



Project Manager - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/04/23/12874/2704054

7 140,00 PLN brutto

7 140,00 PLN netto

42,00 PLN brutto/h

42,00 PLN netto/h

Zachodniopomorsk
a Szkoła Biznesu -
Akademia Nauk
Stosowanych

★★★★★ 4,5 / 5

402 oceny

📍 Szczecin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📚 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 16.10.2026 do 30.09.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe Project Manager to kierunek, który przygotowany został z myślą o osobach, które na co dzień zajmują się przygotowywaniem i zarządzaniem projektami różnego typu w przedsiębiorstwach z różnych branż. Studia na tym kierunku pozwolą na przygotowanie się do codziennych wyzwań w zespole projektowych oraz wyposażą uczestników w praktyczne narzędzia, które będą mogli wykorzystać w swojej pracy.

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe oraz uczestników innych projektów.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

28

Data zakończenia rekrutacji

30-09-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

170

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych przez uczelnie

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów podyplomowych na kierunku Project Manager jest zapoznanie uczestników z szerokim zagadnieniem, jakim jest zarządzanie projektami. Uczestnicy dowiedzą się, jak krok po kroku przygotowywać i zarządzać projektami w organizacjach. Zostanie przekazana im specjalistyczna wiedza z tego zakresu, która pozwoli odnaleźć się w różnych środowiskach wykorzystujących podejście projektowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna w zaawansowanym stopniu pojęcia i aspekty związane z zarządzaniem projektami	rozumie zasady zarządzania projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wie w jaki sposób inicjować projekt	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	definiuje poszczególne etapy zarządzania projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	zna narzędzia planowania projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wie jak budżetować projekt	zna elementy niezbędne do stworzenia kosztorysu projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozumie zasady montażu finansowego projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	definiuje potencjalne źródła informacji niezbędne w procesie budżetowania projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	zna podstawy analizy finansowej niezbędne do optymalnego procesu budżetowania przedsięwzięć	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Świadomie wykorzystuje poszczególne narzędzia planowania projektu	posługuje się właściwymi technikami i narzędziami inicjowania	Analiza dowodów i deklaracji
	posługuje się właściwymi technikami i narzędziami planowania zakresu, czasu i kosztów projektów	Analiza dowodów i deklaracji
	analizuje wymagania biznesowe projektowe i produktowe w projekcie	Analiza dowodów i deklaracji
	planuje narzędzia do zarządzania jakością projektu	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Szacuje ryzyko projektowe i nim zarządza	analizuje czynniki ryzyka wykorzystując dostępne źródła informacji	Analiza dowodów i deklaracji
	szacuje wielkość i prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Analiza dowodów i deklaracji
	planuje strategie reakcji na ryzyko	Analiza dowodów i deklaracji
Skutecznie wykorzystuje i rozwija kompetencje interpersonalne niezbędne w zarządzaniu projektami	przekazuje jasne i zrozumiałe komunikaty w trakcie inicjowania i planowania projektu	Prezentacja
	szanuje godność osobistą odbiorców komunikacji	Prezentacja
	uwzględnia oczekiwania różnych ról i interesariuszy w procesie planowania projektu	Prezentacja
	taktownie reaguje na niewłaściwe postawy pracowników	Prezentacja
Rozróżnia metodyki zarządzania projektami	podaje przykłady metodyk zarządzania projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje różnice pomiędzy poszczególnymi metodykami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przesłanki wdrożenia poszczególnych metodyk zarządzania projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	definiuje poszczególne elementy metodyk zarządzania projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza projektami	wykorzystuje narzędzia planowania do realizacji projektów i dokumentowania realizacji projektu	Analiza dowodów i deklaracji
	organizuje prace i wyznacza priorytety w realizowanych działaniach	Analiza dowodów i deklaracji
	monitoruje realizację projektu i wdraża zmiany związane z odchyleniami projektu od planu	Analiza dowodów i deklaracji
	wdraża narzędzia związane z zarządzaniem jakością projektu	Analiza dowodów i deklaracji
	współpracuje z interesariuszami projektu	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje synergie wynikającą z portfela projektowego i programów	Analiza dowodów i deklaracji
	wdraża procesy zamykania projektu	Analiza dowodów i deklaracji
Analizuje opłacalność finansową projektów, techniki budżetowania i kształt budżetu projektu	zarządza budżetem projektu	Analiza dowodów i deklaracji
	analizuje opłacalność projektu	Analiza dowodów i deklaracji
	analizuje poziomy wypracowanych wartości i odchylenia od planu	Analiza dowodów i deklaracji
	optymalizuje przepływy finansowe w ramach projektu	Analiza dowodów i deklaracji
Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego dokształcania się, podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych. Ma umiejętność samokształcenia się	prezentuje etyczną postawę w trakcie projektowania i wdrażania zmian	Prezentacja
	dostosowuje zarządzanie projektami do bieżących trendów i wyzwań projektowych	Prezentacja
	na bieżąco aktualizuje swoją wiedzę i wykorzystuje ją w praktyce	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie proces zarządzania projektami, z uwzględnieniem zarządzania zmianą projektową	definiuje niezbędne zasoby projektowe na poszczególnych etapach zarządzania projektem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje główne wyzwania projektowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozumie konieczność wdrażania zmiany w projekcie i odpowiedni sposób jej komunikacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	zna etapy wprowadzania zmiany projektowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje w praktyce wiedzę z zakresu zarządzania zespołem projektowym - planuje, organizuje pracę, motywuje i kontroluje członków zespołu projektowego	dostosowuje zadania projektowe do ról projektowych	Analiza dowodów i deklaracji
	dobiera zespół projektowy pod kątem kompetencji, doświadczenia i wyzwań projektowych	Analiza dowodów i deklaracji
	wdraża narzędzia monitoringu realizowanych działań i kontroluje postęp projektowy	Analiza dowodów i deklaracji
	dostosowuje narzędzia motywacji do poszczególnych członków zespołu projektowego oraz ich wyzwań, kompetencji i oczekiwań	Analiza dowodów i deklaracji
Przyjmuje różne role w zespole	planuje rozwój zespołu projektowego	Analiza dowodów i deklaracji
	dostosowuje sposób komunikacji w zależności od przyjętej roli w zespole	Prezentacja
	zachowuje normy komunikacyjne dostosowane do hierarchii organizacyjnej	Prezentacja
	taktownie reaguje na niewłaściwe postawy członków zespołu projektowego	Prezentacja
	wspiera innych członków zespołu projektowego w przezwyciężaniu trudności projektowych	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Potrafi prezentować zakres projektu w sposób zrozumiały dla różnych grup interesariuszy z uwzględnieniem różnych punktów widzenia	reprezentuje zespół projektowy na zewnątrz prezentując projekt	Prezentacja
	dostosowuje sposób komunikacji do interesariuszy o różnych potrzebach	Prezentacja
	uwzględnia różne perspektywy i oczekiwania w procesie zarządzania projektami	Prezentacja
	prowadzi dyskusje nad jakością projektu i w odpowiedni sposób argumentuje swoje decyzje	Prezentacja

