



Prestige Lingua
Joanna Gabrys-
Trybała

Brak ocen dla tego dostawcy

Kurs języka angielskiego Tea Talk B1: Mów po Angielsku Bez Barier!

Numer usługi 2025/03/24/160038/2645687

📍 Gdańsk / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 22.09.2025 do 22.06.2026

4 700,00 PLN brutto

4 700,00 PLN netto

78,33 PLN brutto/h

78,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupa docelowa Kurs jest skierowany do dorosłych, którzy: <ul style="list-style-type: none">• posiadają podstawowe umiejętności komunikacyjne (poziom B1),• chcą rozwinąć płynność, swobodę i spontaniczność w komunikacji,• pragną wyjść poza „książkowy” język angielski i zacząć używać go praktycznie,• szukają atmosfery pozbawionej stresu i presji ocen.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	05-09-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Głównym celem kursu Tea Talk B1 jest rozwijanie praktycznych kompetencji komunikacyjnych, przełamywanie bariery językowej oraz poszerzanie zasobu słownictwa i struktur gramatycznych poprzez aktywne uczestnictwo w rozmowach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
komunikuje się swobodnie na tematy osobiste, zawodowe i społeczne,	aktywne uczestnictwo w dyskusjach dotyczących tematów codziennych i zawodowych,	Debata ustrukturyzowana
płynnie reaguje w rozmowach, dostosowując język do sytuacji,	samodzielne przygotowanie prezentacji np. na temat swojego idealnego dnia, ulubionych tradycji, podróży, problemów w pracy czy ekologii,	Debata ustrukturyzowana
wykorzystuje słownictwo tematyczne z zakresu życia codziennego, pracy, podróży, kultury, emocji, zdrowia, zakupów oraz technologii,	regularna obserwacja postępów językowych przez lektora,	Debata swobodna
poprawnie stosuje struktury gramatyczne na poziomie B1, takie jak Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect, czasowniki modalne (should, could, would), zdania warunkowe (pierwszy i drugi okres warunkowy), porównania,	jakościowa informacja zwrotna oraz refleksyjna samoocena uczestnika, adaptacja języka do zmieniających się sytuacji i rozmówców, zarówno w formalnych, jak i nieformalnych kontekstach.	Debata swobodna
przełamuje bariery językowe, nabierając pewności siebie w mówieniu,	realizacja zadań komunikacyjnych obejmujących codzienne sytuacje (np. zakupy, podróże, wizyty lekarskie),	Debata swobodna
<p>prowdzi skuteczne prezentacje na tematy związane z życiem codziennym, zainteresowaniami oraz doświadczeniami zawodowymi,</p> <p>bierze aktywny udział w dyskusjach grupowych i symulacjach sytuacji codziennych i zawodowych.</p>	<p>analiza własnych wypowiedzi (nagrania audio/wideo) i refleksja nad ich poprawnością językową,</p> <p>ocena elastyczności i precyzji językowej podczas spontanicznych reakcji językowych,</p> <p>skuteczne użycie poznanych struktur gramatycznych i słownictwa w praktycznych sytuacjach komunikacyjnych,</p>	<p>Analiza dowodów i deklaracji</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się, określając zdobyte umiejętności i kwalifikacje.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona na podstawie określonych kryteriów weryfikacji efektów uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza, że zastosowane rozwiązania zapewniają rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Struktura kursu – Moduły i lekcje:

Moduł 1: Getting to Know You

1. Who are you, really?
2. What's your perfect day?
3. Small talk without pain
4. Let me tell you a story...
5. The last time I...
6. Friends and family

Moduł 2: Everyday Life & Work

1. My job – more than a title
2. Office gossip & remote life
3. Let's talk about food
4. Health and energy
5. Social media – love it or hate it?
6. Shopping and daily routines

Moduł 3: Planning, Dreams & Problems

1. Weekend plans and wild dreams
2. If I won a million...
3. Shopping: deal or disaster?
4. Travelling light or heavy?
5. That awkward moment when...
6. Solving everyday problems

Moduł 4: Culture & Opinions

1. Opinions that divide us
2. My culture, your culture
3. Friends, family & boundaries
4. Let's talk emotions
5. Self-care & mental health
6. Traditions and celebrations

Moduł 5: Speak with Confidence

1. I believe that...
2. Hard choices
3. Fun & creativity
4. Memory lane
5. Things I hate/love doing
6. Final tea time project

Moduł 6: Real Conversations

1. Local issues
2. Public services
3. Rules & regulations
4. Asking for help
5. Making complaints
6. Conflict and resolution

