



FUNDACJA
MIĘDZYNARODOWY
INSTYTUT
OUTSOURCINGU



Audytory-Analitycy ISO/IEC 42001:2023. Technologia informacyjna – Sztuczna inteligencja – System zarządzania.

Numer usługi 2025/04/22/8439/2701751

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 28.07.2025 do 31.07.2025

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Internet
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Audytorzy, analitycy biznesowi, doradcy, osoby chcące uzyskać wiedzę wz. audytu, analizy i stosowania AI w systemach zarządzania. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	25-07-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnicy poznają wymagania normy ISO 42001:2023, opanują techniki audytów systemów zarządzania AI oraz zdobędą kwalifikacje w zakresie analizy i oceny ryzyka. Szkolenie nauczy interpretacji procesów w organizacjach korzystających z AI oraz oceny KPI, z uwzględnieniem kontekstu zewnętrznego i wewnętrznego. Uczestnicy zdobędą wiedzę w zarządzaniu informacją i analizie danych audytowych, co pomoże unikać zagrożeń operacyjnych, finansowych, prawnych i handlowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje zakres, odniesienia normatywne oraz kluczowe terminy z normy ISO 42001:2023.	Charakteryzuje zakres normy ISO 42001:2023. Rozróżnia odniesienia normatywne. Definiuje kluczowe terminy używane w ISO 42001:2023.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje kontekst organizacji oraz zakres systemu zarządzania AI.	Przeprowadza analizę kontekstu organizacji w odniesieniu do AI. Określa zakres systemu zarządzania AI.	Test teoretyczny
Tworzy i wdraża politykę AI oraz zarządza zasobami i zmianami w systemie zarządzania AI.	Opracowuje politykę AI. Planuje i zarządza zmianami w systemie zarządzania AI. Zarządza zasobami w systemie zarządzania AI.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje ryzyka i szanse oraz planuje działania mające na celu ich zarządzanie.	Identyfikuje ryzyka i szanse związane z AI. Opracowuje plan działań zarządzających ryzykami i szansami.	Test teoretyczny
Uczestnik organizuje szkolenia i zwiększa świadomość pracowników w zakresie AI, zarządza komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną.	Planuje i realizuje szkolenia dla personelu. Organizuje efektywną komunikację w kontekście AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik zarządza dokumentacją oraz zasobami w systemie zarządzania AI.	Tworzy i zarządza dokumentacją systemu zarządzania AI. Zarządza zasobami w systemie zarządzania AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Planowanie operacyjne i kontrolowanie procesów związanych z AI, monitorowanie, mierzenie, analiza i ocena wyników.	Opracowuje plan operacyjny dla systemu zarządzania AI. Monitoruje, mierzy i ocenia wyniki działań związanych z AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik przeprowadza audyty i przeglądy systemu zarządzania AI.	Przeprowadza audyt systemu zarządzania AI. Tworzy raport audytowy i przedstawia wnioski z przeglądu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Ocena wpływu AI na cele biznesowe i procesy oraz rozumienie oddziaływania AI na inne systemy zarządzania.	Ocenia wpływ AI na cele biznesowe organizacji. Analizuje oddziaływanie AI na inne systemy zarządzania.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

Program

- 1. Definicje i zakres normy ISO 42001.
- 2. Przegląd odniesień normatywnych.
- 3. Kluczowe terminy i definicje używane w ISO 42001.
- 4. Zrozumienie kontekstu organizacji w odniesieniu do sztucznej inteligencji.
- 5. Zakres systemu zarządzania AI.
- 6. Struktura systemu zarządzania AI.
- 7. Rola przywództwa i zaangażowania w zarządzaniu AI.
- 8. Tworzenie i wdrażanie polityki AI.
- 9. Identyfikacja i planowanie działań na rzecz ryzyk i szans.
- 10. Ustalanie celów AI i planowanie ich osiągnięcia.
- 11. Zarządzanie zmianami w systemie zarządzania AI.
- 12. Zarządzanie zasobami w systemie zarządzania AI.
- 13. Kompetencje personelu i świadomość pracowników w zakresie AI.
- 14. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna dotycząca AI.
- 15. Zarządzanie udokumentowaną informacją AI.
- 16. Planowanie operacyjne i kontrola.
- 17. Szacowanie ryzyka i jego znaczenia dla stosowanych narzędzi AI.
- 18. Ocena wpływu AI na cele biznesowe i procesy.
- 19. Monitorowanie, pomiar, analiza i ocena wyników.
- 20. Audyty i przeglądy.
- 21. Oddziaływanie AI na inne systemy zarządzania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Otwarcie szkolenia	Dariusz Klimowski	28-07-2025	08:00	08:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 7 Pretest	-	28-07-2025	08:15	08:30	00:15
3 z 7 Definicje i zakres ISO 42001, odniesienia normatywne, kluczowe terminy, kontekst organizacji dot. AI oraz zakres systemu zarządzania sztuczną inteligencją.	Dariusz Klimowski	28-07-2025	08:30	16:00	07:30
4 z 7 Struktura systemu zarządzania AI, rola przywództwa, polityka AI, działania na rzecz ryzyk i szans, cele AI i planowanie ich realizacji.	Dariusz Klimowski	29-07-2025	08:00	16:00	08:00
5 z 7 Zarządzanie zmianami i zasobami w systemie AI, kompetencje i świadomość personelu, komunikacja, dokumentacja oraz planowanie i kontrola operacyjna.	Dariusz Klimowski	30-07-2025	08:00	16:00	08:00
6 z 7 Szacowanie ryzyka AI, wpływ na cele i procesy, monitorowanie wyników, audyty, przeglądy oraz oddziaływanie AI na inne systemy zarządzania.	Dariusz Klimowski	31-07-2025	08:00	15:45	07:45
7 z 7 Posttest	-	31-07-2025	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dariusz Klimowski

