



Own Way Martyna
Lipka



Zarządzanie Projektem - szkolenie: Jak pracować projektowo i kierować projektem?

Numer usługi 2025/04/10/171596/2683416

📍 zdalna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 15 h

📅 17.06.2025 do 18.06.2025

3 000,00 PLN brutto

2 439,02 PLN netto

200,00 PLN brutto/h

162,60 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektami, czyli liderzy i menadżerowie projektów, członkowie zespołów projektowych oraz osób zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania projektami.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	13-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna
Liczba godzin usługi	15
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego prowadzenia projektów. Nabyte umiejętności pozwolą realizować efektywniej zadania wyznaczone w Projekcie. Uczestnicy po szkoleniu zdobędą odpowiedź na pytania: jak stworzyć plan działania

do projektu, jak zacząć i zakończyć projekt, jak delegować zadania dla osób z zespołu projektowego, jak znaleźć ryzyka, jak wdrożyć zmianę w projekcie, jak ustalać priorytet zadań, jak komunikować się z osobami w projekcie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się podstawowymi zagadnieniami Zarządzania Projektem.	Definiuje kluczowe terminy związane z Zarządzaniem Projektem.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Rozróżnia elementy poszczególnych faz w Projekcie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający kompetencję zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowanie w efektach uczenia się kryteriach kwalifikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielną procesów kształcenia i walidacji.

Program

Moduł 1 Zagadnienia i definicje Zarządzania Projektem (Dzień pierwszy)

- Wymienienie i omówienie metodologii zarządzania projektami
- Analiza podejścia metodologii we własnej Organizacji na wybranym przykładzie

Moduł 2 Etap inicjacji w Projekcie (Dzień pierwszy)

- Omówienie zagadnień związanych z etapami rozpoczęcia Projektu z wykorzystaniem studium przypadku i ćwiczeń
- Analiza zasobów, budżetu, harmonogramu i celu biznesowego

Moduł 3 Etap Planowania w Projekcie (Dzień pierwszy)

- Omówienie zagadnień związanych z etapem planowania Projektu z wykorzystaniem studium przypadku i ćwiczeń
- Tworzenie grupy zadań
- Zdefiniowanie planu na wybranym przykładzie

Moduł 5 Etap Wykonania w Projekcie (Dzień drugi)

- Omówienie zagadnień związanych z etapem Wykonaniem Projektu wykorzystując studium przypadku i ćwiczeń
- Delegowanie zadań
- Definiowanie raportowania

Moduł 5 Faza Monitorowania w Projekcie (Dzień drugi)

- Omówienie zagadnień związanych z Monitorowaniem Projektu wykorzystując studium przypadku i ćwiczeń
- Analiza ryzyk i zmian
- Analiza dokumentacji projektowej
- Zdefiniowanie planu monitorowania na wybranym przykładzie

Moduł 5 Faza zamykania Projektu (Dzień drugi)

- Omówienie zagadnień związanych z zakończeniem Projektu wykorzystując studium przypadku i ćwiczeń
- Zdefiniowanie planu zamknięcia i zakończenia Projektu na wybranym przykładzie
- Zdefiniowanie retrospekcji i wniosków projektowych

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 439,02 PLN
Koszt osobogodziny brutto	200,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	162,60 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Usługa przeprowadzana w formie interaktywnej bazującej na prezentacji przygotowanej przez prowadzącego, ćwiczeniach praktycznych, oraz opracowywaniu przygotowanych przez prowadzącego studium przypadków.

Uczestnicy dostają od prowadzącego skrypt szkolenia.

Warunki techniczne

- **Sprzęt techniczny**
- Uczestnik szkolenia musi posiadać urządzenie do zdalnej komunikacji, takie jak komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu, sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)
- **Stabilność połączenia:**
- Niezawodne połączenie z internetem, umożliwiające rozmowę na wideo chacie. Warto używać przewodowego połączenia Ethernet, aby zminimalizować problemy z Wi-Fi.
- **Oprogramowanie**

- Oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów za pomocą ogólnodostępnej przeglądarki internetowej Chrom

Kontakt



Martyna Lipka

E-mail lipkamartyna@gmail.com

Telefon (+48) 514 831 777