



English Language  
Education dr Marcin  
Rogalski



**Kurs języka angielskiego. Język angielski.  
Poziom B1. Zajęcia indywidualne.  
Dofinansowanie - Forma zdalna w czasie  
rzeczywistym. Małopolski pociąg do  
kariery - sezon 1" - Kraków**

Numer usługi 2025/04/10/28200/2681963

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏫 Usługa szkoleniowa

🕒 41 h

📅 21.04.2025 do 31.07.2025

**4 920,00 PLN** brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Języki / Angielski                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Identyfikator projektu</b>          | Małopolski Pociąg do kariery                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Kurs skierowany jest do osób pracujących, zawodowo biernych, studiujących czy bezrobotnych, które w wyniku przeprowadzonego testu poziomującego zostaną zakwalifikowane na kurs na poziomie B1. Kurs jest adresowany do osób chcących kontynuować przygodę z językiem angielskim jak również tych którzy mieli przerwę w uczeniu się języka. Usługa również adresowana dla uczestników projektu Kierunek Kariera |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 20-04-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 41                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Znak Jakości TGLS Quality Alliance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji posługiwania się językiem angielskim na poziomie od B1 określonym przez Europejski system opisu kształcenia językowego (Common European Framework of Reference CEFR).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Metoda walidacji        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>Rozumie główne wątki wypowiedzi dotyczących znanych tematów, takich jak praca, szkoła, czas wolny.</p> <p>Identyfikuje istotne informacje w ogłoszeniach, wiadomościach, rozmowach i krótkich prezentacjach.</p> <p>Odróżnia główne i drugorzędne informacje w wypowiedziach prowadzonych w standardowym języku angielskim.</p> <p>Reaguje adekwatnie na polecenia i prośby w rozmowach oraz nagraniach audio.</p> <p>Czyta ze zrozumieniem proste teksty informacyjne, listy, e-maile i artykuły prasowe dotyczące znanych tematów.</p> <p>Wyszukuje konkretne informacje w tekstach użytkowych, np. ogłoszeniach, instrukcjach czy harmonogramach.</p> <p>Określa ogólne znaczenie tekstów narracyjnych i opisowych oraz ich główne przesłanie.</p> <p>Rozpoznaje intencję autora w tekstach argumentacyjnych i prostych recenzjach.</p> | <p>Rozpoznaje główne wątki wypowiedzi w nagraniach i wybiera poprawne odpowiedzi w testach wielokrotnego wyboru.</p> <p>Identyfikuje kluczowe informacje w nagraniach, dopasowując je do pytań lub podanych tematów.</p> <p>Odróżnia główne i drugorzędne informacje, uzupełniając brakujące elementy w transkrypcji nagrania.</p> <p>Reaguje poprawnie na polecenia i prośby, odpowiadając ustnie lub zaznaczając właściwe opcje w ćwiczeniach.</p> <p>Czyta i określa główne idee tekstu, podsumowując jego treść w jednym zdaniu.</p> <p>Wyszukuje konkretne informacje, dopasowując fragmenty tekstu do pytań lub uzupełniając tabele danymi.</p> <p>Określa ogólne znaczenie tekstów narracyjnych i opisowych, wskazując ich temat lub główną myśl.</p> <p>Rozpoznaje intencję autora, identyfikując odpowiednie frazy w tekście i wyjaśniając ich znaczenie.</p> | <p>Test teoretyczny</p> |

