



English Colours
Group Sp. z o.o.



Język angielski poziom B1 zajęcia indywidualne on-line - Kierunek Rozwój

Numer usługi 2025/04/14/6133/2688226

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 54 h

📅 21.04.2025 do 31.10.2025

6 400,00 PLN brutto

6 400,00 PLN netto

118,52 PLN brutto/h

118,52 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B1. Usługa skierowana do uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	20-04-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	54
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do słuchania, mówienia, czytania oraz pisania w języku angielskim na poziomie B1, zgodnym z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mówienie – uczestnik podejmuje różne role w procesie komunikacji używając odpowiedniego języka, formułuje kilkudzaniową wypowiedź na temat życia codziennego.	Uczestnik poprawnie stosuje struktury leksykalno – gramatyczne, aby wyrazić prośbę, polecenie, podziękowanie itp., opisuje osobę, przedmiot, miejsce, zjawisko, czynność, relacjonuje wydarzenie.	Wywiad swobodny
Słuchanie - uczestnik rozróżnia i wybiera informacje z tekstu, który nie jest dla niego w pełni zrozumiały.	Uczestnik interpretuje autentyczny materiał np.: wywiad, reklamę, ogłoszenie, dialog itp. w stopniu który pozwala mu na określenie głównej myśli tekstu, wyselekcjonowanie określonej informacji, określenie intencji autora, funkcji lub / i rodzaju tekstu.	Test teoretyczny
Czytanie – uczestnik określa główną myśl tekstu czytanego.	Czytanie – uczestnik wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, menu, list, prosty tekst narracyjny.	Test teoretyczny
Pisanie - uczestnik pisze krótki tekst użytkowy stosując odpowiednie środki stylistyczno– gramatyczne.	Uczestnik pisze krótki tekst użytkowy np. ogłoszenie, notatka, list nieformalny, mail, pocztówka), wypełnia formularz.	Test teoretyczny
Uczestnik rozpoznaje różnice między kulturą własną a kulturą krajów anglojęzycznych w zakresie komunikacji i obyczajów. Akceptuje i szanuje różnorodność językową i kulturową poprzez stosowanie odpowiednich form grzecznościowych. Uczestniczy w prostych wymianach międzykulturowych np. podczas wydarzeń związanych z kulturą krajów anglojęzycznych.	Uczestnik zgłębia wiedzę o literaturze i kulturze innych krajów. Akceptuje style życia, tradycje, zachowanie, wartości i przekonania innych ludzi.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Uczestnik na zakończenie szkolenia otrzymuje zaświadczenie wydane na podstawie § 13 ust 1 pkt.3 rozporządzenia ministra rozwoju i finansów z 29 sierpnia 2017r w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. 2017 poz1678), które zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja zostanie przeprowadzona na poziomie B1, zgodnie z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesu kształcenia i procesu walidacji.

Program

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym w formie zdalnej, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B1.

Usługa odbywa się w czasie zdalnym rzeczywistym. Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych (45 min). Szkolenie zostanie zrealizowane w wymiarze 54 godzin dydaktycznych.

Ramowy program szkolenia

Zakres gramatyczny: czasy gramatyczne: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect - powtórzenie i utrwalenie materiału; Present Continuous (dla wyrażenia przyszłości), Future Simple, wyrażenia: each other; used to/didn't use to; czasowniki modalne; stopniowanie przymiotników; okoliczniki miejsca i czasu; przysłówki częstotliwości; pytania szczegółowe z użyciem słów: where/when/who/why/how much/how many; formy: as ... as, less ... than..., wyrażanie możliwości: may, might, I i II okres warunkowy; III okres warunkowy; strona bierna.

Mówienie: zakres tematyczno-leksykalny: czas wolny, życie towarzyskie; podróżowanie (opisywanie swoich doświadczeń i preferencji związanych z podróżami, ulubione miejsca); wyrażanie i formułowanie przypuszczeń; jedzenie (opisywanie swoich zwyczajów żywieniowych, wyrażanie opinii na tematy związane z jedzeniem); zdrowy tryb życia, diety; kultura krajów anglojęzycznych; usługi np. wizyta u fryzjera, w banku; zakupy.

