



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

2 591 ocen

Studium wykonalności w projektach unijnych 2021-2027. Efektywne szkolenie obejmujące planowanie i realizację projektu z analizą przykładowego studium wykonalności.

Numer usługi 2025/04/02/8282/2665397

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 27.04.2026 do 28.04.2026

1 709,70 PLN brutto

1 390,00 PLN netto

106,86 PLN brutto/h

86,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo Unii Europejskiej

Grupa docelowa usługi

1. Pracowników sektora publicznego odpowiedzialnych za realizację projektów unijnych na poziomie lokalnym, regionalnym lub krajowym.
2. Członków organizacji pozarządowych i stowarzyszeń, które planują wdrożenie projektów o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym lub środowiskowym.
3. Przedsiębiorców i przedstawicieli firm, które dążą do uzyskania wsparcia finansowego na rozwój, innowacje lub ekspansję na rynki międzynarodowe.
4. Indywidualne osoby, w tym naukowcy, artyści, innowatorzy i młodzi przedsiębiorcy, poszukujące środków na wdrożenie swoich pomysłów i projektów.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

26-04-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu nabycie kompetencji w zakresie przepisów i zasad dotyczących programów unijnych na okres 2021-2027. Podczas szkolenia uczestnik uzyska wiedzę na temat tworzenia studium wykonalności, uwzględniającego najnowsze wymagania unijne i krajowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: • Znajomość kluczowych obszarów tematycznych i celów programów unijnych na lata 2021-2027. • Zrozumienie zmian w politykach unijnych i nowych możliwości finansowania. • Znajomość wymogów formalnych oraz kryteriów oceny studium wykonalności. • Zrozumienie wytycznych Komisji Europejskiej i polskich instytucji zarządzających. • Umiejętność określania celów SMART projektu i dopasowywania ich do priorytetów programu. • Znajomość kluczowych aspektów analizy kosztów i korzyści oraz wskaźników finansowych w ocenie opłacalności projektu. Umiejętności: • Identyfikowanie i analizowanie potrzeb projektu w kontekście dostępnych programów unijnych. • Tworzenie studium wykonalności zgodnie z wytycznymi i kryteriami oceny. • Formułowanie jasnych i mierzalnych celów projektu zgodnych z zasadą SMART. • Przeprowadzanie analizy kosztów i korzyści oraz oceny ryzyka projektu. • Opracowywanie struktury i elementów wniosku o dofinansowanie na podstawie rzeczywistych programów. • Identyfikowanie i eliminowanie najczęstszych błędów w aplikowaniu o środki unijne. • Monitorowanie postępów projektu oraz stosowanie kluczowych wskaźników sukcesu.	Uczestnik po szkoleniu: -wymienia główne obszary wsparcia i cele programów. -wskazuje przykłady programów unijnych odpowiadających na konkretne potrzeby. - opisuje kluczowe zmiany w politykach unijnych w latach 2021-2027. -identyfikuje nowe źródła finansowania oraz ich potencjalnych beneficjentów. -wymienia podstawowe wymagania formalne dotyczące studium wykonalności. -definiuje cele projektu zgodnie z zasadą SMART. -wskazuje kluczowe wskaźniki finansowe wykorzystywane w analizie projektów. Uczestnik po szkoleniu: -dokonuje analizy potrzeb społecznych, ekonomicznych i środowiskowych. -dopasowuje potrzeby projektu do odpowiednich programów unijnych. -przygotowuje studium wykonalności, uwzględniając wymagane elementy. -opracowuje konkretne cele projektu zgodnie z metodologią SMART. -oblicza kluczowe wskaźniki finansowe i interpretuje wyniki analizy. -przygotowuje poprawnie sformułowane sekcje wniosku o dofinansowanie. -określa i analizuje wskaźniki sukcesu projektu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- szkolenie trwa 2 dni (16h)
- zajęcia odbywają się w godzinach 10.00-18.00 pierwszego dnia oraz 09.00- 17.00 drugiego dnia
- ze względu na warsztatową formę szkolenia maksymalna liczba uczestników to 15 osób
- w programie szkolenia przewidziane są 2 przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad

Program szkolenia

Dzień 1:

Godz. 10.00 - 10.10 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz. 10.10 - 12.00 – szkolenie

1. Wprowadzenie do programów unijnych na lata 2021-2027:
2. Kluczowe obszary tematyczne i cele programów.
3. Nowe możliwości finansowania i zmiany w politykach unijnych.
4. Przegląd dostępnych funduszy i instrumentów wsparcia.

Godz. 12.00 - 12.15 – przerwa

Godz. 12.15 - 14.00 – szkolenie

1. Tworzenie studium wykonalności w kontekście programów unijnych:
2. Wymogi formalne i kryteria oceny studiów wykonalności.
3. Wytyczne Komisji Europejskiej i polskich instytucji zarządzających.