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Metoda walidacji        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>Opisuje doświadczenia, wydarzenia, marzenia, nadzieje i plany w sposób zrozumiały dla rozmówcy.</p> <p>Opowiada historie i wyraża własne opinie, uzasadniając je w prosty sposób.</p> <p>Relacjonuje wydarzenia, korzystając z podstawowych czasów przeszłych i konstrukcji gramatycznych.</p> <p>Podsumowuje informacje z przeczytanych lub usłyszanych tekstów, zachowując spójność wypowiedzi.</p> <p>Prowadzi rozmowy na znane tematy, zadaje i odpowiada na pytania dotyczące życia codziennego.</p> <p>Formułuje prośby, sugestie, rady i wyraża własne preferencje w rozmowie.</p> <p>Reaguje na opinie rozmówcy, wyrażając zgodę, niezgodę lub wątpliwości w sposób uprzejmy.</p> <p>Radzi sobie w większości typowych sytuacji podczas podróży do kraju anglojęzycznego, np. w hotelu, restauracji, sklepie.</p> <p>Tworzy proste, spójne teksty na tematy związane z zainteresowaniami i codziennym życiem.</p> <p>Pisze krótkie listy, e-maile, wiadomości z prośbami, podziękowaniami lub zaproszeniami.</p> <p>Redaguje krótkie opisy i recenzje filmów, książek lub wydarzeń, stosując podstawowe argumenty.</p> <p>Uzupełnia formularze i dokumenty, wpisując wymagane informacje w sposób poprawny językowo.</p> | <p>Opisuje doświadczenia, wydarzenia, plany w sposób zrozumiały, tworząc kilkudzaniowe wypowiedzi na dany temat.</p> <p>Opowiada historie i wyraża opinie, uzasadniając swoje stanowisko w krótkiej wypowiedzi ustnej.</p> <p>Relacjonuje wydarzenia, stosując poprawne czasy przeszłe i unikając podstawowych błędów gramatycznych.</p> <p>Podsumowuje usłyszane lub przeczytane informacje, przekazując je w prosty sposób innym uczestnikom.</p> <p>Prowadzi rozmowy na znane tematy, zadając i odpowiadając na pytania w sposób płynny i zrozumiały.</p> <p>Formułuje prośby, sugestie i rady, dobierając właściwe zwroty grzecznościowe.</p> <p>Reaguje na opinie rozmówcy, stosując odpowiednie frazy do wyrażenia zgody, niezgody lub wątpliwości.</p> <p>Radzi sobie w sytuacjach dnia codziennego, odgrywając scenki w restauracji, hotelu czy sklepie.</p> <p>Tworzy spójne teksty na tematy codzienne, stosując odpowiednie struktury gramatyczne i logiczny układ treści.</p> <p>Pisze listy i e-maile, używając właściwych zwrotów oraz zachowując formalny lub nieformalny styl zależnie od kontekstu.</p> <p>Redaguje krótkie recenzje i opisy, organizując tekst w logiczne akapity i podając argumenty na poparcie opinii.</p> | <p>Test teoretyczny</p> |

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Metoda walidacji |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p>Rozpoznaje podstawowe różnice kulturowe w komunikacji i zachowaniach społecznych w krajach anglojęzycznych.</p> <p>Stosuje odpowiednie formy grzecznościowe w różnych sytuacjach (np. rozmowa z przełożonym, rozmowa ze znajomymi).</p> <p>Reaguje adekwatnie na różne normy społeczne, np. small talk, zasady savoir-vivre w interakcjach międzynarodowych.</p> <p>Prowadzi krótkie rozmowy w sytuacjach towarzyskich i zawodowych, utrzymując spójność i płynność wypowiedzi.</p> <p>Zadaje i odpowiada na pytania dotyczące codziennych tematów, dostosowując styl komunikacji do rozmówcy.</p> <p>Formułuje swoje myśli w sposób uprzejmy i zrozumiały, stosując właściwe zwroty wyrażające zgodę, niezgodę lub sugestie.</p> <p>Dostosowuje sposób komunikacji do kontekstu formalnego i nieformalnego.</p> <p>Inicjuje i podtrzymuje rozmowę na różne tematy, stosując odpowiednie strategie komunikacyjne.</p> <p>Prosi o wyjaśnienie lub pomoc w sposób grzeczny i zrozumiały dla rozmówcy.</p> | <p>Rozpoznaje podstawowe różnice kulturowe – wskazuje poprawne odpowiedzi w quizach kulturowych i dopasowuje zachowania do kontekstu.</p> <p>Stosuje formy grzecznościowe – odgrywa scenki sytuacyjne i używa właściwego rejestru językowego w rozmowie.</p> <p>Reaguje na normy społeczne – wybiera poprawne odpowiedzi w ćwiczeniach interaktywnych i stosuje zasady small talk w praktyce.</p> <p>Prowadzi rozmowy w sytuacjach towarzyskich i zawodowych – bierze udział w symulacjach rozmów i utrzymuje płynność wypowiedzi przez min. 2 minuty.</p> <p>Zadaje i odpowiada na pytania – konstruuje poprawne pytania i odpowiedzi, stosując właściwą strukturę gramatyczną.</p> <p>Formułuje myśli w sposób uprzejmy – wyraża zgodę, niezgodę i sugestie, stosując adekwatne zwroty.</p> <p>Dostosowuje komunikację do kontekstu – rozróżnia formalny i nieformalny język w ćwiczeniach i stosuje go w rozmowie.</p> <p>Inicjuje i podtrzymuje rozmowę – prowadzi dialog przez min. 2-3 minuty, reagując na wypowiedzi rozmówcy.</p> <p>Prosi o wyjaśnienie lub pomoc – konstruuje poprawne pytania, stosując uprzejme formy grzecznościowe.</p> | Wywiad swobodny  |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Szkolenie skierowane jest do osób posiadających pewne kompetencje w zakresie posługiwania się językiem obcym. Ma ono na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych wynikających z potrzeb lokalnej gospodarki.