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

Kwalifikacje	Project Manager
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji	14119
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Kwalifikacja zatwierdzona przez Radę Interesariuszy ZRK. Walidacja prowadzona przez uczelnię.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Zachodniopomorska Szkoła Biznesu - Akademia Nauk Stosowanych

Program

Czas trwania: 2 semestry.

Tryb studiów: niestacjonarne

Ilość punktów ECTS: 30

Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Zajęcia odbywają się w określone harmonogramem piątki oraz soboty.

Harmonogram studiów przygotowany jest zgodnie ze standardami akademickimi (przerwy pomiędzy godzinami lekcyjnymi odbywają się co 2 godziny lekcyjne) tj.:

1. zajęcia w piątek odbywają się w godzinach 16:30 - 20.30 co oznacza 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą.

2. zajęcia w sobotę odbywają się w godzinach 9:00 - 13:00 co oznacza 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą oraz sporadycznie 13:15-17:15 co oznacza kolejne 5 godzin lekcyjnych wraz z wliczoną 15 minutową przerwą. (co 2 godziny lekcyjne).

Program studiów zawiera godziny szkoleniowe (1h w programie studiów to 45min zegarowe).

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie online (w przypadku lockdownu).

Aby ukończyć studia podyplomowe Uczestnicy powinni:

- być obecni na minimum 80% zajęć,
- uzyskać pozytywny wynik z prezentacji projektu dyplomowego
- uzyskać pozytywny wynik z testu wiedzy

Wybrane zajęcia realizowane w trybie online (do 40% liczby godzin) będą realizowane za pośrednictwem MS Teams. Uczestnik dostaje dostęp do platformy wraz z uzyskaniem statusu uczestnika studiów podyplomowych i otrzymaniem loginu do systemu uczelnianego. Dokładny podział ile trwa usługa stacjonarna, a ile trwa usługa zdalna w czasie rzeczywistym będzie znany w momencie publikacji harmonogramu.

