



Sekwencja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością



## Mentoring w Ochronie Danych – RODO w Praktyce.

Numer usługi 2025/03/21/10268/2641488

📍 Warszawa / stacjonarna

🗂 Mentoring

🕒 48 h

📅 21.04.2025 do 14.05.2025

5 348,00 PLN brutto

4 347,97 PLN netto

111,42 PLN brutto/h

90,58 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo handlowe
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Grupę docelową usługi stanowią osoby prowadzące działalność gospodarczą, kierownictwo i zarząd przedsiębiorstw z sektora MMŚP, odpowiedzialni za zarządzania danymi osobowymi.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	18-04-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	48
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług doradczych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem mentoringu w zakresie RODO jest wyposażenie uczestnika w praktyczną wiedzę i umiejętności niezbędne do zapewnienia zgodności z przepisami ochrony danych osobowych. Uczestnik nauczy się identyfikować ryzyka związane z przetwarzaniem danych, tworzyć dokumentację RODO.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Klient rozumie podstawowe przepisy RODO, w tym definicje danych osobowych i obowiązki administratora danych.	Ocena aktywności uczestników podczas mentoringu, w tym ich zaangażowania w dyskusje	Wywiad swobodny
Klient umie przygotować dokumentację zgodną z RODO, w tym polityki, rejestry czynności i klauzule informacyjne.	Ocena aktywności uczestników podczas mentoringu, w tym ich zaangażowania w dyskusje.	Wywiad swobodny
Klient rozumie, jak identyfikować ryzyko związane z przetwarzaniem danych oraz procedury zgłaszania incydentów.	Ocena aktywności uczestników podczas mentoringu, w tym ich zaangażowania w dyskusje	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Usługa jest dedykowana jednej firmie, realizowana w godzinach zegarowych . Praca uczestników oraz trenera będzie opierać się na uwarunkowaniach danego przedsiębiorstwa. W usłudze może wziąć udział 1 osoba.

Mentoring obejmuje następujący zakres tematyczny:

### Część 1: Zarządzanie zgodnością z RODO

#### 1. Fundamenty RODO w praktyce:

- Zapoznanie z kluczowymi pojęciami i zasadami RODO oraz ich znaczeniem w działalności gospodarczej.

- Omówienie obowiązków administratora danych i podmiotu przetwarzającego w kontekście specyficznych dokumentów firmy.
- Wsparcie w analizie podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem przykładów z działalności mentora i przedsiębiorcy.
- Przegląd i mentoring w zakresie reagowania na żądania klientów dotyczące praw, takich jak prawo do przenoszenia danych czy usunięcia danych.

## 2. Dokumentacja i polityki ochrony danych:

- Mentoring w zakresie tworzenia i aktualizacji dokumentacji zgodnej z RODO.
- Analiza istniejących dokumentów przedsiębiorcy i wskazówki dotyczące ich optymalizacji.
- Praktyczne wskazówki dotyczące opracowywania polityk ochrony danych, w tym procedur zarządzania zgodami klientów.
- Wsparcie w opracowaniu metod regularnego przeglądu i aktualizacji dokumentacji, uwzględniających zmiany w strukturze organizacji.

## 3. Zarządzanie ryzykiem związanym z ochroną danych:

- Omówienie metod analizy ryzyka w ochronie danych osobowych oraz ich dostosowanie do specyfiki JDG.
- Wsparcie w opracowaniu procedur reagowania na naruszenia ochrony danych, z uwzględnieniem specyficznych wyzwań branżowych.
- Mentoring w zakresie wdrażania praktycznych metod ograniczania ryzyka oparte na rzeczywistych przypadkach.

## 4. Wdrożenie RODO w firmie – praktyczne aspekty

- **Plan działania dostosowany do specyfiki działalności** – stworzenie roadmapy wdrożenia RODO.
- **Monitoring i kontrola przestrzegania przepisów** – jak weryfikować zgodność działań firmy z RODO?
- **Praktyczne narzędzia wspierające zgodność** – przegląd systemów i aplikacji ułatwiających zarządzanie danymi osobowymi.
- **Testowanie procedur i gotowość na kontrolę** – jak przygotować się na audyt lub ewentualne postępowanie wyjaśniające?

