



Grupa SET Sp. z o.o.



Rekrutacja i Selekcja Wywiad Behawioralny

Numer usługi 2025/04/16/5493/2692889

📍 Warszawa / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 22.09.2025 do 23.09.2025

1 832,70 PLN brutto

1 490,00 PLN netto

114,54 PLN brutto/h

93,13 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane przede wszystkim do:

Rekruterów i specjalistów HR - Osób zajmujących się procesem rekrutacji, które chcą podnieść swoje umiejętności w zakresie przeprowadzania wywiadów behawioralnych oraz oceny kompetencji kandydatów.

Menadżerów i liderów zespołów - Osób odpowiedzialnych za zatrudnianie nowych pracowników, które potrzebują narzędzi do skutecznego prowadzenia rozmów rekrutacyjnych i oceny kandydatów w kontekście ich dopasowania do zespołu i organizacji.

Pracowników działów personalnych - Osób, które w swojej pracy często mają kontakt z procesami selekcji i chcą lepiej przygotować się do oceny potencjalnych pracowników.

Osób przygotowujących się do roli rekruterów - Osób, które planują rozpocząć karierę w rekrutacji i chcą zdobyć podstawową wiedzę oraz praktyczne umiejętności w tym zakresie.

Szkoleniowców i konsultantów HR - Profesjonalistów, którzy pragną wzbogacić swoje metodyki szkoleniowe o nowe podejścia i narzędzia w procesie rekrutacyjnym.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji	15-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie rozwija praktyczne kompetencje w zakresie przygotowania i prowadzenia procesu rekrutacyjnego z wykorzystaniem wywiadu behawioralnego. Uczestnicy uczą się konstruować profile kompetencyjne, tworzyć pytania behawioralne, prowadzić rozmowy w oparciu o model PRO oraz stosować dodatkowe narzędzia oceny kompetencji kandydatów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna zasady tworzenia opisu stanowiska i profilu kompetencyjnego	Uczestnik potrafi wymienić elementy opisu stanowiska oraz zasady definiowania kompetencji	Test teoretyczny
Uczestnik zna założenia i strukturę modelu PRO	Uczestnik potrafi opisać model PRO, jego elementy oraz logikę pytań behawioralnych	Test teoretyczny
Uczestnik zna zasady notowania i dokumentowania wywiadu behawioralnego	Uczestnik potrafi wskazać, jakie informacje są kluczowe w arkuszu wywiadu	Test teoretyczny
Uczestnik zna podstawowe zasady tworzenia ćwiczeń rekrutacyjnych	Uczestnik potrafi opisać etapy tworzenia ćwiczenia oraz jego cele oceny kompetencji	Test teoretyczny
Uczestnik przygotowuje profil kompetencyjny i arkusz wywiadu	Uczestnik samodzielnie tworzy arkusz na podstawie opisu stanowiska	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik tworzy trafne pytania behawioralne w oparciu o model PRO	Uczestnik konstruuje co najmniej 3 pytania zgodnie z zasadami modelu	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik prowadzi wstępną rozmowę telefoniczną z kandydatem	Uczestnik realizuje symulację rozmowy według listy kontrolnej	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik przeprowadza wywiad behawioralny z wykorzystaniem arkusza	Uczestnik stosuje pytania PRO, dokonuje notatek i dokonuje wstępnej oceny	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik tworzy ćwiczenie rekrutacyjne do oceny wybranej kompetencji	Uczestnik projektuje ćwiczenie zgodnie z poznanym schematem i omawia jego zastosowanie	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykazuje uważność i otwartość w kontakcie z kandydatem	Uczestnik utrzymuje kontakt wzrokowy, słucha aktywnie i reaguje z empatią	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik przyjmuje postawę neutralną i bezstronną w ocenie kandydatów	Uczestnik stosuje język opisowy, unika ocen subiektywnych w notatkach	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik podejmuje refleksję nad własnym stylem prowadzenia rozmowy rekrutacyjnej	Uczestnik formułuje wnioski na podstawie informacji zwrotnej i wyznacza cele rozwojowe	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, zawiera.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, potwierdza.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, potwierdza.

