

DORADCY 365
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★★

PREMIUM Kurs "Doradca ds. projektów unijnych w latach 2021-2027 w perspektywie do 2050 roku" + szkolenie praktyczne online w firmie Doradcy365

Numer usługi 2025/04/09/137497/2680611

5 533,77 PLN brutto
4 499,00 PLN netto
76,86 PLN brutto/h
62,49 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 72 h
📅 07.07.2025 do 25.07.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs ten jest dedykowany wszystkim osobom, których aktywność i zainteresowania zawodowe związane są z tematyką dotacji unijnych, w szczególności: • Pracownikom działów dofinansowania/funduszy unijnych w firmach i instytucjach. • Osobom zainteresowanym rozpoczęciem kariery w obszarze pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych. • Przedsiębiorcom i menedżerom firm, którzy chcą pozyskać środki unijne na rozwój swoich firm. • Absolwentom kierunków związanych z zarządzaniem, ekonomią, administracją, finansami lub prawem, którzy chcą zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych. • Pracodawcom, którzy chcą rozwijać kompetencje swoich pracowników w zakresie pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych. Usługa adresowana również do uczestników Projektu Kierunek - Rozwój. Usługa adresowana jest również dla uczestników Projektu Małopolski pociąg do kariery i/lub dla uczestników Projektu Nowy start w Małopolsce z EURESem.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	20

Data zakończenia rekrutacji	03-07-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	72
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego pozyskiwania funduszy unijnych.

Uczestnik zdobędzie wiedzę teoretyczną dotyczącą projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz będzie potrafił realizować procesy pozyskiwania, monitorowania i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy europejskich.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje projekty współfinansowane z funduszy europejskich	wskazuje rodzaje dostępnych w Polsce programów pomocowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje nazwy programów pomocowych, np.: międzynarodowych, ogólnopolskich, regionalnych i lokalnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje grupy potencjalnych beneficjentów funduszy europejskich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje poziom dofinansowania dla różnych grup beneficjentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela pojęcia, np: trwałość projektu, promocja projektu, zasada konkurencyjności, zasada DNSH, zasada 6R, zgodność projektu z politykami horyzontalnymi, wskaźniki rezultatu, wnioskodawca, beneficjent, ewaluacja projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje dokumentację aplikacyjną	wskazuje elementy wniosków aplikacyjnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykładowe załączniki do wniosku aplikacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje skład dokumentacji aplikacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady w zakresie rozliczania i realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje różnicę między wnioskiem sprawozdawczym, a o płatność: zaliczkową, refundacyjną i końcową	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje strukturę wniosku o płatność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykładowe załączniki do wniosku o płatność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje skład dokumentacji rozliczeniowej projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje różnice pomiędzy wydatkami kwalifikowanymi i niekwalifikowanymi w programach europejskich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje zasady kwalifikowalności kosztów w projektach współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje dokumenty, w których określono zasady kwalifikowalności w ramach przykładowego programu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady księgowości projektów współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje zasady prowadzenia wyodrębnionej księgowości projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady dokonywania płatności za wydatki projektowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy europejskich	wskazuje etapy aplikowania o dotacje i rozliczania dla przykładowego projektu unijnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje potencjalne ryzyka związane z realizacją projektu i sposoby zapobiegania im oraz niwelacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje możliwe partnerstwa i obszary współpracy w przykładowym projekcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocenia szanse projektu na dofinansowanie	ustala wielkość przedsiębiorstwa	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyszukuje i dobiera odpowiednie programy umożliwiające dofinansowanie przykładowych projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa na podstawie kryteriów oceny merytorycznej projektów szanse danego projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	sprawdza wolny limit pomocy de minimis dla wskazanego wnioskodawcy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa poziom dofinansowania dla danych projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji składa się z dwóch części: imiennego certyfikatu potwierdzającego ukończenie szkolenia oraz suplementu zawierającego opis efektów uczenia się/kształcenia zdobytych w trakcie szkolenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Na suplementie do certyfikatu ukończenia szkolenia widnieje informacja dotycząca sposobu weryfikacji oraz uzyskanego wyniku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Organizator zapewnia niezależny zespół trenerów i egzaminatorów. Na suplementie widnieje informacja dotycząca zastosowanych metod szkoleniowych oraz metod walidacyjnych wraz z informacją o rozwiązaniach zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs Doradca ds. projektów unijnych obejmuje poniższe zagadnienia:

- Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym.
- Ustalanie wielkości przedsięwzięcia i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP.
- Wyszukiwanie programów dotacyjnych oraz innowacje w projektach dotacyjnych.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym.
- Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych.
- Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
- Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe.
- Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE – w pytaniach i odpowiedziach.

Warunki organizacyjne:

- **Forma i tryb szkolenia:** Szkolenie prowadzone będzie w formie zajęć online (zdalnie w czasie rzeczywistym) w trybie godzin dydaktycznych (45 minut). Zaplanowano 72 godziny dydaktyczne zajęć, które zostaną zrealizowane w ciągu 12 dni, w tym 60 min (1 godzinę zegarową - w przeliczeniu na jednego Uczestnika) na walidację efektów uczenia się ostatniego dnia, wliczającą się w czas trwania szkolenia. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia wynosi 54 (bez przerw).
- Zarówno w trakcie trwania szkolenia, jak i po jego zakończeniu **istnieje możliwość zadawania pytań** e-mailowo, na które eksperci odpowiedzą od razu lub podczas kolejnego spotkania.
- **Potwierdzenie udziału w szkoleniu:** Po zakończeniu kursu Uczestnik otrzyma imienny Certyfikat poświadczający ukończenia szkolenia wraz z informacją o zakresie i liczbie godzin z podziałem na część teoretyczną oraz praktyczną.
- **Udział zdalny:** Każdy uczestnik korzysta z własnego sprzętu komputerowego. Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.
- **Liczba uczestników:** Maksymalna liczba uczestników w grupie wynosi 20 osób.
- **Przerwy:** Przewidziane są dwie przerwy (jedna 15-minutowa i jedna 30-minutowa), które nie wliczają się w czas trwania usługi.
- **Walidacja:** Walidacja efektów uczenia się odbywa się w sposób zautomatyzowany. Ostatniego dnia Uczestnicy kursu otrzymują link do testu wiedzy online od osoby prowadzącej usługę. Sprawdzenie poprawności odpowiedzi następuje w sposób automatyczny w systemie. Uczestnik otrzymuje informację o uzyskanym wyniku w wiadomości email podanym podczas wypełniania testu. Ewentualne zastrzeżenia, co do oceny rozpatrywane są przez osobę prowadzącą walidację (bez automatycznego sprawdzania).
- **Akredytacja Doradcy365:** Uczestnik może dodatkowo, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu po ukończonym szkoleniu, podjąć współpracę z marką Doradcy365 w zakresie różnych działań związanych z obsługą klientów dotacyjnych, pisaniem i rozliczaniem projektów i uzyskać dzięki temu akredytację marki Doradcy365.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 60

