



PM Experts Sp. z
o.o.



"PRINCE2® Practitioner 7th Edition" - Szkolenie z egzaminem - Zarządzanie Projektami

Numer usługi 2025/03/26/15303/2649959

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 19 h

📅 24.11.2025 do 08.12.2025

2 850,00 PLN brutto

2 850,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• Kierownicy projektów, posiadający certyfikat PRINCE2® 7th Foundation i wykorzystujący tę metodykę w swoich projektach • Członkowie zespołów projektowych pracujący zgodnie z metodyką PRINCE2®, chcący pogłębić wiedzę • Osoby zainteresowane poszerzaniem kompetencji z zakresu zarządzania projektami i zdobyciem certyfikatu PRINCE2® 7th Practitioner • Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój. • Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	17-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	19
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie „PRINCE2® Practitioner” przygotowuje do samodzielnego zastosowania metodyki PRINCE2® 7th Edition w zarządzaniu projektami, z naciskiem na praktyczne umiejętności dostosowywania procesów, ról oraz technik do specyfiki projektów. Uczestnicy zdobędą kompetencje w zakresie monitorowania i kontrolowania projektów, zarządzania ryzykiem oraz przygotowania do egzaminu PRINCE2® Practitioner, co umożliwi im uzyskanie certyfikatu potwierdzającego zaawansowaną znajomość metodyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje metodykę PRINCE2® 7th Edition w analizie przypadków projektowych	Identyfikuje etapy cyklu życia projektu zgodnie z PRINCE2®	Test teoretyczny
	Dopasowuje pryncypia PRINCE2® do poszczególnych faz projektu	Test teoretyczny
	Analizuje odpowiedniość ról w kontekście danego scenariusza	Test teoretyczny
	Dobiera strukturę zarządzania dostosowaną do projektu	Test teoretyczny
	Ocenia sposób modyfikacji procesów PRINCE2® w zależności od specyfiki projektu	Test teoretyczny
Analizuje ryzyka projektowe i opracowuje działania zaradcze zgodnie z PRINCE2®	Identyfikuje ryzyka i problemy na podstawie opisu projektu	Test teoretyczny
	Dobiera odpowiednie techniki analizy ryzyka z metodyki PRINCE2®	Test teoretyczny
	Formułuje plany reakcji na ryzyko	Test teoretyczny
	Ocenia skuteczność działań monitorujących	Test teoretyczny
	Wskazuje parametry kluczowe (czas, koszt, jakość) do monitorowania	Test teoretyczny
Ocenia postępy projektu i planuje działania korygujące zgodnie z PRINCE2®	Rozpoznaje sytuacje wymagające zarządzania zmianą	Test teoretyczny
	Analizuje dane raportowe i wykrywa odchylenia od planu	Test teoretyczny
	Proponuje uzasadnione działania naprawcze	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opracowuje dokumentację projektową zgodną z PRINCE2®	Selekcjonuje dokumenty wymagane przez metodykę	Test teoretyczny
	Tworzy elementy dokumentacji inicjowania projektu	Test teoretyczny
	Formułuje plan projektu i harmonogram uwzględniający ryzyka i zasoby	Test teoretyczny
	Przypisuje informacje do właściwych sekcji dokumentacji kontrolnej	Test teoretyczny
Rozwiązuje zadania egzaminacyjne PRINCE2® Practitioner zgodnie z zasadami metodyki	Identyfikuje właściwe techniki na podstawie opisu sytuacji	Test teoretyczny
	Selekcjonuje poprawne odpowiedzi do pytań egzaminacyjnych	Test teoretyczny
	Uzasadnia wybór rozwiązań z uwzględnieniem pryncypiów metodyki	Test teoretyczny
	Interpretuje przypadki testowe i stosuje podejście zgodne z PRINCE2®	Test teoretyczny
Stosuje procesy inicjowania projektu w praktyce projektowej	Tworzy plan inicjowania projektu na podstawie opisu sytuacji	Test teoretyczny
	Ocenia zasadność uruchomienia projektu w świetle analizy ryzyk i korzyści	Test teoretyczny
	Dobiera elementy dokumentacji inicjacyjnej zgodne z wymaganiami PRINCE2®	Test teoretyczny
Dobiera narzędzia i techniki PRINCE2® w sytuacjach złożonych	Rozpoznaje złożoność sytuacji projektowej	Test teoretyczny
	Dopasowuje odpowiednie narzędzia PRINCE2®	Test teoretyczny
	Formułuje propozycje rozwiązań zgodnie z najlepszymi praktykami metodyki	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uwzględnia zielone kompetencje w planowaniu i realizacji projektów zgodnie z PRINCE2®	Identyfikuje ryzyka środowiskowe w opisie projektu	Test teoretyczny
	Dobiera metody zarządzania zasobami w sposób zrównoważony	Test teoretyczny
	Planuje działania zgodne z celami środowiskowymi	Test teoretyczny
	Interpretuje informacje o efektywności energetycznej i wpływie ekologicznym	Test teoretyczny
	Opracowuje założenia planu środowiskowego	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Tak, dokument jest certyfikatem, dla którego został wypracowany system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym. W obszarze zarządzania projektami jest to międzynarodowo uznana i rozpoznawana certyfikacja.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	PeopleCert
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	PeopleCert
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program szkolenia