WALIDACJA

W ramach programu walidacja będąca podstawą wystawienia dyplomu ukończenia studiów przeprowadzana jest na zakończenie programu i składa się z elementów: weryfikacji efektów uczenia osiągniętych po ukończeniu wszystkich modułów, oceny projektu dyplomowego zgodnie z kryteriami określonymi dla programu oraz egzaminu dyplomowego przed Komisją Dyplomową w obecności walidatora.

Wykładowcami studiów podyplomowych są praktycy. Aktywizującą formą prowadzenia zajęć pozwoli uczestnikom na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez uczestników.

Poniżej przedstawiony został dokładny **program studiów podyplomowych na kierunku Project Manager** w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych:

BLOK WPROWADZAJĄCY. 10 godz.

- Zajęcia integracyjne. 5 godz.
- Wprowadzenie do zarządzania projektami. 5 godz.

BLOK SPECJALISTYCZNY PLANOWANIE PROJEKTU. 70 godz.

- Inicjowanie projektów – warsztat. 5 godz.
- Analiza wymagań biznesowych, projektowych i produktowych – warsztat. 15 godz.
- Planowanie zakresu, czasu i budżetu projektu. 30 godz.
- Metodyki zarządzania projektami. 20 godz.

BLOK SPECJALISTYCZNY REALIZACJA PROJEKTU. 50 godz.

- Zarządzanie komunikacją i dokumentacją w projekcie. 10 godz.
- Zarządzanie zmianą. 5 godz.
- Zarządzanie jakością projektu i produktu. 10 godz.
- Zarządzanie ryzykiem w projekcie. 10 godz.
- Zamknięcie projektu. 10 godz.
- Zarządzanie portfelem i programem projektów. 5 godz.

BLOK KOMPETENCJI MENEDŻERSKICH. 35 godz.

- Kodeks etyczny Project Managera. 5 godz.
- Budowanie i zarządzanie zespołem. 10 godz.
- Zarządzanie relacjami z interesariuszami. 5 godz.
- Publiczna prezentacja projektu – warsztat. 5 godz.
- Trendy i wyzwania w zarządzaniu projektami. 10 godz.

Łączna liczba godzin dydaktycznych: 165 godz.

Uczelnia zastrzega prawo do możliwości wprowadzenia do 15% zmian w programie kierunku.

Harmonogram zajęć zostanie opublikowany w październiku.

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie online.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 140,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 140,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	42,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	42,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

mgr Małgorzata Rucińska-Wagemann

doświadczona managerka w branży IT i finansowej. Od wielu lat zarządza zespołami projektowymi i produktowymi. Prowadziła projekty o zasięgu międzynarodowym. Podczas swojej kariery pełniła wiele funkcji związanych z projektami i produktami: Business Analyst, Project Manager, Product Owner, Liderka zespołu deweloperskiego, Head of Project Management Office. Posiada certyfikaty: PRINCE2 Foundation, Change Management, Agile PM, Six Sigma. Zwolenniczka zwinnego planowania i zarządzania. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2022 r.

do chwili obecnej, wcześniej doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach



2 z 6

mgr Michał Hamera

W zależności od roli jestem strategiem, marketingowcem, trenerem lub konsultantem. Tworzę i realizuję strategie marketingowe, a także pomagam firmom budować właściwie relacje. Pracuję z małymi i dużymi firmami, jednostkami samorządu terytorialnego oraz z osobami, które chcą zbudować silną i wyrazistą markę osobistą.

Od 2015 r. do dziś spędziłem ponad 2000 godzin na salach szkoleniowych szkoląc z tematów marketingu, budowy marki, komunikacji, social media i innych.

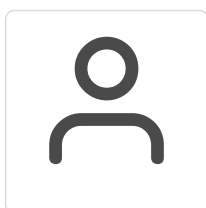
W lutym 2019 ukończyłem studia MBA, a obecnie przygotowuję się do napisania doktoratu.