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 60 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	07-07-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	07-07-2025	10:30	10:45	00:15
3 z 60 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	07-07-2025	10:45	12:15	01:30
4 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	07-07-2025	12:15	12:45	00:30
5 z 60 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	07-07-2025	12:45	14:15	01:30
6 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	08-07-2025	09:00	10:30	01:30
7 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	08-07-2025	10:30	10:45	00:15
8 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	08-07-2025	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	08-07-2025	12:15	12:45	00:30
10 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	08-07-2025	12:45	14:15	01:30
11 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	10-07-2025	09:00	10:30	01:30
12 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	10-07-2025	10:30	10:45	00:15
13 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	10-07-2025	10:45	12:15	01:30
14 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	10-07-2025	12:15	12:45	00:30
15 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	10-07-2025	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	11-07-2025	09:00	10:30	01:30
17 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	11-07-2025	10:30	10:45	00:15
18 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	11-07-2025	10:45	12:15	01:30
19 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	11-07-2025	12:15	12:45	00:30
20 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	11-07-2025	12:45	14:15	01:30
21 z 60 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, ćwiczenia	Olga Pasztaleniec	14-07-2025	09:00	10:30	01:30
22 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	14-07-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
23 z 60 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, ćwiczenia	Olga Pasztaleniec	14-07-2025	10:45	12:15	01:30
24 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	14-07-2025	12:15	12:45	00:30
25 z 60 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, ćwiczenia	Olga Pasztaleniec	14-07-2025	12:45	14:15	01:30
26 z 60 Wyszukiwanie programów dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Małgorzata Siwik	15-07-2025	09:00	10:30	01:30
27 z 60 Przerwa	Małgorzata Siwik	15-07-2025	10:30	10:45	00:15
28 z 60 Innowacje w projektach dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Tomasz Pałczyński	15-07-2025	10:45	12:15	01:30
29 z 60 Przerwa	Tomasz Pałczyński	15-07-2025	12:15	12:45	00:30
30 z 60 Innowacje w projektach dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Tomasz Pałczyński	15-07-2025	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
31 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	17-07-2025	09:00	10:30	01:30
32 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	17-07-2025	10:30	10:45	00:15
33 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	17-07-2025	10:45	12:15	01:30
34 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	17-07-2025	12:15	12:45	00:30
35 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	17-07-2025	12:45	14:15	01:30
36 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	18-07-2025	09:00	10:30	01:30
37 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	18-07-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
38 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	18-07-2025	10:45	12:15	01:30
39 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	18-07-2025	12:15	12:45	00:30
40 z 60 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	18-07-2025	12:45	14:15	01:30
41 z 60 Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Rafał Czerkawski	21-07-2025	09:00	10:30	01:30
42 z 60 Przerwa	Rafał Czerkawski	21-07-2025	10:30	10:45	00:15
43 z 60 Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Rafał Czerkawski	21-07-2025	10:45	12:15	01:30
44 z 60 Przerwa	Rafał Czerkawski	21-07-2025	12:15	12:45	00:30
45 z 60 Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu	Rafał Czerkawski	21-07-2025	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
46 z 60 Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	22-07-2025	09:00	10:30	01:30
47 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	22-07-2025	10:30	10:45	00:15
48 z 60 Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	22-07-2025	10:45	12:15	01:30
49 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	22-07-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
50 z 60 Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą - współdzielenie ekranu	Olga Pasztaleniec	22-07-2025	12:45	14:15	01:30
51 z 60 Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu	Anna Ciura - Sierota	23-07-2025	09:00	10:30	01:30
52 z 60 Przerwa	Anna Ciura - Sierota	23-07-2025	10:30	10:45	00:15
53 z 60 Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu	Anna Ciura - Sierota	23-07-2025	10:45	12:15	01:30
54 z 60 Przerwa	Anna Ciura - Sierota	23-07-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
55 z 60 Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu	Anna Ciura - Sierota	23-07-2025	12:45	14:15	01:30
56 z 60 Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE - w pytaniach i odpowiedziach - rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	25-07-2025	09:00	10:45	01:45
57 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	25-07-2025	10:45	11:00	00:15
58 z 60 Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE - w pytaniach i odpowiedziach - rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	25-07-2025	11:00	12:45	01:45
59 z 60 Przerwa	Olga Pasztaleniec	25-07-2025	12:45	13:15	00:30
60 z 60 Test sprawdzający wiedzę - online	Olga Pasztaleniec	25-07-2025	13:15	14:15	01:00

Cennik

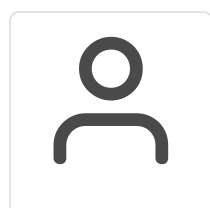
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 533,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 499,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	76,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	62,49 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Olga Pasztaleniec

Od 12 lat zajmuje się pisaniem i rozliczaniem projektów z dofinansowaniem ze środków UE z PUP, ARiMR, LGD, Regionalnych Programów Operacyjnych, PARP, BGK.

