



Podatek VAT – kompleksowe szkolenie z zakresu podatku od towarów i usług

Numer usługi 2025/04/15/18644/2690731

1 100,00 PLN brutto
1 100,00 PLN netto
110,00 PLN brutto/h
110,00 PLN netto/h

Towarzystwo
Oświatowo-
Naukowe "Inter-
Wiedza" Sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

727 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 09.09.2025 do 10.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	• Przedsiębiorcy • Księgowi • Pracownicy działów finansowych, księgowych, kadrowych • Osoby przygotowujące się do pracy w księgowości • Właściciele firm chcący lepiej zrozumieć system VAT
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	08-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest:

- Poszerzenie wiedzy na temat podatku VAT
- Zwiększenie kompetencji w zakresie prawidłowego rozliczania podatku VAT

- Przygotowanie do samodzielnej obsługi procesów związanych z VAT w firmie
- Zmniejszenie ryzyka popełniania błędów w rozliczeniach podatkowych

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji w zakresie podatków w zakresie towarów i usług.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się podstawowymi pojęciami i zasadami dotyczącymi podatku VAT	- prawidłowo definiuje pojęcia: podatnik VAT, czynność opodatkowana, zwolnienie z VAT - wymienia podstawowe zasady funkcjonowania podatku VAT (np. zasada neutralności, proporcjonalności, odliczalności)	Test teoretyczny
Rozróżnia transakcje podlegające opodatkowaniu VAT i zwolnione z VAT	- klasyfikuje przykładowe transakcje jako podlegające opodatkowaniu lub zwolnione - uzasadnia zastosowanie konkretnej stawki VAT do danej transakcji	Test teoretyczny
Prawidłowo określa moment powstania obowiązku podatkowego	- identyfikuje moment powstania obowiązku podatkowego w zależności od rodzaju transakcji (sprzedaż towaru, świadczenie usług, przedpłaty, zaliczki) - wskazuje odpowiednie zapisy w ustawie o VAT jako uzasadnienie	Test teoretyczny
Zna obowiązki formalne podatnika VAT	- wymienia obowiązki podatnika VAT (np. prowadzenie rejestrów, składanie deklaracji JPK_VAT) - wyjaśnia konsekwencje niedopełnienia obowiązków (np. sankcje podatkowe)	Test teoretyczny
Prawidłowo oblicza kwotę podatku należnego i naliczonego	- oblicza VAT należny i naliczony - oblicza prawidłowo kwotę VAT do zapłaty lub zwrotu	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program:

Lp.	Temat modułu szkoleniowego	Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do podatku VAT – podstawowe pojęcia, zasady działania systemu VAT	1
2.	Zakres podmiotowy i przedmiotowy VAT – kto i co podlega opodatkowaniu	1
3.	Moment powstania obowiązku podatkowego, miejsce świadczenia usług	1
4.	Stawki VAT i zwolnienia z opodatkowania – praktyczne zastosowanie	1
5.	Faktury VAT – wystawianie, korekty, fakturowanie elektroniczne	1,5
6.	VAT naliczony i należny – sposób obliczania i dokumentowania	1
7.	Obowiązki rejestracyjne i ewidencyjne podatników VAT, pliki JPK_VAT, deklaracje	1
8.	Najczęstsze błędy i nieprawidłowości w rozliczeniach VAT	0,5
9.	Aktualne zmiany w przepisach: SLIM VAT, KSeF, nowe obowiązki w 2025 roku	1
10.	Podsumowanie szkolenia, test wiedzy, omówienie odpowiedzi	1
	RAZEM:	10

Liczba godzin usługi obejmuje godziny lekcyjne, natomiast harmonogram uwzględnia godziny zegarowe obejmujące 45 minut (godzina lekcyjna) + 15 minut (przerwa); przerwy między zajęciami są ustalane elastycznie i podlegają sumowaniu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Wprowadzenie do podatku VAT. Zakres podmiotowy i przedmiotowy VAT. Moment powstania obowiązku podatkowego, miejsce świadczenia usług. Stawki VAT i zwolnienia z opodatkowania	Elżbieta Poźniak	09-09-2025	08:00	12:00	04:00
2 z 3 Faktury VAT. VAT naliczony i należny. Obowiązki rejestracyjne i ewidencyjne. Najczęstsze błędy i nieprawidłowości w rozliczeniach VAT. Aktualne zmiany w przepisach	Elżbieta Poźniak	10-09-2025	08:00	13:00	05:00
3 z 3 Egzamin wewnętrzny i podsumowanie.	-	10-09-2025	13:00	14:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 100,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Elżbieta Poźniak

Doświadczenie zawodowe: 25 lat. Wykształcenie wyższe. Nauczyciel przedmiotów zawodowych z wieloletnim stażem zawodowym wykładający zagadnienia z ekonomii, przedsiębiorczości, finansów, kadr i płac. Wieloletni nauczyciel - wykładowca w oświacie szkolnej i pozaszkolnej, certyfikowany coach w przedmiotowym zakresie. Zakres tematyczny: wszystkie zagadnienia związane z tematyką kadr i płac oraz księgowości.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Skrypt szkoleniowy w wersji elektronicznej
- Prezentacja szkoleniowa
- Komplet wzorów dokumentów i przykładów

Warunki techniczne

Sprzęt:

- Uczestnik musi posiadać komputer, tablet lub smartfon z dostępem do internetu.
- Zaleca się korzystanie z komputera z kamerą i mikrofonem.

Oprogramowanie:

- Kurs będzie przeprowadzany za pomocą platformy do wideokonferencji **Microsoft Teams**. Uczestnik musi mieć zainstalowaną aplikację lub możliwość korzystania z wersji webowej.
- Link do spotkania zostanie wysłany na adres e-mail uczestnika przed szkoleniem.

Kontakt



Paulina Maiwald

E-mail pmaiwald@interwiedza.pl

Telefon (+48) 604 200 006