3 z 6

mgr Małgorzata Gajewska

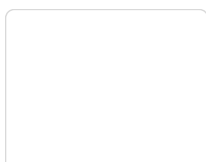
Z doświadczenia i pasji menadżerka, menadżerka projektów, coachka i trenerka biznesu. Certyfikowana w metodykach PRINCE2®, Change Management, Managing Successful Programmes. Certyfikowana audytorka wewnętrzna, trenerka FRIS® Style Myślenia i Działania. Ekspertka w zakresie pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania działań przedsiębiorstwa, zwłaszcza ze środków Unii Europejskiej. Od lat zafascynowana rozwojem osobistym i korzyściami, jakie dają kompetencje interpersonalne we wzroście produktywności osobistej i zespołowej. Wiedzę doskonaliła na różnych Studiach Podyplomowych min.: Zarządzanie projektami, Psychologia w biznesie oraz kursach branżowych z zarządzania projektami. Posiada wieloletnie doświadczenie związane z zarządzaniem projektami i zespołami projektowymi oraz doradztwem w zakresie usprawniania procesów w organizacjach (według standardów PRINCE2®, PMI i Agile). Obecnie jest liderem 50-osobowego zespołu programistów w branży telekomunikacyjnej oraz szefem Biura Zarządzania Projektami. Od 2015 r. do chwili obecnej prowadzi szkolenia, mentoringi dla managerów i kierowników projektów oraz warsztaty kompetencji społecznych. Na sali szkoleniowej spędziła już ponad 2000h. Jest autorką produktów szkoleniowych Pigułka Project Management oraz Od zera do Project Managera dostarczających wiedzę z zakresu zarządzania projektami dla przyszłych kierowników projektów.



4 z 6

DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ

prorektor ds. rozwoju, nauczyciel akademicki, trener i praktyk z blisko 20 letnim doświadczeniem projektowym i procesowym. Doktor nauk technicznych w dyscyplinie informatyka - stopień doktora uzyskany na Wydziale Informatyki Politechniki Szczecińskiej (obecnie Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie). Posiada bogate i długoletnie doświadczenie w kierowaniu i realizacji projektów. Posiada certyfikat PRINCE2 Foundation. Członek Polskiego Towarzystwa Informatycznego oraz Stowarzyszenia E-learningu Akademickiego. Od 2007 roku kieruje Centrum e-Learningu Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie. W codziennej pracy łączy zwinność z klasyką. Autorka kilkudziesięciu publikacji z zakresu zarządzania projektami, uczenia maszynowego, zarządzania zespołami rozproszonymi. Ekspert i metodyk zdalnego nauczania. Specjalizuje się w analizie wymagań, projektowaniu systemów informatycznych i zarządzaniu ryzykiem w projektach. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2005 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach). Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015 r.

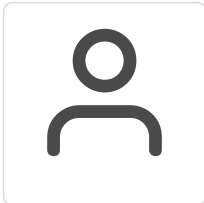


5 z 6

dr Justyna Osuch-Mallett



prof. ZPSB, Rektor ZPSB doktor nauk ekonomicznych w dziedzinie zarządzania wykładowca akademicki z ponad 20 letnim stażem, trener i konsultant. Doradca biznesowy w zakresie marketingu. Od ponad 18 lat aktywnie działa na rzecz rozwoju regionalnego zasiadając w krajowych i regionalnych gremiach doradczych, współpracując z instytucjami krajowymi i regionalnymi oraz wspierając regionalne instytucje otoczenia biznesu i przedsiębiorstwa. Specjalista ds. zarządzania projektami oraz marketingu. Doktor nauk ekonomicznych z zakresu zarządzania - stopień doktora uzyskany na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Kierownik merytoryczny Programu Executive MBA. Ekspert krajowy w ramach funduszy unijnych. Doradca biznesowy w zakresie przygotowania i realizacji projektów z wykorzystaniem środków unijnych. Posiada bogate i długoletnie doświadczenie w kierowaniu i realizacji projektów. Posiada certyfikat PRINCE2 Foundation. Menedżer projektów edukacyjnych, doradczych i szkoleniowych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2000 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach).



