



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



Prawo energetyczne w praktyce. Kompedium obowiązujących przepisów - warsztaty i konsultacje.

Numer usługi 2025/03/21/8282/2639783

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
142,48 PLN brutto/h
115,83 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 18.08.2025 do 19.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Energetyka i gazownictwo

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Do udziału w szkoleniu serdecznie zapraszamy:

- pracowników administracji publicznej wykorzystujących prawo energetyczne w praktyce
- przedstawicieli branży energetycznej, w tym: wytwórców energii elektrycznej lub ciepła (elektrownie, elektrociepłownie), spółki przesyłu i obrotu
- przemysłowych odbiorców energii
- głównych energetyków
- firmy doradcze
- audytorów energetycznych, weryfikatorów
- banki
- kancelarie prawne świadczące usługi dla rynku energii
 - wszystkie osoby zainteresowane omawianą podczas warsztatów tematyką.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

17-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Cel

Cel edukacyjny

celem szkolenia jest przedstawienie Uczestnikom aktualnych rozporządzeń i najistotniejszych zmian, jakie przewiduje nowelizacja ustawy Prawo energetyczne.

- Szkolenie ma również na celu uzyskanie przez Uczestników odpowiedzi na kluczowe pytania dotyczące nowych obowiązków OSP, OSD oraz wytwórców energii.

- Istotnym celem szkolenia jest przekazanie Uczestnikom wiedzy i nauczanie stosowania najlepszych praktyk w zakresie gospodarowania nośnikami energii.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

Program

1. Charakterystyka rynku energetycznego w Polsce.

2. Polski rynek energetyczny a wytyczne (regulacje) prawa unijnego.

- a. Prawo energetyczne a wymogi prawa europejskiego.
- b. Implementacja i stosowanie przepisów prawa europejskiego (dyrektywy / rozporządzenia).

3. Prawo energetyczne: założenia ustawy, podstawowe definicje.

- a. Zakres przedmiotowy ustawy Prawo energetyczne.
- b. Cele (regulacji) ustawy Prawo energetyczne.
- c. Słownik pojęć ustawowych charakterystyka, znaczenie prawne, zakres przedmiotowy.
- d. Podstawowe obowiązki ustawowe przedsiębiorstwa energetycznego.

4. Koncesja jako warunek działalności przedsiębiorstwa energetycznego.

- a. Zakres przedmiotowy systemu koncesyjnego.
- b. Postępowanie (o udzielenie, przedłużenie, cofnięcie, ograniczenie koncesji).
- c. Przesłanki negatywne wydania koncesji.

5. Taryfa opłat oraz rozporządzenie dot. taryf w obrocie energią.

- a. Reguły kalkulacji taryf.
- b. Procedura zatwierdzania taryf.

6. Certyfikaty energetyczne.

- a. Rynek certyfikatów energetycznych (świadczeń pochodzenia energii).
- b. Świadczenie pochodzenia / świadectwo pochodzenia energii z kogeneracji / świadectwo pochodzenia biogazu rolniczego.
- c. Podmioty zobowiązane do aktywnego uczestnictwa w systemie (nabywania certyfikatów w celu umorzenia).
- d. Przedmiot obowiązku i obowiązki towarzyszące (sprawozdawcze).
- e. Opłata zastępcza.

7. Obowiązkowe rezerwy energetyczne.

- a. Rezerwy mocy wytwórczych.
- b. Zapasy paliw.

