



Ambit Walder i
Walder Spółka
Jawna



INDYWIDUALNY kurs języka francuskiego - poziom A1.

Numer usługi 2025/03/19/178392/2633623

📍 Słupsk / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 80 h

📅 30.06.2025 do 31.03.2026

10 000,00 PLN brutto

10 000,00 PLN netto

125,00 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Francuski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs przeznaczony jest dla osób dorosłych oraz młodzieży, które zaczynają naukę języka od zera.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	25-06-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	80
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwijanie umiejętności językowych uczestników na poziomie A1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). Kursanci naberą podstawowe umiejętności komunikacyjne, opanują podstawowe struktury gramatyczne oraz nauczą się podstawowego zasobu słownictwa, co pozwoli im na komunikację w języku obcym na poziomie podstawowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczeń poprawnie stosuje czasowniki être, avoir oraz s'appeler w podstawowych zdaniach oznajmujących, przeczących i pytających.	- Uzupełnianie luk w zdaniach, transformacja zdań między twierdzeniem a przeczeniem, test wyboru poprawnej formy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie używa rodzajników określonych, nieokreślonych i częściowych zgodnie z rodzajem i liczbą rzeczownika.	- Dopasowanie rodzajnika do rzeczownika, uzupełnianie zdań poprawnymi formami, test wielokrotnego wyboru.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie podstawowe czasy gramatyczne (présent, passé composé, imparfait, futur simple) w odpowiednich kontekstach.	- Transformacja zdań między czasami, uzupełnianie luk, test wyboru poprawnej formy czasownika.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie odmienia przymiotniki i stosuje je w opisach osób, miejsc i przedmiotów.	- Uzupełnianie zdań poprawną formą przymiotnika, test na stopniowanie przymiotników, dopasowanie przymiotników do rzeczowników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie zaimki dopełnienia bezpośredniego i pośredniego (COD, COI) w zdaniach.	- Przekształcanie zdań z rzeczownikami na zaimki, test wielokrotnego wyboru, uzupełnianie zdań poprawnymi zaimkami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie konstrukcje czasownikowe takie jak il faut, devoir + bezokolicznik oraz faire/aller + rodzajniki ściągnięte.	- Uzupełnianie zdań brakującymi konstrukcjami, transformacja zdań, test na dopasowanie konstrukcji do kontekstu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie stosuje zdania porównawcze i opisuje relacje czasowe między wydarzeniami za pomocą imparfait i passé composé.	- Tworzenie porównań (plus... que, moins... que, aussi... que), transformacja zdań między czasami, test wyboru poprawnej formy czasownika	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Zarówno terminy kursów jak i szczegóły programu zostaną indywidualnie ustalone z kursantem, forma zajęć stacjonarna lub on-line w zależności od preferencji klienta.

Walidacja wliczona jest w czas trwania kursu.

Przerwy wliczone są w czas szkolenia.

Szkolenia odbywa się w godzinach lekcyjnych (45 minut).

PROGRAM KURSU JĘZYKA FRANCUSKIEGO

Poziom A1

Plan nauczania – "Alter Ego+ 1"

Dossier 0: Découverte (Odkrywanie)

- **Tematy:**
 - Przedstawianie się, identyfikowanie języka
 - Liczenie, komunikacja w klasie
- **Struktury gramatyczne:** s'appeler, être, rodzajniki, narodowości
- **Słownictwo:** kraje, liczby, alfabet
- **Fonetyka:** akcenty, wymowa alfabetu

Dossier 1: Les uns, les autres (Jedni i drudzy)

- **Tematy:**
 - Powitania i pożegnania, użycie tu/vous
 - Informacje osobiste (imię, wiek, numer telefonu, narodowość)
 - Preferencje, zainteresowania
- **Struktury gramatyczne:** avoir, przymiotniki dzierżawcze, negacja ne... pas, pytania quel(le)
- **Słownictwo:** dni tygodnia, miesiące, liczby 70-99, formuły grzecznościowe
- **Fonetyka:** intonacja, łączenie wyrazów