Posiada kilkuletnie doświadczenie na stanowisku Project Managera w projekcie dofinansowanym ze środków unijnych. Przez 4 lata była również Członkiem Rady Nadzorczej Ośrodka Leczniczo - Rehabilitacyjnego "Bucze" w Górkach Wielkich.

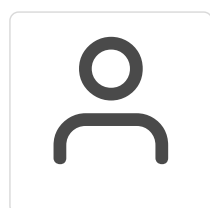
Ukończyła studia magisterskie na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, kierunek Finanse i Rachunkowość, specjalizacja: Finanse, Podatki i Rachunkowość Spółek, a także studia podyplomowe na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu, kierunek: Wiedza o Unii Europejskiej "Agro-Unia".

Po studiach odbyła staż w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Biurze Pomocy Technicznej i Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W swojej karierze zawodowej Pani Olga obsługiwała między innymi takie firmy, jak:

- sto2 Sp. z o.o. (właściciel serwisu Pyszne.pl),
- Delikatesy Centrum Wiesław Krzewiński,
- KOSD Wrocław Sp. z o.o. Sp. k.,
- SKSM Sp. z o.o.,
- AET Sp. z o.o. Sp. k.,
- KAL-PAB Sp. z o.o.,
- Foltrans Center Sp. z o.o.,
- Nerli Gruppen, i in.

Na co dzień zajmuje się wyszukiwaniem programów dotacyjnych, oceną szans projektu, sporządzaniem dokumentacji aplikacyjnej (wniosków, biznesplanów, studiów wykonalności) oraz rozliczaniem dotacji.



2 z 5

Tomasz Pałczyński

Pan Tomasz Pałczyński od 2008 roku prowadzi działalność trenerską, konsultacyjną i badawczo-rozwojową, obejmującą szkolenia oraz warsztaty dla klientów z sektora prywatnego i publicznego. Jego specjalizacją są tematy z zakresu innowacji, agend B+R, inżynierii mechanicznej, mechatroniki,

symulacji w środowisku Matlab Simulink, budowy stanowisk badawczych, rozwoju technologii w motoryzacji, maszyn roboczych oraz automatyzacji produkcji i procesów np. energetycznych oraz zarządzania projektami.

Posiada ponad 15-letnie doświadczenie w realizacji projektów badawczo-rozwojowych, projektowania i optymalizacji układów technicznych oraz wdrażania innowacyjnych technologii w środowisku przemysłowym. Był odpowiedzialny za kierowanie projektami związanymi z transportem, energetyką, automatyką i inżynierią mechaniczno-elektryczną. Współpracował z instytucjami takimi jak Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, PARP oraz zrealizował wiele projektów w ramach programów krajowych i europejskich (Inteligentne systemy transportowe, układy mechatroniczne).

Główne obszary działalności obejmują: - Opracowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych projektów B+R oraz kierowanie i uczestnictwo w ramach kluczowej kadry B+R w projektach; - Modelowanie i symulacje w środowisku Matlab Simulink; - Przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej do programów takich jak FENG czy EIC Accelerator w szczególności w zakresie obszaru B+R; - Prowadzenie audytów i szkoleń z zakresu rozwoju technologii i zarządzania innowacjami.



3 z 5

Małgorzata Siwik

Pani Małgorzata od 4 lat zawodowo związana jest z firmą Doradcy365, gdzie specjalizuje się w wyszukiwaniu programów dotacyjnych oraz przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie dla firm i osób prywatnych. Pomaga klientom w wyszukiwaniu dostępnych źródeł finansowania, dopasowując odpowiednie programy unijne, krajowe i pożyczkowe do ich potrzeb i możliwości.

Jej doświadczenie obejmuje przygotowywanie wniosków w ramach takich programów jak Czyste Powietrze, Moje Ciepło, a także na doposażenie stanowisk pracy z PUP. Wspierała również klientów w aplikowaniu o środki w ramach Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO) oraz innych programów dotacyjnych.

