



Comarch SA

★★★★★ 4,5 / 5

819 ocen

Wykorzystanie ChatGPT w MS Excel

Numer usługi 2025/03/21/7733/2639759

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 24.10.2025 do 24.10.2025

861,00 PLN brutto

700,00 PLN netto

107,63 PLN brutto/h

87,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Profil uczestników Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą poznać możliwości wykorzystania sztucznej inteligencji w analizie danych. Przygotowanie uczestników • Laptop z dostępem do Internetu • Dostęp do Excela lub Google Sheets Czas trwania kursu wynosi 8 godzin lekcyjnych, godzina lekcyjna to 45 minut. Usługa jest dedykowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery. <i>Usługa również adresowana dla uczestników projektu Małopolskie Bony rozwojowe Plus" i "Małopolski Pociąg do Kariery"</i> "Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój"
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	20-10-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8

Cel

Cel edukacyjny

Cele szkolenia

Celem szkolenia jest ukazanie możliwości praktycznego wykorzystania ChatGPT w pracy z tabelami i zestawami danych w arkuszach Excel oraz Google Sheets.

Szkolenie oparte na realnych przykładach pokaże, jak z pomocą ChatGPT przeprowadzić wnikliwą analizę biznesową na poziomie narzędzi komercyjnych, takich jak PowerBI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykorzystuje narzędzie ChatGPT do analizy biznesowej.	Używam ChatGPT do zbierania danych, analizowania raportów i wspierania procesów decyzyjnych w kontekście biznesowym. Formułuję pytania i zapytania w ChatGPT w sposób precyzyjny, aby uzyskać użyteczne odpowiedzi dotyczące analiz biznesowych. Korzystam z wyników generowanych przez ChatGPT do wyciągania wniosków, opracowywania strategii i raportów biznesowych.	Test teoretyczny
Tworzy i edytuje arkusze danych.	Tworzę arkusze danych w programach takich jak Excel, Google Sheets, czy inne narzędzia do analizy danych, uwzględniając odpowiednią organizację i strukturę informacji. Edytuję istniejące arkusze, dodając nowe dane, formuły oraz dostosowując układ arkusza do potrzeb analizy. Dbam o poprawność danych, ich spójność oraz stosowanie odpowiednich formatów do przechowywania i prezentowania wyników.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykonuje różnorodne obliczenia oraz formuły.	Stosuję odpowiednie formuły do obliczeń w arkuszach danych, takich jak sumy, średnie, procenty, czy funkcje logiczne i matematyczne. Wykonuję obliczenia związane z analizą danych, uwzględniając złożone wzory, tabele przestawne, czy obliczenia statystyczne. Zastosowuję zaawansowane funkcje i narzędzia, takie jak makra, aby przyspieszyć i zautomatyzować obliczenia.	Test teoretyczny
Pisze skrypty VBA bez znajomości programowania.	Piszę proste skrypty VBA do automatyzacji zadań w aplikacjach biurowych, takich jak Excel, bez zaawansowanej wiedzy programistycznej. Korzystam z dostępnych narzędzi i zasobów online do tworzenia skryptów VBA, które automatyzują procesy, takie jak przetwarzanie danych, generowanie raportów czy interakcja z użytkownikiem. Debuguję i testuję napisaną przeze mnie logikę skryptów, aby upewnić się, że działa ona poprawnie w kontekście moich zadań.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą poznać możliwości wykorzystania sztucznej inteligencji w analizie danych.

Przygotowanie uczestników

- Laptop z dostępem do Internetu
- Dostęp do Excela lub Google Sheets

Szkolenie jest prowadzone dla jednej grupy. Podczas szkolenia każdy z uczestników pracuje na własnym stanowisku komputerowym z zainstalowanym oprogramowaniem.

Szkolenie jest prowadzone w trybie godzin lekcyjnych (45 min). Przerwy są wliczane w czas trwania usługi.

