

PLACÓWKA
OŚWIATOWA

IMAGOSPOT

Aleksandra

Gościński

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie: WordPress i WooCommerce - Strona WWW i Sklep Online - Webmaster (Projektant Stron Internetowych/WWW Kod zawodu - 351404) - ZE ŚWIADCTWEM MEN

Numer usługi 2025/03/27/172829/2653515

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

20 h

05.08.2025 do 07.08.2025

3 000,00 PLN brutto
3 000,00 PLN netto
150,00 PLN brutto/h
150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Internet
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Szkolenie jest skierowane do osób, które chcą nauczyć się tworzenia stron internetowych i sklepów online przy użyciu WordPressa i WooCommerce. Idealne dla:</p> <ul style="list-style-type: none">• Przedsiębiorców i właścicieli firm, którzy chcą samodzielnie zarządzać stroną internetową i sklepem online bez potrzeby zatrudniania programistów.• Freelancerów i specjalistów marketingu, którzy chcą poszerzyć swoje kompetencje i oferować usługi związane z budową stron oraz e-commerce.• Osób planujących uruchomienie sklepu internetowego, które chcą sprzedawać produkty lub usługi online, nie mając technicznej wiedzy programistycznej.• Osób pracujących w branży e-commerce, które chcą zdobyć praktyczne umiejętności zarządzania sklepem opartym na WooCommerce.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	31-07-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	20

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nauczenie uczestników tworzenia profesjonalnych stron internetowych oraz sklepów online w WordPressie i WooCommerce. Uczestnicy poznają zarówno aspekty techniczne, jak i strategiczne zarządzania stroną i sklepem, aby efektywnie rozwijać swoją obecność w sieci.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Tworzenie strony internetowej na WordPressie	Zainstalowanie i skonfigurowanie WordPressa.	Analiza dowodów i deklaracji
	Personalizacja motywu i układu strony. Konfiguracja kopii zapasowych, certyfikatów SSL i optymalizacja szybkości.	Analiza dowodów i deklaracji Wywiad ustrukturyzowany
Konfiguracja i zarządzanie WooCommerce	Stworzenie sklepu online z produktami i metodami płatności.	Analiza dowodów i deklaracji
	Implementacja bramek płatności, systemów dostawy i automatycznych e-maili.	Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Każde wydawane zaświadczenie zawiera opis efektów uczenia się tożsamy z kartą usługi.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Metody walidacji zostały dobrane od kryteriów weryfikacji efektów uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Walidacja prowadzona jest przez Dostawcę Usługi. Każdorazowo zaświadczenie wskazuje osoby odpowiedzialne za prowadzenie szkolenia oraz osoby przeprowadzające walidację.

Program

1. Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego

Aby uczestnicy skutecznie przyswoili wiedzę i umiejętności w zakresie WordPressa i WooCommerce, muszą spełnić kilka kluczowych warunków:

1. **Aktywny udział w szkoleniu** – Uczestnicy powinni uczestniczyć we wszystkich częściach kursu, zarówno teoretycznych, jak i praktycznych, by zdobyć pełne zrozumienie funkcjonowania WordPressa i WooCommerce.
2. **Praca na własnym projekcie** – Każdy uczestnik będzie tworzył własną stronę internetową i sklep online, co pozwoli na praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy.
3. **Wykonanie ćwiczeń praktycznych** – Podczas zajęć praktycznych uczestnicy będą wykonywać konkretne zadania, takie jak instalacja systemu, konfiguracja sklepu, dostosowanie wyglądu strony czy optymalizacja SEO.
4. **Przeprowadzenie testów funkcjonalnych** – Uczestnicy będą zobowiązani do sprawdzenia poprawności działania swoich stron/sklepów, w tym procesu zakupowego, integracji płatności i ustawień bezpieczeństwa.
5. **Walidacja zdobytych umiejętności** – Ostatni dzień szkolenia obejmuje sesję walidacyjną, podczas której sprawdzane będzie, czy uczestnicy potrafią samodzielnie stworzyć i zarządzać stroną oraz sklepem online. Weryfikacja odbędzie się na podstawie analizy ich pracy oraz wywiadu ustrukturyzowanego.

Dzięki spełnieniu powyższych warunków uczestnicy nie tylko zdobędą wiedzę teoretyczną, ale również umiejętności praktyczne, które pozwolą im od razu wdrożyć swoje projekty w życie.

2. Zakres tematyczny

Plan szkolenia

Dzień 1 – Podstawy WordPressa

9:00 – 12:00 – Wykład teoretyczny

12:00 – 12:15 – Przerwa

12:15 – 15:15 – Ćwiczenia praktyczne

Dzień 2 – WooCommerce i sklep online

9:00 – 12:00 – Wykład teoretyczny

12:00 – 12:15 – Przerwa

12:15 – 15:15 – Ćwiczenia praktyczne

Dzień 3 – Walidacja i podsumowanie

9:00 – 12:00 – Walidacja efektów uczenia się

3. Warunki organizacyjne

- Szkolenie realizowane w godzinach zegarowych.
- Czas trwania szkolenia 3 dni, 15 godzin zegarowych (20 godzin edukacyjnych po 45 minut), w tym: 6 h część teoretyczna i 6 h praktyczna i 3 h walidacja.
- Przewidywane są dwie przerwy po 15 minut po jednej w każdy dzień szkoleniowy. Szkolenie trwa 3 dni podzielone na krótkie bloki pozwalające na optymalną efektywność szkolenia
- Uczestnicy pracują na swoich komputerach z dostępem do internetu.
- Forma prowadzenia zajęć: rozmowa na żywo, ćwiczenia.
- Walidacja jest wliczona w czas trwania usługi. Metody walidacji: Wywiad ustrukturyzowany, Analiza dowodów i deklaracji, Obserwacja w warunkach symulowanych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Gościński