Dzień 1

- Sprawdzenie wiedzy z poziomu PRINCE2® Foundation.
- Powtórzenie podstaw metodyki i pryncypiów.
- Ludzie jako centralny punkt projektu.
- Organizowanie struktury zarządczej projektu.
- Uzasadnienie biznesowe i zarządzanie korzyściami.
- Proces przygotowywanie projektu.
- Proces zarządzanie strategiczne projektem.
- Proces inicjowanie projektu.

Dzień 2

- Uzasadnienie biznesowe i zarządzanie korzyściami.
- Planowanie projektu na różnych poziomach.
- Zarządzanie jakością.
- Zarządzanie ryzykiem.
- Proces sterowanie etapem.
- Proces zarządzanie dostarczaniem produktów.
- Proces zarządzanie końcem etapu.

Szkolenie ma charakter teoretyczny. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce. W zależności od liczebności grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobywaną wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach umożliwiających swobodną dyskusję, umożliwiamy również kontakt w trenerem po zakończeniu szkolenia.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności sprawdzanej w trakcie szkolenia przez trenera, dodatkowo w przypadku usług prowadzonych zdalnie w czasie rzeczywistym obecność możemy potwierdzić na podstawie raportu z logowań.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Walidacja wlicza się w czas trwania usługi.

Przerwy

Przerwy w czasie szkolenia przewidziane są w godzinach: 10:30-10:45, 13:00-14:00, 15:15-15:30.

Walidacja

W celu przystąpienia do egzaminu uczestnicy, korzystając z vouchera, zapisują się na wybrany termin spośród terminów udostępnionych przez jednostkę akredytującą PeopleCert. Egzamin odbywa się w systemie egzaminacyjnym PeopleCert.

Egzamin jest ustalany indywidualnie z Uczestnikiem usługi i odbędzie się w okresie od 26.11.2025. do 8.12.2025. Termin egzaminu dostępny będzie u osoby nadzorującej usługę po stronie Dostawcy Usług.