Obecnie odpowiada za wstępne doradztwo dotacyjne oraz wsparcie klientów na każdym etapie procesu aplikacyjnego – od analizy potrzeb, przez przygotowanie dokumentacji, aż po finalne rozliczenie wniosków.

Dzięki znajomości mechanizmów finansowania, praktycznemu podejściu oraz szerokiej wiedzy z zakresu dotacji unijnych, skutecznie wspiera klientów w pozyskiwaniu funduszy zarówno dla osób prywatnych, jak i dla firm planujących rozwój swojej działalności.

Pani Małgorzata pełni także funkcję kierownika Biura Obsługi Klienta w Doradcy365 - odpowiada za dobór spraw i ich przydzielanie ekspertom oraz wspiera ich w przypadku trudności związanych z pozyskaniem danych. Każdego roku analizuje tysiące spraw i potrzeb klientów, dzięki czemu posiada szeroką wiedzę praktyczną w zakresie rozwiązywania problemów firm, które korzystają z usług doradczych.



4 z 5

Anna Ciura - Sierota

Od 2009 roku trener w zakresie szkoleń i warsztatów dla beneficjentów (przedsiębiorców prywatnych, jednostek sektora finansów publicznych) oraz pracowników instytucji pośredniczących i zarządzających z działu rozliczeń i działu kontroli, głównie z zakresu projektów współfinansowanych ze środków UE dotyczących realizacji, kontroli, prawidłowego rozliczenia i księgowości.

Od 2005 roku specjalista w zakresie rozliczania, realizacji oraz kontroli projektów unijnych. Zajmuje się określaniem szczegółowego zakresu projektu, planowaniem, realizacją i kontrolą harmonogramów rzeczowych i finansowych, oceną ryzyka na poziomie całego cyklu życia projektu, doбором odpowiedniej karty zaangażowanej w projekt.

Od 2005 roku doświadczenie zawodowe związane z księgowością i kadrami oraz zarządzaniem finansami. Dyrektor finansowy, główny księgowy odpowiada w wielu podmiotach za budżetowanie, realizacja planu finansowego i kontrola realizacji planów na poziomie przedsiębiorstw lub projektów inwestycyjnych, zarządzanie długoterminowe i krótkoterminowe, bieżąca kontrola nad optymalnym wykorzystywaniem funduszy.

Od 2010 roku doświadczenie zawodowe związane z pełnieniem funkcji kierownika jednostek prawa handlowego (w tym podmiotów notowanych na giełdzie) w branżach konsultingowych, finansowych, informatycznych; związanych z wymianą walut, nieruchomościami, usługami dla biznesu.

Absolwentka Uniwersytetu Wrocławskiego oraz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.



5 z 5

Rafał Czerkawski

Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w pozyskiwaniu środków dotacyjnych. W tym czasie uczestniczył w realizacji – przygotowaniu i rozliczaniu ponad 2.500 projektów dotacyjnych (inwestycyjnych, badawczo-rozwojowych, szkoleniowych, infrastrukturalnych, doradczych i społecznych), na łączną kwotę przekraczającą 1 mld zł.

Ekspert w zakresie pozyskiwania dofinansowań dla przedsiębiorstw – zarówno na rozpoczęcie prowadzenia działalności, jak i jej rozwój, zarówno ze źródeł krajowych, jak i UE. Pozyskiwał dotacje w ramach Lokalnych Grup Działania, Regionalnych Grup Operacyjnych, PARP, NCBiR, NFOŚ, WFOŚ i innych.

Ekspert w zakresie pozyskiwania dofinansowań dla przedsiębiorstw – zarówno na rozpoczęcie prowadzenia działalności, jak i jej rozwój, zarówno ze źródeł krajowych, jak i UE. Pozyskiwał dotacje w ramach Lokalnych Grup Działania, Regionalnych Grup Operacyjnych, PARP, NCBiR, NFOŚ, WFOŚ i innych.