8. Ograniczenia sprzedaży paliw stałych, dostaw i poboru energii elektrycznej oraz ciepła.

- a. Podstawy prawne wprowadzania ograniczeń.
- b. Przesłanki, charakterystyka i wymogi formalnoprawne wprowadzania, utrzymania oraz cofnięcia ograniczeń.
- c. Kontrola.
- d. Interwencyjna redukcja poboru - DSR

9. Ogólne zasady zawierania lub rozwiązywania umów z podmiotami rynku na przykładzie umów energetycznych

- a. Sposoby zawarcia umowy
- b. Wady oświadczenia woli
- c. Rozwiązanie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy
- d. Szczególne postępowanie z konsumentem

10. Rodzaje umów - Umowa przyłączeniowa, dystrybucyjna, sprzedaży i umowa kompleksowa.

- a. Umowa przyłączeniowa charakterystyka prawna, funkcja i elementy składowe.
- b. Umowa Dystrybucyjna - charakterystyka prawna, funkcja i elementy składowe.
- c. Umowa sprzedaży - charakterystyka prawna, funkcja i elementy składowe.
- d. Umowa kompleksowa / usługa kompleksowa - charakterystyka prawna, funkcja i elementy składowe.
- e. Obowiązki informacyjne sprzedawcy wobec odbiorcy energii (strony umowy).

11. Uprawnienie konsumenta do zmiany sprzedawcy.

- a. Zasada ustawowa swoboda zmiany sprzedawcy (energii elektrycznej, paliw gazowych) przez konsumenta.
- b. Reguły ustawowe zmiany sprzedawcy i obowiązki przedsiębiorstw energetycznych.

12. Uprawnienia kontrolne przedsiębiorstwa energetycznego, wstrzymanie dostaw, reklamacje, udzielanie bonifikat

- a. Charakter (cel) i zakres kontroli.
- b. Kontrolujący / kontrolowany, wymogi formalnoprawne kontroli.
- c. Konsekwencje kontroli uprawnienia kontrolowanego i przedsiębiorstwa energetycznego.
- d. Bonifikaty

13. Rola i zadania Prezesa URE w kontekście praw i obowiązków przedsiębiorstw energetycznych.

- a. Pozycja ustrojowa Prezesa URE.
- b. Uprawnienia zasadnicze (podstawowe) oraz sfery aktywności Prezesa URE.
- c. Reguły postępowania (procedur) przed Prezesem URE.

14. Zbiór praw konsumenta praktyczne wskazówki Prezesa URE i Prezesa UOKiK.

15. Omówienie planowanych zmian.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Prawo energetyczne w praktyce	Trener SEMPER	18-08-2025	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Prawo energetyczne w praktyce	Trener SEMPER	19-08-2025	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	142,48 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,83 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

To doświadczony trener z zakresu prawa energetycznego, posiadający bogate doświadczenie oraz głęboką wiedzę w tej dziedzinie. Z wykształcenia prawnik specjalizujący się w energetyce, magister prawa.

Przez ostatnie dziesięć lat pracował jako niezależny konsultant dla różnych firm energetycznych, doradzając w kwestiach regulacji prawnych, zrównoważonego rozwoju i efektywnego zarządzania energią. Jego zaangażowanie przyczyniło się do opracowania strategii prawnych dla kilku dużych projektów energetycznych, które zdobyły uznanie za innowacyjne podejście i zgodność z obowiązującymi przepisami.

Ekspert ma na swoim koncie udane prowadzenie licznych szkoleń i warsztatów z zakresu prawa

energetycznego. Jego zdolność przekazywania skomplikowanych zagadnień w przystępny sposób oraz umiejętność łączenia teorii z praktyką sprawiły, że jest cenionym ekspertem w branży. Uczestnicy jego szkoleń chwalą go za zaangażowanie, cierpliwość i umiejętność tworzenia interaktywnej atmosfery, sprzyjającej wymianie wiedzy.

Jako współautor wielu publikacji z zakresu prawa energetycznego, jest aktywnym uczestnikiem dyskusji na konferencjach branżowych oraz seminariach naukowych. Jego wkład w rozwój dziedziny jest nieoceniony, a jego wiedza stale aktualizowana, aby nadążać za dynamicznie zmieniającymi się przepisami i trendami w sektorze energetycznym.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

- Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.
- Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060