



EFFECTIVE IT
TRAININGS SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ



szkolenie - Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy /Szkolenie w ramach Projektu Akademia HR /

Numer usługi 2025/04/23/51849/2705240

2 175,00 PLN brutto
2 175,00 PLN netto
181,25 PLN brutto/h
181,25 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 23.07.2025 do 23.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Usługa szkoleniowa adresowana do: właścicieli firm, pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych/menadżerskich, pracowników objętych planami związanymi z awansem tj. osoby planowanego objęcia stanowiska kierowniczego/menadżerskiego, pracowników przedsiębiorcy odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi, pracowników zespołu HR
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	22-07-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do wprowadzania nowych modeli organizacji pracy związanych z pracą zwinną, w zróżnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo, etc.).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje mechanizmy i tendencje rynkowe kształtujące potrzebę wprowadzania nowych modeli organizacji pracy i wykorzystania elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy	Opisuje mechanizmy i tendencje rynkowe kształtujące potrzebę wprowadzania nowych modeli organizacji pracy i wykorzystania elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje podstawowe założenia stojące za wprowadzeniem nowych modeli organizacji pracy związanych z pracą zwinną (zob.: agile), w zróżnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo, etc.)	wskazuje właściwą definicję pojęć : nowe modele pracy, praca zwinna	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje korzyści i zagrożenia związane z wykorzystaniem w firmie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	Właściwie łączy i dobiera korzyści i zagrożenia związane z wykorzystaniem w firmie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wymienia regulacje prawne regulujące właściwe prowadzenie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	właściwie wskazuje odpowiednia regulacje prawne regulujące właściwe prowadzenie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dopasowuje procesy rekrutacyjne (wraz z kwestiami formalno – prawnymi) do (współ)pracowników preferujących partnerskie formy świadczenia pracy (kontrakty, praca z freelancerami itp.).	wymienia różnice i dopasowuje procesy rekrutacyjne do pracowników preferujących partnerskie formy świadczenia pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dostosowuje formy i rozwiązania prawne do partnerskich modeli i form świadczenia pracy	właściwie dobiera formy i rozwiązania prawne do partnerskich modeli i form świadczenia pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dopasowuje i wdraża rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy	wybiera właściwe rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prawidłowo wskazuje rodzaje narzędzi i technologii wspierające nowe metody organizacyjne.	wskazuje właściwe narzędzia i technologie wspierające nowe metody organizacyjne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dopasowuje i wdraża rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy.	Osoba potrafi wskazać konkretne rozwiązania komunikacyjne (np. narzędzia, zasady, kanały), które wdrożyła lub dostosowała w odpowiedzi na zmiany w modelach pracy (np. praca hybrydowa, zdalna), oraz ocenić ich skuteczność.	Wywiad swobodny
Wspiera u pracowników postawy ukierunkowane na stałe samodoskonalenie się i naukę przez całe życie.	Osoba potrafi wskazać konkretne działania wspierające rozwój pracowników, promujące ideę uczenia się przez całe życie, oraz ocenić ich wpływ na motywację i zaangażowanie zespołu.	Wywiad swobodny
Dostosowuje formy i rozwiązania prawne do partnerskich modeli i form świadczenia pracy.	Osoba potrafi wskazać konkretne działania związane z dostosowywaniem rozwiązań prawnych do nowych modeli pracy (np. praca hybrydowa, zdalna, umowy o pracę, umowy cywilnoprawne), uwzględniając zasady partnerskiej współpracy.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak- Zaświadczenie potwierdzające uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak - Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest udział w co najmniej 80% zajęć oraz uzyskanie min. 80% prawidłowych odpowiedzi w wymienionych kryteriach weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak - dokument zawiera informacje o zastosowaniu rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Nazwa kompetencji: Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy

Grupa kompetencji: Kompetencje profesjonalne

Minimalna wymagania dla uczestników: Usługa jest skierowana do osób, u których przeprowadzone w ramach projektu testy kompetencyjne wykazały potrzebę edukacyjną, zgodnie z obszarami wskazanymi za pomocą autodiagnozy przedsiębiorstwa.

Zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom/-czkom na ćwiczenie umiejętności

Przerwy wliczane do ogólnej liczby godzin usługi.

ilość godzin 12 godzin zegarowych

Definicja kompetencji : Wsparcie kadry menedżerskiej i pracowników we wprowadzaniu nowych modeli organizacji pracy związanych z pracą zwinną (zob.: agile), w zróżnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo, etc.). Wykorzystanie elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy (zob. gigersi / GIG economy5) w rozwoju firmy

Walidacja : Walidacja odbędzie się w formie testu online + Wywiadu swobodnego online. Uczestnik powinien posiadać dostęp do Internetu. Test zostanie przesłany w formie linku na indywidualnego maila uczestnika szkolenia. Testy zostaną sprawdzone bez udziału człowieka (automatycznie przez system informatyczny) Uczestnicy otrzymają mailowo powiadomienie o % poprawnych odpowiedzi oraz zaświadczenia o ukończeniu szkolenia po przesłanym / wypełnionym teście. Dostawca Usługi przeprowadzi rejestr wyników + rejestr wydanych zaświadczeń w ramach projektu/ szkolenia. Rozdzielność funkcji jest zachowana .

