



Uniwersytet WSB
Merito w Gdańsku



MS Power Automate. Automatyzacja pracy i procesów

Numer usługi 2025/03/21/7100/2641350

📍 Gdańsk / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 02.06.2025 do 03.06.2025

780,00 PLN brutto

780,00 PLN netto

48,75 PLN brutto/h

48,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób, które chcą zwiększyć swoją produktywność dzięki automatyzacji procesów.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	23-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest:

- Zapoznanie się z logiką automatyzacji procesów.
- Poznanie możliwości programu Power Automate.
- Uzyskanie wiedzy odnośnie zwiększenia efektywności swojej pracy, dzięki przekazywaniu powtarzalnych operacji do wykonania przez chmurę obliczeniową.
- Nabycie umiejętności programowania procesów bez nauki języka programowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pracuje z interfejsem Power Automate.- Tworzy zaawansowane procesy automatyzacyjne.- Korzysta z aplikacji mobilnej Power Automate.	<ul style="list-style-type: none">- Nawiguje w interfejsie Power Automate i realizuje podstawowe zadania, takie jak tworzenie, edytowanie i uruchamianie przepływów.- Dodaje, modyfikuje i uruchamia przepływy z wykorzystaniem różnych warunków, przełączników oraz pętli.- Projektuje i wdraża przepływy uwzględniające takie elementy jak: warunki przepływu, przełączniki, pętla „Do Until” oraz opcja „Apply to each”.- Tworzy przyciski aktywacji procesów i zarządzać kanałami oraz zatwierdzaniem procesów w aplikacji mobilnej.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
<p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none">- Opisuje podstawowe funkcje Power Automate.	<ul style="list-style-type: none">- Tłumaczy, czym jest Power Automate oraz zasady automatyzacji procesów.- Wyjaśnia dostępne wzorce procesów i konektory w Power Automate.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
<p>Kompetencje:</p> <ul style="list-style-type: none">- Wykorzystuje Power Automate w biznesie.- Skutecznie zarządza przepływami.	<ul style="list-style-type: none">- Stosuje Power Automate do konkretnych procesów biznesowych, takich jak automatyzacja parsowania danych z internetu, powiadamianie zespołu o zadaniach oraz powiadamianie o zmianach w plikach.- Udostępnia, eksportuje i importuje przepływy, co umożliwia współpracę z innymi użytkownikami i organizacjami.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Suplement wydawany do certyfikatu zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

1. Wprowadzenie do programu Power Automate.

- o Co to jest Power Automate?
- o Zasady automatyzacji procesów.
- o Jak uzyskać Power Automate?
- o Wzorce procesów w Power Automate i konektory.
- o Interfejs Power Automate.
- o Tworzenie, edycja i uruchamianie przepływów.

2. Automatyzacja procesu

- o Dodawanie różnych warunków przepływu.
- o Projektowanie przełączników.
- o Opcja apply to each.
- o Pętla Do Until.
- o Dodawanie zakresów.
- o Tworzenie Wyrażeń i zmiennych.

3. Case studies:

- o Automatyzacja parsowania produktów ze sklepu internetowego i zbieranie informacji o produktach w postaci tabeli w pliku Excel.
- o Automatyzacja powiadomień członków zespołu o realizacji poszczególnych zadań wysyłana w określonym czasie.
- o Automatyczne powiadomianie o wgraniu przez członka zespołu nowego pliku na serwer lub jego modyfikacji.

4. Aplikacja mobilna

- o Logowanie i zarządzanie kontem i uprawnieniami.
- o Zarządzanie przepływami procesów.
- o Tworzenie przycisków aktywacji procesów.
- o Kanały i zatwierdzanie.

5. Przeglądanie historii i analiza przepływów.

6. Udostępnianie przepływów.

7. Eksport i import przepływów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Wprowadzenie do programu Power Automate	Sebastian Miotk	02-06-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 7 Automatyzacja procesu	Sebastian Miotk	02-06-2025	11:00	12:30	01:30
3 z 7 Aplikacja mobilna	Sebastian Miotk	02-06-2025	12:45	15:45	03:00
4 z 7 Case studies	Sebastian Miotk	03-06-2025	09:00	10:30	01:30
5 z 7 Przeglądanie historii i analiza przepływów	Sebastian Miotk	03-06-2025	11:00	12:30	01:30
6 z 7 Udostępnianie przepływów.	Sebastian Miotk	03-06-2025	12:45	14:15	01:30
7 z 7 Eksport i import przepływów	Sebastian Miotk	03-06-2025	14:15	15:45	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	780,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	780,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

48,75 PLN

Koszt osobogodziny netto

48,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sebastian Miotk

certyfikowany trener, wykładowca, programista, administrator systemów informatycznych i bazodanowych. Posiada 16 letnie doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu oprogramowania dla sektora MŚP oraz klientów instytucjonalnych. Programista biegle posługujący się językami PHP, Framework Symfony, C#, Python, Framework Django, JAVA, JavaScript, AJAX, bazy danych SQL, znający zasady workflow oraz pracy z systemami kontroli wersji GIT, SVN. Specjalista z zakresu marketingu internetowego i badania marki w oparciu o narzędzia social networks. Miłośnik prostoty i czytelności interfejsu użytkownika. Tworzył oprogramowanie do zarządzania programami lekowymi, dokumentacją medyczną. Członek komisji ds. programów lekowych leczenia WZW. Członek komisji ds. analizy biznesowej projektów aplikacyjnych o środki UE. Z zakresu szeroko pojętego wspierania i rozwijania kompetencji cyfrowych przeszkolił ponad 5000 osób. Przeprowadził z zakresu analizy danych, programowania aplikacji, oraz obsługi oprogramowania ponad 8000 godzin szkoleń. Posiada doświadczenie w praktycznym zastosowaniu i wykorzystywaniu oprogramowania w firmach. Od 2005 r. prowadzi działalność w zakresie doradztwa informatycznego oraz outsourcingu informatycznego dla firm z sektora MŚP. Pracował m.in. dla Ośrodka Szkoleniowego Ministerstwa Finansów. Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego oraz dla Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy (analitik). Przeprowadzał szkolenia dla wymagających klientów, m.in. Ministerstwo Finans

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały otrzymują w formie elektronicznej w czasie wykonania usługi oraz stały dostęp po realizacji usługi

Adres

al. Aleja Grunwaldzka 238a

80-266 Gdańsk

woj. pomorskie

Kampus Uniwersytetu WSB Merito (dawniej Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku).

Na terenie uczelni znajdują się kantyna, bufet, automaty z przekąskami.

Oferujemy bezpłatny parking. Swobodny dojazd na Uczelnię komunikacją miejską (tramwaj, autobus, SKM, PKM)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami.

Kontakt



Monika Kuźmowicz

E-mail szkolenia@gdansk.merito.pl

Telefon (+48) 886 462 695