Pisanie: uczestnik pisze krótki tekst użytkowy np. ogłoszenie, notatka, list nieformalny, mail, pocztówka, wypełnia formularz. **Czytanie:** uczestnik wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, menu, list, prosty tekst narracyjny.

Słuchanie: uczestnik rozumie autentyczny materiał np.: wywiad, reklamę, ogłoszenie, dialog itp. w stopniu który pozwala mu na określenie głównej myśli tekstu, wyselekcjonowanie określonej informacji, określenie intencji autora, funkcji lub / i rodzaju tekstu.

Po zakończeniu uczestnik będzie poproszony o wypełnienie ankiety oceniającej.

Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie testu sprawdzającego nabyte umiejętności w zakresie mówienia, czytania, słuchania i pisania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 37

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 37 Czas wolny, życie towarzyskie-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	22-04-2025	16:00	16:45	00:45
2 z 37 Present Simple, Present Continuous-ćwiczenia	Adriana Dzienis	28-04-2025	15:00	16:30	01:30
3 z 37 Podróżowanie i turystyka-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	12-05-2025	15:00	16:30	01:30
4 z 37 Słuchanie: wywiad-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	13-05-2025	16:00	16:45	00:45
5 z 37 Pisanie: ogłoszenie, notatka-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	19-05-2025	15:00	16:30	01:30
6 z 37 Past Simple-ćwiczenia	Adriana Dzienis	20-05-2025	16:00	16:45	00:45
7 z 37 Present Perfect-ćwiczenia	Adriana Dzienis	26-05-2025	15:00	16:30	01:30
8 z 37 Czytanie: ogłoszenie, reklama-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	27-05-2025	16:00	16:45	00:45
9 z 37 Pisanie: email, list nieformalny-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	02-06-2025	15:00	16:30	01:30
10 z 37 Wyrażenia: each other; used to/didn't use to; czasowniki modalne-ćwiczenia	Adriana Dzienis	03-06-2025	16:00	16:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 37 Kultura krajów anglojęzycznych-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	10-06-2025	16:00	16:45	00:45
12 z 37 Zdrowy tryb życia, diety-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	16-06-2025	15:00	16:30	01:30
13 z 37 Past Simple, Present Perfect - utrwalenie materiału-ćwiczenia	Adriana Dzienis	17-06-2025	16:00	16:45	00:45
14 z 37 Stereotypy dotyczące różnych nacji-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	23-06-2025	15:00	16:30	01:30
15 z 37 Słuchanie: dialog-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	24-06-2025	16:00	16:45	00:45
16 z 37 Jedzenie-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	30-06-2025	15:00	16:30	01:30
17 z 37 I i II okres warunkowy-ćwiczenia	Adriana Dzienis	01-07-2025	16:00	16:45	00:45
18 z 37 Opisywanie ciekawych miejsc i wydarzeń - rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	07-07-2025	15:00	16:30	01:30
19 z 37 III okres warunkowy-ćwiczenia	Adriana Dzienis	08-07-2025	16:00	16:45	00:45
20 z 37 Pisanie: wypełnianie formularza-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	14-07-2025	15:00	16:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 37 Słuchanie: reklama, ogłoszenie-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	15-07-2025	16:00	16:45	00:45
22 z 37 Usługi: wizyta u fryzjera, kosmetyczki-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	21-07-2025	15:00	16:30	01:30
23 z 37 Pytania szczegółowe z użyciem słów: where/when/who /why/how much/how many-ćwiczenia	Adriana Dzienis	22-07-2025	16:00	16:45	00:45
24 z 37 Czytanie: tekst narracyjny-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	28-07-2025	15:00	16:30	01:30
25 z 37 Strona bierna-ćwiczenia	Adriana Dzienis	29-07-2025	16:00	16:45	00:45
26 z 37 Zakupy-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	04-08-2025	15:00	16:30	01:30
27 z 37 Formy: as ... as, less ... than..., wyrażanie możliwości: may, might-ćwiczenia	Adriana Dzienis	05-08-2025	16:00	16:45	00:45
28 z 37 Słuchanie: wywiad-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	11-08-2025	15:00	16:30	01:30
29 z 37 Czytanie: tekst narracyjny-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	12-08-2025	16:00	16:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 37 Stopniowanie przymiotników; okoliczniki miejsca i czasu; przysłówki częstotliwości-ćwiczenia	Adriana Dzienis	18-08-2025	15:00	16:30	01:30
31 z 37 Usługi: wizyta banku, urzędzie-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	19-08-2025	16:00	16:45	00:45
32 z 37 Powtórzenie materiału-ćwiczenia	Adriana Dzienis	25-08-2025	15:00	16:30	01:30
33 z 37 Czytanie: tekst narracyjny-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	26-08-2025	16:00	16:45	00:45
34 z 37 Wyrażanie przyszłości: Future Simple, Present Continuous-ćwiczenia	Adriana Dzienis	01-09-2025	15:00	16:30	01:30
35 z 37 Czytanie: tekst użytkowy-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	02-09-2025	16:00	16:45	00:45
36 z 37 Wyrażanie i formułowanie przypuszczeń-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	08-09-2025	15:00	15:45	00:45
37 z 37 Walidacja-test	-	08-09-2025	15:45	16:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	118,52 PLN
Koszt osobogodziny netto	118,52 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adriana Dzienis