Szczegółowy program szkolenia

Szczegółowy program szkolenia

Wprowadzenie

Omówienie ograniczeń i bezpieczeństwa pracy z ChatGPT

Jak Chat GPT może nam pomóc z pracą w Excelu?

Czym jest funkcja Code Interpreter?

Analiza plików Excel w Chat GPT

Wykonywanie obliczeń z pomocą ChatGPT

Tworzenie zaawansowanych formuł w Chat GPT

Edytowanie plików Excel bezpośrednio w ChatGPT

Pisanie makr/skryptów VBA z pomocą ChatGPT

Czym jest funkcja Vision?

Tworzenie własnego Asystenta GPT do tworzenia plików Excel ze zdjęć

Tworzenie własnego Asystenta GPT do analizy plików Excel

Tworzenie własnego Asystenta GPT do strukturyzowania danych do tabel

Tworzenie własnego Asystenta GPT do tworzenia diagramów

Tworzenie własnego Asystenta GPT do tworzenia skryptów VBA

Tworzenie własnego Asystenta GPT z możliwością wywołania akcji do zewnętrznych systemów za pomocą REST API

Jak automatyzować pracę w Excelu z pomocą narzędzia Make

Podsumowanie zdobytej wiedzy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	861,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	107,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	87,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem skorzystania ze szkolenia jest dokonanie równolegle rejestracji na kurs na stronie www.comarch.pl/szkolenia w formie:

- elektronicznego zamówienia szkolenia (przycisk "Zamów" przy wybranym temacie i terminie). Opcja ta dotyczy osób fizycznych oraz firm/instytucji

albo

- poprzez uzupełnienie i odesłanie na adres szkolenia@comarch.pl tradycyjnego formularza zgłoszeniowego który jest dostępny na stronie www.comarch.pl/szkolenia (przycisk "Pobierz formularz zgłoszeniowy"). Opcja ta dotyczy wyłącznie firm/Instytucji.

W obu przypadkach przy dokonaniu zgłoszenia prosimy o informacje dotyczącą projektu z którego dofinansowania korzysta Uczestnik.

Planowana przerwa: 2 kawowe po 15 minut w godzinach 10:00-10:15 i 15:00-15:15

Planowana przerwa: –obiadowa 60 min w godzinach 13:00-14:00

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia)

Informacje dodatkowe

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Zawarto umowę z WUP Kraków na rozliczanie Usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski Pociąg do Kariery” i "Małopolskie Bony Rozwojowe Plus"

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Profil uczestników

Szkolenie jest przeznaczone dla wszystkich osób pracujących na co dzień przed komputerem i chcących zacząć wykorzystywać potencjał AI w swojej pracy.

Przygotowanie uczestników

Od uczestników szkolenia wymagana jest jedynie dobra znajomość podstawowych narzędzi internetowych.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna 2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)
- przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge
- słuchawki lub dobrej jakości głośniki
- mikrofon

Zalecane

- dodatkowy monitor
- kamera (w przypadku komputerów stacjonarnych)
- spokojne miejsce, odizolowane od zewnętrznych czynników rozpraszających
- podstawowa znajomość języka angielskiego (do sprawnego poruszania się po platformie zdalnej)

Informacje dodatkowe

Szkolenie Zdalne prowadzone jest w czasie rzeczywistymi i transmitowane za pomocą kanału internetowego z wykorzystaniem systemu ZOOM, który umożliwia komunikację głosową oraz wideo z Uczestnikami przebywających w dowolnym miejscu ze sprawnie działającym stałym łączem internetowym. Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony w wiadomości mailowej z informacjami dotyczącymi szkolenia zdalnego. Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu jest ważny do momentu zakończenia szkolenia.

Link do szkolenia jest wysyłany na dwa dni robocze przed szkoleniem.

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Kontakt



Aneta Lewkowska

E-mail aneta.lewkowska@comarch.pl

Telefon (+48) 126 877 811