



LEAN TO WIN
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ
★★★★★

Zyskowe Usprawnienia z Lean Management: Mapowanie VSM, SMED, TPM, Kaizen, Kanban, Standaryzacja pracy, Matryce Kompetencji

Numer usługi 2025/04/02/171192/2665421

📍 Chorzów / stacjonarna
🏢 Usługa szkoleniowa
🕒 16 h
📅 16.06.2025 do 27.06.2025

2 385,70 PLN brutto
2 385,70 PLN netto
149,11 PLN brutto/h
149,11 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Usługa dedykowana jest właścicielom przedsiębiorstw, menedżerom, pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych, osobom pracującym w działach produkcji, sprzedaży, technologii, a także pracownikom, którzy są brani pod uwagę do awansu na stanowiska kierownicze. Grupą docelową są wszyscy pracownicy firmy zgłoszeni do projektu, którzy posiadają lukę kompetencyjną z zakresu optymalizacji procesów, zarządzania zespołami oraz wdrażania narzędzi Lean, w tym m.in. automatyzacji i cyfryzacji procesów produkcyjnych, sprzedażowych i zarządczych.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	18
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do wdrażania metodologii Lean Management w organizacji, koncentrując się na optymalizacji procesów, zarządzaniu zespołami i poprawie efektywności operacyjnej. Uczestnik nauczy się identyfikowania marnotrawstwa, stosowania narzędzi takich jak VSM, SMED, TPM, Kaizen oraz Kanban, a także tworzenia standardów pracy, zarządzania zmianą i angażowania pracowników w ciągłe doskonalenie, co wpłynie na poprawę wydajności i jakości.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie zasady i metodologię mapowania strumienia wartości (VSM)	Wyjaśnia proces mapowania strumienia wartości, wskazuje elementy mapy i ich znaczenie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zna cele i techniki SMED w kontekście skracania czasów przebrojeń.	Opisuje cele SMED oraz techniki skracania czasów przebrojeń.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie istotę filozofii Kaizen i jej wpływ na kulturę organizacyjną.	Wyjaśnia podstawowe zasady Kaizen i ich zastosowanie w organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zna zasady funkcjonowania systemu Kanban oraz jego wpływ na zarządzanie przepływem pracy.	Opisuje zasady Kanban i wskazuje przykłady jego zastosowania w zarządzaniu procesami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje procesy pod kątem identyfikacji strat i obszarów do usprawnień.	Wskazuje rodzaje strat w procesie na podstawie przykładów lub scenariuszy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi przeprowadzić analizę przyczynowo-skutkową problemów w procesach produkcyjnych.	Tworzy diagram przyczynowo-skutkowy dla określonego problemu w procesie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Zastosowuje techniki SMED do optymalizacji czasów przebrojeń w danym procesie produkcyjnym.	Określa techniki SMED i prezentuje przykłady ich zastosowania w krótkim czasie przebrojenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Potrafi opracować plan wprowadzenia TPM w organizacji, uwzględniając wszystkie etapy procesu.	Prezentuje szczegółowy plan implementacji TPM w organizacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Potrafi pracować w zespole w celu wdrożenia usprawnień w organizacji.	Opisuje rolę zespołową w realizacji projektów usprawniających w firmie.	Wywiad swobodny
Efektywnie komunikuje idee i usprawnienia proponowane w ramach filozofii Lean w organizacji.	Przedstawia sposób komunikowania zmian w procesach Lean oraz argumentuje za ich zastosowaniem.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestniczy w procesie ciągłego doskonalenia organizacji, identyfikując obszary wymagające poprawy.	Wskazuje procesy w organizacji, które wymagają doskonalenia, oraz proponuje zmiany.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza zmianą w organizacji, uwzględniając potrzeby i obawy zespołu.	Przedstawia podejście do zarządzania zmianą w kontekście wdrażania Lean i angażowania pracowników.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza, że zostały zastosowane rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji tzn. osoba prowadząca usługę, nie dokonuje weryfikacji efektów uczenia się uczestników usługi.

