



INPROGRESS  
Szkoła Sp. z o.o.



## PRINCE2® 7th edition Foundation - kompleksowe szkolenie akredytowane zakończone egzaminem

Numer usługi 2025/04/02/11502/2664897

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 05.05.2025 do 19.05.2025

3 308,70 PLN brutto

2 690,00 PLN netto

137,86 PLN brutto/h

112,08 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Organizacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>osoby zainteresowane pracą jako kierownik projektu,</li><li>osoby biorące udział w projekcie,</li><li>pracownicy biur wsparcia (PMO),</li><li>top Management nadzorujący realizację projektów,</li><li>osoby zaangażowane w programy.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	23-04-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	24
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa PRINCE2® 7th edition Foundation - kompleksowe szkolenie akredytowane zakończone egzaminem potwierdza przygotowanie uczestników do samodzielnego prowadzenia projektów zgodnie z metodyką PRINCE2®. Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się pozwoli na stosowanie procesów i praktyki PRINCE2 w otoczeniu zwinnym,

wymagającym iteracyjnego dostarczania produktu, jak i w projektach angażujących administrację publiczną i podmioty od niej zależne.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
definiuje specyfikę poszczególnych faz i etapów projektów realizowanych zgodnie z metodyką PRINCE2	definiuje cechy projektu rozdziela fazę a etapu Charakteryzuje etapy PRINCE2	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje praktyki, procesy i pryncypia związane z PRINCE2	Definiuje siedem pryncypiów PRINCE2 Uzasadnia cele procesów PRINCE2 Charakteryzuje praktyki PRINCE2	Test teoretyczny
Definiuje, jaką odpowiedzialność ponoszą poszczególne role w projekcie oraz jakie są ich obowiązki	Definiuje interesariusza Charakteryzuje wszystkie role projektowe PRINCE2 i wymienia ich odpowiedzialności Uzasadnia przeznaczenie podejścia do zarządzania komunikacją Rozróżnia przewodzenie, motywowanie, zarządzanie, współpracę i współtworze.	Test teoretyczny
Uczestnik poprawnie przygotowuje uzasadnienie biznesowe	Definiuje cele i elementy składowe uzasadnienia biznesowego, charakteryzuje fazy przygotowywania uzasadnienia biznesowego Charakteryzuje cykl życia uzasadnienia biznesowego	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje wyniki, rezultaty i korzyści wynikające z projektu	Definiuje i rozróżnia wyniki, rezultaty i korzyści projektu	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje ryzyka (zagrożeń i szans) projektu	Definiuje ryzyka, technikę zarządzania ryzykiem, charakteryzuje podstawowe strategie radzenia sobie z ryzykiem Uzasadnia pojęcie kultury ryzyka, znaczenie właściwego zarządzania ryzykiem przez cały czas trwania projektu	Test teoretyczny
Uczestnik realizuje projekty zgodnie z wybranym podejściem do zarządzania projektami, w oparciu o jedną z najpopularniejszych na świecie metodyk - PRINCE2	Charakteryzuje przebieg i cele procesów PRINCE2 Definiuje cel istnienia poszczególnych produktów zarządczych PRINCE2 Charakteryzuje rolę zarządzania interesariuszami w projekcie PRINCE2 potrafi dostosować metodykę PRINCE2 do wymogów danej organizacji	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik ocenia istotę realizowania projektów zgodnie z międzynarodowymi standardami oraz znaczenie znajomości terminologii i zasad metodyki PRINCE2 w pracy zawodowej. Uczestnik planuje działania, współpracuje w grupie, komunikuje się w sposób zrozumiały, potrafi definiować cele projekty i prowadzić działania zmierzające do ich osiągnięcia. Samodzielnie organizuje pracę, dopasowując niezbędny sposób kontroli i nadzoru do okoliczności. W planowanych przez siebie działaniach uwzględnia czynniki związane ze zrównoważonym rozwojem, a także wpływ projektu na środowisko. W swojej pracy skupia się na poprawnym identyfikowaniu interesariuszy, tak by następnie, opierając się na zasadach współpracy, współtworzenia, motywowania i przewodzenia, prowadzić zespoły do realizacji swoich celów.</p>	<p>Charakteryzuje znaczenie skutecznego przewodzenia, motywowania i współpracowania z ludźmi  Zarządza sytuacjami konfliktowymi  Uzasadnia zanaczenie efektywnego, służebnego przywództwa, zwraca uwagę na intencje i motywacje pracowników oraz skutecznie nimi zarządza</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Certyfikat PRINCE2® 7th edition Foundation wydawany jest przez firmę AXELOS.

#### Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Peoplecert
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	AXELOS
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie

# Program

## **WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:**

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

Usługa jest wykonywana w godzinach zegarowych (60 min.), a planowane przerwy wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoi" na platformie ZOOM).

Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, dyskusja, scenki

Dzięki szkoleniu uczestnik jest przygotowany do egzaminu PRINCE2 Foundation dzięki zdobyciu wiedzy z zakresu:

- terminów, pojęć, pryncypiów PRINCE2,
- praktyk, procesów i obowiązków poszczególnych ról zarządczych;
- środowiska projektowego;
- obowiązków każdej z ról w projekcie;
- zastosowania metodyki w projekcie;
- zależności pomiędzy praktykami, procesami i środowiskiem projektu;
- korzyści z użycia metodyki PRINCE2;
- przeznaczenia produktów zarządczych;
- kontekstu projektu niewielkiej skali, projektu w programie i w środowisku komercyjnego klienta.

## **Ramowy program szkolenia:**

Pre-test. Rozpoczęcie kursu, ustalenie zasad pracy, prezentacja uczestników, harmonogram szkolenia, omówienie zasad przystępowania do egzaminu.

Wprowadzenie

- tło powstania PRINCE2 v. 7,
- omówienie kluczowych aspektów kursu,
- omówienie zasad podchodzenia do egzaminu.

Omówienie zarządzania projektem według PRINCE2

- definicja, charakterystyka i cechy projektu,
- aspekty efektywności projektu według PRINCE2,
- pryncypia PRINCE2,
- pięć zintegrowanych elementów PRINCE2,
- zarys procesów PRINCE2,
- kontekst użytkownika/dostawcy,
- zastosowanie i dostosowanie PRINCE2.

Ludzie

- wyjaśnienie koncepcji zarządzania zmianą i tego, jak prowadzić zmianę w projekcie,

- różnica między przywództwem a zarządzaniem,
- kluczowe koncepcje dotyczące ludzi, w tym kultura, współpraca, różnorodność, zdolność i kompetencje,
- wyjaśnienie znaczenie komunikacji i tego, jak nią zarządzać, aby projekty zakończyły się sukcesem.

#### Organizowanie

- trzy strony interesów projektu oraz struktura zespołu zarządzania projektem,
- proces projektowania i rozwijania organizacji.

#### Przygotowanie projektu

- przeznaczenie, cele i kontekst procesu przygotowanie projektu,
- przeznaczenie zarysu projektu.

#### Uzasadnienie Biznesowe

- kluczowe koncepcje związane z uzasadnieniem biznesowym,
- omówienie podejścia do zarządzania korzyściami,
- proces zarządzania uzasadnieniem biznesowym.

#### Plany

- przeznaczenie praktyki plany,
- rodzaje planów w PRINCE2: plan projektu, plan etapu, plan zespołu i plan nadzwyczajny,
- procedura planowania bazująca na technice planowania opartej na produktach.

#### Jakość

- przeznaczenie praktyki jakości,
- kluczowe koncepcje związane z praktyką jakość,
- pojęcie opisu produktu i opisu produktu końcowego projektu,
- istotę podejścia do zarządzania jakością i rejestru jakości,
- zarządzania jakością zgodne z PRINCE2.

#### Ryzyko

- przeznaczenie praktyki ryzyko i budżetu ryzyka,
- główne koncepcje związane z ryzykiem, podejściem do zarządzania ryzykiem i rejestrem ryzyka,
- rekomendowana procedura zarządzania ryzykiem.

#### Sterowanie etapem i zarządzanie dostarczaniem produktów

- przeznaczenie, cele i kontekst procesu sterowania etapem i procesu zarządzania dostarczaniem produktów,
- działania związane z dostarczaniem produktów w procesie zarządzania,
- sposoby sterowania, zarządzania i dostarczania grup zadań.

#### Zarządzanie końcem etapu

- przeznaczenie, cele i kontekst procesu zarządzania końcem etapu.

#### Zagadnienia

- przeznaczenie praktyki zagadnienia,
- rodzaje zagadnień i istota podejścia do zarządzania zagadnieniami,

- procedura zarządzania zagadnieniami i produkty zarządcze, które wspierają praktykę zagadnienia.

#### Postępy

- przeznaczenie praktyki postępy,
- kluczowe koncepcje związane z praktyką postępy,
- dokumentacja wykorzystywana do kontroli postępu prac,
- techniki PRINCE2 służące do zarządzania postępami.

#### Zamykanie projektu

- przeznaczenie, kontekst i cele procesu zamykanie projektu,
- przygotowanie do planowego i przedwczesnego zamknięcia projektu,
- końcowe działania w ramach procesu zamykanie projektu.