Dla lepszego przyswojenia programu szkolenia zaleca się zrobienie testu poziomującego na początku szkolenia oraz testu podsumowującego na koniec kursu.

Zajęcia odbywają się w języku angielskim. Częstotliwość spotkań ustala się na dwa razy w tygodniu po 90 min (dwie godziny lekcyjne). Zajęcia odbywają się w godzinach rannych, popołudniowych lub wieczornych w zależności od potrzeb Uczestników. Możliwe są również zajęcia w okresie wakacyjnym. W trakcie zajęć wykorzystywane są różnorodne pomoce dydaktyczne takie jak: projektor multimedialny, komputer.

Ramowy program kursu na poziomie B1 w szczególności zakłada nabycie następujących kompetencji językowych:

Rodzajniki określone/ nieokreślone; Strona bierna; Pytania ogólne/ szczegółowe, bezpośrednie/ niebezpośrednie; Pytania z przyimkami. Question tags; Krótkie odpowiedzi; Przeczenia; Czasowniki posiłkowe: do/ be/ have; Liczebniki porządkowe; Procenty; Daty; Wyrażenia: Too + adjective, too much..., too many..., not enough + noun, not + adjective + enough; Present Simple z Present Continuous; Czasowniki stanu i czasowniki działania; Past Simple z Past Continuous; Present Perfect Simple oraz Present Perfect Continuous; Present Perfect z Past Simple; Past Simple z Past Perfect; Be going, will, Present Continuous dla wyrażania przyszłości; Zdania warunkowe typu: 0, 1, 2; Mowa zależna i następstwo czasów; Przysłowki częstotliwości, celu, stopnia, sposobu, przyczyny; Zwroty: Czasowniki modalne: must, could, may, might, can't + infinitive; must, could, may, might, can't + perfect infinitive; Czasowniki modalne: can, (be) allowed to, must, have to, mustn't, should, ought to.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                        | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 21</b> Tworzenie zdań w Past Simple: odmiana czasowników regularnych i nieregularnych<br>Ćwiczenia: opowiadanie o swoich ostatnich wakacjach<br>Pytania i przeczenia w czasie przeszłym | Katarzyna Pawlak | 22-04-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                                          | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>2 z 21</div> <p>Użycie czasowników modalnych w różnych kontekstach (nakazy, zakazy, możliwość)<br/>Tworzenie pytań i odpowiedzi w kontekście porad (What should I do?) Przykłady: must, should, can</p>     | Katarzyna Pawlak | 25-04-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>3 z 21</div> <p>Powitania i przedstawianie siebie<br/>Rozmowy o codziennych aktywnościach: pytania i odpowiedzi o hobby, życie codzienne<br/>Prezentacja czasów: Present Simple vs Present Continuous -</p> | Katarzyna Pawlak | 29-04-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <div>4 z 21</div> <p>Wyjaśnienie różnic w użyciu Present Perfect i Past Simple<br/>Czasowniki nieregularne – ćwiczenia w czasie przeszłym<br/>Ćwiczenia praktyczne: historia życia i doświadczeń</p>             | Katarzyna Pawlak | 06-05-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                                                                | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>5 z 21</div> <p>Wprowadzenie do mowy zależnej: jak zmieniają się czasowniki, zaimki i czas w wypowiedziach<br/>Przykłady: direct speech vs reported speech<br/>Ćwiczenia: przekształcanie zdań z mowy bezpośredniej w zależną</p> | Katarzyna Pawlak | 09-05-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>6 z 21</div> <p>Przykłady użycia Present Perfect w odniesieniu do doświadczeń życiowych<br/>Ćwiczenie: wymienianie rzeczy, które ktoś zrobił w swoim życiu (I have done...)</p>                                                   | Katarzyna Pawlak | 13-05-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <div>7 z 21</div> <p>Słownictwo związane z chorobami, zdrowiem, dolegliwościami<br/>Ćwiczenia: opisywanie objawów, wizyta u lekarza<br/>Czasowniki modalne w kontekście zdrowia (You should, You must...)</p>                          | Katarzyna Pawlak | 16-05-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>8 z 21</div> <p>1st Conditional: If + present, will + infinitive (warunki realne)</p>                                                                                                                                             | Katarzyna Pawlak | 20-05-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                         | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>9 z 21</div> Present Perfect vs Present Perfect Continuous<br>Czasowniki regularne i nieregularne w kontekście wyrażenia czasu                             | Katarzyna Pawlak | 23-05-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>10 z 21</div> Zastosowanie Past Continuous do opisywania czynności przerywanych w przeszłości<br>Ćwiczenia: tworzenie pytań i odpowiedzi w Past Continuous | Katarzyna Pawlak | 27-05-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <div>11 z 21</div> Słownictwo i zwroty dotyczące miejsca (at, on, in, under, next to, opposite...)<br>Tworzenie zdań z przyimkami miejsca                       | Katarzyna Pawlak | 30-05-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>12 z 21</div> jak zaplanować podróż: bilety, noclegi, transport<br>Ćwiczenie: rozmowa o planach podróży                                                    | Katarzyna Pawlak | 03-06-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <div>13 z 21</div> Wyrażanie życzeń: "I would like..."                                                                                                          | Katarzyna Pawlak | 06-06-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <div>14 z 21</div> Past Simple, Present Perfect, Present Continuous<br>Wykorzystanie modal verbs w różnych kontekstach                                          | Katarzyna Pawlak | 10-06-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                              | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>15 z 21</b> story telling                         | Katarzyna Pawlak | 13-06-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <b>16 z 21</b> Powtórzenie wiadomości                | Katarzyna Pawlak | 17-06-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <b>17 z 21</b> Aspekt perfect                        | Katarzyna Pawlak | 20-06-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <b>18 z 21</b> Powtórzenie wiadomości                | -                | 24-06-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <b>19 z 21</b> Czasowniki modalne a aspekcie perfect | Katarzyna Pawlak | 27-06-2025            | 18:30               | 20:00               | 01:30         |
| <b>20 z 21</b> Słownictwo medyczne                   | Katarzyna Pawlak | 01-07-2025            | 18:45               | 20:15               | 01:30         |
| <b>21 z 21</b> walidacja                             | -                | 04-07-2025            | 18:30               | 19:15               | 00:45         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 920,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 4 920,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 120,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 120,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