Przewodniczący Rady Fundacji CISO#Poland, ekspert ds. bezpieczeństwa informacji oraz RODO. Zaangażowany w grupie roboczej ds. Internetu Rzeczy przy Ministerstwie Cyfryzacji. Specjalizuje się w audytowaniu i wdrażaniu systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnych z normą ISO 27001, systemów zarządzania jakością według standardu ISO 9001:2015 oraz audytów energetycznych zgodnych ze standardem ISO 5001. Jest również ekspertem w zakresie innowacyjności, prowadząc audyty innowacyjności metodą Design Thinking, audyty technologiczne oraz prace badawczo-rozwojowe. Udzielił ponad 2000 godzin konsultacji z zarządzania przedsiębiorstwem, analizując potrzeby, pozycję rynkową, model biznesowy oraz aspekty finansowe i organizacyjne. Od wielu lat realizuje usługi szkoleniowe, warsztaty, doradztwo, diagnozy i audyty. Ukończył zaawansowane szkolenie z Informatyki Śledczej, posiada certyfikaty ITIL Foundation, ITIL Capability Stream RCA i OSA, co potwierdza jego wiedzę i umiejętności w zarządzaniu projektami oraz optymalizacji procesów IT. Specjalizuje się także w zarządzaniu sztuczną inteligencją i wdrażaniu normy ISO 42001. Analizuje kontekst organizacji, tworzy polityki AI, zarządza ryzykiem i szansami, ustala cele AI oraz zarządza zmianami, zasobami i kompetencjami personelu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały w dniu świadczenia usługi rozwojowej, po zakończeniu szkolenia w wersji PDF, tj.: prezentacja multimedialna oraz scenariusze. Każdy uczestnik otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zapisanie uczestnika na usługę rozwojową przez profil instytucjonalny.

Uczestnik zobowiązany jest stawić się w wyznaczonym terminie realizacji usługi.

Warunkiem uczestnictwa jest również wyrażenie zgody uczestnika na udział w monitoringu szkolenia, tym samym wyrażają zgodę na utrwalenie swojego wizerunku w formie zrzutów ekranu, które będą wykonywane podczas szkolenia. Zrzuty ekranu wykonywane są na potrzeby kontroli/monitoringu oraz wewnętrznej dokumentacji usługodawcy.

Informacje dodatkowe

Termin rozpoczęcia usługi może ulec zmianie oraz może zostać dostosowany do potrzeb uczestników po uprzednim kontakcie z Dostawcą Usługi - Międzynarodowym Instytutem Outsourcingu.

W przypadku udziału w szkoleniu z dofinansowaniem cena szkolenia jest zwolniona z VAT. Natomiast, jeśli uczestnictwo w szkoleniu odbywa się bez dofinansowania, do ceny należy doliczyć 23% VAT.

Zawarto umowę z WUP Toruń w ramach projektu Kierunek-Rozwój.

Czas trwania jednej godziny dydaktycznej wynosi 45 minut.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do usługi zdalnej:

1. Narzędzie **MS Teams** (przed rozpoczęciem usługi uczestnik otrzymuje link, który pozwoli dołączyć do szkolenia).
2. Wymagania sprzętowe - komputer z łączem internetowym.
3. Łącze sieciowe 3G, 4G / LTE ; 2,5 Mb/s.
4. Oprogramowanie - nie ma konieczności instalowania żadnego dodatkowego oprogramowania.

Link umożliwiający udział w usłudze rozwojowej będzie aktywny przez cały czas trwania szkolenia.

Sprzęt, oprogramowanie i wyposażenie niezbędne do prowadzenia procesu dydaktycznego:

1. Sprzęt komputerowy zapewniający dostęp do platform i technologii chmurowych,
2. Materiały dydaktyczne w formacie PDF.

Kontakt



Aneta Heobell

E-mail an.heobell@fioi.org

Telefon (+48) 508 925 493