PROGRAM SZKOLENIA:

DZIEŃ I

1. Mechanizmy i tendencje rynkowe wprowadzające nowe modele organizacyjne.
2. Podstawowe założenia nowych modeli.
3. Zalety i wady elastycznego modelu zatrudniania.

DZIEŃ II

4. Wdrożenie nowych metod organizacji pracy.
5. Dostosowanie procesów rekrutacyjnych.

DZIEŃ III

6. Dostosowanie form i rozwiązań prawnych do modeli i form świadczenia pracy.
7. Monitorowanie i motywowanie pracowników.

DZIEŃ IV

8. Dopasowywanie i wdrażanie rozwiązań komunikacyjnych dopasowanych do nowych modeli i form świadczenia pracy.
9. Umiejętności przywódcze w nowych modelach.
10. Budowanie zaufania i efektywnej komunikacji w zespołach.
11. Umiejętność motywowania i delegowania pracowników.
12. Budowanie kultury organizacyjnej

- 13. Budowanie atmosfery współpracy.
- 14. Równowaga pomiędzy pracą a życiem prywatnym.
- 15. Narzędzia i technologie wspierające nowe metody organizacyjne.
- 16. Walidacja - test z wynikiem generowanym automatycznie + wywiad swobodny

Informacje dodatkowe

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Regionalnym Programie lub FERS.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu. Usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia najzajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącym procesu walidacji nabycia kompetencji w ramach Podmiotowych Systemów Finansowania zostanie zachowana rozdzielność funkcji nauczania od walidacji poprzez przekazanie przez osobę prowadzącą zajęcia testów uczestnikom do rozwiązania, a następnie przekazanie ich osobie walidującej efekty uczenia się do sprawdzenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/certyfikat, a warunkiem jego uzyskania jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu wiedzy oraz debaty swobodnej.

Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.

Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 1. Mechanizmy i tendencje rynkowe wprowadzające nowe modele organizacyjne. 2. Podstawowe założenia nowych modeli. 3. Zalety i wady elastycznego modelu zatrudniania.	KATARZYNA KAGANIEC	23-07-2025	08:45	11:45	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 7 4. Wdrożenie nowych metod organizacji pracy. 5. Dostosowanie procesów rekrutacyjnych.	KATARZYNA KAGANIEC	24-07-2025	08:45	11:45	03:00
3 z 7 6. Dostosowanie form i rozwiązań prawnych do modeli i form świadczenia pracy. 7. Monitorowanie i motywowanie pracowników.	MAGDALENA KRELIŃSKA	24-09-2025	08:45	11:00	02:15
4 z 7 8. Dopasowywanie i wdrażanie rozwiązań komunikacyjnych dopasowanych do nowych modeli i form świadczenia pracy. 9. Umiejętności przywódcze w nowych modelach.	MAGDALENA KRELIŃSKA	25-09-2025	11:00	11:45	00:45
5 z 7 10. Budowanie zaufania i efektywnej komunikacji w zespołach. 11. Umiejętność motywowania i delegowania pracowników. 12. Budowanie kultury organizacyjnej 13. Budowanie atmosfery współpracy.	ADAM URBANEK	23-10-2025	08:45	10:00	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 7 14. Równowaga pomiędzy pracą a życiem prywatnym. 15. Narzędzia i technologie wspierające nowe metody organizacyjne.	ADAM URBANEK	23-10-2025	10:00	11:15	01:15
7 z 7 walidacja efektów uczenia się - test z wynikiem generowanym automatycznie + wywiad swobodny online	-	23-10-2025	11:15	11:45	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 175,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 175,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	181,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	181,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

ADAM URBANEK

Posiada co najmniej 120 godz. doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia

Wykształcenie wyższe: magister/inżynier
Politechnika Śląska

Ekspert z ponad 15-letnim doświadczeniem w branży motoryzacyjnej oraz zarządzaniu projektami Lean i Six Sigma. Pracował na stanowiskach menedżerskich i koordynatorskich w międzynarodowych korporacjach. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, szkoleń i projektów z zakresu doskonalenia procesów oraz audytów wewnętrznych zgodnych z ISO 14001, ISO/TS 16949 i innymi normami jakościowymi. Wspierają organizacje w osiąganiu wyższej efektywności operacyjnej oraz rozwijaniu kompetencji pracowników na różnych szczeblach.

OBSZAR EKSPERTYZY:

Specjalizuje się w Lean Management i Six Sigma; ciągłym doskonaleniu procesów; zarządzaniu projektami i zespołami; standaryzacji procesów; analizie danych i wykorzystaniu narzędzi takich jak SPC, Minitab, Power BI i Statistica; prowadzeniu audytów wewnętrznych zgodnych z ISO 14001, IATF 16949 oraz VDA; szkoleniach z zakresu SPC, DOE i narzędzi analitycznych; redukcji strat i poprawie efektywności operacyjnej; prelekcjach na konferencjach oraz warsztatach dla studentów i pracowników biznesu.

