



STOWARZYSZENIE
KSIĘGOWYCH W
POLSCE ODDZIAŁ
OKRĘGOWY W
LUBLINIE



Kurs dla kandydatów na głównego księgowego

Numer usługi 2025/03/20/166738/2637198

📍 Lublin / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 204 h

📅 13.09.2025 do 18.04.2026

4 790,00 PLN brutto

4 790,00 PLN netto

23,48 PLN brutto/h

23,48 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs dedykowany jest osobom, które posiadają wiedzę z zakresu rachunkowości na poziomie samodzielnego księgowego i chcą przygotować się do pracy na stanowisku głównego księgowego
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	30
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	204
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie głównego księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz uzyskanie certyfikatu III-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego

prowadzonej przez SKwP. Przygotowanie do pracy w zawodzie głównego księgowego ma mieć charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, gospodarczego, cywilnego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Słuchacz: Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji oraz weryfikuje poprawność ich ujęcia	Test teoretyczny
	Kalkuluje koszt wytworzenia produktu i weryfikuje poprawność kalkulacji	Test teoretyczny
	Wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	Test teoretyczny
	wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych,	Test teoretyczny
	przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikować poprawność przyporządkowania,	Test teoretyczny
Sporządzanie sprawozdania finansowego	przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie oraz weryfikować poprawność przyporządkowania,	Test teoretyczny
	identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej,	Test teoretyczny
	omawia zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych	Test teoretyczny
	omawia zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,	Test teoretyczny
	analizuje sprawozdania finansowe,	Test teoretyczny
Zarządzanie kosztami i finansami	Słuchacz: omawia rachunek kosztów dla celów zarządczych,	Test teoretyczny
	zarządzana finansami	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Jednolity, w skali całego Stowarzyszenia, certyfikat wydawany jest przez Oddział Okręgowy SKwP, w ramach którego działa niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego będąca organizatorem kursu Certyfikat głównego księgowego - 121101

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Lublinie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Lublinie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Kurs dedykowany jest osobom, które posiadają wiedzę z zakresu rachunkowości na poziomie samodzielnego księgowego i chcą przygotować się do pracy na stanowisku głównego księgowego

Zajęcia odbywają się w grupach do 30 osób.

Czas trwania usługi liczony jest w godzinach dydaktycznych (1 godz.=45 minut). W trakcie zajęć przewidziane są przerwy 10 minutowe.

W trakcie trwania kursu przewidziane dwa testy częściowe sprawdzające nabytą wiedzę. Zaliczenie testów jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- a) uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- b) zaliczenie prac kontrolnych,
- c) pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez uczestnika lub wprowadzona do dziennika elektronicznego i uzyskane przez niego oceny z przeprowadzonych prac kontrolnych (testów, zadań i innych form) wprowadzone do dziennika elektronicznego oraz protokół komisji egzaminacyjnej z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

- a) ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- b) otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu.

Kurs obejmuje pięć modułów tematycznych:

Moduł VI Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej

i technologii IT - **72 godziny lekcyjne**

Moduł VII Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami

i analizy finansowej - **44 godziny lekcyjne**

Moduł VIII Sprawozdania finansowe - **32 godziny lekcyjne**

Moduł IX Prawo podatkowe – z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji

- **44 godziny lekcyjne**

Moduł X Prawo gospodarcze – wybrane zagadnienia - **8 godzin lekcyjnych**

Egzamin – 4 godziny lekcyjne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 790,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 790,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	23,48 PLN
Koszt osobogodziny netto	23,48 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN

W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W trakcie zajęć uczestnicy będą korzystać między innymi z następujących środków

i materiałów dydaktycznych:

1. środki dydaktyczne:

- tablica lub flipchart oraz pisaki,
- projektor multimedialny lub tablica multimedialna,
- kalkulator, laptop lub tablet,
- programy komputerowe finansowo-księgowe, MS Excel

,

1. materiały dydaktyczne:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawa o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,
- wzorcowy wykaz kont,
- Kodeks Zawodowej Etyki w Rachunkowości,
- inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowców na zajęcia, np. wzory druków, dokumentów i formularzy, przykłady analiz, sprawozdań i schematów rozliczeniowych, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i /lub elektroniczną.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na głównego księgowego może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie uprawniające do wstąpienia na studia wyższe oraz wiedzę i umiejętności specjalisty ds. rachunkowości potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie z zakresu II stopnia (certyfikat SKwP) lub
- zaświadczeniem o ukończeniu kursu specjalisty ds. rachunkowości lub

- certyfikatem księgowym uprawniającym do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydanym przez Ministerstwo Finansów lub
- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla II stopnia),

1. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy

2. w zawodzie księgowego,

3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie prac kontrolnych,
3. pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych

w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
2. otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania
3. i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu.

Jednolity, w skali całego Stowarzyszenia, certyfikat wydawany jest przez Oddział Okręgowy SKwP, w ramach którego działa niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego będąca organizatorem kursu.

Adres

ul. Sądowa 8
20-027 Lublin
woj. lubelskie

Sala szkoleniowa SKwP przy ul. Sądowej 8 w Lublinie (II piętro)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Marta Skrabucha

E-mail m.skrabucha@skwp.lublin.pl

Telefon (+48) 502 093 440