



Usługa szkoleniowa -Wymagania względem przedsiębiorców wynikające z przepisów ochrony środowiska

Numer usługi 2025/04/22/150363/2701388

1 845,00 PLN brutto
1 500,00 PLN netto
115,31 PLN brutto/h
93,75 PLN netto/h

PRZEDSIĘBIORSTW
O KONSULTINGOWE
AGM SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIA



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 11.08.2025 do 12.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Przedsiębiorcy, kadra zarządzająca, pracownicy działów technicznych, administracyjnych i ochrony środowiska, a także osoby odpowiedzialne za pozwolenia, sprawozdawczość i zgodność z przepisami środowiskowymi w firmach.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	10-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do prawidłowego stosowania przepisów ochrony środowiska w działalności przedsiębiorstwa, w tym do uzyskiwania wymaganych pozwoleń, prowadzenia dokumentacji oraz realizacji obowiązków sprawozdawczych i opłat środowiskowych zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: 1. zna podstawy prawne związane z ochroną środowiska i obowiązki przedsiębiorcy wynikające z przepisów. 2. zna rodzaje pozwoleń środowiskowych oraz wymagania sprawozdawcze wobec przedsiębiorców.	Uczestnik szkolenia: – wskazuje podstawy prawne i obowiązki wynikające z ustaw środowiskowych (Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, Prawo wodne), – rozróżnia rodzaje pozwoleń: zintegrowane, emisje, wodnoprawne, odpadowe, – identyfikuje wymagania sprawozdawcze (KOBiZE, opłaty, gospodarka opakowaniami, substancje niebezpieczne).	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: 1. potrafi przyporządkować wymagane pozwolenia do rodzaju działalności. 2. potrafi opracować zestaw dokumentów sprawozdawczych i wskazać terminy ich składania.	Uczestnik szkolenia: – analizując scenariusz, określa wymagane pozwolenia i zezwolenia, – wypełnia przykładowe formularze (np. KOBiZE, opłaty środowiskowe), – wskazuje błędy w dokumentacji i proponuje działania naprawcze.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: 1. rozumie znaczenie przestrzegania przepisów środowiskowych dla odpowiedzialnego prowadzenia działalności. 2. potrafi promować zgodność z przepisami i odpowiedzialność środowiskową w zespole.	Uczestnik szkolenia: – wykazuje postawę odpowiedzialności wobec środowiska, – aktywnie uczestniczy w dyskusjach nt. ryzyk i sankcji wynikających z nieprzestrzegania przepisów, – potrafi zainicjować działania podnoszące poziom zgodności w firmie.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Wystawiane po usłudze szkoleniowej zaświadczenie zawiera opis efektów uczenia się zgodny z opisem w karcie usługi na Bazie Usług Rozwojowych

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Na dokumencie potwierdzającym ukończenie szkolenia znajduje się informacja o przeprowadzonej weryfikacji za pomocą testu oraz obserwacji w warunkach rzeczywistych.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Zaświadczenie potwierdza, że proces kształcenia nie jest powiązany z procesem walidacji, a osoba przeprowadzająca walidację dokonuje oceny w sposób obiektywny

Program

DZIEŃ 1 – POZWOLENIA ŚRODOWISKOWE

Część I (4 godz. dydaktyczne | 3 godz. zegarowe)

Godziny: 9:00–11:15

1. Podstawa prawna w ochronie środowiska
2. Podstawowe definicje środowiskowe i hierarchia postępowania z odpadami
3. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – kiedy i jak ją uzyskać?

Przerwa: 11:15–11:30

Część II (4 godz. dydaktyczne | 3 godz. zegarowe)

Godziny: 11:30–15:00

1. Pozwolenia zintegrowane – zakres i procedura uzyskania
2. Pozwolenia na emisję gazów i pyłów do powietrza
3. Pozwolenia wodnoprawne i gospodarka wodno-ściekowa w przedsiębiorstwie
4. Pozwolenia i zezwolenia na gospodarowanie odpadami

DZIEŃ 2 – SPRAWOZDAWCZOŚĆ ŚRODOWISKOWA

Część I (4 godz. dydaktyczne | 3 godz. zegarowe)

Godziny: 9:00–11:15

1. Gospodarowanie odpadami w zakładzie – ewidencja i BDO
2. Opłaty za korzystanie ze środowiska – naliczanie i obowiązki
3. Krajowa baza KOBIZE i raportowanie emisji – krok po kroku

