



WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI I
BIZNESU IM.
EUGENIUSZA
KWIATKOWSKIEGO
W GDYNI (WSAiB)

Brak ocen dla tego dostawcy

Zarządzanie Różnorodnością w Organizacji - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/03/31/172310/2658452

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

38,33 PLN brutto/h

38,33 PLN netto/h

📍 Gdynia / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📅 Studia podyplomowe

🕒 180 h

📅 18.10.2025 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe Zarządzanie różnorodnością w organizacji to innowacyjny program, który ma na celu wyposażenie uczestników w zaawansowaną wiedzę i praktyczne umiejętności w zakresie zarządzania różnorodnymi zespołami w nowoczesnych organizacjach.

Program skierowany jest m.in. do:

- Menadżerów i liderów zespołów
- Specjalistów ds. zarządzania zasobami ludzkimi
- Konsultantów i specjalistów ds. zarządzania różnorodnością
- Pracowników działów CSR i employer branding
- Przedsiębiorców i właścicieli firm
- Pracowników organizacji non-profit i instytucji publicznych

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

15-10-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

180

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Zarządzanie Różnorodnością w Organizacji – studia podyplomowe” potwierdza przygotowanie do projektowania i wdrażania strategii różnorodności oraz tworzenia inkluzywnych środowisk pracy, skutecznego zarządzania wielokulturowymi i zróżnicowanymi zespołami, a także przeciwdziałania dyskryminacji i budowania kultur organizacyjnych opartych na szacunku i równych szansach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA Definiuje pojęcia, regulacje prawne i strategiczne znaczenie zarządzania różnorodnością.	• Wyjaśnia kluczowe pojęcia: różnorodność, inkluzywność, equity, przynależność.	Test teoretyczny
	• Wymienia i charakteryzuje główne rodzaje różnorodności w miejscu pracy.	Test teoretyczny
	• Identyfikuje podstawowe akty prawne dotyczące przeciwdziałania dyskryminacji.	Test teoretyczny
WIEDZA Charakteryzuje metody budowania inkluzywnej kultury organizacyjnej.	• Opisuje etapy wdrażania strategii różnorodności i inkluzywności (D&I).	Test teoretyczny
	• Wymienia narzędzia audytu i pomiaru efektywności działań D&I.	Test teoretyczny
	• Wyjaśnia specyfikę komunikacji w zespole wielokulturowym.	Analiza dowodów i deklaracji
WIEDZA Analizuje uwarunkowania zarządzania konfliktami w zróżnicowanych zespołach.	• Rozpoznaje źródła konfliktów wynikających z różnorodności.	Analiza dowodów i deklaracji
	• Porównuje strategie rozwiązywania konfliktów w środowisku wielokulturowym.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI Projektuje elementy strategii zarządzania różnorodnością w organizacji.	• Diagnozuje potrzeby i bariery w zakresie D&I na podstawie studiów przypadku.	Prezentacja
	• Przygotowuje projekt komunikacji wewnętrznej promującej wartości inkluzywności.	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI Stosuje techniki komunikacji w zróżnicowanym środowisku pracy.	• Prowadzi fragment spotkania z wykorzystaniem zasad inkluzywnej komunikacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	• Demonstruje technikę aktywnego słuchania w symulowanej rozmowie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
UMIEJĘTNOŚCI Prowadzi działania mediacyjne w sytuacjach konfliktowych.	• Stosuje techniki rozwiązywania konfliktów w symulowanych scenariuszach.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	• Moderuje dyskusję na kontrowersyjny temat związany z różnorodnością.	Deбата ustrukturyzowana
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Wykazuje postawę otwartości i empatii w działaniu.	• W symulowanej sytuacji konfliktu proponuje konstruktywne rozwiązanie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	• Formuluje feedback z poszanowaniem godności i intencji osoby.	Obserwacja w warunkach symulowanych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Inicjuje działania na rzecz budowania środowiska inkluzywnego.	• Proponuje konkretne działanie na rzecz poprawy inkluzywności w organizacji.	Analiza dowodów i deklaracji
	• Przygotowuje kodeks etyczny uwzględniający zasady współpracy w różnorodnym zespole.	Prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Współpracuje w zespole z uwzględnieniem różnorodności perspektyw.	• Aktywnie uczestniczy w zadaniu grupowym, uwzględniając różne punkty widzenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	• Wykazuje się elastycznością i adaptacją do zmieniających się warunków współpracy.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Organizacja studiów (niestacjonarne / online / hybrydowe): **Hybrydowe (40% stacjonarnie / 60% online)**

Liczba punktów ECTS: **30**

Liczba godzin zajęć dydaktycznych: **180**

Język wykładowy: **Polski**

Ilość semestrów: **2 semestry**

Opiekun merytoryczny studiów: **Joanna Sitz**

Zajęcia odbywają się około raz w miesiącu, w godzinach od 9:00 do 17:15.

