



ODITK-SZKOLENIA  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ  
★★★★★

## Delegowanie i egzekwowanie w zespole – praktyczne warsztaty dla Managera i Lidera

Numer usługi 2025/03/27/8345/2653890

1 300,00 PLN brutto  
1 300,00 PLN netto  
162,50 PLN brutto/h  
162,50 PLN netto/h

📍 Gdańsk / stacjonarna  
🏠 Usługa szkoleniowa  
🕒 8 h  
📅 08.09.2025 do 08.09.2025

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Grupa docelowa usługi           | <b>Szkolenie „Delegowanie i egzekwowanie” skierowane jest do:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Managerów i Liderów zespołów - aby poprawić umiejętności skutecznego organizowania pracy w zespole dzięki delegowaniu, monitorowaniu i egzekwowaniu zadań.</li></ul> Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”, Wektor, Projekt „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1”. |
| Minimalna liczba uczestników    | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Maksymalna liczba uczestników   | 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Data zakończenia rekrutacji     | 05-09-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Liczba godzin usługi            | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

# Cel

## Cel edukacyjny

Wyposażamy uczestników szkolenia w praktyczne narzędzia managerskie wspierające zarządzanie podległymi zespołami. Kładziemy nacisk na praktyczny trening umiejętności podczas szkolenia, co pozwoli managerom, skuteczniej zarządzać zadaniami w zespole i je monitorować i reagować w trudnych sytuacjach.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                           | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Metoda walidacji                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Rozumienie sensu delegowania i budowania w zespole odpowiedzialności za zadanie.</li><li>• Rozwój umiejętności delegowania zadań w odniesieniu do dojrzałości pracownika.</li><li>• Trening prowadzenia z pracownikiem rozmów zlecających.</li></ul> | <p><b>Uczestnik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zna i umie zastosować różne narzędzia menedżerskie potrzebne do zarządzania zespołem.</li><li>• Umie skutecznie zarządzać zadaniami w zespole: delegować, monitorować je i egzekwować.</li><li>• Zna techniki rozwiązywania trudnych sytuacji z pracownikiem, kiedy zadanie nie zostało wykonane/ zadanie nie spełnia oczekiwań.</li></ul> | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

- Delegowanie – czemu warto? Jakie korzyści możemy odnieść jako managerowie, a jakie pracownicy i firma?
- Co przeszkadza nam delegować?
- Jakie są skutki niedelegowania? Dla mnie, ludzi w zespole, organizacji?
- Delegowanie jako narzędzie budujące zaangażowanie lub frustrację.
- Jak skutecznie delegować zadania lub uprawnienia w zależności od poziomu dojrzałości pracowników? (konceptcja K. Blancharda).
- Jaki jest mój styl zarządzania (analiza wyników kwestionariusza online).
- Jak monitorować efekty pracy i jak rozmawiać o tym z pracownikiem?
- Trudne sytuacje w zarządzaniu pracownikami i zadaniami. Rola managera, odpowiedzialność pracownika. Drabinka interwencji.
- Jak styl zarządzania managera/ lidera wpływa na jego skuteczność, efektywności pracy zespołu oraz poszczególnych pracowników?

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

| Przedmiot / temat zajęć                                                                            | Prowadzący                   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>1 z 1</div> Delegowanie i egzekwowanie w zespole – praktyczne warsztaty dla Managera i Lidera | Agnieszka Nowicka–Przyborska | 08-09-2025            | 09:00               | 17:00               | 08:00         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 300,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 300,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 162,50 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 162,50 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

|                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| <div>1 z 1</div> <div></div> | Agnieszka Nowicka–Przyborska |
|------------------------------|------------------------------|



Mój obszar ekspercki to zarządzanie, rozwój kompetencji menadżerskich i osobistych.

Główne obszary, w których wspieram rozwój to: przywództwo, efektywność osobista, zarządzanie przez cele, zarządzanie zmianą, zarządzanie zespołem, zarządzanie różnorodnością kulturową i pokoleniową, motywacja, komunikacja w zespołach, wystąpienia biznesowe, savoir-vivre biznesowy. Jestem praktykiem zarządzania z 17-letnim doświadczeniem menadżerskim. Pracowałam w dużych firmach (WARTA, Poczta Polska, PZU), w sektorach B2B oraz klienta indywidualnego. Byłam odpowiedzialna m.in. za: zarządzanie siecią sprzedaży, negocjowanie kontraktów, inicjowanie i wdrażanie nowych rozwiązań biznesowych, działania marketingowe, nadzorowanie badań i analiz rynku oraz budowanie wizerunku firmy. Odpowiadałam za rozwój kompetencji pracowników, sprawną komunikację i pracę zespołów. Daje mi to ogromny bagaż wiedzy i doświadczeń, którymi chętnie dzielę się na sali szkoleniowej oraz w trakcie konsultacji.

Jestem certyfikowanym trenerem biznesu, absolwentką Szkoły Trenerów Grupy SET, a także certyfikowanym partnerem i konsultantem Extended DISC Polska. Jestem również doktorantką na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego.

Współpracowałam m.in. z: PZU, Orange, KGHM Polska Miedź, PGE, Energa, PKO BP, mBank, Bosch, Volkswagen Group, LPP, Ziaja, Damen, NFM, Budimex, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Ministerstwo Środowiska, PAN.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszyscy uczestnicy szkolenia otrzymają materiały - skrypt szkoleniowy z zakresu szkolenia w formie pdf.

**Szkolenie jest zwolnione z VAT, jeśli jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych.**

„Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój”.

## Adres

Gdańsk

Gdańsk

woj. pomorskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Agnieszka Dębińska**

**E-mail** adebinska@oditk.pl

**Telefon** (+48) 502 939 929