

Możliwość dofinansowania
AKADEMIA NAUKI MADISON Kamila Kuczaj



JĘZYK ANGIELSKI CODZIENNY/BIZNESOWY online poziom B1 - 45 godzin

Numer usługi 2025/04/15/129836/2691867

5 400,00 PLN

brutto

5 400,00 PLN

netto

120,00 PLN

brutto/h

120,00 PLN

netto/h

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

45 h

08.08.2025 do 15.11.2025

Informacje podstawowe

- Kategoria
Języki / Angielski
- Sposób dofinansowania
wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
- Grupa docelowa usługi

Kurs stworzony z myślą o dorosłych, pracownikach firm, którzy chcą zainwestować w swój rozwój, zwiększyć swoją wartość na rynku pracy poprzez rozwinięcie umiejętności konwersacji w języku angielskim w środowisku pracy oraz w sytuacjach życia codziennego.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Małopolski Pociąg do Kariery sezon I.

- Minimalna liczba uczestników
1
- Maksymalna liczba uczestników
1
- Data zakończenia rekrutacji
06-08-2025
- Forma prowadzenia usługi
zdalna w czasie rzeczywistym
- Liczba godzin usługi
45
- Podstawa uzyskania wpisu do BUR
Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności językowych uczestników do poziomu B1 (zgodnie z CEFR) - zarówno w życiu zawodowym, jak i prywatnym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Efekty uczenia się Posługiwanie się językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie B1	Kryteria weryfikacji Testy Quizy Egzamin wstępny i końcowy	Metoda walidacji Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się? Certyfikat określa uzyskany poziom języka oraz procentowo określone poszczególne elementy języka, takie jak: listening, reading, writing, speaking.

Zaświadczenie zawiera czas, miejsce oraz ilość godzin odbytego kursu wraz z osiągniętymi rezultatami.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Zaświadczenie zawiera konkretną informację o metodach i wynikach weryfikacji efektów uczenia.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Zaświadczenie zawiera osobne informacje o procesach kształcenia a walidacji.

Program

Kurs stworzony z myślą o dorosłych, pracownikach firm, którzy chcą zainwestować w swój rozwój, zwiększyć swoją wartość na rynku pracy poprzez rozwinięcie umiejętności konwersacji w języku angielskim w środowisku pracy oraz w sytuacjach życia codziennego.

Celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności językowych uczestników do poziomu B1 (zgodnie z CEFR) – zarówno w życiu zawodowym, jak i prywatnym.

Kurs składa się z 45 godzin lekcyjnych. Godzina szkolenia odpowiada 45 minutowej godzinie lekcyjnej.

Zajęcia odbywają się 2 x w tygodniu po 1,5 godziny lekcyjnej.

Program szkolenia obejmuje:

Utrwalenie i rozszerzenie czasów: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous

Wprowadzenie i praktyczne zastosowanie: Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Perfect

Future forms: *will, going to, Present Continuous for future, future perfect*

Rozbudowane pytania pośrednie i pytania złożone

Strona bierna (Passive Voice) – różne czasy

Mowa zależna (Reported Speech)

Tryby warunkowe (Conditionals 0–2, wstęp do 3)

Czasowniki modalne: *should, would, might, must, have to, ought to*

Różnice między *make vs do, say vs tell*

Wyrażenia idiomatyczne i kolokacje używane w codziennej komunikacji

Rozbudowane słownictwo związane z pracą, edukacją, technologią, podróżami

Pisanie e-maili formalnych i nieformalnych, krótkich wiadomości i notatek

Prowadzenie rozmów telefonicznych i wideokonferencji w języku angielskim

Opisywanie planów, marzeń i celów zawodowych

Wyrażanie opinii, argumentowanie, zgadzanie się i niezgadzanie w rozmowie

Wyrażenia przydatne w sytuacjach awaryjnych i podróżnych (np. na lotnisku, w hotelu)

Umiejętność prowadzenia small talku i konwersacji towarzyskiej

Wyrażenia związane z uczuciami, stanami emocjonalnymi i relacjami

Dyskusje na tematy społeczne i kulturowe (np. podróże, styl życia, zdrowie, media)

Uczestnictwo w spotkaniach, prezentacjach i dyskusjach – symulacje praktyczne

Istnieje możliwość modyfikacji programów nauczania według oczekiwań uczestnika kursu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

- Rodzaj ceny
Cena
- Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto
5 400,00 PLN
- Koszt przypadający na 1 uczestnika netto
5 400,00 PLN
- Koszt osobogodziny brutto
120,00 PLN
- Koszt osobogodziny netto
120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1
1 z 1

Kamila Kuczaj

Absolwentka amerykańskiej uczelni DePaul University, anglojęzyczny wykładowca akademicki oraz wieloletni właściciel firmy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kursant otrzymuje indywidualnie dobrane materiały przygotowane przez lektora, zgodnie z jego potrzebami i celami językowymi.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w kursie jest wypełnienie testu poziomującego określającego poziom językowy słuchacza, który składa się z pytań jednokrotnego wyboru oraz dokonanie zapisu na usługę

Informacje dodatkowe

Każde szkolenie tworzymy w pełni indywidualnie – tak, aby idealnie odpowiadało na potrzeby i oczekiwania Uczestnika.

Zakres tematyczny, program, harmonogram spotkań (dni i godziny) – wszystko ustalane jest elastycznie i dostosowywane do preferencji osoby uczącej się.

Uczestnicy, którzy ukończą kurs przystępują do końcowego egzaminu certyfikującego. Ostatecznie otrzymują zaświadczenie oraz certyfikat ukończenia kursu, potwierdzający zdobyte umiejętności i kompetencje.

Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia.

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Usługa skierowana do Uczestników Projektu MP (dofinansowanego z Wojewódzkiego Urzędu Pracy)

Warunki techniczne

Zajęcia odbywają się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym na platformie GoogleMeet.

Link aktywacyjny do spotkania będzie dostępny i aktywny do czasu zakończenia kursu.

Aby wziąć udział w spotkaniu online Uczestnicy potrzebują urządzenia z dostępem do internetu, mikrofonu i kamery.

Minimalne wymagania sprzętowe do realizacji usługi w formie zdalnej w czasie rzeczywistym:

Komputer i procesor: co najmniej 1,1 GHz

Pamięć: 4,0 GB pamięci RAM

Dysk twardy: 3,0 GB wolnego miejsca na dysku

System operacyjny: Windows 11, Windows 10, Windows 10 na ARM, Windows 8.1, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2.

Kamera video: Standardowa kamera, mikrofon i głośniki w laptopie

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego: 10 Mb/s

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanie narzędzia.

Kontakt

Kamila Kuczaj

E-mail

kuczaj.kamila@gmail.com

Telefon

(+48) 607 385 776