Program

Wprowadzenie do Lean Management oraz kluczowe narzędzia i technik

Moduł 1: Wprowadzenie do Lean Management

- Zrozumienie zasad Lean Management – definicje i filozofia.
- Rozpoznawanie marnotrawstwa (Muda) – rodzaje marnotrawstwa w procesach.
- Rola pracowników i zarządzania w wdrażaniu Lean.
- Zasady ciągłego doskonalenia – jak wdrażać Lean w organizacji.

Moduł 2: Mapowanie Strumienia Wartości (VSM)

- Czym jest VSM i jak pomaga w analizie procesów.
- Etapy tworzenia mapy strumienia wartości.
- Identyfikacja marnotrawstwa i wąskich gardeł w procesie.
- Narzędzia wspierające wdrożenie usprawnień po wykonaniu mapowania.

Moduł 3: SMED (Single Minute Exchange of Die)

- Zasady SMED – definicja i cel skracania czasów przezbrojeń.
- Analiza procesów przezbrojeń i identyfikacja obszarów do poprawy.
- Implementacja technik SMED w praktyce – przykłady zastosowań.
- Korzyści ekonomiczne i operacyjne wynikające z zastosowania SMED.

Moduł 4: TPM (Total Productive Maintenance)

- Czym jest TPM i jak wpływa na utrzymanie ruchu.
- Kluczowe elementy TPM – planowanie i realizacja działań konserwacyjnych.
- Role pracowników w TPM – zaangażowanie i odpowiedzialność.
- Implementacja TPM – od analizy do wdrożenia w organizacji.

Zwiększanie efektywności i standaryzacja procesów

Moduł 5: Kaizen – filozofia ciągłego doskonalenia

- Definicja i zasady Kaizen – jak zbudować kulturę ciągłego doskonalenia.
- Techniki i narzędzia wspierające Kaizen (5S, diagram Ishikawy, analiza przyczyn i skutków).
- Rola zespołowa w inicjatywach Kaizen – jak angażować pracowników.
- Przykłady sukcesów z zastosowaniem Kaizen w różnych branżach.

Moduł 6: Kanban – efektywne zarządzanie przepływem pracy

- Czym jest system Kanban i jak działa w praktyce.
- Wprowadzenie do zasad Kanban – karta Kanban, granice przepływu.
- Optymalizacja zapasów i procesów przy pomocy Kanban.
- Wdrażanie Kanban w organizacjach – przykłady implementacji w różnych działach.

Moduł 7: Standaryzacja pracy – fundamenty i korzyści

- Czym jest standaryzacja pracy i dlaczego jest kluczowa w Lean Management.
- Tworzenie standardów operacyjnych – jak je wdrażać i monitorować.
- Wpływ standaryzacji na jakość, bezpieczeństwo i efektywność pracy.
- Utrzymanie standardów pracy i wprowadzanie usprawnień w procesach.

Moduł 8: Matryce Kompetencji – rozwój kompetencji pracowników

- Jakie są korzyści z wdrożenia matryc kompetencji w organizacji.
- Identyfikowanie i mapowanie kompetencji pracowników.
- Tworzenie planów rozwoju na podstawie matryc kompetencji.
- Jak matryce kompetencji wspierają procesy Lean i budowanie zespołów o wysokiej wydajności.

Walidacja

Informacje dodatkowe

- Po zrealizowanym szkoleniu uczestnik otrzyma certyfikat o ukończeniu usługi. Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć
- Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut
- Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej musi zostać potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem złożonym na udostępnionej przez organizatora liście obecności
- Walidacja wlicza się w czas trwania usługi
- Trener dostosowuje przerwy do potrzeb uczestników (max. 10 min.) i **odpowiednio wydłuża zajęcia**. Przerwy nie są wpisane w harmonogram szkolenia i nie stanowią kosztów kwalifikowalnych.
- Szkolenie zawiera 20h teorii i 30h praktyki

Warunki organizacyjne:

- Nowoczesny sprzęt audiowizualny,
- Ergonomiczne wyposażenie sali: Dostęp do stołów ustawionych w układzie sprzyjającym pracy zespołowej oraz wygodnych krzeseł zapewniających komfort podczas dłuższych sesji.
- W sali szkoleniowej będą dostępne długopisy, ołówki, notatniki oraz flipcharty. Flipcharty z zestawami markerów zostaną przeznaczone do wspólnej pracy grupowej, co ułatwi wizualizację pomysłów, tworzenie notatek w czasie rzeczywistym oraz angażowanie uczestników w

praktyczne ćwiczenia.