CERTYFIKATY:

Six Sigma Master Black Belt

FastXJourneyman (Shainin)

Trening Trenerów (Europejski Instytut Psychologii Biznesu)

ISO 14001, ISO/TS 16949, OHSAS 18001



2 z 3

MAGDALENA KRELIŃSKA

Ukończyła Filologię polską (uzyskany tytuł: licencjat) i Kulturoznawstwo (absolutorium MU) na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach oraz studia podyplomowe z Ochrony środowiska i Zarządzania dostępnością (marzec 2025). Właścicielka we własnej działalności gospodarczej od 2015 r. (Banking Group Magdalena Krelińska). Doradca biznesowy od 2017 r., – 7 tys godzin doradczych, Trener biznesu od 2020 r., – 3 tys godzin szkoleniowych i warsztatowych. Szkoli i doradza w obszarach: zarządzania, komunikacji i strategii rozwoju. Pomaga liderom i zespołom działać sprawniej, porozumiewać się lepiej i rozwijać mądrzej – z uwagą na ludzi i cele. Przeprowadziła ponad 130 godzin szkoleń z niniejszego zakresu w ciągu ostatnich 24 miesięcy. np. 2025 - Przeprowadziła szkolenie z zakresu „Gospodarki obiegu zamkniętego i ESG” dla Imperoll - Przeprowadziła szkolenie z zakresu „Gospodarki obiegu zamkniętego i ESG” dla Gdyński Terminal Kontenerowy - Przeprowadziła szkolenie z zakresu „Gospodarki obiegu zamkniętego, ESG i i Design Thinking” dla Zarząd Portu Morskiego Gdynia 2024 - Przeprowadziła szkolenie z zakresu „Komunikacji i Zarządzania” dla Gdyński Terminal Kontenerowy - Przeprowadziła 10 szkoleń z zakresu „Komunikacji i Zarządzania” dla KGHM



3 z 3

KATARZYNA KAGANIEC

- Prowadzenie szkoleń z zakresu zarządzania projektami – podejścia klasyczne i Agile, zarządzania procesami, systemów zarządzania, strategii i KPI, kompetencje miękkie – ponad 30 tysięcy godzin szkoleniowych i 12 tysięcy absolwentów
- Zarządzanie: biurem projektów, projektami, programami i portfelami projektów
- Projektowanie i wdrażanie modeli zarządzania projektami – podejścia klasyczne i Agile, pełnienie funkcji Scrum Master, Product Owner, Kierownik projektu Agile PM, Prince, PMI, Agile Coach
- Projektowanie i wdrażanie centrów rozwoju kompetencji projektowych
- Projektowanie i zarządzanie strategiami i ofertami produktowo - usługowymi z uwzględnieniem odpowiedzialności za P&L
- Mapowanie, projektowanie i optymalizacja, wdrażanie oraz podnoszenie efektywności

WYKSZTAŁCENIE ; WYŻSZE LICENCJAT Akademia Ekonomiczna w Krakowie

Posiada co najmniej 120 godz. doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają dostęp do materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej- skrypt z zakresu programu szkolenia, ćwiczenia.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem / stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej

Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej będzie potwierdzony przez uczestnika na udostępnionej przez organizatora szkolenia liście

Informacje dodatkowe

Kontakt w sprawie szkolenia, dotyczące kwestii organizacyjnych :

Anna Polak EITT anna.polak@eitt.pl

Kontakt w sprawie dofinansowania do szkolenia, karty BUR :

Patrycja Foremniak patrycja.foremniak@eitt.pl

W przypadku dofinansowania mniejszego niż 70% wartości netto szkolenia, Dostawca Usługi naliczy VAT do kwoty netto. Usługa szkoleniowa zwolniona z VAT tylko w przypadku gdy dofinansowanie ze środków publicznych wynosi co najmniej 70%.

Ocena efektów uczenia się prowadzona jest za pośrednictwem testu dostępnego online, a wynik jest generowany automatycznie bez udziału człowieka -> warunek rozdzielenia procesów szkolenia i walidacji jest zachowany.

Warunki techniczne

Wymagane:

- komputer ze stabilnym połączeniem do Internetu (min 10Mbit/s download i 1Mbit/s upload);
- przeglądarka internetowa Chrome lub Firefox;
- dobrej jakości mikrofon lub słuchawki;
- ciche miejsce, wolne od zakłóceń i hałasu zewnętrznego
- Szkolenie odbędzie się na MS TEAMS
- **Uczestnik otrzyma link do zajęć na trzy dni przed planowanym rozpoczęciem usługi; link będzie ważny przez cały okres trwania szkolenia .**

Kontakt



Patrycja Foremniak

E-mail patrycja.foremniak@eitt.pl

Telefon (+48) 511 374 198