Przewidziane terminy zajęć:

- **18.10.2025 - 19.10.2025**
- **22.11.2025 - 23.11.2025**
- **13.12.2026 - 14.12.2026**
- **17.01.2026 - 18.01.2026**
- **14.02.2026 - 15.02.2026**
- **21.03.2026 - 22.03.2026**
- **11.04.2026 - 12.04.2026**
- **09.05.2026 - 10.05.2026**
- **27.06.2026 - 28.06.2026**

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Wykładowcami studiów podyplomowych są osoby na co dzień zajmujące się praktycznymi aspektami zarządzania różnorodnością w organizacji. Aktywizująca Uczestników forma prowadzenia zajęć pozwoli na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez słuchaczy.

Program studiów:	
Tematyka poszczególnych przedmiotów	Liczba godzin wykładowych
BŁOK 1: Wprowadzenie do zarządzania różnorodnością	
Przedmiot 1: Definicje i podstawy zarządzania różnorodnością	4
Przedmiot 2: Rodzaje różnorodności w miejscu pracy	14
Przedmiot 3: Ramy prawne i regulacje	10
Przedmiot 4: Inteligencja emocjonalna, generacyjna i międzykulturowa	8

Łącznie:	36
BLOK 2:Inkluzywność w zarządzaniu i kulturze organizacyjnej	
Przedmiot 1: Budowanie inkluzywnej kultury organizacyjnej	12
Przedmiot 2: Przywództwo a inkluzywność	12
Przedmiot 3: Tworzenie polityk wspierających różnorodność i inkluzywność	12
Przedmiot 4: Warsztat komunikacji	12
Łącznie:	48
BLOK 3:Praktyczne aspekty zarządzania różnorodnością	
Przedmiot 1: Rekrutacja w różnorodnym środowisku pracy	10
Przedmiot 2: Zwalczanie uprzedzeń w procesach selekcji i rekrutacji	10
Przedmiot 3: Rozwój w zespołach wielokulturowych i neuroróżnorodnych	12
Przedmiot 4: Ocena i monitorowanie różnorodności w rekrutacji	10
Przedmiot 5: Zarządzanie konfliktami wynikającymi z różnorodności	12
Przedmiot 6:Przystosowanie miejsca pracy do potrzeb osób z różnymi potrzebami	6
Łącznie:	60
BLOK 4: Monitorowanie i ocena efektywności zarządzania różnorodnością	
Przedmiot 1: Mierzenie efektów różnorodności	18
Przedmiot 2: Audyt różnorodności i inkluzywności	18
Łącznie:	36
RAZEM:	180

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	38,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	38,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

dr Joanna Sitz

OPIEKUN KIERUNKU

Doktor nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse Absolwentka kierunku filologia polska oraz studiów podyplomowych z zakresu handlu zagranicznego, zarządzania jakością oraz psychologii i pedagogiki specjalnej, a także licznych kursów w tym m.in. z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Czynny przedsiębiorca z ponad 20 letnim doświadczeniem.



2 z 5

dr hab. prof. Dorota Simpson

Doktor habilitowany nauk ekonomicznych,
Odbyła szkolenia i staże dydaktyczne w Cardiff University, Copenhagen Business School, RUCA University w Belgii oraz Abertay University w Dundee oraz Irish Management Institute.
Wykładała w uniwersytetach w Niemczech, Finlandii, Holandii, Belgii, Francji, Irlandii, Hiszpanii i Rosji.
Odznaczona Medalem Komisji Edukacji Narodowej, Brązowym i Srebrnym Krzyżem Zasługi oraz Medalem Złotym za Długoletnią Służbę.



3 z 5

mgr Beata Kowal-Rudnicka



Absolwentka psychologii Uniwersytetu Gdańskiego, studiów podyplomowych na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego, Akademii Leona Koźmińskiego, tytuł MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Ekspert ds. zarządzania operacyjnego w obszarze HR. Specjalizuje się w restrukturyzacjach oraz zarządzaniu zmianą. W realizowanych projektach odpowiedzialna m. in. za wprowadzanie zmian, wdrażanie procesów w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi, planowanie, tworzenie i realizację audytów personalnych, budowę systemów wynagradzania i premiowania, modeli dedykowanych rozwiązań motywacyjnych i rozwoju narzędzi motywacji pracowników.