#### Zarządzanie strategiczne projektem

- przeznaczenie, kontekst i cele procesu zarządzanie strategiczne projektem,
- rola komitetu sterującego na różnych etapach projektu.

Post-test.

#### **Egzamin PRINCE2 7th Foundation**

Egzamin PRINCE2 Foundation jest akredytowany przez PEOPLECERT i potwierdza zrozumienie podstaw metodyki, a uzyskany międzynarodowy certyfikat jest uznawanym na całym świecie potwierdzeniem kompetencji osób zajmujących się zarządzaniem projektami.

Na początku pierwszego dnia kursu uczestnicy przystępują do wypełnienia pre testów, składających się z 10 pytań jednokrotnego wyboru. Ostatniego dnia kursu uczestnicy będą rozwiązywać analogiczne post testy.

Wyniki uzyskane przez uczestników pokażą, czy w trakcie kursu ich wiedza poszerzyła się. Wyniki zostaną ponadto opracowane w raporcie sporządzonym przez trenera po kursie.

Pre i post test są realizowane w ramach walidacji wewnętrznej, natomiast walidacja zewnętrzna w postaci egzaminu jest realizowana przez uprawniony do tego podmiot zewnętrzny

**OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY:**

Nie jest wymagana wiedza specjalistyczna. Każdy z uczestników będzie miał okazję podzielić się swoimi doświadczeniami podczas kursu.

**21 godzin szkolenia stanowi teoria, 3godziny ćwiczenia.**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 28</b> Pre-test. Rozpoczęcie kursu, ustalenie zasad pracy, prezentacja uczestników, harmonogram szkolenia, omówienie zasad przystępowania do egzaminu. Współdzielenie ekranu, test.	Marcin Łapa	05-05-2025	09:00	09:30	00:30
<b>2 z 28</b> Moduł: Przegląd metodyki PRINCE2. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	05-05-2025	09:30	10:30	01:00
<b>3 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	05-05-2025	10:30	10:45	00:15
<b>4 z 28</b> Moduł: Ludzie. Współdzielenie ekranu	Marcin Łapa	05-05-2025	10:45	12:30	01:45
<b>5 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	05-05-2025	12:30	13:15	00:45
<b>6 z 28</b> Moduł: Organizowanie. Współdzielenie ekranu	Marcin Łapa	05-05-2025	13:15	14:45	01:30
<b>7 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	05-05-2025	14:45	15:00	00:15
<b>8 z 28</b> Moduł: Przygotowanie i inicjowanie projektu. Współdzielenie ekranu	Marcin Łapa	05-05-2025	15:00	16:30	01:30
<b>9 z 28</b> Moduł: Uzasadnienie Biznesowe. Współdzielenie ekranu	Marcin Łapa	06-05-2025	09:00	10:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>10 z 28</b> Moduł: Plany. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	06-05-2025	10:00	10:30	00:30
<b>11 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	06-05-2025	10:30	10:45	00:15
<b>12 z 28</b> Moduł: Plany. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	06-05-2025	10:45	11:30	00:45
<b>13 z 28</b> Moduł: Jakość. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	06-05-2025	11:30	12:30	01:00
<b>14 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	06-05-2025	12:30	13:15	00:45
<b>15 z 28</b> Moduł: Ryzyko. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	06-05-2025	13:15	14:30	01:15
<b>16 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	06-05-2025	14:30	14:45	00:15
<b>17 z 28</b> Moduł: Sterowanie etapem i zarządzanie dostarczaniem produktu. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	06-05-2025	14:45	16:45	02:00
<b>18 z 28</b> Dokończenie Sterowanie etapem i zarządzanie dostarczaniem produktu, Moduł: Zarządzanie końcem etapu. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	09:00	10:30	01:30
<b>19 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	07-05-2025	10:30	10:45	00:15



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>20 z 28</b> Moduł: Zagadnienia. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	10:45	12:00	01:15
<b>21 z 28</b> Moduł: Postępy. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	12:00	12:30	00:30
<b>22 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	07-05-2025	12:30	13:15	00:45
<b>23 z 28</b> Moduł: Postępy. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	13:15	14:00	00:45
<b>24 z 28</b> Moduł: Zamykanie projektu . Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	14:00	14:30	00:30
<b>25 z 28</b> Przerwa	Marcin Łapa	07-05-2025	14:30	14:45	00:15
<b>26 z 28</b> Moduł: Zamykanie projektu. Współdzielenie ekranu.	Marcin Łapa	07-05-2025	14:45	15:30	00:45
<b>27 z 28</b> Moduł: Zarządzanie strategiczne projektem. Post-test. Współdzielenie ekranu, test.	Marcin Łapa	07-05-2025	15:30	16:45	01:15
<b>28 z 28</b> Egzamin PRINCE2 7th Foundation, Test zewnętrzny.	-	19-05-2025	10:00	11:00	01:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 308,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	137,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,08 PLN
W tym koszt walidacji brutto	2 386,20 PLN
W tym koszt walidacji netto	1 940,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Marcin Łapa