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 43

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px;">1 z 43</div> Zapoznanie z kluczowymi pojęciami i zasadami RODO oraz ich znaczeniem w działalności gospodarczej	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	08:00	10:00	02:00
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px;">2 z 43</div> Przerwa	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	10:00	10:15	00:15
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px;">3 z 43</div> Zapoznanie z kluczowymi pojęciami i zasadami RODO oraz ich znaczeniem w działalności gospodarczej	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	10:15	12:15	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 43 Przerwa	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	12:15	12:45	00:30
5 z 43 Omówienie obowiązków administratora danych i podmiotu przetwarzającego o w kontekście specyficznych dokumentów firmy.	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	12:45	13:45	01:00
6 z 43 Przerwa	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	13:45	14:00	00:15
7 z 43 Wsparcie w analizie podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem przykładów z działalności mentora i przedsiębiorcy.	Elżbieta Gajowiak	22-04-2025	14:00	16:00	02:00
8 z 43 Wsparcie w analizie podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem przykładów z działalności mentora i przedsiębiorcy cd	Julia Bosakirska	23-04-2025	08:00	10:00	02:00
9 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	23-04-2025	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>10 z 43</b> Przegląd i mentoring w zakresie reagowania na żądania klientów dotyczące praw, takich jak prawo do przenoszenia danych czy usunięcia danych.	Julia Bosakirska	23-04-2025	10:15	11:45	01:30
<b>11 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	23-04-2025	11:45	12:15	00:30
<b>12 z 43</b> Przegląd i mentoring w zakresie reagowania na żądania klientów dotyczące praw, takich jak prawo do przenoszenia danych czy usunięcia danych.cd	Julia Bosakirska	23-04-2025	12:15	14:15	02:00
<b>13 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	23-04-2025	14:15	14:30	00:15
<b>14 z 43</b> Mentoring w zakresie tworzenia i aktualizacji dokumentacji zgodnej z RODO.	Julia Bosakirska	23-04-2025	14:30	16:00	01:30
<b>15 z 43</b> Mentoring w zakresie tworzenia i aktualizacji dokumentacji zgodnej z RODO.cd	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	08:00	10:00	02:00
<b>16 z 43</b> Przerwa	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	10:00	10:15	00:15
<b>17 z 43</b> Analiza istniejących dokumentów przedsiębiorcy i wskazówki dotyczące ich optymalizacji.	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	10:15	12:15	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 43 Przerwa	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	12:15	12:45	00:30
19 z 43 Analiza istniejących dokumentów przedsiębiorcy i wskazówki dotyczące ich optymalizacji. cd	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	12:45	13:45	01:00
20 z 43 Przerwa	Elżbieta Gajowiak	24-04-2025	13:45	14:00	00:15
21 z 43 Praktyczne wskazówki dotyczące opracowywania polityk ochrony danych, w tym procedur zarządzania zgodami klientów.	Julia Bosakirska	24-04-2025	14:00	16:00	02:00
22 z 43 Wsparcie w opracowaniu metod regularnego przeglądu i aktualizacji dokumentacji, uwzględniających zmiany w strukturze organizacji	Julia Bosakirska	25-04-2025	08:00	09:45	01:45
23 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	25-04-2025	09:45	10:00	00:15
24 z 43 Wsparcie w opracowaniu metod regularnego przeglądu i aktualizacji dokumentacji, uwzględniających zmiany w strukturze organizacji cd.	Julia Bosakirska	25-04-2025	10:00	11:45	01:45
25 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	25-04-2025	11:45	12:15	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 43 Omówienie metod analizy ryzyka w ochronie danych osobowych oraz ich dostosowanie do specyfiki JDG.	Julia Bosakirska	25-04-2025	12:15	14:15	02:00
27 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	25-04-2025	14:15	14:30	00:15
28 z 43 Omówienie metod analizy ryzyka w ochronie danych osobowych oraz ich dostosowanie do specyfiki JDG.cd	Julia Bosakirska	25-04-2025	14:30	16:00	01:30
29 z 43 Omówienie metod analizy ryzyka w ochronie danych osobowych oraz ich dostosowanie do specyfiki JDG.cd	Julia Bosakirska	29-04-2025	08:00	10:00	02:00
30 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	29-04-2025	10:00	10:15	00:15
31 z 43 Wsparcie w opracowaniu procedur reagowania na naruszenia ochrony danych, z uwzględnieniem specyficznych wyzwań branżowych.cd	Julia Bosakirska	29-04-2025	10:15	12:15	02:00
32 z 43 Przerwa	Julia Bosakirska	29-04-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>33 z 43</b> Mentoring w zakresie wdrażania praktycznych metod ograniczania ryzyka oparte na rzeczywistych przypadkach	Julia Bosakirska	29-04-2025	12:45	13:45	01:00
<b>34 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	29-04-2025	13:45	14:00	00:15
<b>35 z 43</b> Mentoring w zakresie wdrażania praktycznych metod ograniczania ryzyka oparte na rzeczywistych przypadkach cd	Julia Bosakirska	29-04-2025	14:00	16:00	02:00
<b>36 z 43</b> Plan działania dostosowany do specyfiki działalności – stworzenie roadmapy wdrożenia RODO.	Julia Bosakirska	14-05-2025	08:00	10:00	02:00
<b>37 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	14-05-2025	10:00	10:15	00:15
<b>38 z 43</b> Monitoring i kontrola przestrzegania przepisów – jak weryfikować zgodność działań firmy z RODO?	Julia Bosakirska	14-05-2025	10:15	12:15	02:00
<b>39 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	14-05-2025	12:15	12:45	00:30



