



Rachunkowość budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych.

Numer usługi 2025/04/24/18061/2706831

1 600,00 PLN brutto
1 600,00 PLN netto
20,00 PLN brutto/h
20,00 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Kielcach



📍 Kielce / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 80 h
📅 13.09.2025 do 09.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Uczestnikami kursu mogą być osoby: a) posiadające wykształcenie średnie lub wyższe oraz znajomość podstaw rachunkowości potwierdzoną -Zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I-go stopnia certyfikacji, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub -zaświadczeniem ukończenia kursu dla kandydatów na księgowego lub - tytułem technika rachunkowości lub - ukończonymi studiami na kierunku rachunkowość i posiadaną praktyką zawodową
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	01-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Liczba godzin usługi	80
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest poznanie zasad rachunkowości budżetowej, zasad finansów publicznych oraz praktyczne przygotowanie do wykonywania zadań w zakresie rachunkowości budżetowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posiada podstawową wiedzę w zakresie objętym programem kursu	1.Wymienia dane osobowe niezbędne przy zatrudnieniu. 2.Objaśnia zasady obliczania urlopu wypoczynkowego, wymiaru czasu pracy, urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego. 3. Rozróżnia rodzaje ubezpieczeń społecznych. 4.Wymienia zasady obliczania podatku dochodowego od osób fizycznych.	Test teoretyczny
Stosuje w praktyce przepisy dotyczące zatrudnienia pracownika	nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy, • umiejętność rozliczania czasu pracy i urlopów pracowniczych, • umiejętność prowadzenia dokumentacji pracowniczej, • sporządzanie listy płac, • ustalanie podstaw wymiaru zasiłku chorobowego, • umiejętność naliczania i ustalania wysokości poszczególnych składników wynagrodzeń, • umiejętność ustalania wysokości potrąceń z wynagrodzeń, • umiejętność obliczania wynagrodzeń z tytułu umów cywilnoprawnych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
--------------	-----------------------------

Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13825
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	SKwP Kielce
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	NIE
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Tak

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	NIE
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Kielcach
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Kursu obejmuje zagadnienia z rachunkowości oraz z zakresu finansów publicznych na dwóch poziomach:

I poziom - budżet jednostek samorządu terytorialnego - gminy, powiatu, województwa;

II poziom - jednostki budżetowe (w tym urzędy) oraz samorządowe zakłady budżetowe;

- Podstawowe pojęcia z zakresu finansów publicznych oraz rachunkowości,
- Szczególne zasady rachunkowości jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych,
- Szczególne zasady rachunkowości organów podatkowych JST,

- Szczególne zasady rachunkowości budżetów JST,
- Sprawozdawczość finansowa,
- Sprawozdawczość budżetowa,
- Podatek VAT w jednostkach samorządu terytorialnego,
- Kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny,
- Dyscyplina finansów publicznych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują:

- a) środki dydaktyczne słowne: teksty drukowane przygotowane przez wykładowców,
- b) materiały dydaktyczne wzrokowe: prezentacje multimedialne i inne materiały przygotowane przez wykładowcę lub organizatora kształcenia.

Adres

ul. Zagnańska 84/a
25-528 Kielce
woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Aleksandra Podstawka

E-mail ola.podstawka@kielce.skwp.pl

Telefon (+48) 601 599 200