

PM Experts Sp. z o.o.



Zarządzanie Ryzykiem, Jakością i Zasobami - Zarządzanie Projektami (Zielone Kompetencje*)

Numer usługi 2025/03/21/15303/2641291

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 08.05.2025 do 12.05.2025

2 190,00 PLN brutto

2 190,00 PLN netto

136,88 PLN brutto/h

136,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• Praktykujący project managerowie pragnący usystematyzować wiedzę• Początkujący kierownicy projektów• Członkowie zespołów projektowych• Pracownicy na stanowiskach analitycznych• Osoby chcące zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie zarządzania ryzykiem i jakością• Kandydaci do zdobycia certyfikacji PMP®/CAPM®• Członkowie zespołów projektowych z sektora zielonej energii, ochrony środowiska oraz innych branży związanych z ekologiczną transformacją gospodarki. (Zielone Kompetencje*)• Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój.• Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	01-05-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną)
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Zarządzanie Ryzykiem, Jakością i Zamówieniami" przygotowuje do samodzielnego zarządzaniem ryzykiem projektowym, utrzymaniem i doskonaleniem jakości oraz skutecznym koordynowaniem zamówień podczas prowadzenia projektu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje i analizuje ryzyko projektowe	<ul style="list-style-type: none">- Dokonuje analizy ryzyk projektowych, uwzględniając zagrożenia oraz szanse.- Zastosowuje odpowiednie techniki identyfikacji ryzyka (np. burza mózgów, analiza SWOT).- Wskazuje główne źródła ryzyka w projekcie, identyfikuje ich przyczyny i skutki.- Zastosowuje odpowiednie techniki identyfikacji ryzyka (np. burza mózgów, analiza SWOT).- Wskazuje główne źródła ryzyka w projekcie, identyfikuje ich przyczyny i skutki.	Test teoretyczny
Stosuje metody jakościowej analizy ryzyka	<ul style="list-style-type: none">- Wyjaśnia różnice między jakościową a ilościową analizą ryzyka.- Przygotowuje klasyfikację ryzyk na podstawie oceny ich wpływu oraz prawdopodobieństwa.- Wykorzystuje narzędzia do oceny jakościowej ryzyka, np. macierz ryzyka.	Test teoretyczny
Zarządza priorytetami ryzyk oraz definiuje strategie reakcji na ryzyko	<ul style="list-style-type: none">- Określa priorytety ryzyk na podstawie ich oceny (prawdopodobieństwo, wpływ).- Proponuje odpowiednie strategie reakcji na ryzyko, takie jak unikanie, redukcja, przeniesienie czy akceptacja.- Przeprowadza analizę wpływu ryzyka na projekt, w tym jego wpływ na rezerwy.	Test teoretyczny
Monitoruje i kontroluje ryzyko w projekcie	<ul style="list-style-type: none">- Określa metody monitorowania ryzyk przez cały cykl życia projektu.- Stosuje techniki kontrolowania ryzyka, takie jak przegląd ryzyk, raportowanie, aktualizowanie planu zarządzania ryzykiem.- Wskazuje metody oceny efektywności podjętych działań w zarządzaniu ryzykiem.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza jakością w projekcie	<ul style="list-style-type: none"> - Wskazuje różnice między kontrolą jakości, zapewnieniem jakości a poprawą jakości. - Określa metody planowania zarządzania jakością w projekcie. - Proponuje narzędzia i techniki służące do zapewnienia jakości, takie jak testy, audyty, analiza FMEA. 	Test teoretyczny
Przeprowadza analizę kosztów jakości i wprowadza poprawki w zakresie jakości projektu	<ul style="list-style-type: none"> - Przeprowadza analizę kosztów związanych z jakością (koszty zapobiegania, koszty kontroli, koszty naprawy). - Zidentyfikuje problemy związane z jakością w projekcie oraz zaproponuje rozwiązania w celu poprawy jakości. 	Test teoretyczny
<p>Tworzy i wdraża plan zarządzania jakością w projekcie</p> <p>Efektywnie zarządza zamówieniami w projekcie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opracowuje plan zarządzania jakością, uwzględniając wymagania jakościowe interesariuszy. Wskazuje wskaźniki jakości i narzędzia do ich monitorowania. - Zastosowuje podejścia, które zapewniają wysoką jakość w dostarczanych produktach lub usługach projektowych. - Przygotowuje i wdraża plan zamówień, uwzględniając specyfikacje oraz terminy. - Określa procedury wyboru dostawców, negocjacji oraz zarządzania kontraktami. - Wskazuje techniki negocjacji w kontekście zamówień oraz współpracy z dostawcami. 	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
Zarządza kontraktami oraz rozlicza zamówienia w projekcie	<ul style="list-style-type: none"> - Analizuje różne typy kontraktów, w tym umowy stałe, umowy oparte na kosztach, wynagrodzenia ryczałtowe. - Przygotowuje dokumentację rozliczeniową i ocenia zgodność realizacji kontraktu z jego warunkami. - Monitoruje postęp realizacji zamówienia, analizując potencjalne problemy i odchylenia. 	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Buduje i utrzymuje relacje z dostawcami oraz interesariuszami projektu	<ul style="list-style-type: none"> - Tworzy strategię budowania długoterminowych relacji z dostawcami. - Opracowuje plan komunikacji z interesariuszami projektu, w tym z dostawcami, zleceniodawcami i klientami. - Wykorzystuje techniki negocjacyjne i komunikacyjne w relacjach z dostawcami w celu utrzymania współpracy. 	Test teoretyczny
Aplikuje narzędzia i techniki w studium przypadku	<ul style="list-style-type: none"> - Stosuje teorię i narzędzia zarządzania ryzykiem, jakością i zamówieniami do konkretnego studium przypadku. - Przeprowadza analizy ryzyk, zaplanowanie działań związanych z jakością oraz efektywne zarządzanie zamówieniami w przypadku projektowym. - Przedstawia rezultaty działań i usprawnień na podstawie zastosowanych narzędzi i metod. 	Test teoretyczny
Wykorzystuje wiedzę o zarządzaniu ryzykiem, jakością i zamówieniami w kontekście zielonych kompetencji (Zielone Kompetencje*)	<ul style="list-style-type: none"> - Identyfikuje ryzyka związane z aspektami środowiskowymi w projekcie i proponuje strategię ich minimalizacji. - Stosuje metody zarządzania jakością w sposób zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju, uwzględniając wpływ na środowisko. - Wykorzystuje techniki zarządzania zamówieniami w celu wyboru dostawców i podwykonawców, którzy spełniają kryteria ekologiczne oraz odpowiedzialności społecznej. - Wspiera decyzje zakupowe i zarządzanie kontraktami w sposób promujący zrównoważony rozwój, minimalizując negatywny wpływ na środowisko naturalne i wspierając społeczną odpowiedzialność biznesu. - Analizuje koszty związane z jakością w kontekście „zielonych” standardów i inicjatyw środowiskowych (np. certyfikaty ekologiczne, minimalizacja odpadów, energooszczędne technologie). 	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia u akredytowanego partnera PMI®. Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument zostaje wydany po realizacji szkolenia i testu sprawdzającego zdobytą wiedzę.

