



WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI I
BIZNESU IM.
EUGENIUSZA
KWIATKOWSKIEGO
W GDYNI (WSAiB)

Brak ocen dla tego dostawcy

Pośrednictwo i Zarządzanie Nieruchomościami

Numer usługi 2025/04/18/172310/2698332

📍 Gdynia / stacjonarna
🏢 Studia podyplomowe
🕒 180 h
📅 28.03.2026 do 28.03.2027

6 200,00 PLN brutto
6 200,00 PLN netto
34,44 PLN brutto/h
34,44 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Inwestycje
Grupa docelowa usługi	Studia podyplomowe Pośrednictwo i Zarządzanie Nieruchomościami przygotowują do profesjonalnego wykonywania działalności związanej z obrotem i zarządzaniem nieruchomościami. Absolwenci uzyskują wiedzę i umiejętności niezbędne do uzyskania licencji pośrednika lub zarządcy nieruchomości. Studia adresowane są do: - osób, które chcą uzyskać uprawnienia do wykonywania zawodu pośrednika i zarządcy nieruchomości (zgodnie z ustawą z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami), - osób, które chcą pogłębić wiedzę z zakresu rynku nieruchomości, prawa, finansów, wyceny i praktycznych aspektów zarządzania, - pracowników biur nieruchomości, agencji, spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych, - osób pracujących w administracji publicznej, samorządach, urzędach miast i gmin, - absolwentów studiów wyższych planujących karierę w sektorze nieruchomości, - inwestorów i właścicieli nieruchomości chcących poszerzyć kompetencje z zakresu zarządzania.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	20-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie uczestnikom kompleksowej wiedzy oraz praktycznych umiejętności niezbędnych do profesjonalnego pośrednictwa w obrocie nieruchomościami i zarządzania nieruchomościami. Program obejmuje zagadnienia prawne, ekonomiczne, techniczne i organizacyjne, umożliwiając absolwentom skuteczne funkcjonowanie na rynku nieruchomości.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA • Zna podstawowe pojęcia, zasady i regulacje prawne dotyczące rynku nieruchomości, w tym prawo cywilne, administracyjne, budowlane i gospodarcze • Posiada wiedzę na temat funkcjonowania rynku nieruchomości, jego segmentów oraz czynników wpływających na jego rozwój • Zna procedury i standardy związane z pośrednictwem w obrocie nieruchomościami oraz zarządzaniem nieruchomościami • Rozumie mechanizmy wyceny nieruchomości oraz podstawy analiz finansowych i inwestycyjnych • Posiada wiedzę z zakresu technologii stosowanych w zarządzaniu i pośrednictwie na rynku nieruchomości	• opisuje podstawowe pojęcia i zasady funkcjonowania rynku nieruchomości, • wskazuje właściwe regulacje prawne dotyczące rynku nieruchomości • określa trendy rynkowe na podstawie analizy rynku nieruchomości • projektuje proces przeprowadzania transakcji pośrednictwa - zgodnie z procedurami i standardami • projektuje proces zarządzania nieruchomościami - zgodnie z procedurami i standardami • wycenia nieruchomości i przygotowuje analizę finansową i inwestycyjną • wskazuje narzędzia IT stosowane w branży nieruchomości i określa ich zastosowanie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI • Potrafi analizować rynek nieruchomości oraz interpretować trendy rynkowe i makroekonomiczne wpływające na jego rozwój. • Umie przygotować i przeprowadzić transakcję kupna, sprzedaży lub najmu nieruchomości zgodnie z przepisami prawa i zasadami etyki zawodowej. • Posługuje się narzędziami do analizy wartości nieruchomości i sporządzania raportów inwestycyjnych. • Potrafi zarządzać nieruchomościami, w tym administrować budynkami, obsługiwać najemców i prowadzić dokumentację zarządczą. • Wykorzystuje nowoczesne technologie, oprogramowanie i systemy informatyczne wspierające procesy pośrednictwa i zarządzania nieruchomościami. KOMPETENCJE SPOŁECZNE • Jest świadomy odpowiedzialności zawodowej i etycznej związanej z pośrednictwem i zarządzaniem nieruchomościami. • Potrafi efektywnie komunikować się i negocjować z klientami, kontrahentami oraz instytucjami publicznymi. • Wykazuje zdolność do pracy w zespole oraz współpracy z innymi specjalistami branży nieruchomości. • Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego i aktualizowania wiedzy w związku ze zmieniającymi się regulacjami prawnymi i trendami rynkowymi. • Potrafi działać w sposób przedsiębiorczy i samodzielnie podejmować decyzje biznesowe na rynku nieruchomości.	• przygotowuje raport analityczny dotyczący rynku nieruchomości • przygotowuje transakcje kupna, sprzedaży lub najmu nieruchomości zgodnie z przepisami prawa i zasadami etyki zawodowej • wycenia wartość nieruchomości korzystając z narzędzi wyceny • opracowuje strategię zarządzania nieruchomością – administrowanie budynkami, obsługę najemców, prowadzenie dokumentacji zarządczej uwzględniając nowoczesne technologie i systemy IT	Prezentacja
		Analiza dowodów i deklaracji
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

