



Szkolenie Mapowanie i Analiza Procesu

Numer usługi 2025/03/25/176271/2647633

1 451,40 PLN brutto

1 180,00 PLN netto

111,65 PLN brutto/h

90,77 PLN netto/h

OPEN HORIZON
CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 13 h

📅 24.06.2025 do 25.06.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest dedykowane wszystkim osobom, które chcą wiedzieć w jaki sposób powinna przebiegać efektywna optymalizacja procesów w firmie, organizacji czy instytucji. Szczególnie rekomendujemy je kierownikom średniego oraz operacyjnego szczebla zarządzania, osobom odpowiedzialnym za implementację programu jakości, analitykom i inżynierom procesów, Project Managerom, specjalistom procesowym, osobom zarządzającym i usprawniającym procesy biznesowe, a także pełnomocnikom ds. systemów zarządzania jakością.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	10-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	13
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Podczas szkolenia uczestnicy nauczą się: jak zmapować procesy biznesowe; jak ustalić szczegółowość oraz zasady mapowania procesów; jakie techniki i narzędzia informatyczne zastosować do mapowania; poznają zasady mapowania w notacji BPMN oraz SIPOC i MAKIGAMI; jak zdiagnozować i zlikwidować wąskie gardła oraz przyczyny problemów w procesie; jak przeprowadzić analizę istniejącej mapy procesu w celu zidentyfikowania problemów; jak zorganizować działania doskonalące.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mapowanie procesów na poziomie ogólnym i szczegółowym. Tworzenie mierników procesu (KPI). Analiza mapy i problemów procesu. Koordynowanie działań doskonalących.	Ocena wyników ćwiczeń praktycznych podczas zajęć.	Test teoretyczny
	Ocena aktywności uczestnika podczas symulacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Ocena aktywności uczestnika podczas dyskusji.	Deбата swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Certyfikat zawiera informację o ukończeniu szkolenia oraz zaliczeniu testu końcowego co jest równoznaczne z uzyskaniem kompetencji. Ukończenie szkolenia a nie zaliczenie testu oznacza brak certyfikatu i nie uzyskanie kompetencji.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Certyfikat zawiera informację o ukończeniu szkolenia oraz zaliczeniu testu końcowego co jest równoznaczne z uzyskaniem kompetencji. Ukończenie szkolenia a nie zaliczenie testu oznacza brak certyfikatu i nie uzyskanie kompetencji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Certyfikat zawiera informację o ukończeniu szkolenia oraz zaliczeniu testu końcowego co jest równoznaczne z uzyskaniem kompetencji. Ukończenie szkolenia a nie zaliczenie testu oznacza brak certyfikatu i nie uzyskanie kompetencji.

Program

Dzień 1

1. Podstawy teoretyczne modelowania procesów biznesowych
2. Cele korzyści modelowania procesów
3. Przegląd i charakterystyka najczęściej wykorzystywanych notacji (BPMN, UML, EPC, SWIM LANE)
4. Przegląd narzędzi informatycznych do modelowania procesów i modeli referencyjnych
5. Definiowanie zasad mapowania procesów w przedsiębiorstwie
6. Architektura procesów a modelowanie procesów biznesowych
7. Role w procesach i podejście do ich określania
8. Kluczowe zasady modelowania procesów
9. Zagadnienie zapewnienia spójności metodycznej – mapowanie procesów biznesowych
10. Organizacja i skład zespołu dla modelowania procesów
11. Zarządzanie projektem modelowania procesów
12. Zarządzanie architekturą procesów
13. Najczęstsze problemy i „dobre praktyki”.

Dzień 2

1. Metody doskonalenia procesów: Lean Management, Six Sigma, 8D, A3
2. Główne źródła marnotrawstwa (muda)
3. Analiza mapy procesu
4. Analiza graficzna danych
5. Ocena zdolności jakościowej procesu
6. Identyfikacja i opis problemów w procesie
7. Zastosowanie analizy Pareto
8. Ustalanie źródeł przyczyn problemu – Diagram Ishikawy (Fish bone) oraz 5 WHY
9. Opracowanie, ocena i wybór rozwiązania
10. Organizacja wdrożenia
11. Jak unikać najczęstszych problemów podczas implementacji usprawnień w procesach biznesowych?
12. Podsumowanie oraz ocena uzyskanych wyników optymalizacji procesów
13. Test końcowy (podsumowanie i weryfikacja wiedzy)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Wprowadzenie do szkolenia; Podstawy teoretyczne modelowania procesów biznesowych; Cele i korzyści wynikające z modelowania procesów	Andrzej Jóźwiak	24-06-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 9 Przegląd najczęściej wykorzystywanych notacji: BPMN, UML, EPC, Swim Lane; Charakterystyka narzędzi do modelowania procesów; Modele referencyjne – przegląd i zastosowanie	Andrzej Jóźwiak	24-06-2025	10:45	12:30	01:45
3 z 9 Zasady mapowania procesów w przedsiębiorstwie; Architektura procesów a modelowanie; Określanie ról w procesach	Andrzej Jóźwiak	24-06-2025	13:15	15:00	01:45
4 z 9 Kluczowe zasady modelowania procesów; Zapewnienie spójności metodycznej; Organizacja zespołu do modelowania; Zarządzanie projektem i architekturą procesów; Najczęstsze problemy i dobre praktyki	Andrzej Jóźwiak	24-06-2025	15:15	17:00	01:45
5 z 9 Wprowadzenie do metod doskonalenia procesów; Lean Management, Six Sigma, 8D, A3 – przegląd podejść	Andrzej Jóźwiak	25-06-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 9 Główne źródła marnotrawstwa (muda); Analiza mapy procesu; Analiza graficzna danych; Ocena zdolności jakościowej procesu	Andrzej Józwiak	25-06-2025	10:45	12:30	01:45
7 z 9 Identyfikacja i opis problemów w procesie; Analiza Pareto; Diagram Ishikawy (Fishbone) i metoda 5 WHY	Andrzej Józwiak	25-06-2025	13:15	15:00	01:45
8 z 9 Opracowanie, ocena i wybór rozwiązań; Organizacja wdrożenia; Najczęstsze problemy przy implementacji zmian; Podsumowanie procesu optymalizacji	Andrzej Józwiak	25-06-2025	15:15	16:30	01:15
9 z 9 Test końcowy (podsumowanie i weryfikacja wiedzy). Walidacja.	-	25-06-2025	16:30	17:00	00:30

Cennik

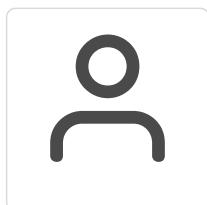
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 451,40 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 180,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	111,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,77 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Józwiak

Certyfikowany Master Black Belt Lean Six Sigma, PMP. Od 25 lat specjalizujący się w mapowaniu i analizie procesów biznesowych. Pracował dla międzynarodowych przedsiębiorstw, pełniąc role konsultanta, managera i lidera projektów i programów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w formie wydrukowanej i poprzez dostęp do platformy szkoleniowej.

Informacje dodatkowe

Szkolenie jest realizowane w godzinach zegarowych .

Przerwy nie wliczają się do czasu usługi rozwojowej.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na platformie ZOOM. Wymagania :zalecane procesor 2-rdzeniowy 2GHz, RAM 4Gb, łącze min. 5Mb/s. Potrzebne oprogramowanie Windows 10 lub nowszy, Microsoft Office.

Kontakt



Andrzej Józwiak

E-mail biuro@openhorizon.com.pl

Telefon (+48) 616 661 374