Przerwa: 11:15–11:30

Część II (4 godz. dydaktyczne | 3 godz. zegarowe)

Godziny: 11:30–14:45

1. Gospodarowanie opakowaniami – obowiązki przedsiębiorców
2. Stosowanie substancji niebezpiecznych – obowiązki i dokumentacja
3. Sankcje karne i odpowiedzialność za naruszenia środowiskowe
4. Ćwiczenia praktyczne – analiza przypadków i dokumentacji

Zakończenie szkolenia - test wiedzy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 CZĘŚĆ PIERWSZA	Adrianna Herdzin-Stodółka	11-08-2025	09:00	11:15	02:15
2 z 7 PRZERWA	Adrianna Herdzin-Stodółka	11-08-2025	11:15	11:30	00:15
3 z 7 CZĘŚĆ DRUGA	Adrianna Herdzin-Stodółka	11-08-2025	11:30	15:00	03:30
4 z 7 CZĘŚĆ PIERWSZA	Adrianna Herdzin-Stodółka	12-08-2025	09:00	11:15	02:15
5 z 7 PRZERWA	Adrianna Herdzin-Stodółka	12-08-2025	11:15	11:30	00:15
6 z 7 CZĘŚĆ DRUGA	Adrianna Herdzin-Stodółka	12-08-2025	11:30	14:30	03:00
7 z 7 PODSUMOWANIE - TEST WIEDZY	-	12-08-2025	14:30	15:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 845,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	115,31 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adrianna Herdzin- Stodółka

Wykształcenie: Uniwersytet Śląski, Wydział: Biologia i Ochrona Środowiska, kierunek: Biologia.
Studia podyplomowe: WSB w Chorzowie, kierunek : Zarządzanie Środowiskiem dla Zrównoważonego Rozwoju. Ponad pięcioletnie doświadczenie praktyczne w konsultingu przedsiębiorstw, opracowywaniu dokumentacji ISO, doradztwie związanym ze sprawozdawczością ochrony środowiska. Poziom eksperta w dziedzinie rozwiązań praktycznych dotyczących gospodarki odpadami oraz BDO. Przeprowadzenie kilkudziesięciu auditów wewnętrznych systemów zarządzania jako członek zespołu auditowego. Uprawnienia audytora wewnętrznego systemów zarządzania.

Czynne doradztwo dla przedsiębiorstw w formie wizytacji, doradztwa telefonicznego, telekonferencji, podczas prac związanych z wdrażanymi systemami zarządzania oraz przebudową struktur organizacyjnych. Trener – aktywna od ponad 5 lat w pracy dla sektora MŚP- realizuje szkolenia w zakresie zarządzania organizacją (sierpień 2019 -sierpień 2021 - zrealizował 120h w okresie 24 miesięcy licząc wstecz od dnia rozpoczęcia usługi. Wszystkie usługi doradcze jak i szkoleniowe pani Adrianna realizuje w formie stacjonarnej, zdalnej oraz hybrydowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy usługi otrzymają prezentację dot. tematyki szkolenia w wersji .pdf drogą elektroniczną

1 godzina szkoleniowa = 45 minut, a łączny czas trwania to **16 godzin dydaktycznych**

Informacje dodatkowe

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

Telefon: 530 642 270

Mail: kontakt@dofinansowanekursy.p

Warunki techniczne

Usługa zostanie przeprowadzona w sposób zdalny poprzez aplikację Microsoft Teams. Do Uczestników oraz Operatora zostaną przesłane linki, których otwarcie w aplikacji umożliwi uczestnictwo w usłudze.

- Każdy uczestnik musi mieć dostęp do komputera z systemem Windows oraz dowolną przeglądarką internetową.
- Każdy Uczestnik musi dysponować łączem internetowym wg poniższych wymagań:

Grupowe video - min szybkość pobierania/ przesyłania: 4Mb/s / 128 kb/s; zalecana szybkość pobierania/ przesyłania: 8 Mb/s / 512 kb/s. łączy do minimalnej szybkości pobierania/przesyłania do 5Mb

- Każdy uczestnik musi mieć dostęp do programu służącego do otwierania plików .pdf

Kontakt



Jagoda Borek

E-mail jborek@agm-konsulting.pl

Telefon (+48) 539 069 128