BLOK 1: Prawne i ekonomiczne aspekty rynku nieruchomości

- Atrybuty nieruchomości na przestrzeni wieków
- Podstawowe pojęcia prawa cywilnego, nabycie pierwotne i wtórne
- Ustalanie stanu prawnego nieruchomości na podstawie różnych źródeł informacji, elementy postępowania wieczysto księgowego
- Własność i inne prawa rzeczowe
- Grunt to ziemia
- Podstawy zagadnienia prawa gospodarki nieruchomościami
- Ekonomiczne aspekty rynku nieruchomości

BLOK 2: Podstawy prawne wykonywania zawodu pośrednika i zarządcy nieruchomości

- Ustawowa regulacja zawodu zarządcy
- Ustawowa regulacja zawodu pośrednika w obrocie nieruchomościami
- Umowy pośrednictwa i umowa zarządzania nieruchomością
- Etyka – w teorii i praktyce
- Doradztwo na rynku nieruchomości
- Strategie na rynku pracy

BLOK 3: Dokumentacja techniczna nieruchomości, elementy prawa budowlanego

- Rodzaje, pozyskiwanie i ocena dokumentów technicznych oraz ich weryfikacja
- Wykonanie pomiaru i techniczna ocena nieruchomości

BLOK 4: Specyfika rynku pierwotnego i lokali użytkowych

- Specyfika obsługi rynku pierwotnego i współpraca z deweloperem
- Sprzedaż i najem lokali użytkowych

BLOK 5: Rozmowa i porozumienie

- Zarządzanie – poszukiwanie potencjalnych klientów
- Sztuka sprzedaży usług pośrednictwa
- Praca z klientem popytowym i podaźowym w pośrednictwie
- Techniki negocjacji

BLOK 6: Umowy, transakcje, procedury, scenariusze działań

- Rodzaje transakcji na rynku nieruchomości
- Podatki, opłaty, koszty
- Komunikacja z klientem, techniki prezentacji, bieżąca analiza procesu realizacji umowy
- Wprowadzenie do finansowania nieruchomości
- Rola notariusza w obrocie nieruchomościami
- Organizacja systemu pracy zarządcy

BLOK 7: Pośrednik i zarządca jako przedsiębiorcy

- Prawne aspekty działania przedsiębiorcy i jego obowiązki
- Formy prowadzenia działalności na rynku nieruchomości
- Pracownicy i współpracownicy

BLOK 8: Marketing usług, usługodawcy i nieruchomości

- Budowanie i rola wizerunku – cel, narzędzia, efekty
- Marketing nieruchomości – zasady, narzędzia, analiza skuteczności
- Work-life balance (WLB)

BLOK 9: Organizacja pracy i jej psychologiczny wymiar

- Organizacja pracy biura – logistyczna, techniczna i technologiczna
- Efektywne zarządzanie sobą w czasie
- Mentalna strona agenta nieruchomości

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	34,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	34,44 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr Anna Romanowska

OPIEKUN KIERUNKU

Ekonomistka, od 12 lat pośrednik w obrocie nieruchomościami na terenie Trójmiasta, od 10 lat współorganizatorka corocznej ogólnopolskiej konferencji branży nieruchomości „Wiedza i Relacje”, zagorzała zwolenniczka współpracy między pośrednikami, orędowniczka rzetelnej pracy o wysokiej

jakości, na WSAiB prowadzi zajęcia w Katedrze Zarządzania, m.in. na specjalności gospodarowanie nieruchomościami.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania studiów podyplomowych, podczas zajęć. Po zakończeniu zajęć materiały są zamieszczane na platformie e-learningowej Moodle.

Materiały dydaktyczne przygotowują wykładowcy danego przedmiotu w różnych formatach, dostosowując je do potrzeb uczestników i specyfiki prowadzonego przedmiotu i tematu.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjackim, inżynierskim lub magisterskim.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Ważna informacja: W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, Uczelnia (Dostawca Usług) zastrzega sobie prawo do odwołania edycji studiów.

Informacje dodatkowe

CERTYFIKATY :

- Licencji pośrednika w obrocie nieruchomościami Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości - 500 zł
- Licencja zarządcy Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości - 500 zł

Adres

ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni dysponuje dwoma nowoczesnymi kampusami zlokalizowanymi przy ul. Kieleckiej 7 i Łużyckiej 2B. Oba znajdują się w doskonałej lokalizacji blisko centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, obok kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnymi bezpłatnymi parkingami dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Przestronne kampusy dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Budynki znajdują się w niedalekiej odległości od plaży i morza, w nowoczesnej, biznesowej części Gdyni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Aleksandra Molesta

E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 58 6607 428