Doświadczenie zawodowe obejmuje długoletnią praktykę na stanowiskach w działach informatycznych, działach rozwoju oraz jako kontraktowego konsultanta i kierownika projektów. Nadzorował i tworzył projekty biznesowe i informatyczne; przede wszystkim w obszarze budowania, dostosowywania i wdrażania systemów klasy ERP, CRM, czy autorskich systemów serwisowych, wspierających pracę serwisu technicznego, jak również przy tworzeniu narzędzi wspierających procesy biznesowe organizacji. W swojej karierze pełnił również role kierownika projektów i zespołów, a także architekta, programisty, testera i wdrożeniowca. Był współodpowiedzialny za opiekę nad infrastrukturą IT w międzynarodowej korporacji. Koordynował prace projektowe firm podwykonawczych, współpracowników i zewnętrznych programistów.

#### Specjalizacja

Szczególny obszar zainteresowań stanowi metodyka PRINCE2® i zwinne zarządzanie projektami.

#### Wykształcenie

Uzyskał tytuł magistra-inżyniera na Politechnice Warszawskiej na Wydziale Mechatroniki, Biocybernetyki i Inżynierii Biomedycznej (2000 r.). Ukończył również studia podyplomowe „Zarządzanie Zasobami IT” i „Zarządzanie Projektami” na Politechnice Warszawskiej w Instytucie Automatyki i Informatyki Stosowanej.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej:
  - zestawy ćwiczeniowe,
  - materiały elektroniczne - prezentacja
  - scenariusze ćwiczeń,
  - przykładowe egzaminy;
  - podręcznik (E-book / PL) dostępny z poziomu konta kandydata w Peoplecert
  - materiały elektroniczne w języku angielskim na platformie u akredytora egzaminu

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

## Informacje dodatkowe

Uczestnik po kursie otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia, pod warunkiem obecności oraz aktywnego udziału w dyskusjach i ćwiczeniach.

Certyfikat PRINCE2® 7th edition Foundation jest wystawiany przez Akredytora: PeopleCert na podstawie wyniku egzaminu. Data i godzina egzaminu: egzamin online; termin wybierany indywidualnie przez kursanta spośród terminów udostępnionych przez Akredytora. Wszelkie informacje o egzaminie kursant otrzymuje w pakiecie informacyjnym oraz w trakcie kursu.

W czas kursu wliczone są przerwy kawowe i przerwa obiadowa.

Trener/Trenerka zachowuje możliwość przesunięcia przerw, aby dostosować agendę do potrzeb uczestników a także samego szkolenia.

**W przypadku finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych, o których jest mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, obowiązuje stawka VAT zw.**

# Warunki techniczne

**Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:**

**Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**

Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.

**Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**

Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, mikrofon i bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Rekomendowane jest również posiadanie kamery.

**Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**

Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.

Materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo w formacie .pdf.

**Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**

Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

**Informacje dotyczące warunków technicznych (egzaminy):**

Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.

Egzamin przeprowadzany jest przez organizację akredytującą - PeopleCert na podstawie vouchera egzaminacyjnego, który otrzymuje uczestnik od Inprogress. System egzaminacyjny wymaga skorzystania z przeglądarki internetowej.

**Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**

Uczestnik egzaminu powinien posiadać komputer z dostępem do internetu, wyposażony w kamerę, głośnik i mikrofon.

**Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**

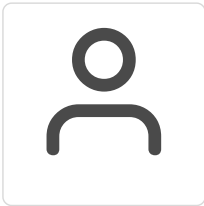
Zgodnie z zaleceniami akredytora zalecane jest posiadanie szybkiego łącza internetowego. Bezprzewodowe łącze internetowe nie jest zalecane, ponieważ może zakłócić przebieg egzaminu.

System egzaminacyjny umożliwia przetestowania jakości połączenia w dowolnym momencie przed terminem egzaminu.

**Dostęp do systemu egzaminacyjnego udzielany jest przez przeglądarkę i tylko na czas egzaminu.**

Szczegółowe instrukcje krok po kroku jak przygotować się do egzaminu od strony technicznej przekazywane są uczestnikom wraz z voucherem egzaminacyjnym.

## Kontakt



**Martyna Świetlik**

**E-mail** [szkolenia@inprogress.pl](mailto:szkolenia@inprogress.pl)

**Telefon** (+48) 123 579 579