W ramach kompleksowego doradztwa pomaga w skonstruowaniu pomysłu na projekt, przygotowuje wszelką niezbędną dokumentację oraz koordynuje współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu (np. Uczelniami), kontaktuje się z Instytucjami oraz rozlicza projekty i pomaga w trakcie kontroli.

W kilku podmiotach pełni także funkcję Project Managera, wykorzystując swoje kompetencje i autorskie rozwiązania – pomaga efektywnie prowadzić procesy inwestycyjne i biznesowe.

Swoje bogate doświadczenie związane z tematyką dotacji przekłada również na realizację szkoleń i kursów w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymają prezentację szkoleniową w programie PowerPoint (dostępnej również w wersji PDF) oraz gotowe wzorcowe wnioski o dotacje, opracowane przez ekspertów na bazie projektów, które uzyskały dofinansowanie, zawierające wszystkie opisy, budżety, części finansowe zgodne z wymaganiami instytucji organizujących konkursy.

Dodatkowo udostępnimy nagrania z filmami instruktażowymi – opracowywanymi przez naszych ekspertów – z praktycznymi aspektami wypełniania wniosków o dofinansowanie do przykładowych programów.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek - Rozwój.

Istnieje możliwość ubiegania się o **90% dofinansowania w ramach Projektu Kierunek – Rozwój**, przy czym możliwość otrzymania dofinansowania do Usług mają jedynie Uczestnicy Projektu realizowanego przez WUP w Toruniu. Warunkiem uczestnictwa jest spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych określonych na stronie www.zainwestujwsiebie.pl

Podpisaliśmy także *Regulamin współpracy w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem”.*

Powyższe programy są niektórymi, w ramach których możliwe jest uzyskanie dofinansowania do naszych szkoleń. Wielkość dofinansowania może się różnić w zależności od miejsca zamieszkania i sytuacji zawodowej.

W przypadku dofinansowania usługi w co najmniej 70% ze środków publicznych podatek VAT nie będzie naliczany - podstawa zwolnienia z VAT §3 ust. 1. pkt 14.

Szkolenie realizowane w trybie godzin dydaktycznych (72 godz. dydaktyczne = 54 godz. zegarowe).

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone na platformie Zoom (lub innej o podobnym sposobie działania), która umożliwia kontakt face to face z prowadzącym w czasie rzeczywistym oraz generowanie raportów z listą logowań Uczestników.

Linki do poszczególnych dni szkoleniowych zostają udostępnione przez organizatora po zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w kursie i są ważne w konkretnych dniach i godzinach trwania usługi.

Dostępu do pokoju szkoleniowego udziela Trener prowadzący szkolenie, poprzez weryfikację danych Uczestnika, zgodnie z listą osób uprawnionych.

W przypadku problemów z zalogowaniem się prosimy o skontaktowanie się pod adresem biuro@doradcy365.pl lub tel 500 181 151.

Uczestnictwo w szkoleniu wiąże się z minimalnymi wymaganiami technicznymi. Uczestnik powinien posiadać urządzenie typu smartfon, tablet lub komputer z dostępem do Internetu, umożliwiające transmisję dźwięku i obrazu.

Zalecane jest połączenie internetowe o przepustowości co najmniej 1 Mbps dla stabilnej transmisji audio i video.

Uczestnik powinien mieć zainstalowane oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów, np. przeglądarka internetowa oraz oprogramowanie biurowe typu Office do pracy z dokumentami oraz arkuszami kalkulacyjnymi Excel.

Uczestnicy proszeni są o przetestowanie swojego połączenia internetowego i sprzętu przed rozpoczęciem szkolenia.

Każdy Uczestnik loguje się do platformy/komunikatora z własnego konta i uczestniczy w szkoleniu na osobnym urządzeniu. Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.

Kontakt



Rafał Czerkowski

E-mail biuro@doradcy365.pl

Telefon (+48) 500 181 151