Komu polecamy szkolenie

- Kierownikom projektów, posiadającym certyfikat PRINCE2® 7th Foundation i wykorzystującym tę metodykę w swoich projektach
- Członkom zespołów projektowych pracującym zgodnie z metodyką PRINCE2®, chcącym pogłębić wiedzę
- Osobom zainteresowanym poszerzaniem kompetencji z zakresu zarządzania projektami i zdobyciem certyfikatu PRINCE2® 7th Practitioner
- Uczestnikom Projektu Kierunek-Rozwój.
- Uczestnikom Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Sprawdzenie wiedzy z poziomu PRINCE2® Foundation. Powtórzenie podstaw metodyki i pryncypiów. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	24-11-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	24-11-2025	10:30	10:45	00:15
3 z 15 Ludzie jako centralny punkt projektu. Organizowanie struktury zarządczej projektu. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	24-11-2025	10:45	13:00	02:15
4 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	24-11-2025	13:00	14:00	01:00
5 z 15 Uzasadnienie biznesowe i zarządzanie korzyściami. Proces przygotowywanie projektu. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	24-11-2025	14:00	15:15	01:15
6 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	24-11-2025	15:15	15:30	00:15
7 z 15 Proces zarządzanie strategiczne projektem. Proces inicjowanie projektu. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	24-11-2025	15:30	17:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 15 Uzasadnienie biznesowe i zarządzanie korzyściami. Planowanie projektu na różnych poziomach. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	25-11-2025	09:00	10:30	01:30
9 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	25-11-2025	10:30	10:45	00:15
10 z 15 Zarządzanie jakością. Zarządzanie ryzykiem. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	25-11-2025	10:45	13:00	02:15
11 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	25-11-2025	13:00	14:00	01:00
12 z 15 Proces sterowanie etapem. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	25-11-2025	14:00	15:15	01:15
13 z 15 Przerwa	Maciej Krupa	25-11-2025	15:15	15:30	00:15
14 z 15 Proces zarządzanie dostarczaniem produktów. Proces zarządzanie końcem etapu. (Wykład, Ćwiczenia)	Maciej Krupa	25-11-2025	15:30	17:00	01:30
15 z 15 Walidacja - termin wybrany przez uczestnika w portalu PeopleCert	-	26-11-2025	10:00	13:00	03:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 850,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	975,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	975,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	975,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	975,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Maciej Krupa

Kierownik projektów, starszy konsultant, akredytowany trener PMP®, PRINCE2®, AgilePM®. Od kilku lat łączy prowadzenie projektów i szkoleń z działalnością doradczą. Brał udział w mapowaniu procesów biznesowych w Auchan Polska. Prowadził coaching dla kierowników projektów w Transfer Multisort Elektronik i Knauf. Wdrażał metodyki zarządzania projektami organizacyjnymi w T4B, Drago, NFM Production. Wspierał rozwój Biura Zarządzania Projektami w Philip Morris Polska Distribution oraz wspierał budowę i uruchomienia nowej fabryki w Hauck Heat Treatment. Realizował międzyorganizacyjny projekt rozwoju kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska - Niemcy. Prowadzący usługę posiada 10 lat doświadczenia w roli trenera.

Agile PM Practitioner 25 lutego 2021

Agile PM Approved Trainer 30.11.2021

PMI Authorized Training Partner Instructor PMP 16.09.2022

PMI PMO-CP 18.12.2024

PMI PMP ważny do 24.11.2025

PRINCE2 Foundation 7th edition 17.01.2024

PRINCE2 Practitioner 7th edition 14.02.2024

Projekty:

Wdrożenie kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska 2020.03-2021.12

Wdrożenie systemu zarządzania projektami w Drago 2020

Wsparcie programów inwestycyjnych w Knauf 2021

Wdrożenie i aktualizacja systemu zarządzania projektami w NFM Polska 2020-2024

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach ceny szkolenia uczestnicy otrzymują dostęp do elektronicznej wersji podręcznika PRINCE2® ważny przez 5 lat, oficjalne materiały szkoleniowe (OTM), voucher na egzamin ważny przez rok.

Warunki uczestnictwa

Do szkolenia i certyfikacji PRINCE2® 7th Practitioner wymagane jest posiadanie certyfikacji na poziomie PRINCE2® Foundation 7th/ 6th lub certyfikat PMP®.

Informacje dodatkowe

UWAGA! Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie u operatora, skontaktuj się z nami – zapewnimy Ci pełne wsparcie.

Na podstawie wytycznych jednostki akredytującej – PeopleCert® szkolenie sprzedajemy w pakiecie razem z egzaminem oraz podręcznikiem.

Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Zawarto umowę z:

- WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".
- WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

§ 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień „Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane **w co najmniej 70% ze środków publicznych** oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.”

Po więcej informacji zapraszamy na naszą stronę internetową:

<https://pmexperts.com/produkt/prince2-practition>

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

2. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

3. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

4. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

5. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

6. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

7. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

2. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

3. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

- Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):
 - Google Chrome (zalecana wersja)
 - Microsoft Edge
 - Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Kontakt



Malwina Łuczewska

E-mail office@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545