Blogerka, autorka książek, mentorka, przedsiębiorczyni oraz wykładowczyni akademicka. Jest założycielką placówki oświatowej "Jestem Interaktywna" oraz redaktorką naczelną portalu i magazynu GIRLBOSSKIE. Przez ostatnie 5 lat - od 2015r. prowadzi certyfikowane kursy i szkolenia online z zakresu tworzenia i zarządzania stronami internetowymi opartymi na WordPressie oraz WooCommerce. Jej działalność edukacyjna jest wpisana do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych MEN. Specjalizuje się w szkoleniach z informatyki, tworzenia stron WWW, sprzedaży oraz marketingu. Do tej pory przeprowadziła około 1500 godzin szkoleń (online i stacjonarnych), szkoląc ok.10tys. osób. Z wykształcenia mgr inż. informatyki, posiada przygotowanie pedagogiczne (2025r.), ukończyła studia podyplomowe: Dziennikarstwo i PR (2025r.), Coaching biznesowy, Doradztwo zawodowe (2023r.), Coaching biznesowy (2022r.) oraz e-commerce (2023r.). Jest także autorką bestsellerowej książki "Bądź Online" oraz licznych e-booków i kursów online dostępnych w Interaktywnej Akademii WordPressa. Od 2015r. pomogła ponad 50tys. osobom w tworzeniu stron WWW, zakładaniu sklepów internetowych oraz rozpoczynaniu biznesów online. Jest aktywna w mediach społecznościowych, gdzie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z szeroką publicznością. Została laureatką XII edycji konkursu Sukces Pisany Szminką Bizneswoman Roku w kategorii Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu i LadyBusiness Awards w kat. Przedsiębiorcza Kobieta to TY.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Organizator nie zapewnia materiałów szkoleniowych. Uczestnicy robią notatki we własnym zakresie. Na żądanie uczestnika ze specjalnymi potrzebami organizator zapewnia materiały dostosowane do jego specjalnych potrzeb.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem dostępu jest wyrażenie zgody na udostępnienie wizerunku uczestnika szkolenia.

Informacje dodatkowe

- Zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1. pkt 26
- Dostawca Usług zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe, Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt.

Warunki techniczne

Oto opis warunków technicznych niezbędnych do udziału w szkoleniu zdalnym:

1. Platforma komunikacyjna

2. Szkolenie będzie realizowane w formie usługi zdalnej w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy **Google Meet**. Uczestnicy otrzymają link do spotkania przed rozpoczęciem zajęć.

3. Minimalne wymagania sprzętowe

4. Do udziału w szkoleniu wymagane jest urządzenie umożliwiające stabilną komunikację online, takie jak:

- **Komputer (PC lub laptop)** z systemem Windows 10 lub nowszym, macOS 10.13 lub nowszym,
- **Tablet lub smartfon** z systemem Android 8.0 lub nowszym / iOS 12.0 lub nowszym,
- Procesor **Intel i3** (lub odpowiednik AMD) i **4 GB RAM** (rekomendowane 8 GB),
- Kamera internetowa oraz mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny),
- Słuchawki lub głośniki do komfortowego odbioru dźwięku.

1. Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego

2. Aby zapewnić płynność transmisji audio-wideo oraz stabilność połączenia, uczestnicy powinni dysponować:

- **Łączem internetowym o przepustowości min. 4 Mbps (pobieranie) i 1 Mbps (wysyłanie)**,
- Rekomendowane **10 Mbps (pobieranie) i 5 Mbps (wysyłanie)** dla lepszej jakości obrazu i dźwięku,
- Połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi (zalecana sieć o niskim poziomie zakłóceń).

1. Niezbędne oprogramowanie

- Przeglądarka internetowa obsługująca Google Meet: **Google Chrome (zalecane), Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari**
- Aplikacja **Google Meet** na urządzenia mobilne (dla uczestników korzystających z tabletów lub smartfonów)
- Oprogramowanie do odczytu materiałów szkoleniowych: **Adobe Reader (PDF), Microsoft Office lub kompatybilne edytory dokumentów**

Informacje organizacyjne:

- Dostawca zapewnia wsparcie techniczne przed rozpoczęciem szkolenia, aby uczestnicy mogli sprawdzić wymagania sprzętowe i konfigurację platformy.
- Upewnij się, że przeglądarka lub aplikacja są zaktualizowane do najnowszej wersji, aby zapewnić kompatybilność i bezpieczeństwo.
- W przypadku korzystania z przeglądarki zaleca się używanie połączenia internetowego o możliwie stabilnym i szybkim działaniu.
- Z uwagi na praktyczny charakter zajęć, nie ma możliwości uczestniczyć w szkoleniu poprzez system Android (tzn. na telefonie, tablecie).

- Komputery muszą być wyposażone w sprawną kamerę i mikrofon. Prosimy o przetestowanie działania kamery i mikrofonu przed szkoleniem
- W przypadku problemów technicznych skontaktuj się z organizatorem. Kontakt do osoby odpowiedzialnej za techniczną pomoc: telefon 785 799 709 lub mail: kontakt@olagosciniak.pl.

Kontakt



Aleksandra Gościniak

E-mail kontakt@olagosciniak.pl

Telefon (+48) 785 799 709