Moduł 7: The World Around Us

1. Environment and sustainability
2. Travel tales
3. Cultural faux pas
4. Festivals and holidays
5. Weather talk
6. Living abroad

Moduł 8: Opinions & Values

1. Freedom of speech
2. Money matters
3. Social change
4. What makes a good life?
5. Agreeing to disagree
6. Tough questions

Moduł 9: Communication in Action

1. Telling stories
2. Persuasion techniques
3. Expressing emotions
4. Humour and irony
5. Small talk upgrade
6. Active listening

Moduł 10: Integration & Reflection

1. From opinions to arguments
2. What did I learn?
3. Real scenarios
4. Project work
5. Final discussion
6. My English, my story

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	78,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	78,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

O kursie Tea Talk B1 to kurs konwersacyjny języka angielskiego, oparty na metodzie Joanny Gabryś-Trybały – Communication First. Metoda ta stawia na naturalną, spontaniczną komunikację, praktyczne użycie języka oraz naukę struktur gramatycznych i słownictwa w autentycznym kontekście rozmów codziennych i zawodowych. Kurs nie zawiera tradycyjnych testów ani ocen, lecz skupia się na przełamywaniu barier językowych i budowaniu pewności siebie.

Podsumowanie: Tea Talk B1 to nie tylko nauka języka, ale także przestrzeń do rozwoju osobistego, gdzie uczestnicy odnajdują radość w swobodnej komunikacji po angielsku.

Informacje dodatkowe

Dbamy o komfort i efektywność Twojej nauki. Termin rozpoczęcia kursu oraz szczegółowy harmonogram ustalimy z Tobą z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

Oferujemy elastyczność: wybierz stacjonarne lekcje lub interaktywne zajęcia online w czasie rzeczywistym.

Każde tygodniowe spotkanie to 2 godziny intensywnej nauki.

Gwarantujemy wysoką jakość nauczania. W przypadku konieczności zmiany prowadzącego, zastąpi go lektor o porównywalnych kwalifikacjach i doświadczeniu.

Warunki techniczne

Co będzie Ci potrzebne do spotkań w Google Meet:

1. Konto Google.
2. Aplikacja mobilna Google Meet lub Gmail albo aktualna wersja jednej z wymienionych przeglądarek:
 - Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
 - Apple Safari

Wskazówka: Jeśli Twoja przeglądarka nie obsługuje spotkań wideo w Google Meet, możesz dołączyć do spotkania telefonicznie, korzystając z numeru telefonu i kodu PIN podanego przez organizatora.

1. Urządzenie spełniające minimalne wymagania systemowe Google Meet:

- Dwurdzeniowy procesor
- 2 GB pamięci

1. Obsługiwany system operacyjny:

Google Meet działa w aktualnej oraz dwóch poprzednich głównych wersjach tych systemów:

- Apple macOS
- Microsoft Windows
- Chrome OS
- Ubuntu i inne dystrybucje Linuksa oparte na Debianie.

Google Meet działa w następujących mobilnych systemach operacyjnych:

- Android 5.0 lub nowszy
- iOS 15 lub nowszy

Spotkania Google Meet w aplikacji Gmail są zgodne z tymi systemami:

- Android 6 lub nowszy
- iOS 15 lub nowszy

1. Połączenie z Internetem.
2. Kamera internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB).

Adres

ul. Grażyny 10/2
80-438 Gdańsk
woj. pomorskie

Zanurz się w inspirującej atmosferze nauki w sercu Gdańska Wrzeszcz! Nasza szkoła, położona zaledwie kilka kroków od stacji SKM Gdańsk Zaspą, to miejsce, gdzie edukacja łączy się z wygodą. Zapomnij o dusznych salach lekcyjnych – czekają na Ciebie klimatyczne i przestronne klasy, które sprzyjają skupieniu i interakcji.

Nasze atuty to:

Doskonała lokalizacja: Położenie w centrum Wrzeszcza, z łatwym dojazdem komunikacją miejską (SKM, autobusy, tramwaje).

Komfortowe warunki: Klimatyzowane sale lekcyjne zapewniają optymalną temperaturę i komfort nauki o każdej porze roku.

Inspirujące otoczenie: Przyjazny design i nowoczesne wyposażenie klas sprzyjają kreatywności i motywują do efektywnej nauki.

Dostępność: Liczne punkty gastronomiczne i usługowe w okolicy umilą Ci przerwy między zajęciami.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Joanna Gabryś-Trybała

E-mail joanna@prestigelingua.pl

Telefon (+48) 691 199 441