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Walidacja przeprowadzana jest z zachowaniem rozdzielenia procesów kształcenia i szkolenia.

Program

Program szkolenia

1. Założenia i niepewność projektu
2. Zagrożenia i szanse
3. Proces zarządzania ryzykiem w projekcie
4. Techniki identyfikacji ryzyka
5. Jakościowa analiza ryzyka
6. Priorytetyzacja ryzyk
7. Ilościowa analiza ryzyka
8. Wpływ ekspozycji na ryzyko na rezerwy projektu
9. Strategie reakcji na ryzyko
10. Monitorowanie i kontrola ryzyka
11. Przegląd popularnych metod zarządzania jakością
12. Jakość w projekcie
13. Jakość produktu – zgodność wyniku
14. Wysoka jakość pracy kierownika projektu
15. Planowanie zarządzania jakością
16. Zapewnienie jakości
17. Kontrola jakości
18. Poprawa jakości
19. Dojrzałość zarządzania projektami w organizacji
20. Analiza "wytworzyć czy zlecić"
21. Planowanie zamówień w projekcie
22. Typy kontraktów
23. Proces wyboru dostawców
24. Negocjacje przetargowe
25. Zarządzanie kontraktem
26. Rozliczenie kontraktu
27. Zamknięcie kontraktu
28. Lessons learned dotyczące zamówień