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>40 z 43</b> Praktyczne narzędzia wspierające zgodność – przegląd systemów i aplikacji ułatwiających zarządzanie danymi osobowymi	Julia Bosakirska	14-05-2025	12:45	13:45	01:00
<b>41 z 43</b> Przerwa	Julia Bosakirska	14-05-2025	13:45	14:00	00:15
<b>42 z 43</b> Testowanie procedur i gotowość na kontrolę – jak przygotować się na audyt lub ewentualne postępowanie wyjaśniające?	Julia Bosakirska	14-05-2025	14:00	15:30	01:30
<b>43 z 43</b> Walidacja	-	14-05-2025	15:30	16:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 348,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 347,97 PLN
Koszt osobogodziny brutto	111,42 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,58 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

## Elżbieta Gajowiak

Elżbieta Gajowiak, kieruje działalnością firmy Sekwencja Sp. z o.o., specjalizującej się w świadczeniu usług proinnowacyjnych, doradczych oraz zarządzaniu projektami wspierającymi rozwój technologiczny MŚP. W swojej karierze zawodowej zdobyła szerokie doświadczenie w obszarze innowacji, zarządzania procesami biznesowymi, finansowania zewnętrznego oraz wdrażania nowoczesnych technologii. Jako liderka Sekwencja Sp. z o.o., odpowiada za utrzymanie akredytacji Ministerstwa Rozwoju oraz Mazowieckiej Instytucji Otoczenia Biznesu, co umożliwia firmie świadczenie usług prorozwojowych i proinnowacyjnych na rzecz przedsiębiorstw. Pod jej przewodnictwem firma zrealizowała liczne projekty w ramach funduszy unijnych, wspierając przedsiębiorstwa w zakresie wdrażania innowacji produktowych i procesowych. Jej doświadczenie obejmuje także współpracę z funduszami unijnymi, pozyskiwanie dofinansowań oraz realizację projektów akceleracyjnych i doradczych dla MŚP, szczególnie w obszarze innowacji technologicznych. Dzięki jej zaangażowaniu firma Sekwencja zrealizowała m.in. projekty z zakresu optymalizacji procesów biznesowych, doradztwa marketingowego, strategii finansowych oraz wdrażania nowych technologii. Posiada także doświadczenie w ocenie innowacyjnych pomysłów, zarządzaniu projektami badawczo-rozwojowymi oraz w tworzeniu strategii rozwoju przedsiębiorstw. W ciągu ostatnich 5 lat licząc od daty usługi, doradzała, prowadziła szkolenia w tej samej oraz pokrewnej tematyce.



2 z 2

## Julia Bosakirska

Ukończyła studia wyższe na Uniwersytecie Warszawskim Wydział Zarządzani. Kierownik projektu i Ekspert Technologiczny, z ponad 16 letnim doświadczeniem w branży. W ramach doświadczenia świadczyła usługi proinnowacyjne związane z transferem wiedzy oraz technologii. Świadczyła usługi proinnowacyjne związane analizą oraz mapowaniem i modelowaniem procesów biznesowych w BPMN w zakresie optymalizacji pod kątem wdrażania innowacji.

Współautorka/autorka opracowań z zakresu biznesplanów, strategii rynkowych, opracowań transferu wiedzy, audytu technologicznego z diagnozą dojrzałości cyfrowej, zakończonych opracowaniem mapy drogowej. Ekspert i doradca podczas wdrażania nowoczesnych rozwiązań w firmach, uczestniczący z klientami w całym procesie od opracowania dokumentacji przetargowej, poprzez wybór dostawców i wdrożenie rozwiązań oraz ewaluację wyników wdrożenia.

Doświadczenie w realizacji usług w zakresie wdrożeń i doradztwa IT, m.in.:

- Testowanie rozwiązań IT
- Audyt IT
- Doradztwo pod kątem systemów IT
- Ocena pod kątem przygotowania firmy do wdrożenia systemu klasy CRM
- Pomoc w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji.

W ciągu ostatnich 5 lat licząc od daty usługi, doradztwa prowadziła szkolenia w tej samej oraz pokrewnej tematyce.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi doradczej otrzyma materiały w formie elektronicznej.

Usługę możemy dopasować do konkretnych potrzeb.

Realizujemy działania rozwojowe również w formie zamkniętej – dedykowanej.

Przed zgłoszeniem na usługę prosimy o kontakt celem potwierdzenia dostępności wolnych miejsc/gwarancji termin.

## Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu mentoringu jest uczestnictwo w usłudze.

## Informacje dodatkowe

W koszt usługi wliczone są przerwy oraz walidacji.

## Adres

ul. Grójecka 43/1a

02-031 Warszawa

woj. mazowieckie

Usługa realizowana w biurze klienta jak i w biurze naszej firmy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Elżbieta Gajowiak**

**E-mail** [egajowiak@sekwencja.org](mailto:egajowiak@sekwencja.org)

**Telefon** (+48) 508 090 170