona w taki sposób, aby stopniowo narastał ich stopień trudności, ale ich realizacja była w zasięgu możliwości uczestników. Szkolenie przewiduje pracę całej grupy, jak również w podziale na grupy. Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Zajęcia teoretyczne 10 godzin + zajęcia praktyczne 6 godzin (w tym podsumowanie i walidacja)

1 godzina szkolenia to godzina dydaktyczna czyli 45 minut

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 1. Wprowadzenie do idei zielonych kompetencji	Joanna Kalisz	07-06-2025	09:00	10:00	01:00
2 z 17 przerwa kawowa	Joanna Kalisz	07-06-2025	10:00	10:15	00:15
3 z 17 2. Czym jest fundraising i dlaczego jest ważny?	Joanna Kalisz	07-06-2025	10:15	11:30	01:15
4 z 17 3. Źródła finansowania organizacji pozarządowych	Joanna Kalisz	07-06-2025	11:30	12:00	00:30
5 z 17 4. Strategia fundraisingowa	Joanna Kalisz	07-06-2025	12:00	13:00	01:00
6 z 17 przerwa obiadowa	Joanna Kalisz	07-06-2025	13:00	13:30	00:30
7 z 17 5. Komunikacja i storytelling w fundraisingu, w tym zielony storytelling	Joanna Kalisz	07-06-2025	13:30	14:00	00:30
8 z 17 6. Ćwiczenie praktyczne	Joanna Kalisz	07-06-2025	14:00	15:00	01:00
9 z 17 1. Jak pisać skuteczne wnioski o dofinansowanie?	Joanna Kalisz	08-06-2025	09:00	09:30	00:30
10 z 17 2. Struktura i logika wniosku projektowego	Joanna Kalisz	08-06-2025	09:30	10:00	00:30
11 z 17 przerwa kawowa	Joanna Kalisz	08-06-2025	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 17 3.Budżet: realistyczny, czytelny i przyjazny środowisku	Joanna Kalisz	08-06-2025	10:15	11:00	00:45
13 z 17 4.Praca warsztatowa	Joanna Kalisz	08-06-2025	11:00	12:00	01:00
14 z 17 5.Rozliczanie projektów i raportowanie	Joanna Kalisz	08-06-2025	12:00	13:00	01:00
15 z 17 przerwa obiadowa	Joanna Kalisz	08-06-2025	13:00	13:30	00:30
16 z 17 6.Pozagrantowe formy fundraisingu:	Joanna Kalisz	08-06-2025	13:30	14:30	01:00
17 z 17 7. Podsumowanie i walidacja	-	08-06-2025	14:30	15:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 980,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 980,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	311,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	311,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Joanna Kalisz

Doświadczenie zawodowe z 5 ostatnich lat: Project manager z ponad 15-sto letnim stażem – pisanie, realizacja oraz rozliczanie projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym projektów dla NGO. Wykładowca akademicki Członek Zarządu Stowarzyszenia „Instytut Działania”, twórca strategii rozwoju Stowarzyszenia, Członek Zarządu Fundacji „BO WARTO”
Kwalifikacje nabyte w ostatnich 5 latach : Coach, szkoleniowiec, trener (studia podyplomowe 2023), Psychologia pozytywna w praktyce - Trener umiejętności psycho-społecznych (studia podyplomowe 2024) Ukończone kursy: „Gospodarka obiegu zamkniętego w praktyce”, „Transformacja energetyczna”.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci prezentacji PowerPoint wysłanej na adres mailowy, notes+ długopis, ankiety oraz testy.

Materiały zgodne ze standardem WCAG 2.1

Warunki uczestnictwa

Osoby pełnoletnie zamieszkałe i pracujące na terenie całej Polski

Informacje dodatkowe

Zwolnienie z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz. 1983)

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”.

W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt pod numerem 606 383 797 lub mailem na

dsiuda@kancelaria-ads.pl przed zapisem na usługę!

Adres

ul. Karola Olszewskiego 49
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

Kontakt



Daniel Siuda

E-mail dsiuda@kancelaria-ads.pl

Telefon (+48) 606 383 797