**1 z 1**



## Katarzyna Pawlak

Nauczyciel dyplomowany - Wieloletni pracownik w szkołach publicznych i prywatnych.  
Doświadczenie w prowadzeniu kursów z dofinansowaniem unijnym. Egzaminator TELC oraz TGLS.  
W opisie uwzględniono doświadczenie zdobyte w okresie minionych 5 lat.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w cenie kursu

## Warunki uczestnictwa

Przed zapisaniem się na kurs prosimy o kontakt w celu ustalenia czy miejsce na szkolenie jest dostępne.

Warunki zapisu na szkolenie.

1. Podpisanie umowy o przyznanie bonu na szkolenie.

2. Wypełnienie testu poziomującego:

- dostępnego na stronie [www.englishlanguage.edu.pl](http://www.englishlanguage.edu.pl),

- po uprzednim umówieniu, w siedzibie szkoły.

Warunki otrzymania certyfikatu.

1. 80% obecności na zajęciach

2. Uzyskanie pozytywnego wyniku z testu kończącego kurs.

.....

## Informacje dodatkowe

Dni i godziny kursu zostaną ustalone indywidualnie. W cenie kursu jest wewnętrzny certyfikat ukończenia szkolenia w English Language Education.

Usługa prowadzona w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.

Potwierdzeniem uczestnictwa będą screeny z zajęć.

Podpisano z WUP Kraków w ramach programu "Małopolski pociąg do kariery – sezon 1" umowę o realizację bonów szkoleniowych.

# Warunki techniczne

1. Platforma (rodzaj komunikatora) za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: Zoom.

2. Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika: Procesor min 1Ghz (32/64 bit, Pamięć RAM 256 MB, łącze internetowe o prędkości min 256 kb/s lub szybsze, rozdzielność ekranu 800/600 pixeli lub większe, klawiatura, mysz, głośniki, ewentualnie słuchawki z mikrofonem.

3. Wymagania programowe: System operacyjny Microsoft Windows 2000 lub nowszy/XP/Vista/Mac OS/Linux, Przeglądarka Firefox, Google Chrome, Internet Explore,

# Kontakt



**marcin rogalski**

**E-mail** [biuro@englishlanguage.edu.pl](mailto:biuro@englishlanguage.edu.pl)

**Telefon** (+48) 606 649 455