Dossier 2: Ici, ailleurs (Tutaj i gdzie indziej)

- **Tematy:**
 - Miasto: miejsca, opisywanie i lokalizowanie
 - Rezerwowanie noclegu, podawanie wskazówek
 - Pisanie pocztówki, opisywanie pogody
- **Struktury gramatyczne:** przymyki + nazwy miejsc, est-ce que..., venir, démonstratifs
- **Słownictwo:** miejsca w mieście, zwroty grzecznościowe, środki transportu
- **Fonetyka:** akcenty graficzne, wymowa en, przymiotniki

Dossier 3: Dis-moi qui tu es (Powiedz mi, kim jesteś)

- **Tematy:**
 - Zainteresowania, zawody, sporty
 - Opis fizyczny i psychologiczny
 - Rodzina, wydarzenia rodzinne
- **Struktury gramatyczne:** faire, faire/aller + rodzajniki ściągnięte, przymiotniki kwalifikatywne
- **Słownictwo:** zawody, rodzina, uczucia
- **Fonetyka:** różnice rodzajowe, nieme litery

Dossier 4: À chacun son rythme (Każdy według swojego rytmu)

- **Tematy:**
 - Codzienne nawyki i harmonogram dnia
 - Planowanie spotkań i propozycje wyjść
 - Przeszłość vs teraźniejszość
- **Struktury gramatyczne:** il faut/devoir + inf, passé composé (wstęp)
- **Słownictwo:** rutyna, czynności codzienne
- **Fonetyka:** wymowa godziny, różnice é / è

Dossier 5: Temps forts (Ważne chwile)

- **Tematy:**
 - Święta i tradycje
 - Rozmowy telefoniczne, porady
 - Biografie i opis postaci
- **Struktury gramatyczne:** passé composé z être i avoir, c'est/il est
- **Słownictwo:** wydarzenia historyczne, święta, formuły rozmowy telefonicznej
- **Fonetyka:** różnice wymowy [k]/[s], [g]/[j]

Dossier 6: Voyage, voyages (Podróże)

- **Tematy:**
 - Opisywanie klimatu i pogody
 - Prezentacja miejsc i atrakcji turystycznych
 - Tworzenie programu wycieczki
- **Struktury gramatyczne:** przymiotniki opisujące miejsca, przyszłość prostą
- **Słownictwo:** pogoda, lokalizacja, czynności turystyczne
- **Fonetyka:** różnice o/O, z/s w wymowie

Dossier 7: C'est mon choix (To mój wybór)

- **Tematy:**
 - Żywność, menu, nawyki żywieniowe
 - Moda, styl, opinie
 - Zakupy i wybór prezentów
- **Struktury gramatyczne:** article partitif, pronoms COD, conseils
- **Słownictwo:** jedzenie, ubrania, przedmioty codziennego użytku
- **Fonetyka:** wymowa samogłosek [e], [ɛ]

Dossier 8: Vivre en ville? (Życie w mieście?)

- **Tematy:**
 - Zakupy codzienne, sklepy, płatności
 - Restauracje, opinie o jedzeniu
 - Wspomnienia z miasta i porównania przeszłości z teraźniejszością
- **Struktury gramatyczne:** imparfait vs passé composé, comparatifs
- **Słownictwo:** produkty spożywcze, środki płatnicze, miasto/wieś
- **Fonetyka:** wymowa nosówek

Dossier 9: Lieux de vie (Miejsca zamieszkania)

- **Tematy:**
 - Opis mieszkania, umeblowanie
 - Poszukiwanie mieszkania, wynajem
 - Relacje wśród współlokatorów
- **Struktury gramatyczne:** imparfait, passé composé, devoir + inf
- **Słownictwo:** mieszkanie, meble, warunki najmu
- **Fonetyka:** wymowa [w], [v], [j]

Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

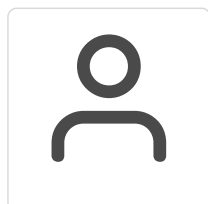
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	10 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	10 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	125,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	125,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Beata Pobłocka

Jestem nauczycielką języka francuskiego z pasją do nauczania i ponad 6-letnim doświadczeniem pedagogicznym. Posiadam bogate wykształcenie, ukończyłam Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych w Gdańsku, a także aktywnie zajmuję się przekładem literackim. Nauczam na wszystkich poziomach zaawansowania, a metody dostosowuję do indywidualnych potrzeb każdego ucznia. W pracy kładę nacisk na praktyczną znajomość języka, dzięki temu każda lekcja to nie tylko teoria, ale i rzeczywiste umiejętności przydatne w codziennych sytuacjach. Regularnie uczestniczę w

szkoleniach metodycznych organizowanych przez Wydawnictwo Hachette, pozwala mi to nieustannie rozwijać się i doskonalić swoje umiejętności dydaktyczne. Na moich zajęciach koncentruje się na praktycznej komunikacji, cierpliwie wyjaśniam wszystkie wątpliwości oraz staram się motywować nowoczesnymi zadaniami do pracy własnej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym

Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Informacje dodatkowe

Zarówno terminy kursów jak i szczegóły programu zostaną indywidualnie ustalone z kursantem, forma zajęć stacjonarna lub on-line w zależności od preferencji klienta.

Informacje dodatkowe:

Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia. Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności potwierdzonego listą obecności.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne konieczne do korzystania z usługi:

a) Minimalne wymagania sprzętowe:

- Komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne.
- Głośniki i mikrofon (wbudowane, podłączane przez USB lub Bluetooth).
- KAMERA internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB).
- System operacyjny: macOS, Windows 7, 8, 8.1, 10, Ubuntu 12.04 lub nowszy.

b) Minimalne wymagania dotyczące łącza internetowego:

- Stabilne połączenie szerokopasmowe, przewodowe lub bezprzewodowe (3G, 4G/LTE).
- Obsługiwane przeglądarki:
 - **Windows:** Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
 - **macOS:** Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
 - **Linux:** Firefox 27+, Chrome 30+

c) Wymagane oprogramowanie:

- Materiały będą dostępne w formatach **.pdf**, **.doc**, **.odt**, do których odczytu potrzebne będą odpowiednie programy, np. Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word, OpenOffice lub LibreOffice

Adres

Słupsk
76-200 Słupsk
woj. pomorskie

Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia w każdym z naszych oddziałów na terenie Trójmiasta i okolic i każdym innym miejscu (np. u Państwa w pracy). W przypadku zainteresowania inną lokalizacją prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 58 782 09 99.

Lista naszych oddziałów:

Gdynia:

Gdynia Dąbrowa – ul. Gorzycowa 4F
Gdynia Centrum – ul. Świętojańska 44
Gdynia Chylonia – ul. Gniewska 21/Ł-29
Gdynia os. Fikakowo – ul. Lipowa 16
Gdynia Obłuże – ul. Unruga 11
Gdynia Witomino – ul. Wielkokacka 5

Gdańsk:

Gdańsk Główny – ul. Targ Drzewny 3/7
Gdańsk Chełm – ul. Szpora 5/52
Gdańsk Morena – ul. Adamowicza 16
Gdańsk Kowale os. Olimp – ul. Zeusa 12
Gdańsk Ujeścisko – ul. Płocka 4,
Gdańsk Orunia Górna – ul. Gen. Sosnkowskiego 3C,
Gdańsk Zaspą – ul. Hynka 30
Gdańsk Wrzeszcz – ul. Klonowa 1
Gdańsk Zakoniczyn – ul. Dulina 2
Reda - ul. Obwodowa 31A
Pruszcz Gdański - ul. Jana z Kolna 1/S1
Sopot - Al. Niepodległości 813-815 (nad Biedronką)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Sokołowska

E-mail centrala@ambit.strefa.pl

Telefon (+48) 587 820 999