



CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ



Indywidualny kurs angielskiego online z non native speakerem - 41 godzin lekcyjnych x 45 minut. Projekt Małopolski Pociąg do Kariery.

Numer usługi 2025/04/17/136122/2696641

4 920,00 PLN brutto
4 920,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 41 h

📅 26.05.2025 do 01.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs jest przeznaczony osób posługujących się językiem angielskim na poziomie min A2. Usługa adresowana dla uczestników Projektu Małopolski Pociąg do Kariery.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	25-05-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	41
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje się do skutecznego porozumiewania się w języku angielskim na poziomie B1. Usługa pozwala na zapoznanie się z językiem, pisownią, zasadami wymowy oraz czytania, zasobem słownictwa używanego w codziennych sytuacjach oraz kluczowymi strukturami gramatycznymi które pozwalają na swobodne tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Porozumiewa się w większości sytuacji komunikacyjnych. Tworzy zaawansowane, spójne wypowiedzi na tematy, które są mu znane lub które go interesują. Rozumie i porusza wypowiedzi, często używane zwroty związane z życiem codziennym i zawodowym.	Używa czasów teraźniejszych, przeszłych i przyszłych aby mówić o swojej pracy, rodzinie, szkole, czasie wolnym, oraz wydarzeniach z przeszłości oraz przyszłości.	Wywiad swobodny
Poprawnie interpretuje główne wątki przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych mu spraw	Odpowiada na i poprawnie formuje pytania na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym	Wywiad ustrukturyzowany
Opisuje doświadczenia i aspiracje, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.	Uzasadnia swoje opinie i plany wykorzystując leksykę i struktury z poziomu A1-C2.	Wywiad swobodny
Poprawnie interpretuje teksty na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Czyta zaprezentowany tekst i odpowiada na pytania go dotyczące	Wywiad ustrukturyzowany
Stosuje leksykę i struktury z poziomu B1.	Stosuje leksykę i struktury z poziomu B1. Rozróżnia struktury gramatyczne przewidziane programem kursu na poziomie A1-C2. zaznaczając poprawną odpowiedź w teście wyboru Test teoretyczny	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na wybranym poziomie (zgodnie z CEFR). Oferuje kompleksową naukę języka na wybranym poziomie.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie.

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona na ostatnich zajęciach.

Zajęcia realizowane są **w trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia - kurs języka ogólnego.

Cel szkolenia:

Rozwinięcie podstawowych umiejętności językowych umożliwiających komunikację w prostych, codziennych sytuacjach. Kurs koncentruje się na nauce słownictwa, struktur gramatycznych oraz podstawowych umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisanie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 27