Członek Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.



4 z 5

dr Monika Kozieja

Doktor nauk społecznych w dziedzinie ekonomia i finanse. Absolwentka politologii oraz filologii angielskiej z językiem niemieckim. Poszerzała swoją edukację, m.in. poprzez ukończenie studiów podyplomowych z zakresu Społecznie Odpowiedzialnego Biznesu. W trakcie rozwijania kariery zawodowej pełniła funkcje koordynatora projektów w obszarach edukacji i włączenia społecznego, współfinansowanych z funduszy zewnętrznych, zarówno w administracji samorządowej, jak i w sektorze pozarządowym. Obecnie prowadzi własną działalność gospodarczą, oferując doradztwo rozwojowe dla firm.



5 z 5

mgr Sylwia Modrzejewska

Psycholog o specjalności psychologia kliniczna i osobowości. Posiada 25-letnie doświadczenie biznesowe, zarządzała strukturami sprzedażowymi w Polsce i krajach Europy Środkowej. Prowadzi szkolenia z zakresu zarządzania, sprzedaży i motywacji. Coach, W trakcie certyfikacji ICF. Prowadzi indywidualną praktykę psychologiczną.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania zajęć. Po ich zakończeniu materiały te są udostępniane na platformie e-learningowej Moodle, co umożliwia łatwy dostęp i powtórkę treści w dogodnym czasie.

Materiały dydaktyczne przygotowywane są przez wykładowców poszczególnych przedmiotów i dostosowywane do potrzeb uczestników oraz specyfiki danego tematu. Obejmują one różnorodne formaty, które wspierają efektywną naukę, takie jak:

- skrypty w formacie PDF,
- e-podręczniki z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji,
- konspekty i ćwiczenia do samodzielnej pracy,
- oraz dostęp do platformy Moodle z pełnym zestawem materiałów po zakończeniu zajęć.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjackim, inżynierskim lub magisterskim.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Ważna informacja: W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, Uczelnia (Dostawca Usług) zastrzega sobie prawo do odwołania edycji studiów.

Warunki techniczne

Zajęcia stacjonarne

Zjazdy odbywają się w siedzibie Uczelni. Sale są wyposażone w:

- rzutniki multimedialne
- nowoczesne ekrany projekcyjne
- komputery
- dostęp do Wi-Fi

Zajęcia online

Zalecenia techniczne do udziału w zajęciach online

Zajęcia prowadzone są na platformie Microsoft Teams. Można z niej korzystać:

- poprzez zainstalowaną aplikację (na komputerze, laptopie, smartfonie lub tablecie)
- przez aktualną wersję przeglądarki internetowej (np. Chrome, Edge, Firefox, Safari)

Zalecany sprzęt

1. Komputer / laptop:

- Procesor: minimum dwurdzeniowy 1,6 GHz (np. Intel Core i3 lub AMD Ryzen 3)
- RAM: co najmniej 4 GB (zalecane 8 GB)
- System operacyjny: Windows 10 lub nowszy, macOS 11 lub nowszy, Linux z aktualną przeglądarką
- Karta graficzna: kompatybilna z DirectX 9 lub nowszym (dla Windows: WDDM 2.0)
- Kamera internetowa: minimum 720p (HD) – opcjonalna, ale zalecana
- Mikrofon i głośniki: wbudowane lub zestaw słuchawkowy

2. Smartfon / tablet (alternatywnie):

- System: Android 10 lub nowszy, iOS 13 lub nowszy
- RAM: minimum 2 GB
- Kamera przednia: co najmniej HD (720p)
- Stabilne połączenie internetowe

Połączenie internetowe

- Minimalna prędkość pobierania (download): 1,5 Mbps
- Minimalna prędkość wysyłania (upload): 1,5 Mbps
- Zalecana prędkość: minimum 3 Mbps w każdą stronę, jeśli z sieci korzysta kilka osób
- Stabilność: najlepiej połączenie przewodowe (Ethernet) lub Wi-Fi 5 GHz
- Opóźnienia (ping): najlepiej poniżej 100 ms

Adres

ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni dysponuje dwoma nowoczesnymi kampusami zlokalizowanymi przy ul. Kieleckiej 7 i Łużyckiej 2B. Oba znajdują się w doskonałej lokalizacji blisko centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, obok kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnymi bezpłatnymi parkingami dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Przestronne kampusy dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Budynki znajdują się w niedalekiej odległości od plaży i morza, w nowoczesnej, biznesowej części Gdyni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Aleksandra Molesta

E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 586 607 428