DOŚWIADCZENIE:

2020 - obecnie - English Colours - lektor języka angielskiego

6.2014 - obecnie - Agata Kasprzak FRIENDS - lektor języka angielskiego

9.2014 - 6.2015 - Maximizing Communication - lektor języka angielskiego

12.2012 - 6.2015 - Lang LTC - lektor języka angielskiego

10.2009 - 9.2012 - Skrivanek Sp. z o.o. - lektor języka angielskiego

10.2009 – 06.2011 - Europa Akademia Języków Obcych - lektor języka angielskiego w projekcie unijnym „Upgrade your mind”

WYKSZTAŁCENIE:

10.2011 – 10.2012 - Szkoła Tłumaczy i Języków Obcych, UAM, Poznań

Roczne Podyplomowe Studium Tłumaczenia Środowiskowego,

UAM, Poznań, tłumaczenia ustne – prawnicze, medyczne, ekonomiczne

10.2007 – 09.2009 - Uniwersytet im. Adama Mickiewicza, studia drugiego stopnia, kierunek: filologia angielska

10.2003 – 06.2007 - Wyższa Szkoła Języków Obcych, studia pierwszego stopnia, kierunek: filologia angielska

10.2003 – 06.2007 - dyplom Higher National Diploma (HND) in Business

oficjalny dyplom brytyjski potwierdzający kwalifikacje zawodowe, wybrane moduły: Managing Financial Resources, Management Information Systems, Managing Activities

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do podręcznika/materiałów pdf.

Warunki uczestnictwa

Warunki zapisu na szkolenie:

- podpisanie umowy o przyznanie dofinansowania na szkolenie

- wypełnienie testu kwalifikacyjnego dostępnego na stronie internetowej: <http://englishcolours.pl/zapisy-online/>

Warunki otrzymania certyfikatu:

- 80% obecności na zajęciach

- uzyskanie pozytywnego wyniku (min. 80% poprawności) na teście końcowym, sprawdzającym wiadomości.

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia oznacza godzinę lekcyjną - 45 min.

Koszt usługi: 6400 zł

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Warunki techniczne

Komunikator Teams

1) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji,

- głośniki i mikrofon
- kamera internetowa

2) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe

3) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

4) dowolna przeglądarka internetowa

5) link dostępu do zajęć będzie aktywny do daty zakończenia szkolenia

Link do szkolenia zostanie wysłany do uczestnika mailowo.

Kontakt



Agnieszka Gosiewska

E-mail agosiewska@englishcolours.pl

Telefon (+48) 667 665 694