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 27 Introductions and Small Talk – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Anna Łapińska	26-05-2025	12:30	14:00	01:30
2 z 27 Everyday Activities – chat, ćwiczenia	Anna Łapińska	28-05-2025	12:30	13:15	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 27 Grammar Focus: Present Simple vs. Present Continuous – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	02-06-2025	12:30	14:00	01:30
4 z 27 Describing People and Places – rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu	Anna Łapińska	04-06-2025	12:30	13:15	00:45
5 z 27 Grammar Focus: Past Simple – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	09-06-2025	12:30	14:00	01:30
6 z 27 Talking about the Future – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Anna Łapińska	11-06-2025	12:30	13:15	00:45
7 z 27 Vocabulary: Travel and Transport – ćwiczenia, chat	Anna Łapińska	16-06-2025	12:30	14:00	01:30
8 z 27 Culture: United Kingdom Overview – współdzielenie ekranu, rozmowa	Anna Łapińska	18-06-2025	12:30	13:15	00:45
9 z 27 Grammar Focus: Present Perfect – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	23-06-2025	12:30	14:00	01:30
10 z 27 Work and Jobs Vocabulary – chat, rozmowa na żywo	Anna Łapińska	25-06-2025	12:30	13:15	00:45
11 z 27 Reading Skills Practice – ćwiczenia	Anna Łapińska	30-06-2025	12:30	14:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 27 Listening for Gist and Detail – ćwiczenia	Anna Łapińska	02-07-2025	12:30	13:15	00:45
13 z 27 Grammar Focus: Modals (can, must, should) – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	07-07-2025	12:30	14:00	01:30
14 z 27 Food and Eating Habits – rozmowa na żywo, chat	Anna Łapińska	09-07-2025	12:30	13:15	00:45
15 z 27 Writing: Emails and Messages – ćwiczenia	Anna Łapińska	14-07-2025	12:30	14:00	01:30
16 z 27 Culture: USA Overview – współdzielenie ekranu, rozmowa	Anna Łapińska	16-07-2025	12:30	13:15	00:45
17 z 27 Grammar Focus: Conditionals – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	21-07-2025	12:30	14:00	01:30
18 z 27 Health and Fitness Vocabulary – ćwiczenia, rozmowa	Anna Łapińska	23-07-2025	12:30	13:15	00:45
19 z 27 Speaking: Giving Opinions – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Anna Łapińska	28-07-2025	12:30	14:00	01:30
20 z 27 Environment and Nature Vocabulary – chat, ćwiczenia	Anna Łapińska	30-07-2025	12:30	13:15	00:45
21 z 27 Grammar Focus: Passive Voice – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	04-08-2025	12:30	14:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 27 Shopping and Services Vocabulary – ćwiczenia, chat	Anna Łapińska	06-08-2025	12:30	13:15	00:45
23 z 27 Speaking: Making Suggestions – ćwiczenia, rozmowa	Anna Łapińska	18-08-2025	12:30	14:00	01:30
24 z 27 Writing: Descriptions – ćwiczenia	Anna Łapińska	20-08-2025	12:30	13:15	00:45
25 z 27 Culture: Australia Overview – współdzielenie ekranu, rozmowa	Anna Łapińska	25-08-2025	12:30	14:00	01:30
26 z 27 Grammar Focus: Reported Speech – ćwiczenia, testy	Anna Łapińska	27-08-2025	12:30	13:15	00:45
27 z 27 WALIDACJA SZKOLENIA – ankiety, rozmowa	-	01-09-2025	12:30	14:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Łapińska

Anna Łapińska to doświadczona lektorka i trenerka językowa, specjalizująca się zarówno w języku ogólnym, jak i Business English oraz języku specjalistycznym z zakresu logistyki i ekonomii. Ukończyła Szkołę Tłumaczy przy Uniwersytecie Szczecińskim (2017), zdobywając wiedzę w zakresie tłumaczeń prawniczych i ekonomicznych, a także posiada certyfikaty CPE (C2) oraz TEFL, potwierdzające jej zaawansowaną znajomość języka angielskiego i kompetencje dydaktyczne. Prowadzi naukę języka angielskiego w sposób nieprzerwany od 2013 roku, rozwijając własną działalność edukacyjną „Centrum Szkoleniowe Naucz Się”. W ostatnich pięciu latach koncentruje się na:

szkoleniach językowych dla osób dorosłych (język ogólny i biznesowy),

pracy z dziećmi i młodzieżą (przygotowanie do egzaminów i sprawdzianów),

indywidualnym dostosowywaniu ścieżki rozwoju językowego kursantów,

tworzeniu autorskich materiałów dydaktycznych i scenariuszy lekcji,

pracy z klientami anglojęzycznymi oraz tłumaczeniach materiałów firmowych.

Anna wyróżnia się wysokimi kompetencjami interpersonalnymi, kreatywnością oraz umiejętnością dopasowania metod pracy do potrzeb ucznia. Jej kursy są elastyczne, angażujące i praktyczne – skupione na realnym zastosowaniu języka w życiu zawodowym i codziennym.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

zawarte w cenie kursu

- interaktywny podręcznik online – 3 mies dostępu do naszej platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor - <https://tutor.cambridgeschool.online>
- materiały przygotowane przez nauczyciela
- 3 miesięczny, Nielimitowany dostęp do narzędzia Cambridge AI Speech Tutor Pro.

Informacje dodatkowe

Usługa adresowana dla uczestników Projektu Małopolski Pociąg do Kariery.

Szkolenie realizowane jest w ramach projektu Międzynarodowy Pociąg do Kariery.

Zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach projektu Małopolski Pociąg do Kariery.

Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi rozumie się 45 minut.

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Zajęcia realizowane będą na wybranej platformie typu zoom, teams, googlemeet, skype itp. Szczegóły zostaną ustalone i uzupełnione bliżej terminu startu.

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294