6 z 6

mgr Joanna Adamska

Team Manager, Head of PMO w CodeLab sp. z o.o - odpowiedzialność za tworzenie i zarządzanie portfolio projektów, PMO oraz za zespół Kierowników Projektów włącznie z podnoszeniem ich kwalifikacji i rekrutacji na to stanowisko. Prowadzenie niektórych projektów jako PM oraz szkolenie nowych PM'ów). Dodatkowo tworzenie procesów firmy w obszarach zarządzania projektami, obszaru bezpieczeństwa danych (powiązanie z ISO 27001, 9001, TISAX, ASPICE itp.), rozwoju biznesu i ogólnobiznesowych. Prezes Zarządu PMI Poland (stowarzyszenia zrzeszającego praktyków zarządzania projektami). Certyfikowany Project Manager, Od 2015 r. do chwili obecnej prowadzi szkolenia oraz zajęcia na studiach podyplomowych w obszarze zarządzania projektami, programami i portfelami projektowymi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych na kierunku Projektowanie produktów i usług przez cały okres trwania usługi mają dostęp do platformy e-learningowej Uczelni, na której umieszczane są m.in:

- prezentacje z zajęć
- konspekty
- pliki dokumentów przygotowanych w różnych formatach
- zdjęcia efektów pracy z zajęć warsztatowych
- materiały VOD
- polecana literatura

Dodatkowo uczestnicy mają bezpłatny dostęp do bibliotek cyfrowych ibuk Libra oraz Biblio Ebookpoint (dawniej NASBI).

Warunki uczestnictwa

Warunki przyjęcia na studia podyplomowe Project Manager:

- wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego na studia podyplomowe: Rekrutacja na studia w ZPSB
- podpisanie umowy edukacyjnej na studia podyplomowe z Zachodniopomorską Szkołą Biznesu - Akademią Nauk Stosowanych
- przedstawienie do wglądu dyplomu potwierdzającego ukończenia studiów wyższych
- dostarczenie 1 fotografii (może być w formie elektronicznej)
- potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (jeżeli opłata wpisowa ma zastosowanie)

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie online.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

W sprawie wymogów dot. frekwencji na zajęciach z dofinansowaniem prosimy o kontakt z Operatorem.

Warunki techniczne

1. Usługa prowadzona będzie przy użyciu narzędzi (zapewnia uczelnia):

- **System Wirtualny Dziekanat i aplikacja Mobilny Student** - środowisko do udostępniania informacji o planach zajęć i płatnościach.
- **Office 365** - platforma z oprogramowaniem użytkowym, m.in. edytor tekstu, arkusze kalkulacyjne, oprogramowanie do przygotowywania prezentacji.
- **Platforma Microsoft Teams** - wykorzystywana do prowadzenia zajęć synchronicznych i konsultacji.
- **Platforma Moodle** - środowisko e-learningowe do zajęć asynchronicznych (materiały dydaktyczne, zadania, testy, forum dyskusyjne).

2. Wymagania sprzętowe

- **Komputer stacjonarny lub laptop** z systemem operacyjnym Windows 10/11, macOS lub Linux (z aktualnymi aktualizacjami).
- **Procesor** co najmniej dwurdzeniowy (rekomendowane i5 lub odpowiednik).
- **Pamięć RAM** min. 8 GB (zalecane 16 GB dla płynnej pracy w trakcie wideokonferencji).
- **Kamera internetowa** o rozdzielczości min. HD (720p).
- **Mikrofon i słuchawki** (zalecane zestawy słuchawkowe, aby uniknąć pogłosu).
- **Monitor** o rozdzielczości min. 1366x768 (zalecane Full HD).

3. Wymagania dotyczące łącza sieciowego

- stabilne łącze minimum 10 Mbps (download) i 5 Mbps (upload),
- zalecane połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi.

4. Oprogramowanie i konfiguracja

- Aktualna wersja **przeglądarki** (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari).
- Zainstalowana aplikacja **MS Teams** (wersja desktopowa lub mobilna).
- Aktualna wersja oprogramowania antywirusowego.

5. Wymagania organizacyjne

- Przed rozpoczęciem semestru uczelnia zapewnia:
- instrukcję logowania i korzystania z MS Teams i Moodle,
- wsparcie techniczne.

Uczestnicy studiów podyplomowych powinni:

- posiadać dostęp do własnego sprzętu spełniającego wymagania,
- testowo zalogować się do systemów przed pierwszymi zajęciami,
- korzystać z uczelnianej poczty e-mail jako kanału komunikacji.

Adres

ul. Żołnierska 53
71-210 Szczecin
woj. zachodniopomorskie

Bezpłatny parking.

Dojazd liniami tramwajowymi 5 i 7 oraz liniami autobusowymi 53, 60, 75, 80, 225, 227.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Winda, wejście dla osób z niepełnosprawnościami, defibrylator AED w budynku.

Kontakt



Katarzyna Jakuszewska

E-mail podyplomowe@zpsb.pl

Telefon (+48) 91 8149 481