Godz. 14.00 - 14.30 – przerwa

Godz. 14.30 - 16.00 – szkolenie

1. Studium wykonalności jako kluczowy element wniosku o dofinansowanie.
2. Identyfikacja potrzeb i celów projektu:
3. Metody analizy potrzeb społecznych, ekonomicznych i środowiskowych.
4. Określanie jasnych celów SMART projektu.

Godz. 16.00 - 16.15 - przerwa

Godz. 16.15 - 18.00 – szkolenie

1. Dopasowanie celów do priorytetów programu unijnego.
2. Analiza grupy docelowej i beneficjentów:
3. Techniki identyfikacji grupy docelowej projektu.
4. Zrozumienie potrzeb i oczekiwań beneficjentów.

Dzień 2:

Godz. 09.00 - 11.00 – szkolenie

1. Analiza kosztów i korzyści w studium wykonalności:
2. Kluczowe aspekty oceny opłacalności projektu.
3. Wskaźniki finansowe w analizie studium wykonalności.
4. Znaczenie analizy ryzyka w ocenie projektu.

Godz. 11.00 - 11.15 – przerwa

Godz. 11.15 - 13.00 – szkolenie

1. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie:
2. Struktura i elementy wniosku na przykładzie konkretnego programu.
3. Najczęstsze błędy w aplikowaniu o środki unijne i jak ich unikać.
4. Studium wykonalności w praktyce:

Godz. 13.00 - 13.30 – przerwa

Godz. 13.30 - 15.00 – szkolenie

1. Analiza rzeczywistego przykładu studium wykonalności projektu unijnego.
2. Warsztaty i ćwiczenia praktyczne: tworzenie studium wykonalności w grupach.
3. Wsparcie i monitoring projektów unijnych:
4. Jakie wsparcie oferuje instytucja zarządzająca programem unijnym?

Godz. 15.00 - 15.15 – przerwa

Godz. 15.15 - 16.40 – szkolenie

1. Jak monitorować postęp i wyniki projektu oraz jakie są kluczowe wskaźniki sukcesu?
2. Podsumowanie i dyskusja:
3. Omówienie najważniejszych wniosków.

Godz. 16.40 - 16.50 – POST TEST walidacja usługi

Godz. 16.50 - 17.00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 16-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie dydaktycznej (45min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	27-04-2026	10:00	10:10	00:10
2 z 17 Wprowadzenie do programów unijnych na lata 2021-2027:	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	10:10	12:00	01:50
3 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	12:00	12:15	00:15
4 z 17 Tworzenie studium wykonalności w kontekście programów unijnych:	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	12:15	14:00	01:45
5 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	14:00	14:30	00:30
6 z 17 Studium wykonalności jako kluczowy element wniosku o dofinansowanie	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	14:30	16:00	01:30
7 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	16:00	16:15	00:15
8 z 17 Dopasowanie celów do priorytetów programu unijnego.	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	27-04-2026	16:15	18:00	01:45
9 z 17 Analiza kosztów i korzyści w studium wykonalności:	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	09:00	11:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	11:00	11:15	00:15
11 z 17 Przygotowanie wniosku o dofinansowanie:	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	11:15	13:00	01:45
12 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	13:00	13:30	00:30
13 z 17 Analiza rzeczywistego przykładu studium wykonalności projektu unijnego.	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	13:30	15:00	01:30
14 z 17 przerwa	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	15:00	15:15	00:15
15 z 17 Jak monitorować postęp i wyniki projektu oraz jakie są kluczowe wskaźniki sukcesu?	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	15:15	16:40	01:25
16 z 17 POST TEST walidacja usługi	-	28-04-2026	16:40	16:50	00:10
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	Agnieszka Mazurek-Czarnecka	28-04-2026	16:50	17:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	86,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Mazurek-Czarnecka

doktor nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse, absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Ukończyła również studia podyplomowe z zakresu Energetyki Odnawialnej dla Biznesu na Politechnice Warszawskiej oraz Lean Sigma Academ w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie. Jej bogaty dorobek naukowy obejmuje udział w licznych krajowych i międzynarodowych projektach badawczych, w tym dotyczących przeżywalności przedsiębiorstw, finansowania działalności funduszami private equity/venture capital oraz poprawy jakości wyrobów przemysłowych. Jest autorką wielu publikacji naukowych z zakresu ekonomii, finansów, zarządzania oraz energetyki odnawialnej. Agnieszka Mazurek-Czarnecka jest Członkiem Forum Rozwoju Energetyki Odnawialnej oraz Polskiego Stowarzyszenia Ekonomistów Środowiska i Zasobów Naturalnych. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

-uczestnictwo w szkoleniu,

-materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Adres

ul. Oporowska 60/A

53-434 Wrocław

woj. dolnośląskie

Szkolenia we Wrocławiu najczęściej realizujemy w Hotel Śląsk***.

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060