- Materiały szkoleniowe zostaną dostarczone zarówno w wersji papierowej, jak i cyfrowej, a na sali będą dostępne przybory piśmiennicze oraz flipcharty do wspólnej pracy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Wprowadzenie do Lean Management	Andrzej Krótki	18-06-2025	08:00	10:00	02:00
2 z 13 Mapowanie Strumienia Wartości (VSM)	Andrzej Krótki	18-06-2025	10:00	12:00	02:00
3 z 13 Przerwa	Andrzej Krótki	18-06-2025	12:00	12:30	00:30
4 z 13 SMED (Single Minute Exchange of Die)	Andrzej Krótki	18-06-2025	12:30	14:00	01:30
5 z 13 TPM (Total Productive Maintenance)	Andrzej Krótki	18-06-2025	14:00	15:45	01:45
6 z 13 Podsumowanie	Andrzej Krótki	18-06-2025	15:45	16:00	00:15
7 z 13 Kaizen – filozofia ciągłego doskonalenia	Andrzej Krótki	19-06-2025	08:00	09:45	01:45
8 z 13 Kanban – efektywne zarządzanie przepływem pracy	Andrzej Krótki	19-06-2025	09:45	11:30	01:45
9 z 13 Przerwa	Andrzej Krótki	19-06-2025	11:30	12:00	00:30
10 z 13 Standaryzacja pracy – fundamenty i korzyści	Andrzej Krótki	19-06-2025	12:00	13:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 13 Matryce Kompetencji – rozwój kompetencji pracowników	Andrzej Krótki	19-06-2025	13:45	15:15	01:30
12 z 13 Podsumowanie	Andrzej Krótki	19-06-2025	15:15	15:30	00:15
13 z 13 Walidacja	-	19-06-2025	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 385,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 385,70 PLN
Koszt osobogodziny brutto	149,11 PLN
Koszt osobogodziny netto	149,11 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Krótki

Absolwent Politechniki Śląskiej na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Produkcji oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego na kierunku Politologia. Prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu i w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej i WSE w Krakowie.

Od 2011 roku pomaga firmom produkcyjnym i usługowym w zyskownym usprawnianiu procesów i projektowaniu wskaźników biznesowych. Jest doświadczonym trenerem i konsultantem projektów optymalizujących metodami Lean Management. Posiada przygotowanie akademickie, szkoleniowe oraz praktyczne doświadczenie m.in. z branży: serwisowej, hutniczej, malarskiej, sprzedaży B2B, automatyki przemysłowej, e-commerce oraz innych. Specjalizuje się w usprawnianiu procesów usługowych, biurowych, produkcyjnych i sprzedażowych.

Przeprowadził ponad 9 000 godzin szkoleń i konsultacji. Przeprowadza audyty weryfikacyjne i szczegółowe analizy organizacji sprzedaży i produkcji. Wdraża z powodzeniem narzędzia odchudzonego wytwarzania (5S, SMED, TPM, Pracę Standardową, Kaizen, Mapowanie Strumienia Wartości (VSM), Metodykę 5Why, PDCA, Matryce Kompetencji). Prowadzi szkolenia specjalistyczne, motywacyjne oraz z gier symulacyjnych dla kadry kierowniczej i pracowników. Opracowuje skuteczne formy planowania i raportowania sprzedaży

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt Szkoleniowy w formie elektronicznej, którą otrzymają w dniu rozpoczęcia szkolenia.

Metody interaktywne i aktywizujące, jakimi będą prowadzone zajęcia na szkoleniach to narzędzia wspierające takie jak:

- Dyskusja panelowa
- Metoda symulacyjna
- Metoda projektów
- Rozmowa kierowana

Adres

Chorzów

Chorzów

woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Joanna Kieres

E-mail joanna.kieres@leantowin.pl

Telefon (+48) 668 675 086