Szkolenie łączy zarówno elementy teoretyczne, jak i praktyczne, co sprawia, że trudno jest przypisać konkretne ramy czasowe do poszczególnych części programu. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce przez praktykę. W zależności od liczebności grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Praktyczną część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobywaną wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Przerwy w czasie szkolenia przewidziane są w godzinach: 10:30-10:45, 13:00-14:00, 15:15-15:30.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

Walidacja przeprowadzana jest kolejnego dnia roboczego po zakończonym szkoleniu w formie testu online z pytaniami jednokrotnego wyboru. Czas trwania testu to 20 minut. Walidacja nie wlicza się w czas trwania usługi.

Komu polecamy szkolenie:

- Praktykującym project managerom pragnącym usystematyzować wiedzę
- Początkującym kierownikom projektów
- Członkom zespołów projektowych
- Pracownikom na stanowiskach analitycznych
- Osobom chcącym zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie zarządzania ryzykiem i jakością
- Kandydatom do zdobycia certyfikacji PMP®/CAPM®
- Członkom zespołów projektowych z sektora zielonej energii, ochrony środowiska oraz innych branży związanych z ekologiczną transformacją gospodarki. (Zielone Kompetencje*)
- Uczestnikom Projektu Kierunek-Rozwój.
- Uczestnikom Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Dzień pierwszy szkolenia - Punkty 1.-17. Programu Usługi - Przerwy w godzinach 10:30-10:45, 13:00-14:00, 15:15-15:30.	Maciej Krupa	08-05-2025	09:00	17:00	08:00
2 z 3 Dzień drugi szkolenia - Punkty 18.-33. Programu Usługi - Przerwy w godzinach 10:30-10:45, 13:00-14:00, 15:15-15:30.	Maciej Krupa	09-05-2025	09:00	17:00	08:00
3 z 3 Walidacja - test online	-	12-05-2025	10:00	10:20	00:20

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 190,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 190,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	136,88 PLN
Koszt osobogodziny netto	136,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Maciej Krupa

Kierownik projektów, starszy konsultant, akredytowany trener PMP®, PRINCE2®, AgilePM®. Od kilku lat łączy prowadzenie projektów i szkoleń z działalnością doradczą. Brał udział w mapowaniu procesów biznesowych w Auchan Polska. Prowadził coaching dla kierowników projektów w Transfer Multisort Elektronik i Knauf. Wdrażał metodyki zarządzania projektami organizacyjnymi w T4B, Drago, NFM Production. Wspierał rozwój Biura Zarządzania Projektami w Philip Morris Polska Distribution oraz wspierał budowę i uruchomienia nowej fabryki w Hauck Heat Treatment. Realizował międzyorganizacyjny projekt rozwoju kultury zarządzania projektami w Viterra Polska - Niemcy. Prowadzący usługę posiada 10 lat doświadczenia w roli trenera.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie prezentacji w pliku PDF przygotowanej przez dostawcę usługi.

Informacje dodatkowe

Szkolenie trwa 2 dni, zajęcia zaplanowane są w godzinach 8:00-16:00 lub 9:00-17:00. W czasie szkoleń przewidziane są dwie krótkie przerwy kawowe oraz jedna dłuższa przerwa lunchowa (kawa, przekąski i lunch w cenie szkolenia). Dokładny harmonogram zostanie przesłany uczestnikom na tydzień przed szkoleniem.

Obecność uczestników będzie potwierdzana na podstawie listy obecności lub innego ustalonego sposobu rejestracji.

Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".

Zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

1. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

1. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

1. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

1. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

1. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

1. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):

- Google Chrome (zalecana wersja)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Adres

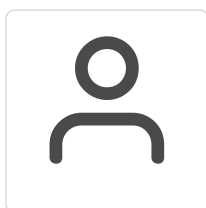
Warszawa

Warszawa

woj. mazowieckie

Szczegóły dotyczące adresu sali szkoleniowej zostaną udostępnione uczestnikom na tydzień przed szkoleniem.

Kontakt



Malwina Łuczewska

E-mail malwina.luczewska@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545