Program

Moduł 1. Wprowadzenie:

- Powitanie i przedstawienie się uczestników szkolenia.
- Cele szkolenia.
- Korzyści z udziału w szkoleniu.
- Program szkolenia.
- Kontrakt szkoleniowy.

Moduł 2. Przygotowanie do procesu rekrutacji:

- Standard opisu stanowiska pracy.
- Zasady opisywania kompetencji – punkt wyjścia do skutecznego wywiadu.

- Opracowanie arkusza wywiadu behawioralnego na bazie profilu kompetencyjnego.
- Trening umiejętności tworzenia pytań behawioralnych.

Moduł 3. Wstępna rozmowa telefoniczna z kandydatem:

- Pierwszy kontakt telefoniczny – jak dobrze rozpocząć.
- Budowanie kontaktu z kandydatem.
- Wstępna prezentacja firmy.
- Kontraktowanie kolejnych kroków.
- Lista kontrolna wstępnej rozmowy telefonicznej

Moduł 4. Rozmowa rekrutacyjna:

- Czym jest wywiad behawioralny.
- Model PRO.
- Praca z arkuszem wywiadu – jak notować i co notować by ułatwić ocenę kandydata.
- Model PRO – struktura każdego pytania behawioralnego.
- Model PRO – rodzaje pytań.
- Siatka ocen.

Moduł 5. Dodatkowe narzędzia oceny kompetencji:

- Zasady tworzenia ćwiczeń rekrutacyjnych.
- Praktyczny trening tworzenia ćwiczeń rekrutacyjnych.

Moduł 6. Zakończenie szkolenia:

- Powtórzenie najważniejszych treści szkoleniowych.
- Runda informacji zwrotnych na temat szkolenia.
- Zadania wdrożeniowe.
- Ewaluacja szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Rekrutacja i Selekcja Wywiad Behawioralny Dzień 1	Adam Walerjańczyk	22-09-2025	09:00	17:00	08:00
2 z 2 Rekrutacja i Selekcja Wywiad Behawioralny Dzień 1	Adam Walerjańczyk	23-09-2025	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Walerjańczyk

Doświadczony Menadżer, Trener i Coach certyfikowany na poziomie PCC przez International Coach Federation. Wiceprezes Zarządu i Dyrektor Programowy Grupy SET®. Współtwórca Modelu Efektywnego Treningu - Modelu SET®, Modelu DNA Menadżera Grupy SET®, DNA Handlowca Grupy SET® i Modelu Rozwoju Kompetencji Coachingowych Grupy SET®. Przez osiem lat zarządzał zespołami pracowniczymi w wiodącej organizacji finansowej w Polsce. Prowadzi szkolenia i Executive Coaching dla wyższej kadry menagerskiej, szkoli z zakresu umiejętności zarządczych, komunikacyjnych, oceny pracowniczej i diagnozy etapów rozwoju pracowników. Prowadzi również zajęcia w Szkole Trenerów Biznesu, Szkole Coachów Biznesu Akademii SET®. Ponad 12 000 godzin pracy szkoleniowej i superwizyjnej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Przed rozpoczęciem szkolenia otrzymasz od nas zaproszenie m.in. z instrukcją jak dotrzeć na miejsce szkolenia i z innymi informacjami organizacyjnymi.
- Podczas szkolenia zapewniamy materiały szkoleniowe i wszystkie narzędzia niezbędne do komfortowego udziału w szkoleniu.
- Po szkoleniu otrzymasz od nas: prezentacje, materiały szkoleniowe i multimedia wykorzystywane przez trenera oraz zadania wdrożeniowe i certyfikat.
- Masz również zapewnione e-wsparcie trenera przez 90 dni po szkoleniu.

Adres

Warszawa

Warszawa

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Paulina Głowiak

E-mail paulina.glowiak@grupaset.pl

Telefon (+48) 536 563 228